

黎明技術學院 學年度第 學期 資源教室設備物品租借單

班級(系)： _____ 學 號： _____
姓 名： _____ 連絡電話： _____

一、借用設備物品明細：

設備物品	廠 牌	型 號	配 件	備 註
密碼置物櫃	ABS 塑鋼置 物櫃	密碼鎖十二格 塑鋼置物櫃	無	D1106120039-0001-

二、租借聲明：

學生 _____ 向資源教室借用上述設備物品。借用期間本人願善盡保管之責，借用設備物品若有使用不當致損壞或遺失，願負修復與賠償之責，借用期滿或不再使用時，依規定歸還。

期間：民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日租借，預定民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日前歸還。

借用人簽章： _____ 經 手 人： _____

三、歸還情況：

_____ 年 _____ 月 _____ 日準時歸還 _____ 年 _____ 月 _____ 日逾期歸還

注意事項：

- ◇ 因為設備物品皆為學校財產，請同學小心愛惜使用，借用結束時請恢復原貌，如有損壞，請照價賠償。
- ◇ 設備物品期限為一學期，可延長一次，如有特殊需求，可經老師評估後出借。
- ◇ 置物櫃僅供臨時放置物品，禁止放置易燃、腐蝕性等危險物及飲料食品，物品置放後務必確認上鎖，貴重物品請隨身攜帶，寄放物品如有遺失，資源教室不負保管與賠償責任。

備註：

- 針對上述事項有任何疑問請洽資源教室輔導老師。
- 聯絡電話：(02)2909-7811 分機 1233

※請直接至資源教室租借