

黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法

(92.04.22) 91學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(95.01.10) 94學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(95.12.27) 95學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(99.06.02) 98學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(100.01.05) 99學年度第1學期第3次校務會議審議通過
(101.07.06) 100學年度第2學期第2次校務會議審議通過
(103.01.21) 102學年度第1學期第4次校務會議審議通過
(103.10.22) 103學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(106.07.11) 105學年度第2學期第4次校務會議審議通過
(110.04.13) 109學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(110.07.30) 109學年度第2學期第3次校務會議審議通過
(111.12.27) 111學年度第1學期第3次校務會議審議通過
(112.05.09) 111學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(113.11.05) 113學年度第1學期第1次校務會議審議討論

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為促進本校整體發展經費規劃與運用，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，設置本校教育部獎勵補助款專責小組(以下簡稱本小組)，特訂定「黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 本小組成員包含校長、教務長、學生事務長、總務長、研究發展處處長、會計室主任、人事室主任、圖書資訊中心主任、環安中心主任為本小組當然委員，並由校長擔任召集人。另各系(科)、所與通識中心自行推舉代表1人，任期1年(會計年度)，連選得連任。
本校內部專兼任稽核人員不得擔任之。
- 第 3 條 本小組職責為
- 一、配合學校校務發展計畫，規劃教育部獎勵補助款年度支用計畫(訂定獎勵補助款支用原則、分配比率、金額等)。
 - 二、審核各單位所提申請教育部獎勵補助款之計畫項目、規格、優先順序、金額。
 - 三、審核各單位所申請設備變更項目、名稱、規格、數量之理由或原因。
 - 四、審核獎勵補助款核銷之項目、數量、規格及金額。
 - 五、其他與教育部獎勵補助整體發展經費之相關事宜之審議。
- 第 4 條 本小組每學期至少開會1次，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集、主持之，召集人請假時由教務長代理。本小組會議須有半數以上成員出席始得開議，得視需要請校內相關人員提供資料或列席報告說明，並經出席委員過半數同意，始得議決。
- 第 5 條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法

(92.04.22) 91學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(95.01.10) 94學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(95.12.27) 95學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(99.06.02) 98學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(100.01.05) 99學年度第1學期第3次校務會議審議通過
(101.07.06) 100學年度第2學期第2次校務會議審議通過
(103.01.21) 102學年度第1學期第4次校務會議審議通過
(103.10.22) 103學年度第1學期第2次校務會議審議通過
(106.07.11) 105學年度第2學期第4次校務會議審議通過
(110.04.13) 109學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(110.07.30) 109學年度第2學期第3次校務會議審議通過
(111.12.27) 111學年度第1學期第3次校務會議審議通過
(112.05.09) 111學年度第2學期第1次校務會議審議通過
(113.11.05) 113學年度第1學期第1次校務會議審議通過
(114.04.15) 113學年度第2學期第1次校務會議審議通過

第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為促進本校整體發展經費規劃與運用，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，設置本校教育部獎勵補助款專責小組(以下簡稱本小組)，特訂定「黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 本小組成員包含校長、教務長、學生事務長、總務長、研究發展處處長、會計室主任、人事室主任、圖書資訊中心主任、環安中心主任為本小組當然委員，並由校長擔任召集人。另各系(科)、所與通識中心自行推舉代表1人，任期1年(會計年度)，連選得連任。

本校內部專兼任稽核人員不得擔任之。

第 3 條 本小組職責為

一、配合學校校務發展計畫，規劃教育部獎勵補助款年度支用計畫(訂定獎勵補助款支用原則、分配比率、金額等)。

二、審核各單位所提申請教育部獎勵補助款之計畫項目、規格、優先順序、金額。

三、審核各單位所申請設備變更項目、名稱、規格、數量之理由或原因。

四、審核獎勵補助款核銷之項目、數量、規格及金額。

五、其他與教育部獎勵補助整體發展經費之相關事宜之審議。

第 4 條 本小組每學期至少開會1次，由召集人召集、主持之，召集人請假時由召集人指定委員代理。本小組會議須有二分之一以上成員出席始得開議，得視需要請校內相關人員提供資料或列席報告說明，並經出席委員三分之二以上同意，始得議決。

第 5 條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

黎明技術學院 114 年度 教育部補助款專責小組委員名冊 113-2(1)

法條規定	1. 當然委員：校長、教務長、學生事務長、總務長、研究發展處處長、會計室主任、人事室主任、圖書資訊中心主任、環安中心主任。 2. 推選委員：各系(科)、所與通識中心自行推舉代表 1 人，任期一年（會計年度），連選得連任。 3. 本校內部專兼任稽核人員不得擔任之。				
名額	姓名	單位職稱	職級	推選	內控稽核委員
當然委員 (8 位)	林明芳	校長	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	陳錦江	教務長	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	王立鳳	學務長	副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	羅際禎	總務長/環安中心主任	技術助理	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	王士賓	研發長	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	盧淑瓊	會計主任	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	高正	人事主任	專案一般講師	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	陳勵志	圖資中心主任	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
各系 (科)所 推舉 代表 (14 位)	李文旗	通識中心	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	盧怡安	電機工程系(科)	講師	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	袁平	車輛工程系	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	張忠義	機械工程系(科)	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	蔡鴻宜	觀光休閒系	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	馮植翎	餐飲管理系	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	張欣程	服飾設計系	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	高振育	數位多媒體系(科)	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	盧文琦	化妝品應用系(科)	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	陳冠中	數位行銷管理系	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	蘇耕立	表演藝術系	專案講師級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	連嘉宏	影視傳播系	副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	殷雪梅	戲劇系	專案副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	曾雯卿	織品技術管理研究所	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
合計 22 名					

黎明技術學院 114 年度 教育部補助款專責小組委員名冊 114-1(1)

法條規定	1. 當然委員：校長、教務長、學生事務長、總務長、研究發展處處長、會計室主任、人事室主任、圖書資訊中心主任、環安中心主任。 2. 推選委員：各系(科)、所與通識中心自行推舉代表 1 人，任期一年（會計年度），連選得連任。 3. 本校內部專兼任稽核人員不得擔任之。				
名額	姓名	單位職稱	職級	推選	內控稽核委員
當然委員 (8 位)	林明芳	校長	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	陳錦江	教務長	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	王立鳳	學務長	副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	羅際禎	總務長/環安中心主任	講師	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	王士賓	研發長	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	盧淑瓊	會計主任	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	高正	人事主任	講師	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	陳勵志	圖資中心主任	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
各系 (科)所 推舉 代表 (14 位)	李文旗	通識中心	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 依法入選	否
	羅裕群	電機工程系(科)	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	袁平	車輛工程系	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	黃國男	智慧製造工程系(科)	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	蔡鴻宜	觀光休閒系	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	馮植翎	餐飲管理系	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	張欣程	服飾設計系	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	高振育	數位多媒體系(科)	助理教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	盧文琦	化妝品應用系(科)	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	陳美純	數位行銷管理系	副教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	吳家豪	表演藝術系	助理教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	連嘉宏	影視傳播系	副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
	殷雪梅	戲劇系	副教授級 專業技術人員	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否
曾雯卿	織品技術管理研究所	教授	<input checked="" type="checkbox"/> 各系代表	否	
合計 22 名					

黎明技術學院一一四年度第一次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議議程

開會時間：114年3月11日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姍

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

黎明技術學院一一四年度第一次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年3月11日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第一次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年3月11日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	盧怡安	盧怡安
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	機械工程系(科)	張忠義	張忠義
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	(請假)
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳冠中	陳冠中
各系代表	表演藝術系	蘇耕立	蘇耕立
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

壹、主席致詞

(略)

貳、工作報告

依教育部臺教技(二)字第 1142301931P 號來文，教育部先行核撥資本門第 1 期經費共計新臺幣 982 萬 0,877 元，目的為協助學校及早完成教學研究設施購置及空間改善。本次會議主要審查資本門第一期經費使用規劃。

參、討論提案

議案一：「總務處執行 **114 年度教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費資本門(第 1 期款)經費使用規劃**」案(如附件一)，提請審議。

---總務處提案。

說明：1.114 年度整發經費資本門(第 1 期)各項經費(如附件一)，照案執行。

2.各執行單位請提早規劃，並檢視各項採購規格，儘量不要任意變更內容。

3.各項經費可於本會議紀錄核定後，開始啟動採購作業流程。

4.第一優先序請於 9 月底前完成採購作業；並確認標餘款，以利後續進行第二優先序之採購作業。

5.各項採購作業進入會計核銷流程前，研發處及總務處應有初審機制，減少錯誤。

決議：出席委員過半數同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照 [共同供應契約](#) 聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	001-0	一對一分離式 冷氣機	<ul style="list-style-type: none"> ●10.0kW(含)以上·壁掛式·能源效率1級 ●聲寶SAMPO AU-NF110DC1+AM-NF110DC1(變頻) ●舊機拆除-挑高 ●電源配置 ●銅管配置 ●室內機控制線 ●排水器+保溫 ●安裝架 ●安裝線材 	1	組	61,500	61,500	實習教室使用	餐飲管理系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	002-0	冰箱	<ol style="list-style-type: none"> 1.廠牌名稱：聲寶(SAMPO)(或同級品含以上) 2.尺寸(mm)寬674×高1800×深743 3.總有效內容積(L)460 4.等效內容積(L)555.2 5.能源因數值公升(度/月)24.1 6.節能標章基準21.1 7.效率分級：1 8.規格含以上 	1	台	23,000	23,000	實習教室使用	餐飲管理系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	003-0	一對一分離式冷氣機	聲寶SAMPO AU-JF50DC+AM-JF50DC(變頻)(或同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值(kW) : 5.6 冷氣季節性能因數CSPF標示值:6.05 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)7.2 年耗電量(kWh) : 1002 消耗電力(W):1500 能源效率分級 : 1 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 舊機拆除-分離式 銅管配置 舊機載運至體育館B1 安裝線材 五金零件	1	台	37,000	37,000	實習教室使用	餐飲管理系	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	004-0	多功能事務機	●HP MFP 4103fdw(同級品或以上) ●列印、影印、掃描、傳真 ●雷射黑白列印 ●記憶體 512 MB ●1年有限保固	1	台	15,010	15,010	實習課程使用	餐飲管理系	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	005-0	金屬夾具	20噸荷重元使用 1、平板拉力治具*4片 (寬度25mm、厚度10mm) 2、V型拉力治具*4片(直徑:12mm ~20mm) 3、快速更換接頭*2 2噸荷重元使用 平面夾片*4片(寬度25mm、厚度 13mm) (功能:樹皮、PU膠拉伸治具)	1	組	84,127	84,127	配合教學與課程之需求, 建構織品技術管理研究所專業設備	織品技術管理研究所	1.學生學習促進策略:增建專業教學設備 2.系所特色精進策略:建置特色專業教室	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	006-0	萬向抗壓盤	1.直徑:74.8mm硬度:52mm 2.抗壓強度20噸以上(混泥土5X5抗壓盤)	1	組	43,917	43,917	配合教學與課程之需求, 建構織品技術管理研究所專業設備	織品技術管理研究所	1.學生學習促進策略:增建專業教學設備 2.系所特色精進策略:建置特色專業教室	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	007-0	荷重元	1.50公斤 2.解析:精度誤差值正負1% 3.力量有效範圍 50~5KG	1	組	36,956	36,956	配合教學與課程之需求, 建構織品技術管理研究所專業設備	織品技術管理研究所	1.學生學習促進策略:增建專業教學設備 2.系所特色精進策略:建置特色專業教室	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	008-0	液晶顯示器	顯示面板 面板尺寸 79型(含以上) 面板解析度:4K 3840 x 2160 可視角度(水平/垂直):178° / 178°。(含以上) 觸控技術 觸控感應 紅外線感應 網路介面 有線網路 · 內建無線WiFi 支援 電源電壓 AC 100~ 240V,50/60Hz 其他 無線藍芽 電視立架 材質:採合金鋼材壓鑄成型 適用尺寸:可裝55吋-105吋螢幕 乘載重量:150KG以上(含) 配備:中間及底部置物托盤架·可承重20KG以上(含)·附可剎車輪及全配螺絲組。 電視電源時序器 電力輸入條件可獨立單相雙線式電源輸入:AC90-260V/50-60Hz(含以上) 通路數量:8路 單路最大輸出20A 總輸入電流容量65A(含以上) 電壓顯示表類型:具LCD大屏液晶屏幕:電壓表、電能、電流、功率顯示(共四種) 電視HDMI無線傳輸器(含以上) 備註:以上規格均含以上。	1	台	70,000	70,000	教學使用	通識中心*1	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	009-0	擴大機	輸出功率: 400W(2Ω) 350W(4Ω) 250W(8Ω) 頻率響應 20Hz~20kHz (±0.3dB·ref 1kHz) 電源輸入 120V 藍芽版本 有支援Bluetooth功能 本體重量 11.2kg 本體尺寸 435×120×390mm 保固期間:全機三年保固。 備註: 以上規格均含以上。	1	台	15,000	15,000	教學使用	通識中心	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	010-0	模組化隔屏桌	1.桌面挖電腦孔 2.桌面顏色:白 3.屏風:銀白/凸點/高度102CM 4.含活動櫃及中抽 含組裝及定位	6	組	30,000	180,000	教學使用	通識中心 *2、電機系*2、機械系*2	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	011-0	檢定用車輛	(1)排氣量1490~2500c.c (2)配備電子節氣門之汽油噴射式引擎 (3)具備標準OBD II診斷接頭及診斷功能 (4)2019年以後出廠、搭載原廠ADAS先進駕駛輔助系統(Level2)、TPMS胎壓偵測、EPS電子動力轉向、手自排、前後碟煞 (5)附原車修護手冊一套(引擎/底盤/車身/電系各系統齊全) (6)車籍來源正常、非黃色計程車改色、資料齊全 (7)引擎室內必須清潔乾淨、汽缸壓力測值正常符合原車規範、診斷系統檢測無故障碼、車室必須清潔乾淨、內裝完好 (8)車輛聲光等各系統必須正常、各電器作用正常且無改裝 (9)車身鈹噴及底盤構件良好、車身漆須顏色一致 (10)傳動系統(變速箱及差速器等)無漏油現象 (11)引擎及油底殼無漏油或滲水現象 (12)輪胎紋深度大於2mm (13)含修護工具1套：需置放於工具形狀之全抽塑膠置放盒，工具需符合DIN 認證，工具內容須與下列規格相符不得私自拼湊，投標時須檢附彩色型錄及認證書審查，內容工具如下：	2	輛	500,000	1,000,000	汽車修檢定場設備	車輛工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
			<p>1.尖嘴鉗6"/鯉魚鉗8"/斜口鉗6"/萬能鉗10"/活動板手6"、12"。厚薄規(26片裝)/鐵榔頭1P/鋼直尺300mm/火星塞量規/胎紋規、可彎式吸棒(強磁)、套筒組、工作燈、繼電器拉拔器。</p> <p>2.一字起子:3"/4"(貫通)/6"(貫通)/2"小起子/12"長起子。大頭兩用起子、三片式濾清器拆卸扳手。</p> <p>3.十字起子:3"/4"(貫通)/6"(貫通)/4"電工起子(耐壓1000V)。</p> <p>(14)各項附屬電器系統需正常:恆溫空調系統、自我診斷系統及診斷接頭、電動後視鏡、中控鎖、電動座椅</p> <p>(15)附監理單位二次驗車里程記錄,里程需低於15萬公里</p> <p>(16)需經第三方認證,無重大事故或泡水。</p> <p>(17)2台須為同一車型,且需符合汽車最新乙級檢定規範</p>								

