

# 黎明技術學院九十八學年度第一學期第一次經費稽核委員會

## 會議記錄

會議時間：九十九年一月十五日（星期五）上午十一時整

會議地點：誠樸樓九樓第三會議室

主 席：鄭鐵樹

記 錄：楊玉潔

參加人員：九十八學年度經費稽核委員

列席人員：李文德、蔡忠良、謝懷毅、黃曙東

出 席：

黃德坤（請假）	劉慶福	聶國禎	高小蓬（請假）
陳尚智	鄭鐵樹	黃素芬（請假）	

### 壹、主席致詞

1. 經費稽核委員由校務會議代表選出，程序上是否應在校務會議開議之前先行召開並將委員會之決議向校務會議報告？煩請秘書室研究後於下次會議報告。
2. 建議在會議討論議題之前，請列席及被抽檢單位先作簡報以提升會議效率，。

### 貳、討論議題

**議題一、抽檢本校執行 98 年度教育部獎補助款資本門相關之執行案件，如說明，請討論。**

說明：1. 98 年資本門採購案執行結果，詳如附件一。

2. 資本門最高三筆採購案。包括「電機系－DSP PIC 晶片實習模組系統」、「妝品系－皮膚多功能（十合一）分析儀」、「電機系－單晶片乙級訓練平台」。
3. 共同供應契約最高一筆為「全校電腦採購案」。

討論：

陳委員尚智：關於資本門最高三筆採購案部分，是否能請電機系、妝品系、電算中心主任至會議中以 power point 的簡報說明，讓委員們更清楚使用單位的採購考量。

黃主任秘書：依據委員建議，下次會議中請電機系、妝品系及電算中心與會作五分鐘的簡報。

決議：1. 先做書面初審，待下次會議相關單位報告後再行複核。

2. 下次會議除聽取簡報外，亦至相關採購單位進行實地抽檢。

**議題二、抽檢本校執行 98 年度教育部獎補助款經常門相關之執行案件，如說明，請討論。**

說明：1. 98 年經常門執行結果，詳如附件二。

2. 98 年經常門各類別獎補助經費前三名表單，詳如附件三。

陳委員尚智：附件中內容，有不同老師參加同一研習但核銷的費用卻不同，請說明原因。

蔡人事主任：此一研習分兩個梯次辦理，參加過第一梯次的老師已經付過服裝費用，只參加第二梯次的老師需要購買同樣的衣服，所以報名費用會較高。

陳委員尚智：1. 關於這樣的情形，必須附上報名表的說明內容作為憑證，另外往後在研習部分，希望可由系上統一研習及金額讓老師們參加才不致造成程序上的差異。

2. 是否可提供各老師的總額表單，這樣可以對每位老師的補助金額一目了然。

決議：本案請人事處提供相關資料於下次會議再行稽核。

參、臨時動議

**議題一、訂定下次經費稽核委員會之會議時間及分組抽檢。**

決議：預定下一次的會議時間為 99 年 3 月 3 日（星期三），並分組抽查有關資本門及經常門使用單位的實務情形（行政單位及教學單位）。

肆、散會（12：30）

九十八學年度第一學期第一次經費稽核會議簽到單

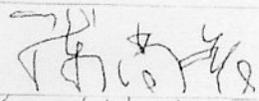
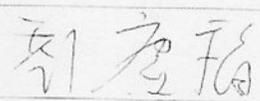
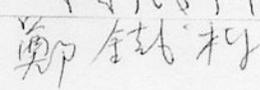
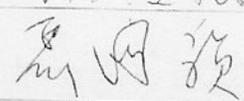
時間：99年1月15日（星期五）上午11：00

地點：誠樸樓第三會議室

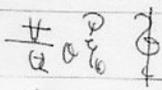
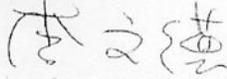
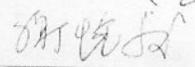
主席：

記錄：楊玉潔

出席：

姓名	簽名	姓名	簽名
黃德坤		陳尚智	
劉慶福		鄭鐵樹	
聶國禎		黃素芬	
高小蓬			

列席：

姓名	職稱或代表單位	簽名	姓名	職稱或代表單位	簽名
黃曙東	主任秘書		李文德	總務長	
蔡忠良	人事主任		謝懷毅	會計主任	
李金譚	圖書館館長				