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	012-0	檢定用車輛	(1)排氣量1400~2000c.c (2)配備汽油噴射式引擎 (3)具備標準OBD II診斷接頭及診斷功能 (4)2011年(含)以後出廠·具備電流感知器、電動座椅、電動後折後視鏡、電動窗、恆溫空調配置 (5)附原車修護手冊一套(引擎/底盤/車身/電系各系統齊全) (6)車籍來源正常、非黃色計程車改色、資料齊全 (7)引擎室內必須清潔乾淨、汽缸壓力測值正常符合原車規範、診斷系統檢測無故障碼、車室必須清潔乾淨、內裝完好 (8)車輛聲光等各系統必須正常、各電器作用正常且無改裝 (9)車身鈹噴及底盤構件良好、車身漆須顏色一致 (10)傳動系統(變速箱及差速器等)無漏油現象 (11)引擎及油底殼無漏油或滲水現象 (12)輪胎紋深度大於2mm (13)含修護工具1套:需置放於工具形狀之全抽塑膠置放盒,工具需符合DIN 認證,工具內容須與下列規格相符不得私自拼湊,投標時須檢附彩色型錄及認證書審查,內容工具如下:	2	部	247,500	495,000	汽車修檢定場設備	車輛工程系	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
			<p>1.尖嘴鉗6"/鯉魚鉗8"/斜口鉗6"/萬能鉗10"/活動板手6"、12"。厚薄規(26片裝)/鐵榔頭1P/鋼直尺300mm/火星塞量規/胎紋規、可彎式吸棒(強磁)、套筒組、工作燈、繼電器拉拔器。</p> <p>2.一字起子：3"/4"(貫通)/6"(貫通)/2"小起子/12"長起子。大頭兩用起子、三片式濾清器拆卸扳手。</p> <p>3.十字起子：3"/4"(貫通)/6"(貫通)/4"電工起子(耐壓1000V)。</p> <p>(14)各項附屬電器系統需正常：恆溫空調系統、自我診斷系統及診斷接頭、電動後視鏡、中控鎖、電動座椅、電動窗 (15)附監理單位二次驗車里程記錄，里程需低於15萬公里</p> <p>(16)需經第三方認證，無重大事故或泡水。</p> <p>(17)2台須為同一車型，且需符合汽車最新乙級檢定規範</p>								

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	013-0	車輛匯流排網路系統教學平台	規格 1.系統包含：行駛授權系統CAS、車身電腦BCM、燈光控制模組LCM、冷氣控制 模組ACM、轉向柱控制模組SCM、引擎控制模組ECM、動態穩定控制模組DSC、儀表板ICM、電子駐車模組EPB。 2.工作環境：輸入電壓為AC 88~264V，輸出電壓為DC 13V±10%，避免長時間日照、不防水。 3.產品尺寸(W*D*H):教學板(含鋁擠型工作桌)：215cm x 60cm x 190cm 附件 1.混合型數位示波器x1 2.數位電錶x1 3. 平台診斷通訊設備x1	1	部	452,100	452,100	車輛車身通訊技術教學設備提升	車輛工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	014-0	無線對講設備	HOLLYLAND Solidcom C1 全雙工無線對講設備(基站+ 8個腰包)(或同等級以上)	1	套	160,000	160,000	展演.課程.練習使用	表演藝術系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	015-0	數位攝影機	sony 索尼 PXW-Z200 (或同等級以上)	1	台	180,000	180,000	搭配現有錄影設備，提供學生教學實習時，於外景錄影作業。以利教學所需，與學生實習製作使用。	表演藝術系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	16-0	電腦	處理器：2.50 GHz(含)以上 記憶體：16GB(含)以上 硬碟：SSD 512GB(含)以上 獨立顯示卡：4G(含)以上 電源供應器：500W(含)以上 作業系統：Windows 11 22吋螢幕 1080p (含)以上 附鍵盤與滑鼠 三年保固到府收送	50	台	35,000	1,750,000	搭配現有錄影設備，提供學生教學實習時，於後製剪輯作業。以利教學所需，與學生實習製作使用。	影視傳播系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	017-0	擴大機	輸出功率: 400W(2Ω) 350W(4Ω) 250W(8Ω) 頻率響應 20Hz~20kHz (±0.3dB·ref 1kHz) 電源輸入 120V 藍芽版本 有支援Bluetooth功能 本體重量 11.2kg 本體尺寸 435×120×390mm 保固期間:全機三年保固。 備註: 以上規格均含以上。	1	台	15,000	15,000	目標強化專業教室教學設備	妝品系	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	018-0	液晶顯示器	顯示面板 面板尺寸 79型(含以上) 面板解析度:4K 3840 x 2160 可視角度(水平/垂直):178° / 178°。(含以上) 觸控技術 觸控感應 紅外線感應 網路介面 有線網路 · 內建無線WiFi 支援 電源電壓 AC 100~ 240V,50/60Hz 其他 無線藍芽 電視立架 材質:採合金鋼材壓鑄成型 適用尺寸:可裝55吋-105吋螢幕 乘載重量:150KG以上(含) 配備: 中間及底部置物托盤架 · 可承重20KG以上(含) · 附可剎車輪及全配螺絲組。 電視電源時序器 電力輸入條件可獨立單相雙線式電源輸入: AC90-260V/50-60Hz(含以上) 通路數量: 8 路 單路最大輸出20A 總輸入電流容量65A(含以上) 電壓顯示表類型: 具LCD大屏液晶屏幕: 電壓表、電能、電流、功率顯示(共四種) 電視HDMI無線傳輸器(含以上) 備註: 以上規格均含以上。	1	台	70,000	70,000	目標強化專業教室教學設備	妝品系	校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	019-0	淨膚美容儀器組	淨膚美容儀器組包含二合一美容儀一台和冷光放大燈一座 一、二合一美容儀 (1)額定電壓：AC110V / 60Hz (2)消耗功率：8W(±5%) (3)重量：2KG(±5%) (4)尺寸：32x20x9cm(±5%) (5)具清潔功能：應用臭氧去除異味特性，使用於臉部皮膚表面。 (6)保養品導入/雜質導出：應用電週期高/低電位使肌膚輕微震動，具有按摩感並導入保養品。 二、冷光放大燈 (1)立式 (2)額定電壓：AC110V / 60Hz (3)消耗功率：24W(±5%) (4)重量：9KG(±5%) (5)尺寸：71x71x180cm(±5%) (6)5倍放大鏡 (7)柔和冷光照明	11	組	11,554	127,094	目標強化專業教室教學設備	化妝品應用系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	020-0	高壓變壓器	1.開關箱 防水型 1200*1800*2350 2.12/24kv -380/220v. 300kva 油入式 3.MCCB 3P 500A 380V 50KA 4.規格含以上	1	套	1,250,000	1,250,000	強化專業教室教學設備	電機工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	021-0	高壓負載斷路器	1.24kv 600A 2.高壓熔線 3.自動電容器組 4.2只總開關 5.21P高速熔線 6.7段式電容器組 7.控制器組 8.接地銅板、纜線 9.開關箱 防水型 800*800*2350 10.規格含以上	1	套	850,000	850,000	強化專業教室教學設備	電機工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	022-0	筆記型電腦	Intel® Core™i5-12450H (含以上) RTX™ 3050 4G (含以上)記憶體16G (含以上)SSD 512G (含以上)螢幕 17吋 (含以上)附無線滑鼠、電腦包、滑鼠墊 (同規格以上)	50	台	26,000	1,300,000	電機系智慧科技中心筆電更新	電機工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與創新教學 A3實務研究與產學合作	023-0	一對一分離式 冷氣機	聲寶SAMPO AU-JF50DC+AM- JF50DC(變頻)(或同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值(kW) : 5.6 冷氣季節性能因數CSPF標示值:6.05 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)7.2 年耗電量(kWh) : 1002 消耗電力(W):1500 能源效率分級 : A 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 銅管配置 排水器+保溫 安裝線材 封邊修飾 搬運處理 電源線配置 五金零件	2	台	50,000	100,000	智慧製造中心設備	電機工程系	校務發展計畫： A精進教學創新與研究發展 D促進國際化與招生推廣 E推動高教公共性與社會責任 高教深耕計畫： (一)落實教學創新及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
校務發展計畫: A1院系特色發展與精進 A2數位學習與 創新教學 A3實務研究與 產學合作	024-0	單槍投影機	EPSON EB-2250U(同級品或以上) (16:10) 解析度: WUXGA (1920x1200) 亮度: 5000 ANSI 流明	1	台	52,900	52,900	電動車修護 訓練裝置	車輛工程 系	校務發展計畫: A精進教學創新與 研究發展 D促進國際化與招生 推廣 E推動高教公共性 與社會責任 高教深耕計畫: (一)落實教學創新 及提升教學品質 (二)發展學校特色 (四)善盡社會責任	
合 計							8,368,604				

備註：

1. 主計畫名稱：依【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書 (*各項採購單價請參照 [共同供應契約](#) 聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	購置內容 (請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註	
		西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
校務發展計畫: A精進教學創新與研究發展 B完善學生輔導與校園環安 E推動高教公共性與社會責任	001						V	1	批	420,000	420,000	提供全校師生閱覽	圖資中心	高教深耕計畫: 校務發展計畫: A2數位學習與創新教學 B2友善校園與優化設備 E3社區服務與資源共享		
合 計											420,000					

備註：

1. 主計畫名稱：依【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書 (* 各項採購單價請參照 [共同供應契約](#) 聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
	01-0	冷氣									
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	01-1	冷氣	聲寶SAMPO AU- NF50DC+AM- NF50DC(變頻)(或同級 品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW) : 5.0 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.0 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)6.0 年耗電量(kWh) : 990 消耗電力(W):1292 能源效率分級 : □ 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 銅管配置2/4 銅管配置2/5 排水器+保溫 洗孔 安裝線材 五金零件	16	台	38,000	608,000	社團活動使用	學生會	校務發展 : 友善 校園經營策略/ 深耕計畫: 提升 高教公共性 善 盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	01-2	冷氣	聲寶SAMPO AU- NF110DC1+AM- NF110DC1(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW) : 11.5 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.02 除溼能力:(L/H)6 運轉電流(A)14.2 年耗電量(kWh) : 2170 消耗電力(W):3100 能源效率分級 : 1 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 銅管配置2/4 銅管配置2/5 排水器+保溫 洗孔 安裝線材 五金零件	1	台	53,002	53,002	社團活動使用	籃球社	校務發展 : 友善 校園經營策略/ 深耕計畫: 提升 高教公共性 善 盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	01-3	冷氣	禾聯HERAN HI- JT72H/HO-JT72H(變 頻)(或同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW):7.2 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.37 除溼能力:(L/H)4.8 運轉電流(A)10.0 年耗電量(kWh):1594 消耗電力(W):1960 能源效率分級:1 冷媒:R32 (含安裝)	5	台	60,954	304,770	社團活動使用	學生會	校務發展:友善 校園經營策略/ 深耕計畫:提升 高教公共性 善 盡社會責任	
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	02-0	燈光控制台	控制參數:支援多達 2048個參數±10% 推桿與按鈕:6個執行 推桿、18個推桿按鈕± 10% DMX 接口:2個 DMX 輸出、1個 DMX 輸入 ±10% 重量:6公斤±10% (以上均含以上)	1	台	30,000	30,000	社團活動使用	浮光掠影 社	校務發展:友善 校園經營策略/ 深耕計畫:提升 高教公共性 善 盡社會責任	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	03-0	行動冷藏箱	公升數:50L ±10% 額定電壓:DC 12V/24V ±10% 額定功率:60W ±10% 淨重:17.7KG ±10% 耐重:120KG ±10% 尺 寸:W711xH441xD460 ± 10% (以上均含以上)	1	台	28,999	28,999	社團活動使用	學生會	校務發展:友善 校園經營策略/ 深耕計畫:提升 高教公共性 善 盡社會責任	
校務發展計畫: B完善學生輔導 與校園環安 E推動高教公共 性與社會責任	04-0	液晶顯示器	面板尺寸:75吋±10% 面板解析度:4K±10% 尺寸:含腳架:1668 x 1034 x 335 mm±10%、 不含腳架:1668 x 965 x 85 mm±10% 重量:含腳架:29.4 kg ±10%、不含腳架: 28.8 kg±10% (以上均含以上)	0	台	49,000	0	社團活動使用	學生會	校務發展:友善 校園經營策略/ 深耕計畫:提升 高教公共性 善 盡社會責任	
合 計							1,024,771				

備註:

1. 主計畫名稱:依【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序:依校務發展計畫規劃,排定獎補助經費支用(採購)項目之優先順序。

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書 (* 各項採購單價請參照 [共同供應契約](#) 聯合採購標準)

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
	01-0	實驗實習	冷氣機					0				
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-1	實驗實習	一對一分離式 冷氣機	一對一分離式 變頻 額定冷氣能力標示值 (kW) : 7.4 冷氣季節性能因數 CSPF標示值: 5.8 除溼能力:(L/H) 4.5 運轉電流(A) 9.4 年耗電量(kWh) : 1516 消耗 電力(W): 1970 能源效率分級 : 1 冷媒: R32 (規格含以上) 含安裝	1	台	35,000	35,000	配合教學與 課程之需求 · 建構織品技 術管理研 究所專業設備	織品技術管 理研究所	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-2	實驗實習	冷氣機	(1)7.1KW(含以上)· 能源效率1級·禾聯 HERAN HW- GT72(變頻) 環章:22831 (2027/04/29) (2)安裝架 (3)安裝工資 (4)舊機拆除搬運 (5)電源配置 (6)五金零件	4	台	30,000	120,000	改善教學環 境、提升教 學品質增加 學習效果及 專業教室教 學使用備	服飾設計系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-3	實驗實習	冷氣1	聲寶SAMPO AU- KF50D+AM-KF50D (變頻)(或同等級 以上) 5.0kW(含)以上·壁 掛式"能源效率1級	1	組	33,496	33,496	展演課程· 練習使用	戲劇系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-4	實驗實習	冷氣 2	聲寶SAMPO AU- JF88DC+AM- JF88DC(變頻)(或 同等級以上) 8.0kW(含)以上'壁 掛式'能源效率1級	1	組	39,184	39,184	展演.課程. 練習使用	戲劇系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-5	實驗實習	冷氣 3	東元 MA140IC/MS140IE (變頻)(或同等級 以上) 14.0kW(含)以上 壁掛 式 能源效率1級	2	組	73,160	146,320	展演.課程. 練習使用	戲劇系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-6	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- NF28DC+AM- NF28DC(變頻)(或同級 棚含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：28 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.7 除溼能力:(L/H)1.8 運轉電流(A)5.5 年耗電量(kWh)：496 消耗電力(W):850 能源效率分級：A 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 銅管2/4 (170米扣規定4 米*10台) 銅管2/3 (20米扣規定3 米) 排水器+保溫 洗孔 安裝線材 五金零件	1	台	16,382	16,382	實驗室教學 設備	通識中心	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-7	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- NF50DC+AM- NF50DC(變頻)(或同級 棚含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：510 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.0 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)6.0 年耗電量(kWh)：990 消耗電力(W):1292 能源效率分級：□ 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 銅管2/4 (170米扣規定4 米*10台) 銅管2/3 (20米扣規定3 米) 排水器+保溫 洗孔 安裝線材 五金零件	10	台	43,312	433,120	實驗室教學 設備	通識中心	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-8	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- KF50D+AM- KF50D(變頻)(或同級 品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：51 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.05 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)5.9 年耗電量(kWh)： 1102 消耗電力(W):1225 能源效率分級：1 冷媒:R32	2	台	32,500	65,000	實驗室教學 設備	化妝品應用 管理系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-9	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- NF110DC1+AM- NF110DC1(變頻)(或 同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：11.5 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.02 除溼能力:(L/H)6 運轉電流(A)14.2 年耗電量(kWh)： 1170 消耗電力(W):3100 能源效率分級：1 冷媒:R32 安裝架豪華架 銅管配置3/5	1	台	40,526	40,526	實驗室教學 設備	數位多媒體 系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-10	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- JF50DC+AM- JF50DC(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：5.6 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.05 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)7.2 年耗電量(kWh)： 1102 消耗電力(W):1500 能源效率分級：E 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線	1	台	29,474	29,474	實驗室教學 設備	數位多媒體 系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-11	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- JF72DC+AM- JF72DC(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：□4 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.8 除溼能力:(L/H)4.5 運轉電流(A)9.4 年耗電量(kWh)： □516 消耗電力(W):1970 能源效率分級：□ 冷媒:R32 含安裝	1	台	40,000	40,000	實驗室教學 設備	服飾設計系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-12	實驗實習	一對一分離式冷氣機	聲寶SAMPO AU- JF50DC+AM- JF50DC(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW) : 5.6 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.05 除溼能力:(L/H)3.4 運轉電流(A)7.2 年耗電量(kWh) : 11002 消耗電力(W):1500 能源效率分級 : 1 冷媒:R32 安裝架 室內機控制線 舊機拆除-分離式 銅管配置 舊機載運至體育館B1 安裝線材 五金零件	2	台	35,000	70,000	實驗室教學 設備	觀光休閒系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-13	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	7.1kW(含)以上·壁 掛式·能源效率1級 聲寶SAMPO AU- JF72DC+AM- JF72DC(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：7.2 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:4.28 除溼能力:(L/H)2.8 運轉電流(A)10 年耗電量(kWh)： 2001 消耗 電力(W):2400 能源效率分級：1 冷媒:R32	1	台	40,000	40,000	實驗室教學 設備	數位行銷管 理系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-14	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- JF88DC+AM- JF88DC(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：8 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.6 除溼能力:(L/H)4.8 運轉電流(A)11 年耗電量(kWh)： 67 消耗電力(W):2250 能源效率分級：E 冷媒:R32	3	台	40,000	120,000	實驗室教學 設備	表藝系*1、 戲劇系*1、 影視系*1	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-15	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	禾聯HERAN HFC- SL100/HO-SL100(變 頻)(或同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：10.5 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.18 除溼能力:(L/H)6.0 運轉電流(A)15.0 年耗電量(kWh)： 1409 消耗 電力(W):3200 能源效率分級：1 冷媒:R32 含管路、線材及安裝	3	台	81,070	243,210	實驗室教學 設備	機械工程系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-16	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	禾聯HERAN HFC- SK72/HO-SK72(變 頻)(或同級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：□4 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.4 除溼能力:(L/H)4.8 運轉電流(A)9.5 年耗電量(kWh)： □628 消耗 電力(W):2000 能源效率分級：□ 冷媒:R32 含管路、線材及安裝	1	台	59,060	59,060	實驗室教學 設備	機械工程系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-17	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	聲寶SAMPO AU- NF110D+AM- NF110D(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：11.0 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:5.03 除溼能力:(L/H)6.0 運轉電流(A)15.5 年耗電量(kWh)： 597 消耗 電力(W):3450 能源效率分級：1 冷媒:R32 含管路、線材及安裝	2	台	63,865	127,730	實驗室教學 設備	機械工程系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	設備類別 (備註3)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	備註
B2友善校園與 優化設備 E4社區服務與 資源共享	01-18	實驗實習	一對一分 離式冷氣 機	國際牌Panasonic 14.0kw 室外機U- 5LYE1T6(變頻)(或同 級品含以上) 一對一分離式變頻 額定冷氣能力標示值 (kW)：14.0 冷氣季節性能因數 CSPF標示值:6.4 除溼能力:(L/H) 運轉電流(A)16.5 年耗電量(kWh)： 1600 消耗 電力(W):2599 能源效率分級：1 冷媒:R410A 含管路、線材及安裝	4	台	75,000	300,000	實驗室教學 設備	車輛工程系	校務發展計畫: 校務發展計畫: A1院系特色發展 與精進 A2數位學習與創 新教學 A3實務研究與產 學合作 A精進教學創新 與研究發展	
合 計								1,958,502				

備註：

1. 主計畫名稱：依【附表5】主計畫名稱順序依序撰寫。
2. 優先序：依校務發展計畫規劃，排定獎補助經費支用（採購）項目之優先順序。
3. 「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

黎明技術學院一一四年度第二次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年6月10日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姍

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

黎明技術學院一一四年度第二次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年6月10日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳代	住服組組長
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第二次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年6月10日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	盧怡安	盧怡安
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	機械工程系(科)	張忠義	(請假)
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	張欣程
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳冠中	陳冠中
各系代表	表演藝術系	蘇耕立	(請假)
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第二次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年6月10日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單位	職稱	簽到處
總務處	組員	陳杏
總務處	事務組	吳志伯

各系代表列席：

單位	簽到處
郭傳安	郭傳安

壹、主席致詞

(略)

貳、工作報告

114 年度整發補助款核定 2,958 萬，人事調薪補助 534 萬，共計 3,492 萬。114 年度獎勵補助款總經費在全國 63 所獲補助技專校院的排名為第 42 名，與去年 113 年度排名不變。

參、討論提案

議案一：「研究發展處 **114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費校務發展及年度經費修正支用計畫書**」案(如附件一)，提請審議。

---研究發展處提案。

說明：私立技專校院整體發展獎勵補助 114 年度校務發展年度經費修正支用計畫書資本門與經常門經費及編列說明如下：

1.獎勵補助款部分：114 年度核定總經費 **29,580,251** 元整；資本門 **14,790,125** 元整占 50%；經常門 **14,790,126** 元整占 50%。

※請參閱「114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 6】114 年度經費支用預估情形一覽表」。

2.自籌款部分：資本門編列 **2,000,000** 元整占 50%；經常門編列 **2,000,000** 元整占 50%，總計編列自籌款 **4,000,000** 元整，占獎勵補助款比率 13.52%。

※請參閱「114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 6】114 年度經費支用預估情形一覽表」。

3.資本門編列原則：資本門編列原則除給予基本補助外，依照學生人數、教師數、計畫件數、學生證照、學生獲獎、評鑑成績與重點發展特色等編列。各項資本門支用項目、金額與比例表編列。

※請參閱「114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 7】114 年度資本門經費支用項目表」。各項目細項編列請參閱「113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 11】~【附表 15】」。

4.經常門經費依照本校提升教師素質經費處理辦法編列預算，並按規定編列改善教學、教師薪資及師資結構占經常門經費 60%以上(不含自籌款金額)、學生事務及輔導相關工作經費達 2%以上，此外依規定編列行政人員相關業務研習及進修經費在 5%以內。各項經常門支用項目、金額與比例表編列。

※請參閱「114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 8】114 年度經常門經費支用項目表」。各項目細項編列請參閱「113 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書【附表】」-「【附表 16】~【附表 19】」。

5.資本門與經常門之整體編列符合獎勵補助款支用規定，並能配合本校中長期校務發展規劃運用發展與連結高教深耕計畫之執行。

決議：出席委員過半數同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

【附表6】114年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款(A)		自籌款(B)			總金額(C)		
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)	
小計	29,580,251		4,000,000			13.52%	33,580,251	
占總金額比率(%)	88.09%		11.91%					
金額	14,790,125	14,790,126	2,000,000	2,000,000	16,790,125		16,790,126	
比率(%)	50.00%	50.00%	50.00%	50.00%	50.00%		50.00%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。但資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表7】114年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款+自籌款	
			金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、 教學及研究設備(包 括圖書館自動化設 備、圖書期刊、教 學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)		9,860,999	66.67%	1,595,000	79.75%	11,455,999	68.23%
	圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)		490,000	3.31%	0	0.00%	490,000	2.92%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)		1,010,000	6.83%	0	0.00%	1,010,000	6.02%
	小計		11,360,999	76.81%	1,595,000	79.75%	12,955,999	77.16%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)		1,073,771	7.26%	0	0.00%	1,073,771	6.40%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【附表15】)		2,355,355	15.93%	405,000	20.25%	2,760,355	16.44%
四、	重大修繕維護工程(請另填寫【附表9】)		0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
總計			14,790,125	100.00%	2,000,000	100.00%	16,790,125	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表8】114年度經常門經費支用項目表

項目				獎勵補助款			自籌款		獎勵補助款+自籌款	
				金額	比率(%)		金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)(備註1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	6,430,000	59.85%	43.47%	1,000,000	50.00%	7,430,000	44.25%
			提高現職專任教師薪資	0		0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資	0	40.15%	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	1,140,000		7.71%	20,000	1.00%	1,160,000	6.91%	
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,140,000		7.71%	20,000	1.00%	1,160,000	6.91%	
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,860,000		12.58%	21,000	1.05%	1,881,000	11.20%	
		進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)	120,000		0.81%	18,000	0.90%	138,000	0.82%	
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	54,000		0.37%	26,000	1.30%	80,000	0.48%	
		小計	10,744,000		100.00%	72.64%	1,105,000	55.25%	11,849,000	70.57%
一、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)(備註2)	外聘社團指導教師鐘點費	90,000	23.68%	0.61%	0	0.00%	90,000	0.54%	
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表17】)	65,000	76.32%	0.44%	0	0.00%	65,000	0.39%	
		其他學輔相關工作經費	225,000		1.52%	0	0.00%	225,000	1.34%	
		小計	380,000	100.00%	2.57%	0	0.00%	380,000	2.26%	
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	511,000	3.46%		30,000	1.50%	541,000	3.22%		
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)	1,560,000	10.55%		850,000	42.50%	2,410,000	14.35%		
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	620,000	4.19%		5,000	0.25%	625,000	3.72%	
		軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	595,000	4.02%		5,000	0.25%	600,000	3.57%	
		其他(備註4)(備註5)(備註6)	380,126	2.57%		5,000	0.25%	385,126	2.29%	
		小計	1,595,126	10.79%		15,000	0.75%	1,610,126	9.59%	
六、	兼任師資授課鐘點費(備註7)	0	0.00%		0	0.00%	0	0.00%		
七、	學生留用合作機構(備註8)	0	0.00%		0	0.00%	0	0.00%		
總計				14,790,126	100.00%		2,000,000	100.00%	16,790,126	100.00%

【附表8】114年度經常門經費支用項目表

項目	獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款+自籌款	
	金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：
 - (1) 新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2) 提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照一百十四年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3) 推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4) 接受前述補助之教師實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
2. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。
4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、113年3月11日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
5. 為推動節能措施，各校依教育部114年3月21日臺教資(六)字第1142700920號函，定期清洗冷氣濾網，以維持冷氣機高效運轉及提高教學環境舒適度，如有上開經費需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 為建構多元友善的學習環境，各校依教育部113年12月25日臺教學(三)字第1132806107號函，於校園內提供多元生理用品，以確保學生可獲得所需資源，如有上開經費需求，得列入經常門「其他」項下。
7. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
8. 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百二十年度「產業實務人才培育專班」之
9. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
10. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

黎明技術學院一一四年度第三次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年7月29日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姁

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

黎明技術學院一一四年度第三次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年7月29日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第三次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年7月29日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	盧怡安	盧怡安
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	機械工程系(科)	張忠義	張忠義
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	張欣程
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	(請假)
各系代表	數位行銷管理系	陳冠中	陳冠中
各系代表	表演藝術系	蘇耕立	(請假)
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	(請假)
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第三次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年7月29日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單位	職稱	簽到處
事務組	組員	練杏
圖資中心	組長	張正

各系代表列席：

單位	簽到處
組建系	趙淑
戲劇系	孫瑞
表演系	李羽

壹、主席致詞

(略)

貳、工作報告

一、系科自辦研習請於活動結束後兩週盡速核銷，需完成 5 項績效指標，今年績效佐證有更新，請確認成果報告書的績效佐證表格。

二、資本門教學及研究設備第一優先部分採購請於 8 月前完成採購，以利學生教學使用。

參、討論提案

議案一：「圖資中心 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格變更及經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件一)，提請審議。

---圖資中心提案。

說明：一、各系推薦西文圖書總額高於原訂預算，經過修整後無法再行刪減，擬調整採購金額，以利後續採購。

二、Creative Cloud 完整應用程式修正規格及單位，金額不變。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案二：「觀光休閒系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更**」案(如附件二)，提請審議。

---觀光休閒系提案。

說明：依教學需求修正規格、數量及單價，設備功能性更符合運動體能需求。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

黎明技術學院

113學年度第2學期第1次
圖書資訊中心會議記錄

中華民國 114 年 07 月 16 日

黎明技術學院 113 學年度第 2 學期第 1 次圖資中心會議簽到表

時間：114 年 07 月 16 日(星期三)下午 2 時整

地點：E202 網路系統組辦公室

主席：陳勵志主任

紀錄：黃羚雅

出席：

職稱	姓名	簽到
圖資中心主任	陳勵志	陳勵志
圖書資源組組長	陶惠芬	陶惠芬
網路系統組組長	張正	張正
助理	李正彥	李正彥
助理	朱冠維	朱冠維
助理	許廷璋	許廷璋
助理	黃羚雅	黃羚雅
助理	吳美珠	吳美珠

黎明技術學院 113 學年度第 2 學期第 1 次圖資中心會議議程

時間：114 年 07 月 16 日(星期三)下午 2 時整

地點：E202 網路系統組辦公室

主席：陳勵志主任

參與人員：陳勵志主任、陶惠芬組長、張正組長、李正彥、朱冠維、許廷璋、黃
羚雅、吳美珠

壹、 討論議題：

議題一：114 年度圖資中心專責會議-資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規
格數量及明細變更對照表，請討論。

說明：如附件。

決議：通過。

議題二：114 年度圖資中心專責會議-經常門經費需求電子資料庫訂閱費用/
軟體訂購費用明細變更對照表，請討論。

說明：如附件。

決議：通過。

議題三：113 學年度資訊安全報告討論

說明：依照教育單位資訊安全管理系統(ISMS)推動計畫，導入顧問服務、建置
並維護資訊安全管理系統。

決議：通過

貳、 臨時動議

參、 散會

114 年度專責會議-資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
001	中文圖書	批	1	470,000	001	中文圖書	批	1	490,000	金額調整
002	西文圖書	批	1	120,000	002	西文圖書	批	1	100,000	金額調整

◎變更部份請使用粗體紅字標示

※提案說明：

各系推薦西文圖書總額高於原訂預算，經過修整後無法再行刪減，擬調整採購金額，以利後續採購。

114 年度專責會議-經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
6	Creative Cloud 完整應用程式	完整應用程式教育授權 版軟體·10U 授權	6 套	600,000	6	Creative Cloud 完整應用程式	完整應用程式教育授權 版軟體·70U 授權	1 式	600,000	1.共契 10 人 1 套， 故以套為單位 2.修正規格 70U 為 10U

◎變更部份請使用粗體紅字標示

※提案說明：

1.修正規格及單位，金額不變。

黎明技術學院 觀光休閒系

113 學年度第 2 學期第 6 次系務會議紀錄

- 壹、開會時間：114 年 7 月 16 日（星期三） 中午：12：40
- 貳、開會地點：B 棟 210 教室
- 參、主 席：楊建樑 主任 紀錄：高慧妮 助理
- 肆、出席人員：如簽到表
- 伍、主席致詞：略
- 陸、提案討論：
- 案由一：擬修正本系 114 年度資本門設備之規格及經費，提請討論。
- 說 明：本系原提報 114 年度資本門經費設備項目「風扇車」，因近期時價調漲及廠商產品庫存調整，申請修正該設備之規格、數量及單價，修正前後之設備規格數量及明細變更對照表，詳如附件一。
- 決 議：經系務發展委員會委員審議通過，修正本系 114 年度資本門設備「風扇車」之規格及經費，並依規定辦理後續變更作業。
- 柒、臨時動議
- 捌、散會

黎明技術學院 觀光休閒系

113 學年度第 2 學期第 5 次系務會議

會議日期：114 年 7 月 16 日(星期三)

會議時間：中午 12:40

會議地點：B210 教室

出席委員簽到表

出席委員	
簽到處	簽到處
蔡以直	
吳守君	楊建榕
陳頌文	蔣春菱
郭仲凌	馮淑芬
劉建隆	王庭文

114 年度專責會議-資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
030-2	風扇車	1.尺寸:131*77*133cm±5%。 2.重量:50kg±5%。 3.承載:160kg±5%。 4.儀表顯示:速度、卡路里、距離、時間。 5.前側底部有兩個輪子,方便移動。	1	50,000	030-2	風扇車	1.尺寸:130*60*123cm±5%。 2.產品重量:55kg。 3.儀表顯示:時間、距離、速度、卡路里。 4.椅墊可上下左右調整距離。 5.底部需配有 2 顆輪子方便移動使用。 6.底部需有水平防滑墊。	2	50,000	(觀光休閒系)依教學需求修正規格、數量及單價,設備功能性更符合運動體能需求。

◎變更部份請使用粗體紅字標示

※提案說明：

依教學需求修正規格、數量及單價，設備功能性更符合運動體能需求。

黎明技術學院一一四年度第四次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年9月16日(星期二)下午13:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姘

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

黎明技術學院一一四年度第四次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年9月16日(星期二)下午13:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	李佐芳	教務組長
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	吳志伯	專務組組長
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第四次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年9月16日(星期二)下午13:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	羅裕群	羅裕群
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	智慧製造工程系(科)	黃國男	黃國男
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	(請假)
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	張欣程
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳美純	陳美純
各系代表	表演藝術系	吳家豪	吳家豪
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第四次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年9月16日(星期二)下午13:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單位	職稱	簽到處
總務處	事務組長	吳志伯
總務處	組員	陳杏

各系代表列席：

單位	簽到處

壹、主席致詞

(略)

貳、工作報告

一、目前整體發展經費資本門經費執行率達 98.67%、經常門經費執行率達 81.26%，於 10 月中進行第二次管考。請相關單位儘快動支執行，所有經費除特殊項目者，請儘量 11 月底完成核銷。

二、依 114 年度修正支用計畫書審查意見，執行注意事項(如附件一)。

參、討論提案

議案一：「總務處 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件二)，提請審議。

---總務處提案。

說明：依照 114 年度修正支用計畫書審查意見，附表 18 優先序 23~27 項所購置碳粉匣屬耗材類，不符合附表 18 採購性質，故依照委員意見取消採購優先序 23~27 項目，由第 2 優先順位依序採購。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案二：「化妝品應用系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件三)，提請審議。

---化妝品應用系提案。

說明：優先序 39~43 依行政院主計處財物標準分類『窗簾』單位應以『式』表示，故變更正確單位及修正金額。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案三：「織品技術管理研究所 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件四)，提請審議。

---織品技術管理研究所提案。

說明：一、依行政院主計處財物標準分類『窗簾』單位應以『式』表示，故變更規格、單位及單價。

二、優先序 3 項目規格「2 檯」與數量金額「25 尺、單價 500」要更改成「2 式」與數量金額「2 式、單價 6,250」。

三、優先序 4 項目規格「1 檯」與數量金額「25 尺、單價 500」要更改成「1 式」與數量金額「1 式、單價 7,500」。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案四：「影視傳播系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更**」案(如附件五)，提請審議。

---影視傳播系提案。

說明：購買較新的規格設備已符合戶外電影製作與轉播實作教學需求。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案五：「表演藝術系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更**」案(如附件六)，提請審議。

---表演藝術系提案。

說 明：購買較新的規格設備以符合音樂製作與收音課程等教學需求。

決 議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

114 年度修正支用計畫書審查意見		※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應
回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)
研發處 技合組	<p>1.經檢視學校提供之【附表】紙本與電子檔，發現內容不一致情形，尤以資本門相關附表金額前後出現差異，顯示文書處理與資料整合尚有疏漏。具體差異情形如下：</p> <p>(1)【附表11】各支用項目合計金額為1,145萬5,999元，與電子檔【附表7】教學及研究設備經費一致，但紙本顯示獎勵補助款986萬1,000元、自籌款159萬5,000元，共計1,145萬6,000元。</p> <p>(2)【附表12】編列1項設備預估總價49萬元，與電子檔【附表7】圖書館自動化設備經費一致，但紙本金額顯示0元。</p> <p>(3)【附表13】各支用項目合計金額為101萬元，與電子檔【附表7】圖書期刊、教學媒體經費一致，但紙本顯示獎勵補助款150萬元、自籌款0元。</p> <p>(4)【附表15】各支用項目合計金額為276萬0,355元，與電子檔【附表7】其他設備經費一致，但紙本顯示獎勵補助款235萬5,354元、自籌款40萬5,000元，共計276萬0,354元。</p> <p>(5)學校宜加強內部審核與文件一致性管控機制，確保書面資料與電子版本同步更新，提升整體資料品質與準確性。</p>	<p>感謝委員意見。</p> <p>確認電子檔內容經過專責會議通過，為最後修正的版本。紙本資料未能及時更新為一致的版本，造成了數據差異。</p> <p>未來學校將加強內部審核流程，建立更為嚴謹的文件一致性管控機制，以確保所有書面資料與電子版本能夠同步更新，從而提升整體資料品質與準確性。</p>

114 年度修正支用計畫書審查意見

※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應

回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)																														
校務中心	<p>2.校務發展計畫之執行，扣合多項計畫與SDGs永續發展目標共同推動 (p.80)，內容敘及「核心目標02消除飢餓：透過餐飲活動，宣導永續農業的觀念，減少食品浪費，改善營養和發展糧食科技生產概念」。惟學校並無生物科技、農業生產等相關系科，在糧食科技與農業技術推展面向較難具備直接的教學與研究基礎，恐不易發揮實質成效。建議學校可重新聚焦於現有資源與專業領域可執行之具體作為，以更切合辦學特色並有效對應SDGs目標。</p>	<p>感謝委員意見。</p> <p>本校針對現有的 SDGs 推動計畫進行全面盤點，評估學校的資源與專業領域，確保所推動的措施能夠切合學校的辦學特色，羅列未來學校執行SDGs 的具體作為如下表。</p> <table border="1" data-bbox="1086 427 2072 1445"> <thead> <tr> <th>SDG 指標</th> <th>關聯面向</th> <th>說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SDG 4 優質教育</td> <td>教學與課程設計</td> <td>強調包容、公平的學習機會，推動創新教學法、課程國際化與職涯導向教學。</td> </tr> <tr> <td>SDG 5 性別平權</td> <td>校園環境與人事政策</td> <td>推動性別平等、人權保障，檢視校園空間與行政制度的性別友善性。</td> </tr> <tr> <td>SDG 8 合適的工作與經濟成長</td> <td>教職員發展與產學合作</td> <td>強化職涯培育、教師進修及產業連結，落實高教對經濟成長的貢獻。</td> </tr> <tr> <td>SDG 9 工業、創新與基礎建設</td> <td>設施管理與技職導向</td> <td>投資智慧校園、科技資源與技職教育，培養創新人才。</td> </tr> <tr> <td>SDG 10 減少不平等</td> <td>學生多元支持政策</td> <td>關照弱勢族群、境外生與特殊生，強化社會流動性。</td> </tr> <tr> <td>SDG 11 永續城鄉</td> <td>校園空間永續規劃</td> <td>發展綠色校園、促進周邊社區共融與資源共享。</td> </tr> <tr> <td>SDG 12 責任消費與生產</td> <td>校務資源管理</td> <td>提升行政效率、節能減碳、落實永續採購政策。</td> </tr> <tr> <td>SDG 16 和平、正義與健全制度</td> <td>校內治理與透明度</td> <td>強化制度透明、公平治理與參與式決策文化。</td> </tr> <tr> <td>SDG 17 多元夥伴關係</td> <td>大學社會責任與國際合作</td> <td>建構跨界合作平台、推動 USR 與校友連結，共創社會影響力。</td> </tr> </tbody> </table>	SDG 指標	關聯面向	說明	SDG 4 優質教育	教學與課程設計	強調包容、公平的學習機會，推動創新教學法、課程國際化與職涯導向教學。	SDG 5 性別平權	校園環境與人事政策	推動性別平等、人權保障，檢視校園空間與行政制度的性別友善性。	SDG 8 合適的工作與經濟成長	教職員發展與產學合作	強化職涯培育、教師進修及產業連結，落實高教對經濟成長的貢獻。	SDG 9 工業、創新與基礎建設	設施管理與技職導向	投資智慧校園、科技資源與技職教育，培養創新人才。	SDG 10 減少不平等	學生多元支持政策	關照弱勢族群、境外生與特殊生，強化社會流動性。	SDG 11 永續城鄉	校園空間永續規劃	發展綠色校園、促進周邊社區共融與資源共享。	SDG 12 責任消費與生產	校務資源管理	提升行政效率、節能減碳、落實永續採購政策。	SDG 16 和平、正義與健全制度	校內治理與透明度	強化制度透明、公平治理與參與式決策文化。	SDG 17 多元夥伴關係	大學社會責任與國際合作	建構跨界合作平台、推動 USR 與校友連結，共創社會影響力。
	SDG 指標	關聯面向	說明																													
	SDG 4 優質教育	教學與課程設計	強調包容、公平的學習機會，推動創新教學法、課程國際化與職涯導向教學。																													
	SDG 5 性別平權	校園環境與人事政策	推動性別平等、人權保障，檢視校園空間與行政制度的性別友善性。																													
	SDG 8 合適的工作與經濟成長	教職員發展與產學合作	強化職涯培育、教師進修及產業連結，落實高教對經濟成長的貢獻。																													
	SDG 9 工業、創新與基礎建設	設施管理與技職導向	投資智慧校園、科技資源與技職教育，培養創新人才。																													
	SDG 10 減少不平等	學生多元支持政策	關照弱勢族群、境外生與特殊生，強化社會流動性。																													
	SDG 11 永續城鄉	校園空間永續規劃	發展綠色校園、促進周邊社區共融與資源共享。																													
	SDG 12 責任消費與生產	校務資源管理	提升行政效率、節能減碳、落實永續採購政策。																													
SDG 16 和平、正義與健全制度	校內治理與透明度	強化制度透明、公平治理與參與式決策文化。																														
SDG 17 多元夥伴關係	大學社會責任與國際合作	建構跨界合作平台、推動 USR 與校友連結，共創社會影響力。																														

114 年度修正支用計畫書審查意見		※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應
回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)
總務處	3.除標餘款項目安排於11月購入外，其餘各支用項目規劃於5~9月間完成採購，倘若能依計畫如期執行，將有助於分散採購作業時程，避免年底集中核銷之壓力。建議學校持續掌握各項採購進度，依既定時程穩健推動，以利設備於第1學期即投入教學使用，提升教學資源之即時效益與運用成效。	<p>感謝委員意見。</p> <p>本校 114 年度悉依計畫如期執行，資本門第 1 優先部分均在 9 月採購完成並導入教學使用。唯中文圖書書冊因交期較長，預計於 10 月底完成。</p>
總務處	4.114年度【附表11】教學及研究設備項下編列冷氣設備4臺，【附表14】學輔相關設備共採購22臺冷氣，【附表15】其他設備亦列41臺冷氣，合計共採購冷氣設備67臺，數量占比顯著。建議學校整體檢視資本門經費配置於冷氣設備之必要性與使用效益，評估是否與校務發展重點相符，並適度平衡教學、研究及學生學習環境之資源投入，提升經費使用之整體效益與策略性。	<p>感謝委員意見。</p> <p>為達成國家『深度節能』政策目標，同時營造良好且舒適之教學環境及學生活動空間，以有效提升教學品質與成效，並符應本校 114-116 年度校務發展計畫中之「B2 友善校園維護策略」暨「B2-2 校園節能績效行動方案」目標，規畫逐年執行冷氣汰舊換新：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.將舊型高耗能冷氣更新汰換為變頻節能省電之冷氣，並加強宣導分區分段使用。 2.113 學年度學校節電率達 3%，達成目標與校務發展重點相符。 3.未來將審慎評估各項資源投入之平衡配置。
總務處	5.【附表11】優先序001-0「1對1分離式冷氣機」、【附表15】優先序01-2「冷氣機」，等項目，規格中載明特定廠牌型號，但未註記「或同等品」字樣，恐有限制競爭之疑慮。建議學校參照《政府採購法》第26條規定，調整設備規格撰寫方式，確保採購文件有利公平競爭，以提升招標作業之彈性與效益。	<p>感謝委員意見。</p> <p>因本校冷氣機部分，係採「共同供應契約」方式辦理採購，規格標示悉參考共同供應契約之內容，故疏忽加註「或同等品」字樣。爾後依委員意見參照《政府採購法》第 26 條規定修正。</p>

114 年度修正支用計畫書審查意見		※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應
回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)
總務處	6.【附表11】優先序054-0「製譜軟體」為軟體，未明確界定授權年限。學校宜清楚標示授權使用期間，以釐清其經、資門歸類是否符合《財物標準分類》所定原則。	感謝委員意見。 經查優先序 054-0「製譜軟體」部分為買斷永久使用權，爾後如有類似軟體將於規格中加註其授權年限。
總務處	7.【附表18】改善教學相關物品明細表係用以登載單價1萬元以下之非消耗品，惟優先序23~27所列均為「碳粉匣」，屬耗材性質，與表格設定用途不符。	感謝委員意見。 【附表 18】優先序 23~27 所列「碳粉匣」部分，依委員意見透過專責小組會議變更取消採購，並由第 2 優先序依序採購。
招生中心	8.「校務發展計畫之明確性及可行性」審查意見第2點指出，學校針對少子女化衝擊已有務實穩健之因應作法，惟新生註冊率仍未顯著提升。學校回應將推動「強化品牌識別與差異化招生訴求」等策略，方向具參考價值。宜將相關招生策略與具體作法一併更新於修正支用計畫書p.39「在招生劣勢中，自我突破的作法與成效」中，使計畫內容更加完整，並強化規劃與實施間之連結。	感謝委員意見。 總結：學校將依據下述具體措施，補充於未來修正支用計畫書中，使「自我突破的作法與成效」更具體可行，並確保招生策略與執行面能緊密連結，以逐步提升新生註冊率及學校競爭力。 1.強化品牌識別：建立具體的學校品牌識別手冊，凸顯學校核心價值、辦學特色與發展願景。透過數位媒體與社群平台，持續傳遞「差異化」形象，增加目標族群對本校的認同感。 2.差異化招生訴求：聚焦本校特色學系，發展具前瞻性的跨域課程與產業鏈結方案，吸引有特定興趣與志向的學生。另外加強與高中職輔導教師合作，舉辦專題營隊、體驗課程，讓學生與家長能直接感受學校特色與優勢。 3.精準行銷與區域深耕：建置招生大數據分析機制，鎖定潛在生源區域與學校，進行精準推廣。並與在地企業、社區合作，提升學校在地能見度，吸引區域內優秀學生就讀。 4.檢核與成效追蹤：建立每個年度招生成效檢核機制，定期檢視新生註冊率、品牌知名度調查與學生滿意度，將檢核結果回饋於後續招生策略調整，確保規劃與實施間的連結。

114 年度修正支用計畫書審查意見		※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應
回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)
研發處 就輔組	9.「辦學特色與校務發展計畫之關聯性」審查意見第5、6點審查意見，皆提及實習課程規劃，除產學攜手合作計畫之外，新南向國際產學合作專班計畫等皆需安排學生到校外實習。建議學校除強化實習機會與職場連結外，亦宜落實辦理實習前之安全講習、性別平等教育、勞動權益宣導及相關工作規範說明，確保學生實習過程之安全與權益保障。	<p>感謝委員意見。</p> <p>本校在推動實習課程規劃方面，除持續強化產學攜手合作計畫與新南向國際產學合作專班外，亦已逐步落實學生校外實習的多元支持與保障措施，說明如下：</p> <p>1.強化實習機會與職場連結： 本校持續拓展產學合作企業夥伴，113 學年度校外實習單位已涵蓋多元產業，並積極鏈結新南向相關產業，以協助國內外學生在不同專業領域獲得更多元的實務學習機會。</p> <p>2.落實實習前安全與相關權益教育： (1)安全講習：各系已於校外實習課程前辦理職業安全講習，提升學生安全意識。 (2)性別平等教育：本校就輔組每學期均辦理全校性職場性別平等相關講座外，更將性平教育宣導須知列入學生校外實習前必完成事項，確保學生能辨識並維護自身權益。 (3)勞動權益宣導：本校就輔組每學期均邀請勞工局及相關專業講師，向學生說明勞動基準法與實習相關權益，強化職場知能。 (4)工作規範說明：由各系與就業輔導組共同辦理實習前說明會，向學生釐清出勤規範、考核機制及申訴管道。</p> <p>3.建立完善的實習輔導與申訴機制： 學校均有專責實習輔導老師定期進行校外實習訪視與追蹤，並設置即時申訴與通報管道，確保學生實習過程中如遇困難或權益受損情況，能立即獲得協助與保障。</p>

114 年度修正支用計畫書審查意見		※請依「全部」審查意見逐項說明，並具體回應
回覆單位	審查意見	說明(修正支用計畫書頁碼)
研發處 技合組	10.「114年度整體發展經費規劃措施之妥適性」審查意見第2點，涉及經常門經費用於「新聘專任教師薪資」及「獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究」之預期成果。學校回應表示預估新聘教師薪資22案、獎勵研究案43案，惟【附表16】實際登載為新聘教師薪資20案、研究40案，前後數據不一致。學校宜統一檢視回應內容與附表資料，確認數據一致性。	<p>感謝委員的指正。</p> <p>根據審查意見第 2 點本校的回覆，對附表 16 修正預估新聘教師薪資 22 案、獎勵研究案 43 案，確保新聘教師薪資及獎勵研究案的數據與回應內容一致。</p> <p>為避免前後數據不一致的情況再次發生，學校將進一步檢視所有相關資料，確保回應內容與附表資料之間的數據一致性，並加強內部審核流程，以提升資料的準確性與可靠性。</p>

114 年度專責會議-經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
					23	碳粉匣 1(彩)	適用品牌 KYOCERA 紅色 可列印張數 2200 適用機種 P5020CDN / P5020CDW / M-5520CDN / M-5520CDW 規格含以上	2	8,000	(通識中心) 依照 114 年度修正支用計畫書審查意見，附表 18
					24	碳粉匣 1(彩)	適用品牌 KYOCERA 藍色 可列印張數 2200 適用機種 P5020CDN / P5020CDW / M-5520CDN / M-5521CDW 規格含以上	2	8,000	第 23~27 項所購置碳粉匣屬耗材類，不符合附表 18 採購性質，故依照委員意見取
					25	碳粉匣 1(彩)	適用品牌 KYOCERA 黃色 可列印張數 2200 適用機種 P5020CDN / P5020CDW / M-5520CDN / M-5521CDW 規格含以上	2	8,000	消採購第 23~27 項目，由第 2 優先順位依序採購。

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
					26	碳粉匣 2(小黑)	HP 151X 黑色原廠碳粉匣 (W1510X) 4003dw / 4003dn / MFP 4103fdn / MFP 4103fdw 規格含以上	10	28,000	
					27	碳粉匣 3(大黑)	適用品牌 KYOCERA 黑色 可列印張數 2600 適用機種 P5020CDN / P5020CDW / M-5520CDN / M-5521CDW 規格含以上	6	16,800	

黎明技術學院 化妝品應用系

114 學年度第 1 學期第 1 次 圖儀預算委員會 會議記錄

- 日期：114 年 09 月 04 日
- 時間：13:30
- 地點：化妝品應用系 A308 教室
- 主席：盧文琦主任
- 紀錄：莊惠淳
- 出席人員：如簽到表

壹、一般事項報告：略

貳、議題：

案由一：114 年度整體發展補助款經常門「窗簾(一)至窗簾(五)」數量單位和總價變更案。

說明：

- 一、依行政院主計處財物標準分類『窗簾』單位應以『式』表示，故變更「窗簾(一)至窗簾(五)」正確單位及修正金額。
- 二、114 年度經常門改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表如附件。

決議：

- 一、經與會委員討論後，114 年度整體發展補助款經常門「窗簾(一)至窗簾(五)」數量單位和總價變更案通過。
- 二、本案全體通過後，擬送本校教育部補助款專責小組會議審議。

黎明技術學院 化妝品應用系

114 學年度第 1 學期第 1 次圖儀預算委員會

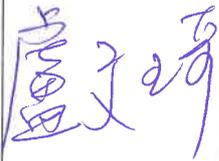
會議簽到表

■ 日期：114 年 09 月 4 日

■ 時間：13 時 30 分

■ 主席：盧文琦主任

紀錄：莊惠淳

列席人員 簽到					
出席人員					
姓名	簽到	姓名	簽到	姓名	簽到
盧文琦		徐秀惠	請假	王立鳳	
黃雲紹		卓維真	請假	黃秋淑	
簡美姬		莫喬凌		張文嬅	
黃薰誼					

114 年度專責會議-經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量/單位	總價	優先序	項目名稱	規格	數量/單位	總價	變更原因
39	窗簾(一)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W453cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	1 式	\$9,800	39	窗簾(一)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W453cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	40 尺	\$10,800	(化妝品應用系) 依行政院主計處 財物標準分類 『窗簾』單位應 以『式』表示， 故變更正確單位 及修正金額。
40	窗簾(二)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W378cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	1 式	\$9,174	40	窗簾(二)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W378cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	33 尺	\$9,174	
41	窗簾(三)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W451cm*H180cm (±5%) ※上述規格皆含以上	1 式	\$9,800	41	窗簾(三)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W451cm*H180cm (±5%) ※上述規格皆含以上	40 尺	\$10,800	
42	窗簾(四)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W417cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	1 式	\$9,760	42	窗簾(四)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W417cm*H178cm (±5%) ※上述規格皆含以上	40 尺	\$10,760	
43	窗簾(五)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W443cm*H180cm (±5%) ※上述規格皆含以上	1 式	\$9,966	43	窗簾(五)	含:布簾+軌道 1.防焰三明治遮光布、鋁手撥軌 2.尺寸：W443cm*H180cm (±5%) ※上述規格皆含以上	42 尺	\$11,466	

黎明技術學院 織品技術管理研究所

114 學年度 第 1 學期 第 1 次 所教評 會議紀錄

- ◆ 日期： 114 年 08 月 18 日
- ◆ 時間： 13 : 00
- ◆ 地點： 織品技術管理研究所 D115
- ◆ 主席： 曾雯卿所長
- ◆ 紀錄： 朱凱炫
- ◆ 出席人員： 詳如簽到表

壹、 一般事項報告：略

貳、 議程：

案由一、織品所有關黃竣群教師特殊優秀人才彈性薪資一案，提請討論。

說明：

1. 依「黎明技術學院 特殊優秀人才彈性薪資實施辦法」辦理。
2. 黃竣群教師為現職之特殊優秀教研人員：在本校服務滿2年以上之專任教師或專業技術人員或專業技術教師，最近2年教師評鑑甲等。
3. 黃竣群教師實務教學-特殊專業成就有卓越之績效獲本委員會審查通過者服務績效教師評鑑，本校為延攬及留任特殊優秀人才，以提升學校永續發展之競爭力擬依本辦法調整薪資加給。

決議：

經本系教師評審委員會議審議討論通過，將本案提報群級、校級教評委員會議審議。

案由二、織品所 114 年度經常門經費需求教學及研究設備 採購項目「布簾+軌道」更改規格。

說明：

1. 織品技術管理研究所擬申請 114 年度專責會議-經常門經費因教學需求，規格數量及明細變更對照表，所要購買的項目 3「布簾+軌道」經查證，因尺寸規格有誤，原 25 尺單價 500 正確應改為 2 式單價 6,250，重新修正規格；4「布簾+軌道」經查證，因尺寸規格有誤，原 25 尺單價 500 正確應改為 1 式單價 7,500，重新修正規格。

決議：經所級教師評審委員會議審議通過，織品技術管理研究所擬申請 114 年度經常門經費織品所要採購項目「布簾+軌道」要更改規格，相關資料如附件一，敬呈研究發展處審議討論。

黎明技術學院織品技術管理研究所

114 學年度第 1 學期第 1 次所教評會議紀錄 簽到單

時間: 114 年 8 月 18 日 上(下)午: 13:00

地點:

委員姓名	簽名
曾雯卿	曾雯卿
孫茂誠	孫茂誠
陳錦江	陳錦江
簡志宏	簡志宏
黃竣群	

114 年度專責會議-經常門經費因教學需求改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量/單位	單價/總價	優先序	項目名稱	規格	數量/單位	單價/總價	變更原因
3	布簾+軌道	布簾+軌道: 防焰百分百遮光布+手撥式鋁軌道 (W166*H182)(±5%)	2 式	6,250/ 12,500	3	布簾+軌道	布簾+軌道: 防焰百分百遮光布 +手撥式鋁軌道 (W166*H182)(±5%)*2 檯"	25 尺	500/ 12,500	(織品技術管理研究所) 依行政院主計處財物標準分類『窗簾』單位應以『式』表示，故變更規格、單位及單價。
4	布簾+軌道	布簾+軌道防焰百分百遮光布+手撥式鋁軌道 (W120*H240)(±5%)	1 式	7,500/ 7,500	4	布簾+軌道	布簾+軌道防焰百分百遮光布+手撥式鋁軌道 (W120*H240)(±5%)*1 檯	15 尺	500/ 7,500	

黎明技術學院影傳系會議紀錄

會議名稱：114學年度第1學期第3次系務會議

會議日期：114年9月12日

黎明技術學院影視傳播系

黎明技術學院影視傳播系 114 學年度第 1 學期第 3 次系務會議

會議記錄

<提案節錄>

開會時間：114 年 09 月 12 日(星期五)下午 17 時 00 分

開會地點：影視傳播系會議室

主持人：連嘉宏主任

聯絡人及電話：吳亞倫 分機：5006

出席單位及人員者：影視傳播系教師

壹. 主席致詞

貳. 上級指導致詞

參. 宣讀上次會議紀錄

肆. 會議記錄

提案一：「影視傳播系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門-經費需求教學及研究設備規格說明書變更」案(如附件), 提請審議。

說明：購買較新的規格設備已符合戶外電影製作與轉播實作教學需求。

決議：照案通過。

伍. 臨時動議

陸. 散會

裝

訂

線

黎明技術學院影視傳播系

114 學年度第 1 學期第 3 次系務會議簽到表

會議時間：114 年 09 月 12 日(星期五)下午 17 時 00 分

會議地點：影視傳播系會議室

主持人：連嘉宏主任

聯絡人及電話：吳亞倫 分機：5006

出席單位及人員：影視傳播系教師

出席者	簽到	備註
連嘉宏主任	連嘉宏	
張俊忠老師	張俊忠	
吳家綿老師	吳家綿	
吳禹老師	吳禹	
劉雅馨老師		
錢俞安老師	錢俞安	
江孟謙老師	江孟謙	

114 年度專責會議-資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	變更原因
048-0	指向性槍式 麥克風	RODE NTG-3 或 NTG-3B(或同等級以 上) 頻率範圍 40Hz - 20kHz 敏感度 -30.0dB re 1 Volt/Pascal (31.60mV @ 94 dB SPL) +/- 2 dB @ 1kHz	2/組	48,200	048-0	指向性槍式 麥克風	Deity S-Mic 2(或同等 級以上) 12dB-A 底噪 -18dB Off-Axis Rejection	3/組	38,400	(影視傳播系) 購買較新的規格設 備已符合戶外電影 製作與轉播實作教 學需求
049-0	V 掛充電器	FXLION BP-M210 容量: 13.8Ah 205Wh 電壓: 14.8V 電流: 15.0A (max.)	6/顆	64,800	049-0	V 掛充電器	SWIT PB-M210S(或同 等級以上) 14.6Ah 210Wh USB 【Triple An】	6/顆	61,200	

黎明技術學院表演藝術系會議紀錄

會議名稱：114 學年度第 1 學期第 2 次系務會議

會議日期：114 年 9 月 12 日

黎明技術學院表演藝術系

黎明技術學院表演藝術系 114 學年度第 1 學期第 2 次系務會議

會議記錄

<提案節錄>

開會時間：114 年 9 月 12 日(星期五)早上 12 時 30 分

開會地點：演藝影視學群辦公室

主持人：吳家豪主任

聯絡人及電話：邱宇艾 分機：5004

出席單位及人員者：表演藝術系教師

壹. 主席致詞

貳. 上級指導致詞

參. 議題討論

提案一：「表演藝術系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款資本門-經費需求教學及研究設備規格說明書變更」案(如附件), 提請審議。

說明：購買較新的規格設備以符合音樂製作與收音課程等教學需求。

決議：照案通過。

肆. 臨時動議

伍. 散會

裝

訂

線

黎明技術學院表演藝術系

黎明技術學院表演藝術系 114 學年度第 1 學期第 2 次系務會議簽到表

會議時間：114 年 9 月 12 日(星期五)中午 12 時 30 分

會議地點：演藝影視學群辦公室

主持人：吳家豪主任

聯絡人及電話：邱宇艾 分機：5004

出席單位及人員者：表演藝術系教師

出席者	簽到	備註
吳家豪主任	吳家豪	
林宛萱老師	林宛萱	
楊聲濤老師	楊聲濤	
李羽信老師	李羽信	
謝佳蒂老師	謝佳蒂	
廖惠齡老師	廖惠齡	
蘇福新老師	蘇福新	
陳宣伶老師	陳宣伶	
陳伊凡老師	陳伊凡	
蘇耕立老師	蘇耕立	

裝

訂

線

114 年度專責會議-資本門經費需求教學及研究設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	變更原因
058-0	剪輯筆電	華碩 TUF Gaming 筆電(或同等級以上) Ryzen 7(含)以上 /16G/8GB(含)以上 顯 卡/512G/W11	1/台	44,563	058-0	剪輯筆電	ASUS ROG 華碩 TUF Gaming A15 15.6 吋電競筆電(或同等級以上) R5-7535HS/16GB/512GB/ GeForce RTX 4060-8G/FA507NV-0042B 7535HS	1/台	33,000	(表演藝術系) 購買較新的規格設備以符合音樂製作與收音課程等教學需求

黎明技術學院一一四年度第五次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年10月14日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姍

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

應到人數：22人 實到人數：22人 列席人數：1人

黎明技術學院一一四年度第五次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年10月14日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第五次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年10月14日(星期二)上午11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	羅裕群	羅裕群
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	智慧製造工程系(科)	黃國男	黃國男
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	張欣程
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳美純	陳美純
各系代表	表演藝術系	吳家豪	吳家豪
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第五次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114 年 10 月 14 日(星期二)上午 11:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單 位	職 稱	簽 到 處
總務處	組員	陳 杏

各系代表列席：

單 位	簽 到 處

壹、主席致詞

整體發展經費使用，請相關主責單位必需檢視是否符合教育部政府採購規範。

貳、工作報告

一、目前整體發展經費資本門經費執行率達 100%、經常門經費執行率達 88.91%，請相關單位儘快動支執行，所有經費除特殊項目者，請儘量 11 月底完成核銷(如附件一)。

二、113 年度執行績效書面審查報告(初稿)，請依照教育部審查意見辦理。(如附件二)。

參、討論提案

議案一：「總務處 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件三)，提請審議。

---總務處提案。

說明：由於本案經費經流用調整後，原預算項下尚有餘額可運用，爰擬妥善規劃剩餘經費，以提升經費使用效益並支應相關教學需求。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案二：「服飾設計系 114 年度教育部整體發展獎勵補助款**經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更**」案(如附件四)，提請審議。

---服飾設計系提案。

說明：因採購物品價格暴漲，預算考量，提請刪減採購項目，進行變更。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

會議結束時間：上午 11：57

114年度資本門經費-執行概況

項目		獎勵補助款金額	自籌款金額	總金額	執行中金額	已核銷金額	剩餘金額	執行率百分比
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	9,860,999	1,595,000	11,351,848	190,463	11,161,385	0	100.00%
	圖書館自動化設備	490,000	0	490,000	0	490,000	0	100.00%
	圖書期刊、教學媒體	1,010,000	0	998,000	458,000	540,000	0	100.00%
	小計	11,360,999	1,595,000	12,839,848	648,463	12,191,385	0	100.00%
二、	學生事務及輔導相關設備	1,073,771	0	1,072,771	0	1,072,771	0	100.00%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施	2,355,355	405,000	2,877,506	149,500	2,728,006	0	100.00%
總計		14,790,125	2,000,000	16,790,125	797,963	15,992,162	0	100.00%

統計時間：114年10月9日

備註:執行中金額除了圖書期刊、教學媒體(中文圖書)的金額NT\$458000元整為第1優先，其餘均是剩餘款的部分。

114年度經常門經費-執行概況

項目			獎勵補助款金額	自籌款金額	總金額	執行中金額	已核銷金額	剩餘金額	執行率百分比
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資	6,300,000	1,000,000	7,300,000	1,205,950	6,094,050	0	100.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	1,064,380	48,507	1,112,887	0	1,112,887	0	100.00%
		研究	1,158,025	11,231	1,169,256	256,677	752,579	160,000	86.32%
		研習	1,940,000	21,000	1,961,000	210,000	1,234,565	516,435	73.66%
		進修	52,420	0	52,420	0	52,420	0	100.00%
		升等	36,000	0	36,000	0	36,000	0	100.00%
		小計	10,550,825	1,080,738	11,631,563	1,672,627	9,282,501	676,435	94.18%
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	90,000	0	90,000	0	60,480	29,520	67.20%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	65,000	0	65,000	0	65,000	0	100.00%
		其他學輔相關工作經費	225,000	0	225,000	28,800	109,527	86,673	61.48%
		小計	380,000	0	380,000	28,800	235,007	116,193	69.42%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	511,000	30,000	541,000	124,509	83,243	333,248	38.40%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	1,710,000	850,000	2,560,000	1,885,100	410,000	264,900	89.65%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用	612,863	0	612,863	0	612,863	0	100.00%
		軟體訂購費用	589,020	0	589,020	0	589,020	0	100.00%
		其他	436,418	39,262	475,680	0	3,660	472,020	0.77%
		小計	1,638,301	39,262	1,677,563	0	1,205,543	472,020	71.86%
總計			14,790,126	2,000,000	16,790,126	3,711,036	11,216,294	1,862,796	88.91%

統計時間：114年10月9日

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

113 年度執行績效書面審查報告初稿【申覆說明】

學校名稱：黎明技術學院

【成效構面】第貳部分、自我改善機制與成效	
審查意見	學校回應說明
2.前一年度執行績效審查意見之執行追蹤與改善結果顯示，仍有多項為「改善中」，顯示相關措施尚未全面落實。建議學校列為專案管理事項，訂定明確時程，並持續追蹤後續改善進度，以確保各項建議能具體執行並發揮效益。	<p>感謝委員意見。</p> <p>感謝委員對本校前一年度執行績效審查意見之追蹤與改善情形所提出的具體建議，指出部分項目仍屬「改善中」，提醒本校應強化執行力與管理機制，落實校務改善。針對「改善中」之內容，本校將納入「內部控制制度」管理架構，透過內部稽核機制持續督促各單位改善，並提供管理單位具體建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施，促進資源妥善運用與整合效能，協助管理階層確實履行其責任，進而提升整體校務執行效益。</p>
3.歷年審查均發現獎助經費多集中於少數教師，113 年度仍未見顯著改善。學校宜檢討制度設計，提高弱勢或新任教師參與誘因，促進資源普及化，讓更多教師受惠。	<p>感謝委員意見。</p> <p>感謝委員對本校獎助經費分配情形的審慎觀察與建議，指出獎助資源集中於少數教師，提醒本校應強化制度設計與誘因機制，以促進資源普及化，提升教師參與度與公平性。</p> <p>本校持續鼓勵教師依據績效完成校基庫填報並完成審核後申請獎補助，並於每學期全校教師會議及新進教職員研習中進行說明與宣導，以提升教師參與意願。未來將進一步檢討獎助制度設計，強化對弱勢或新任教師之支持與誘因，促進資源公平分配，讓更多教師受惠，提升整體教學與研究動能。</p>
【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形	
審查意見	學校回應說明
4.學校宜加強檢視各單位辦理研習活動之經費效益。舉例而言，序號 1131107「沐浴球應用設計與實作研習」，僅 7 位教師參與，經費支出卻達 11 萬 8,640 元；另序號 1131104、1131110 等研習，參加人數亦未滿 10 人。此類活動參與效益有限，建議學校後續宜更審慎規劃，以確保資源投入與實際效益相符。	<p>感謝委員意見。</p> <p>感謝委員對本校研習活動經費效益的審慎檢視與具體建議，指出部分研習活動參與人數偏少，經費支出相對較高，提醒本校應強化資源投入與實際效益之連結。</p> <p>本校目前規範教學單位自辦研習活動每年度至多 2 次，並須經研究發展及產學合作審查委員會審議，每次補助金額由校級教評會依年度預算情形核定。惟有些系科教師人數原本即不多，僅 7 人，但基於鼓勵系科自主發展與提升教師實務能力，仍予以支持辦理。未來將鼓勵各系整合於學群內跨系或跨領域辦理研習活動，以提高參與人數與資源使用效益，落實委員所提審慎規劃原則。</p>

審查意見	學校回應說明
<p>6.部分自辦研習經費核銷同時出現在「教師研習」與「行政人員業務研習」2類活動，經查仍有檢討空間：</p> <p>(1)序號1131114、1131115係由人事室主辦之「113年度性別平等教育研習(一)、(二)」，列為自辦教師研習活動；惟相同活動又同時核銷於自辦行政研習，分別為序號1139001、1139002。</p> <p>(2)上述情形涉及2項疑慮：其一為活動性質究應界定為教師專業成長，抑或行政人員知能成長；其二為若屬共同性經費（如演講鐘點費、出席費等），其分攤方式如何合理釐清。建議後續若由行政單位主辦研習，宜直接歸列自辦行政人員研習活動，以簡化歸屬並提升合理性。</p> <p>(3)另有多項活動亦同時列報於2類研習，包括序號1131116及1139003「愛滋病防治講座研習」、1131117及1139010「一般場所安全衛生教育訓練」、1131119及1139012「智慧財產權」、1131123及1139013「校外實習管理系統暨實習成效提升研討會」。前述案例反映經費核銷之界定欠缺明確性，建議學校加以檢討並建立一致性規範，以確保經費運用之合理性與透明度。</p>	<p>感謝委員意見。</p> <p>感謝委員對本校自辦研習活動經費核銷歸屬之審慎檢視與具體建議，指出部分活動同時列報於「教師研習」與「行政人員業務研習」兩類，反映歸屬界定應更明確，以提升本校經費運用合理性與透明度。</p> <p>本校已依委員建議進行檢討，建立一致性規範，以確保經費運用之合理性與透明度。未來將依活動主辦單位與參與對象明確歸屬：若由行政單位主辦，且參與者包含教職員，則歸列為「行政人員業務研習」；若由行政單位主辦，參與者僅限教師或教學單位助理，且活動內容明確為提升教師職能或專業能力者，始列為「教師研習」。</p>

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
58	橋牌黑皮合椅	1.W470×D500×H730mm 2.SH 440mm 3.載重 200 磅(90kg)。 4.規格含以上	140	98,000						(數媒系、表藝系) 新增項目設備以符合學生教學需求
59	USB 無線麥克風	MAONO DM40PRO USB 無線麥克風 (或同等級以上)	3	9,870						(影傳系) 新增項目並搭配現有錄影設備，提供學生教學實習時，於外景錄影作業，以利教學所需，與學生實習製作使用。
60	音效卡	MAONO G0 NEO 電競音效卡或 Maono AME2 旗艦版音效卡 (或同等級以上)	3	11,397						
61	轉接線 1	HDMI 轉接線 (或同等級以上)	10	1,700						
62	循環立扇	16 吋循環立扇 HFB-K0821 (或同等級以上)	4	3,480						
63	雙向轉換器	Blackmagic Design BMD Micro Converter BiDirect SDI/HDMI 3G 迷你雙向轉換器 (或同等級以上)	5	13,300						
64	電池檢測器	電池檢測器 165-BT168 (或同等級以上)	1	350						
65	測溫槍	紅外線測溫槍 GM320 感應式紅外線溫度計 (或同等級以上)	1	660						

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
66	微波爐	<ul style="list-style-type: none"> ●品牌：SAMPO 聲寶 ●型號：RE-N225PR(同級品或含以上) ●額定電壓/頻率：110V/60Hz ●總額定消耗電功率：1400W ●微波輸出功率：850W ●容量：25L ●機體重量：13.6 Kg ●保固：一年 	2	9,360						(餐飲管理系) 新增項目設備加強並輔助學生教學上課需求
67	除濕機	<ul style="list-style-type: none"> ●品牌：SAMPO 聲寶 ●型號：AD-W124P(同級品或含以上) ●額定電壓/額定頻率：110V/60Hz ●商品淨重：14.2 kg ●額定除濕能力(27°C/RH60%)：12 公升/日 ●最大水箱容量：4L ●消耗功率：200W ●保固：1 年保固 	1	9,990						(餐飲管理系) 新增項目設備加強並輔助學生教學上課需求
68	物流箱	<ul style="list-style-type: none"> ●品號：掀蓋式物流箱 ●材質：PP、PE 耐衝擊 ●外徑：556 x 384 x 325 (±10)m/m ●內徑：513 x 365 x 308 (±10)m/m 	15	9,750						

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
69	金屬蟹鉗夾	KEYSTONE 金屬蟹鉗夾(大) (或同等級以上)	5	1,250						(影傳系) 新增項目並 搭配現有錄 影設備,提供 學生教學實 習時,於外景 錄影作業,以 利教學所需, 與學生實習 製作使用。
70	相機充電電池組	SONY NP-FZ100 原廠相機充電電池組	5	10,000						
71	HDMI 轉 MICRO 連接線	HDMI-MICRO 超細 4K 連接線 0.5m (或同等級以上)	30	6,000						

黎明技術學院服飾設計系

114 學年度第一學期第二次系務會議議程

時間：114 年 10 月 03 日（星期五）中午 12：10

地點：A411 系辦公室

主席：張欣程主任

出席人員：詳如簽到表

紀錄：高嫚菱

壹、主席報告(略)

貳、提案討論

【案由一】本系 114 年度整體發展補助款經常門刪減修正案，請提起討論。

說明：總務處事務組於 113 年 10 月 21 日以簽文請各單位提報「114 年度整體發展獎勵補助款經常門設備第 1 期核定經費支用計畫書」相關申請資料(附件一：公文)。本系原於 113 年 11 月 18 日送審經常門相關資料，經教育部核定通過列入 114 年度整體發展獎勵補助款第 1 期報部清冊，並於 114 年 7 月 23 日公告。

依「114 年度獎補助款預估金額分配」(附件二)，本系 114 年度經常門第一期核定金額為新台幣 15,000 元整。惟近期採購物品價格普遍上漲，考量整體預算配置與支用效益，爰提請討論刪減部分採購項目及進行項目變更調整(詳如附件三「114 修正支用計畫書附表」、附件四「變更對照表」及下列表格)。

決議：經討論後，與會系務委員一致通過，確認經常門第一期採購刪減及變更項目如表修正，並同意後續由本系依程序提報總務處辦理相關採購事宜。

{經常門第一期採購刪減項目}

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價
1	無線喊話器	5GHz 標準型無線喊話器 107 dB 5吋全音域 125 Hz ~ 18 kHz MIC IN:6.3 mm / LINE IN : 3.5 mm LINE OUT : 3.5 mm D類 額定 50W, 最大 85W 內建 1 組 ISM 頻段, 可切換 10 組互不干擾頻率 內建藍牙 DC19~24V, 外接 AC100~240V 交換式電源供應器 鋰離子電池(MB-25)x1 LED 充電指示燈 10 小時以上 160 x 178 x 285 mm (WXH) 約 2.1kg(含電池) SC-100 背袋、MS-30 腳架、MM 系列有線麥克風 具有多項新型專利, 通過國內外電波法規及安規認證	2	台	7,500	15,000
					合計	15,000

{經常門第二優先順序}

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價
1	衣櫃	3 人用-附吊衣桿及固定層板 商品尺寸： 90*51.5*179cm/88*51*178cm 材質：0.6mm 鋼板 顏色：灰色 配件：每格都有附 2 支鑰匙	1	個	6,000	6,000
2	不鏽鋼衣桿	材質：鑄鐵接頭+鋼管/黑砂紋烤漆 規格：長 110 公分 x 寬 45 公分 x 高 150 公分(±5%) 顏色：銀/黑 是否需要組裝：是 產地：台灣	4	組	22,50	9,000

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估 單價	預估 總價
					合計	15,000

參、臨時動議

肆、散會 114 年 10 月 03 日 下午 13：30

黎明技術學院 服飾設計系

114 學年度第一學期第二次系務會議委員簽到表

日期	114 年 10 月 03 日	時間	中午 12:10
地點	A411 系辦公室		
主席	張欣程 老師	紀錄	高嫚菱
出席人員			
林明芳老師			
張欣程老師	張欣程		
黃文鍾老師	黃文鍾		
莊富盛老師	莊富盛		
李宜潔老師	李宜潔		
翁邦鳳老師	翁邦鳳		
蘇冠竹老師	蘇冠竹		
列席人員			
系助-高嫚菱	高嫚菱		
翁能嬌老師	翁能嬌		
黃竣群老師	黃竣群		
114-5 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄第 15 頁			

114 年度專責會議-經常門經費需求改善教學相關物品規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	優先序	項目名稱	規格	數量/單位	金額	變更原因
					15	無線喊話器	5GHz 標準型無線喊話器 107 dB 5 吋全音域 125 Hz ~ 18 kHz MIC IN:6.3 mm / LINE IN : 3.5 mm LINE OUT : 3.5 mm D 類 額定 50W,最大 85W 內建 1 組 ISM 頻段,可切換 10 組互不干擾頻率 內建藍牙 DC19 ~ 24V, 外接 AC100 ~ 240V 交換式電源供應器 鋰離子電池(MB-25)x1 LED 充電指示燈 10 小時以上 160 x 178 x 285 mm (WXH) 約 2.1kg(含電池) SC-100 背袋、MS-30 腳架、MM 系列有線麥克風 具有多項新型專利,通過國內外電波法規及安規認證	2/台	15,000	因採購物品價格暴漲，預算考量，擬服飾系提請刪減採購項目，進行變更。

黎明技術學院一一四年度第六次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年11月25日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姍

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

應到人數：22人 實到人數：20人 列席人數：2人

黎明技術學院一一四年度第六次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年11月25日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第六次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年11月25日(星期二)上午10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	羅裕群	(請假)
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	智慧製造工程系(科)	黃國男	黃國男
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	馮植翎
各系代表	服飾設計系	張欣程	張欣程
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	高振育
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳美純	(請假)
各系代表	表演藝術系	吳家豪	吳家豪
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第六次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114 年 11 月 25 日(星期二)上午 10:30

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單 位	職 稱	簽 到 處
總務處	組 員	陳杏

各系代表列席：

單 位	簽 到 處
數位行銷管理系	黃瓊文

主席致詞

(略)

貳、工作報告

114 年度整發支用計畫經費支用狀況：資本門已 100%順利執行完成；經常門尚餘\$546,500 元，將用於執行定期進行冷氣維護，以維持冷氣機高效運轉及提高教學環境舒適度，預期亦可 100%達成。感謝各單位的協助，特別感謝總務處資本門的彙整。

參、討論提案

議案一：「研究發展處 **115 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費校務發展及年度經費支用計畫書**」案(如附件一)，提請審議。

---研究發展處提案。

說明：**1. 經費支用預估情形一覽表：參考【附表 6】：**

- (1)獎勵補助款部分：編列預算總金額 40,300,000 元整，其中資本門編列 20,150,000 元整占 50%；經常門編列 20,150,000 元整占 50%。
- (2)自籌款部分：總計編列自籌款 6,000,000 元整，占總金額比列 12.96%、獎勵補助款比率 14.89%，其中資本門編列 3,000,000 元整占 50%；經常門編列 3,000,000 元整占 50%。

2. 資本門經費支用項目表：參考【附表 7】：

- (1)教學及研究設備編列原則：依各系學生人數、教師數、產學及研究績效、學生證照、學生獲獎、評鑑成績與重點發展特色等進行編列。
- (2)教學及研究設備(含圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)，共編列 19,688,400 元整，占資本門經費 85.05%。
- (3)學生事務及輔導相關設備，編列 500,000 元整，占資本門經費 2.16%(符合>2%之規定)。
- (4)其他一省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施，編列 2,961,600 元整，占資本門經費 12.79%。

3. 經常門經費支用項目表：參考【附表 8】：

- (1)經費編列原則：依教育部支用計畫相關辦法及本校提升教師素質經費處理辦法編列預算。
- (2)改善教學、教師薪資及師資結構：合計編列預算經費 16,102,040 元整，占經常門預算 69.56%(符合>60%之規定)。其中補助新聘(三年內)專任教師薪資符合規定 59%未超過本小目經費總和之(符合<60%之規定)。
- (3)學生事務及輔導相關工作：編列 486,000 元整，占經常門預算 2.10%(符合>2%之規定)。
- (4)行政人員相關業務研習及進修：編列 989,600 元整，占經常門預算 4.27%(符合<5%之規定)。
- (5)改善教學相關物品(1 萬元以下之非消耗品)：編列 3,342,000 元整，占經常門預算 14.44%。
- (6)其他項目編列資料庫訂閱費與軟體訂購費：合計 2,230,360 元整，占經常門預算 9.63%。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

會議結束時間：上午 11：38

【附表6】115年度私立技專校院獎勵補助經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款						
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)	
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)
小計	40,300,000		6,000,000		14.89%	46,300,000	
占總金額比率(%)	87.04%		12.96%				
金額	20,150,000	20,150,000	3,000,000	3,000,000		23,150,000	23,150,000
比率(%)	50.00%	50.00%	50.00%	50.00%		50.00%	50.00%

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式。如有特殊需求必須流用經常門及資本門比率者，應提交專責小組會議審議通過並依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定，經專案核定後列於支用計畫書中，始得執行。惟資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表7】115年度資本門經費支用項目表

項目			獎勵補助款				獎勵補助款+自籌款	
			預估獎勵補助		自籌款			
			金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)
一、	教學及研究設備 (包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	15,578,400	77.31%	2,060,000	68.67%	17,638,400	76.19%
		圖書館自動化設備	363,900	1.81%	0	0.00%	363,900	1.57%
		圖書期刊、教學媒體	1,686,100	8.37%	0	0.00%	1,686,100	7.28%
		小計	17,628,400	87.49%	2,060,000	68.67%	19,688,400	85.05%
二、	學生事務及輔導相關設備 (占資本門經費2%以上)	500,000	2.48%	0	0.00%	500,000	2.16%	
三、	其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	2,021,600	10.03%	940,000	31.33%	2,961,600	12.79%	
四、	支用重大修繕維護工程	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
總計			20,150,000	100.00%	3,000,000	100.00%	23,150,000	100.00%

備註：

依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

【附表8】115年度經常門經費支用項目表

項目				獎勵補助款				獎勵補助款+自籌款		
				預估獎勵補助		自籌款				
				金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)	
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)(備註1)	教師薪資經費	新聘(三年以內)專任教師薪資	8,633,440	59.00%	42.85%	1,330,000	44.33%	9,963,440	43.04%
			提高現職專任教師薪資	0		0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資	0	41.00%	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	1,600,000		7.94%	26,400	0.88%	1,626,400	7.03%	
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	1,600,000		7.94%	13,200	0.44%	1,613,200	6.97%	
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	2,500,000		12.41%	26,400	0.88%	2,526,400	10.91%	
		進修(護理高階師資不足之學校,應優先選送教師進修博士學位)	120,000		0.60%	13,200	0.44%	133,200	0.58%	
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	180,000		0.89%	59,400	1.98%	239,400	1.03%	
		小計			14,633,440	100.00%	72.62%	1,468,600	48.95%	16,102,040
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)(備註2)	外聘社團指導教師鐘點費		120,000	24.69%	0.60%	0	0.00%	120,000	0.52%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		80,000	75.31%	0.40%	0	0.00%	80,000	0.35%
		其他學輔相關工作經費		286,000		1.42%	0	0.00%	286,000	1.24%
		小計			486,000	100.00%	2.41%	0	0.00%	486,000
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)		850,000		4.22%	139,600	4.65%	989,600	4.27%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		1,990,000		9.88%	1,352,000	45.07%	3,342,000	14.44%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)		801,360		3.98%	6,600	0.22%	807,960	3.49%
		軟體訂購費用(備註3)		880,400		4.37%	6,600	0.22%	887,000	3.83%

項目		獎勵補助款				獎勵補助款+自籌款	
		預估獎勵補助		自籌款			
		金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)
	其他 (備註3~4)	508,800	2.53%	26,600	0.89%	535,400	2.31%
	小計	2,190,560	10.87%	39,800	1.33%	2,230,360	9.63%
六、	提升學生留用合作機構 (備註5)	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
總計		20,150,000	100.00%	3,000,000	100.00%	23,150,000	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需，使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本小目經費總和之百分之六十：
 - (1)新聘（三年以內）之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
 - (2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照一百十五年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
 - (3)推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
 - (4)接受前述補助之教師實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助；不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助款。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1)經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2)其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3)依「教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。
 - (4)上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用、冷氣設施維護費用（學校定期進行清洗與檢查相關費用）及校園內提供多元生理用品所需費用，可由經常門其他項下支應。
為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、113年3月11日臺教高(五)字第1132200190A號令「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行一百十三年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
- 依獎勵補助要點第九點第十一款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

黎明技術學院一一四年度第七次教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

開會時間：114年12月30日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

會議記錄：馬翠姍

參與人員：一一四年度獎勵補助款專責小組委員會委員

應到人數：22人 實到人數：18人 列席人數：6人

黎明技術學院一一四年度第七次 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單

開會時間：114年12月30日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處	備註
當然委員	校長	林明芳	林明芳	
當然委員	教務長	陳錦江	陳錦江	
當然委員	學務長	王立鳳	王立鳳	總務組組長
當然委員	總務長/ 環安中心主任	羅際禎	羅際禎	
當然委員	研發長	王士賓	王士賓	
當然委員	會計主任	盧淑瓊	盧淑瓊	
當然委員	人事主任	高正	高正	
當然委員	圖資中心主任	陳勵志	陳勵志	

**黎明技術學院一一四年度第七次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年12月30日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

出席：

委員	單位	姓名	簽到處
各系代表	通識中心	李文旗	李文旗
各系(科)代表	電機工程系(科)	羅裕群	羅裕群
各系代表	車輛工程系	袁平	袁平
各系(科)代表	智慧製造工程系(科)	黃國男	黃國男
各系代表	觀光休閒系	蔡鴻宜	蔡鴻宜
各系代表	餐飲管理系	馮植翎	(請假)
各系代表	服飾設計系	張欣程	(請假)
各系(科)代表	數位多媒體系(科)	高振育	(請假)
各系(科)代表	化妝品應用系(科)	盧文琦	盧文琦
各系代表	數位行銷管理系	陳美純	(請假)
各系代表	表演藝術系	吳家豪	吳家豪
各系代表	影視傳播系	連嘉宏	連嘉宏
各系代表	戲劇系	殷雪梅	殷雪梅
各所代表	織品技術管理研究所	曾雯卿	曾雯卿

**黎明技術學院一一四年度第七次
教育部獎勵補助款專責小組委員會會議簽到單**

開會時間：114年12月30日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：林校長明芳

列席：

單位	職稱	簽到處
總務處	組員	陳杏
人事室	組長	楊麗玉

各系代表列席：

單位	簽到處
數媒系	陶惠芬
數位行銷管理系	黃適之
服飾系	黃文鐘
音樂	王巧怡

主席致詞

- 1.強化經費比例管控：經常門支用成果已達規範（如教師薪資占比低於 60%、學生事務超過 2%、行政研習低於 5%），應確保各項經費分配符合教育部規範比例，補助與自籌合理搭配，避免偏差。
- 2.落實支用流用管理：所有支用與流用須符合法規，並建立檢核機制。年底付款案件需確實補登付款日期，避免核銷與報部時出現瑕疵。
- 3.建立資本門採購流程：總務處應建立採購流程 SOP，涵蓋需求確認、詢價、比價、決標、驗收等完整程序。設備放置地點原則上一年內不得變更，確保資源配置穩定並利於後續績效檢核。
- 4.提升績效成果展現：資本門設備改善需展現對教學與研究的實質效益，避免僅停留在硬體添購。各單位需提出明確績效指標，成果報告與經費對應，設備改善展現教學效益。

貳、工作報告

依據教育部 114 年 12 月 26 日發文字號：臺教技(二)字第 1142330491B 號來文，並參酌「113 年度獎勵補助經費共通性缺失案例」(如附件)，請各單位同仁務必參考改進。為強化專責小組監督功能，確保獎勵補助經費合規運用，避免缺失，提升透明度與執行效能，以促進教育品質與資源效益，特提出重點說明如下：

- 1.強化經費規劃與支用：各單位應依計畫書規劃比例執行，流用須報教育部核准，並落實稽核機制及會議紀錄之透明化。
- 2.落實獎助案件制度與實施執行：獎助辦法需明確規範申請程序、審查機制及額度分配，避免資源集中於少數教師，以確保公平性與一致性。
- 3.健全採購流程與資產管理：採購作業應依《政府採購法》規定辦理，落實詢價與比價程序，並於驗收後即時完成財產登錄，避免年底集中核銷。
- 4.嚴謹調薪差額補助：調薪作業須依原填報基準辦理，避免溢領或重複報支，補助對象限於專任教師及編制內職員，以維持制度正確性。
- 5.提升專責小組與內稽運作效能：委員組成與出席率須符合法規規範，會議程序應確實召開並詳實記錄，稽核計畫需納入風險評估，以確保監督功能落實。

參、討論提案

議案一：「研究發展處執行 114 年度教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費經常門-執行成果審查」案(如附件一)，提請審議。

---研究發展處提案。

說明：一、研究發展處執行 114 年度教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費經常門-執行成果為總金額 16,790,126 元整。其中 14,790,126 元為補助款；2,000,000, 元為自籌款。各大類執行情形如下：

- 1.改善教學、教師薪資及師資結構部分合計執行 11,603,861 元整。其中 10,535,116 元為補助款，占經常門整體補助款百分比為 71.23%(符合占 60%以上規定)；1,068,745 元為自籌款，占經常門整體自籌款百分比為 53.44%。
- 2.學生事務及輔導相關工作執行補助款 380,000 元整，占經常門整體補助款百分比為 2.57%(符合 2%以上規定)。
- 3.行政人員研習合計執行 492,222 元整。其中 491,209 元為補助款，占經常門整體補助款百分比為 3.32%(符合占 5%以內規定)；1,013 元為自籌款，占經常門整體自籌款百分比為

0.05%。

4. **改善教學相關物品**(單價 1 萬元以下之非消耗品)合計執行 2,562,000 元整。其中 1,712,000 元為補助款，占經常門整體補助款百分比為 11.58%；850,000 元為自籌款，占經常門整體自籌款百分比為 42.50%。
5. **資料庫訂閱費**執行補助款 612,863 元整，占經常門整體補助款百分比為 4.14%。
6. **軟體訂購費**執行補助款 589,020 元整，占經常門整體補助款百分比為 3.98%。
7. **其他**合計執行 550,160 元整。其中 469,918 元為補助款，占經常門整體補助款百分比為 3.18%；80,242 元為自籌款，占經常門整體自籌款百分比為 4.01%。

二、所有案件均已執行完畢並核銷完畢，完成傳票製作，惟部份案件付款予年底完成，屆時再補付款日期於執行清冊。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案二：「總務處執行 **114 年度教育部私立技專校院整體發展獎勵補助經費資本門-執行成果審查**」案(如附件二)，提請審議。

---總務處提案。

說明：1.本校 **114 年度整體發展獎勵補助經費(資本門)執行經費**總計新台幣 **16,790,125 元整**，相關執行成果資料詳如附件，各項目執行率均達 100%，符合計畫成效。
2.部分項目於採購後產生之標餘款，悉依需求規劃之第 2 優先排序完成採購流程。
3.114 年度資本門經費額度業已順利執行完畢，著重於充實教學設備及改善實驗室硬體設施，敬請各單位出席委員審視，本案俟會議通過後陳報教育部。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案三：「人事室執行 **114 年度教育部補助私立大專校院因應軍公教調薪後增加之人事費用差額經費成果報告**」案(如附件三)，提請審議。

---人事室提案。

說明：一、人事室執行 **114 年度軍公教調薪後增加之人事費用差額經費**-核定金額為 **5,349,894 元整**。各類執行情形如下：

- 1.依教育部 114 年 2 月 6 日臺教技(二)字第 1142301931P 號函辦理。
- 2.補助**教師本俸差額**計 114 人，補助經費 **5,010,774 元整**，占補助金額 93.66%。
- 3.補助**編制內職員薪資差額**計 8 人，補助經費 **339,120 元整**，占補助金額 6.34%。

二、本案執行率達 100%。

決議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

議案四：「人事室執行 **114 年度教育部補助私立技專校院因應調升兼任教師鐘點費之人事費用差額經費成果報告**」案(如附件四)，提請審議。

---人事室提案。

說明：一、人事室執行 **14 年度兼任教師鐘點費調升補助**-核定金額為 **2,897,370 元整**。各類執行情形如下：

- 1.依教育部 114 年 11 月 13 日臺教技(二)字第 11423250110 號函辦理。
- 2.補助**教授**計 2 人，補助經費 **47,305 元整**，占補助金額 1.63%。

3.補助**副教授**計 13 人，補助經費 **186,803 元整**，占補助金額 6.45%。

4.補助**助理教授**計 54 人，補助經費 **734,706 元整**，占補助金額 25.36%。

5.補助**講師**計 149 人，補助經費 **1,928,556 元整**，占補助金額 66.56%。

二、本案執行率達 100%。

決 議：出席委員三分之二以上同意，照案通過。

肆、臨時動議

(無)

伍、散會

會議結束時間：上午 10：42

114 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
113 年度共通性推動或執行缺失

項目分類	共通性推動或執行缺失說明
經費規劃與支用	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 經資門經費支用比率未依修正支用計畫書執行，其流用未報本部核准。 ⊕ 獎勵補助經費支用比率違反要點規定，應檢討預算執行控管機制。 ⊕ 專責小組、內部稽核運作未依要點或其設置辦法落實，經費規劃與監督功能仍待加強。 ⊕ 專責小組會議紀錄僅列案由說明與決議，應具體呈現討論重點並詳實記載發言內容，以提升決策過程之透明度與會議紀錄之參考價值。 ⊕ 稽核計畫內容未見風險評估作業歷程，應加強稽核計畫擬定依據，以提升稽核計畫之完整性與可行性。 ⊕ 稽核報告所列查核重點未及時更新以反映最新要點內容，應檢討並強化與現行規範之連結。 ⊕ 期中與期末稽核時間安排過於接近，未能充分發揮即時預警、發現缺失與改善之功能。 <p>※專責小組、內部稽核為獎勵補助經費運用之重要組織，如經發現相關運作有違反要點或其設置辦法情形，將視情況列計行政缺失作為經費減計參據。</p>
獎助案件執行	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 獎助辦法未明定申請作業程序、審查機制、審查標準、獎助額度等規範，造成執行未能有明確準則，應加強制度設計，確保公正性與一致性。 ⊕ 獎助案件未依學校自訂辦法執行，其審查作業之嚴謹性有待加強。 ⊕ 獎助案件之經費支用集中於少數教師，應持續鼓勵更多教師參與實務教學及產學研究，提升全體教學與研發能量。 ⊕ 獎助經費執行與原編預算產生大幅落差，宜強化專案控管與期中督導，以提升計畫完成度與資源使用效益。
採購案件執行	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 公告金額以上採購案未依《政府採購法》相關規定辦理。 ⊕ 底價訂定作業不甚嚴謹，未考量成本、市場行情及政府機關決標資料逐項編列，缺乏完整價格分析與佐證。 ⊕ 驗收完成後至財產增加登錄延宕過久，影響資產管理效率，驗收完成後宜儘速完成財產登錄程序，以落實資產即時管理。 ⊕ 教學及研究設備經費拖延至年底核銷，鑒於獎勵補助款於年初即已核撥，學校應妥善掌控採購進度，使設備能及早投入教學運用。 ⊕ 實際採購金額與預估單價落差過大，顯示詢價與訪價作業未臻落實。
調薪差額補助	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 未依原填報之調查表調薪，致有溢領補助款情事。 ⊕ 補助對象「非」專任教師或編制內職員，與校庫填報情形不一致。 ⊕ 成果報告中調整前後薪資基準差額，超過實際調薪幅度。 ⊕ 補助款用於非屬調薪之晉級薪資。

114 年度私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫
113 年度未依規定執行獎補助經費相關缺失案例

缺失類型	共通性缺失案例
獎勵補助經費支用比率違反要點規定	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 教師薪資經費（彈性薪資除外）占經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」比率超出 60%。
專責小組、內部稽核運作未依要點或其設置辦法落實	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 專責小組成員未完整納入各科系（含共同科）代表，其代表未由各科系自行推舉產生。 ⊕ 專責小組成員中之教師代表，因組織成員異動，未即時簽辦調整，導致同時兼任內部稽核人員。 ⊕ 專責小組實際設置之委員人數，未符合其設置辦法所定人數區間。 ⊕ 專責小組會議之委員出席率，未達其設置辦法所定出席門檻。 ⊕ 專責小組未依要點規定確實召開會議，而以 email 方式由委員於一定期間內進行書面審查及回覆。 ⊕ 經費變更案係經專責小組會議決議授權業管單位逕行調整，與要點所定「應經由專責小組會議通過」之原則不符。 ⊕ 稽核人員聘期、組成人數及教師委員比例，未符合其設置辦法所定規範。 ⊕ 稽核人員擔任採購委員，並於相關採購文件，代主任秘書簽章，不符要點所定「稽核人員應迴避參與相關採購程序」之規範。
獎助教師薪資之執行違反要點規定	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 教師薪資獎助對象年滿 65 歲以上或為公立學校、政府機關退休人員。 ⊕ 未比照「113 年公立大專校院教師學術研究加給標準」調薪，提高現職教師薪資卻用於補助學術研究加給差額。 ⊕ 提高現職教師薪資補助之調整前基準年早於調薪差額補助之基準年。 ⊕ 新聘教師薪資與調薪差額補助經費重複報支。
獎助案件不符要點所定使用原則	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 獎助對象無授課事實（如留職停薪），或為校長 / 代理校長。 ⊕ 校內自辦研習於校外辦理，流於變相之旅遊活動。 ⊕ 以教育部補助計畫（全校投入資源所產出之成果）作為特定教師之推動實務教學或研究獎勵依據。 ⊕ 推動實務教學經費支用於學校例行性業務費用（如品保諮詢費）。
獎助案件未依學校自訂辦法落實	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 彈性薪資實際分配金額與委員會決議之評分排序不符。 ⊕ 彈性薪資獎助對象規範申請資格為「過去 3 年內」達到具體績效，但受獎助之教師到職未達 3 年。 ⊕ 推動實務教學案件中，有部分教師以同一科目申請 2 次獎助，違反學校辦法所定「同一申請科目未曾受校內、外其他相同性質之獎補助者」之規定。 ⊕ 學校辦法明定教師「每年每人獎助總金額以當年度經常門 5% 為上限（不含教師薪資）」，經查有教師當年度獲獎總額超出規範上限。 ⊕ 學校辦法明定推動實務教學「每人每年度以 5 萬元為上限」、「每案最高補助 1 萬元」，部分案件之實際核銷金額超出規範。 ⊕ 學校辦法明定教師參加訓練課程「每人每年累計以報名費 1 萬元為上限」，部分案件之報名費補助金額超出規範。

缺失類型	共通性缺失案例
	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 學校辦法明定「教師每年研究獎勵以 5 案為限」，部分教師當年度所獲獎勵件數超出每人每年上限規範。 ⊕ 將外審審查費、委員出席費、交通費列入教師研究獎勵之支用。 ⊕ 校內專題研究計畫補助案核銷多項文具及宣傳性消耗品，以研究名義支應招生廣告所需費用，與學校辦法所定補助目的不符。 ⊕ 推動實務教學用於補助教師赴海外拜會當地學校以增進情誼，出國目的與學校辦法所定「提昇教學與實習成果」之意旨不符。 ⊕ 學校辦法明定教師進修應與「系科專業發展及其任教科目」相關，部分教師攻讀之博士學位違反補助原則。 ⊕ 推動實務教學之創新教學計畫由行政單位主管共同採購耗材，實際用途除計畫外尚包含一般教學與行政使用，超出原計畫補助範圍；另教材編纂與教具製作補助案，係由教學單位主管或教師逕行上簽請購課程實習材料，以消化預算，審查與執行均未依學校辦法所定程序辦理。 ⊕ 學校辦法明定教師專業成長社群「辦理工作坊時參加人數每次至少 20 名」，部分社群工作坊之參與人數未達下限規範。 ⊕ 學校辦法明定進修教師每學期需填送「進修報告書」，部分教師未依規定填送並繳交報告書。 ⊕ 校內專題研究計畫補助案之核定金額，高於申請及外審建議金額。
公告金額以上採購案未依《政府採購法》相關規定落實	<ul style="list-style-type: none"> ⊕ 公開招標採購案出現「政府採購錯誤行為態樣」第 12 點其他可能有圍標之嫌或宜注意之現象序號 4 之情形，學校卻未依工程會 95 年 7 月 25 日工程企字第 09500256920 號令辦理，仍予決標。 ⊕ 公開招標採購案之規格訂定未提供合理誤差容許範圍，直接照抄特定商品規格（如長寬高完全一致），未經客觀需求分析與市場調查，恐有為特定廠商量身訂做之嫌，違反公平競爭原則，而有限制競爭之虞。 ⊕ 公開招標採購案疑似涉及底價洩漏情事（相關資料出現廠商優惠價格字眼），影響採購程序之公平性。依《政府採購法》第 34 條第 1 項規定，招標文件於公告前應予保密；倘須於招標前向廠商公開說明或公開徵求廠商提供招標文件之參考資料，得依《政府採購法施行細則》第 34 條規定，刊登政府採購公報或公開於主管機關之資訊網路，以確保資訊取得過程之妥適性。 ⊕ 公開招標採購案將性質不同之數項財物合併招標（如水槽和人體模型），恐導致符合規格條件之廠商家數不足，降低投標競爭性，易生違反《政府採購法》第 6 條之爭議。建議學校辦理類似採購案件，可採異業共同投標、分項招標等方式辦理，以避免符合資格廠商過少，而引發限制競爭之疑慮。

經常門經費總計

16,790,126元

獎勵補助款

14,790,126元

自籌款

2,000,000元

支用項目		執行成果件數		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款 +自籌款小計	
		數量	單位	金額	比率	金額	比率		
改善教學、教師薪資及 師資結構 ^{註1}	新聘（3年內）專任教師薪資 ^{註2}	教授	1	人	824,230	5.57%	0	0.00%	11,603,861元
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		助理教授	9	人	2,693,480	18.21%	275,885	13.79%	
		講師	11	人	2,782,290	18.81%	724,115	36.21%	
	提高現職專任教師薪資 ^{註3} 案件數及金額彙整於本表， 明細填列於「調薪差額補助」 成果報告	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	現職專任教師彈性薪資 ^{註3}	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
		講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	推動實務教學		98	案	1,064,380	7.20%	48,507	2.43%	
	研究		44	案	1,158,025	7.83%	11,231	0.56%	
	研習		30	案	1,924,291	13.01%	9,007	0.45%	
進修		1	人	52,420	0.35%	0	0.00%		
升等		2	人	36,000	0.24%	0	0.00%		
小計					10,535,116	71.23%	1,068,745	53.44%	
學生事務及輔導 相關工作	外聘社團指導教師鐘點費 ^{註4}		0	人	90,000	0.61%	0	0.00%	380,000元
	學輔相關物品 ^{註5}		7	項	65,000	0.44%	0	0.00%	
	其他學輔工作經費		0	案	225,000	1.52%	0	0.00%	
	小計					380,000	2.57%	0	

行政人員業務 研習及進修	進修	0	人	0	0.00%	0	0.00%	492,222元
	研習	15	案	491,209	3.32%	1,013	0.05%	
	小計			491,209	3.32%	1,013	0.05%	
改善教學相關物品 (單價1萬元以下之非消耗品)	資訊器材	5	項	113,220	0.77%		0.00%	2,562,000元
	實習實驗物品	4	項	65,100	0.44%	0	0.00%	
	專業教室物品	50	項	1,479,780	10.01%	850,000	42.50%	
	其他非消耗品	6	項	53,900	0.36%	0	0.00%	
	小計			1,712,000	11.58%	850,000	42.50%	
其他	資料庫訂閱費 ^{註6}	5	項	612,863	4.14%	0	0.00%	1,752,043元
	軟體訂購費 ^{註6}	1	項	589,020	3.98%	0	0.00%	
	其他 ^{註7}	0		469,918	3.18%	80,242	4.01%	
	小計			1,671,801	11.30%	80,242	4.01%	
兼任教師 授課鐘點費 ^{註8} 案件數及金額彙整於本表， 明細填列於「兼任教師鐘點 費調升補助」成果報告	教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	0元
	副教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	助理教授	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	講師	0	人	0	0.00%	0	0.00%	
	小計			0	0.00%	0	0.00%	
學生留用合作機構獎勵 經費 ^{註9}	系所運作所需經費	0	案	0	0.00%	0	0.00%	0元
	非消耗品或消耗用品	0	項	0	0.00%	0	0.00%	
	小計			0	0.00%	0	0.00%	

註1：獎勵補助經費經常門應優先保留60%以上供作「改善教學、教師薪資及師資結構」所需，其中使用於教師薪資經費（彈性薪資除外）不得超過本項經費總和之60%。接受補助之教師實際授課時數不得為零，惟校長不得接受各項補助。

註2：新聘（3年內）專任教師薪資：補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付

114年度 經常門經費執行彙整表

- 註3：提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照114年中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資，補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
- 註4：經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多1/4得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
- 註5：依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在1萬元以下或使用年限在2年以下之物品或非消耗品。
- 註6：授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」，應由經常門其他項下支應。
- 註7：各校依教育部114年3月21日臺教資(六)字第1142700920號函，定期進行冷氣維護，以維持冷氣機高效運轉及提高教學環境舒適度；或依教育部113年12月25日臺教學(三)字第1132806107號函，於校園內提供多元生理用品，以確保學生可獲得所需資源及建構多元友善的學習環境，如有上開經費需求，得列入經常門「其他」項下。
- 註8：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費；未獲核定之學校不得支用。
- 註9：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行112年度「產業實務人才培育專班」之系所。
- 註10：經常門獎勵補助經費不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

項目		獎勵補助款		自籌款		獎勵補助款+自籌款		
		金額	比率(%)	金額	比率(%)	金額	比率(%)	
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	9,860,999 9,755,740	66.67% 65.96%	1,595,000 1,596,108	79.75% 79.81%	11,455,999 11,351,848	68.23% 67.61%
		圖書館自動化設備	490,000 490,000	3.31% 3.31%	0 0	0.00% 0.00%	490,000 490,000	2.92% 2.92%
		圖書期刊、教學媒體	1,010,000 998,000	6.83% 6.75%	0 0	0.00% 0.00%	1,010,000 998,000	6.20% 5.94%
		小計	11,360,999 11,243,740	76.81% 76.02%	1,595,000 1,596,108	79.75% 79.81%	12,955,999 12,839,848	77.16% 76.47%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)	1,073,771 1,072,771	7.26% 7.25%	0 0	0.00% 0.00%	1,073,771 1,072,771	6.40% 6.39%	
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	2,355,355 2,473,614	15.93% 16.72%	405,000 403,892	20.25% 20.19%	2,760,355 2,877,506	16.44% 17.14%	
四、	重大修繕維護工程	0 0	0.00% 0.00%	0 0	0.00% 0.00%	0 0	0.00% 0.00%	
總計		14,790,125 14,790,125	100% 100%	2,000,000 2,000,000	100% 100%	16,790,125 16,790,125	100% 100%	

※黑色字為原規劃金額及比率，藍色字為執行後金額及比率。

備註：

依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

114年度教育部補助私立大專校院因應軍公教調薪後增加之人事費用差額經費成果報告

一、調薪差額補助經費說明

學校名稱	黎明技術學院		
核定金額(A)	執行金額(B)	結餘款(A-B)	
5,349,894	5,349,894	0	

※「調薪差額補助」經費應專款專用，如有結餘款應全數繳回，並於【附件一】說明產生結餘款之具體原因。

附件：

【附件一】綜合執行成果及結餘款說明

【附件二】教師本俸差額執行表

【附件三之一】學術研究加給（助理教授以上）差額執行表

【附件三之二】學術研究加給（講師及助教）差額執行表

【附件四】主管加給差額執行表

【附件五】編制內職員薪資差額執行表

二、補助經費（不含自籌款）執行成果彙整表

	執行成果件數		補助經費來源			補助經費 合計 (C+D)	備註
			調薪差額補助		獎勵補助 經費(D)		
	數量	單位	金額(C)	比率			
1.教師本俸差額	114	人	5,010,774	93.66%		5,010,774	
2.學術研究加給差額	助理教授以上	人		0.00%		0	
	講師及助教	人		0.00%		0	
3.主管加給差額		人		0.00%		0	
4.編制內職員薪資差額	8	人	339,120	6.34%		339,120	
合計			5,349,894	100.00%	0	5,349,894	

注意事項：

- (1) 學校應於次年2月28日前，將調薪差額補助成果報告，併同獎勵補助經費執行資料，上傳至各校網站後備文報部（附成果報告用印封面，毋須再將其他紙本資料報部），並繳回當年度結餘款，俾便考核運用成效。
- (2) 依《教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點》第9點第(6)款規定，調薪差額補助經費應據實核支，採專款專帳管理，並依調薪差額補助成果報告格式辦理支用。
- (3) 依《教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點》第11點第(3)款規定，因故無法於原定期限內報核，應於期限截止前申請展延，並在同意可延展期限內，完成結報。
- (4) 請將成果報告依序排列裝訂成冊、編製目錄，並加蓋關防。

114年度教育部補助私立技專校院因應調升兼任教師鐘點費之人事費用差額經費成果報告

一、兼任教師鐘點費調升補助經費說明

學校名稱	黎明技術學院	
核定金額(A)	執行金額(B)	結餘款(A-B)
2,897,370	2,897,370	0

※「兼任教師鐘點費調升補助」經費應專款專用，如有結餘款應全數繳回，並於【附件一】說明產生結餘款之具體原因。

附件：

【附件一】綜合執行成果及結餘款說明

【附件二】兼任教師授課鐘點費執行表

二、兼任師資待遇成效獎勵經費說明

核定金額	執行金額	「兼任教師授課鐘點費」執行金額≤教育部核定之「兼任師資待遇成效」獎勵經費
0	0	

三、補助經費（不含自籌款）執行成果彙整表

	執行成果件數		補助經費來源		獎勵補助經費(D)	補助經費合計(C+D)	備註
			兼任教師鐘點費調升補助				
	數量	單位	金額(C)	比率			
教授	2	人	47,305	1.63%		47,305	
副教授	13	人	186,803	6.45%		186,803	
助理教授	54	人	734,706	25.36%		734,706	
講師	149	人	1,928,556	66.56%		1,928,556	
合計			2,897,370	100.00%	0	2,897,370	

注意事項：

- (1) 學校應於次年2月28日前，將兼任教師鐘點費調升補助成果報告，併同獎勵補助經費執行資料，上傳至各校網站後備文報部（附成果報告用印封面，毋須再將其他紙本資料報部），並繳回當年度結餘款，俾便考核運用成效。
- (2) 依《教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點》第9點第(5)款第9目規定，已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費；未獲核定之學校不得支用。
- (3) 依《教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點》第9點第(6)款規定，兼任教師鐘點費調升補助經費應據實核支，採專款專帳管理，並依兼任教師鐘點費調升補助成果報告格式辦理支用。
- (4) 依《教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點》第11點第(3)款規定，因故無法於原定期程內報核，應於期限截止前申請展延，並在同意可延展期限內，完成結報。
- (5) 請將成果報告依序排列裝訂成冊、編製目錄，並加蓋關防。