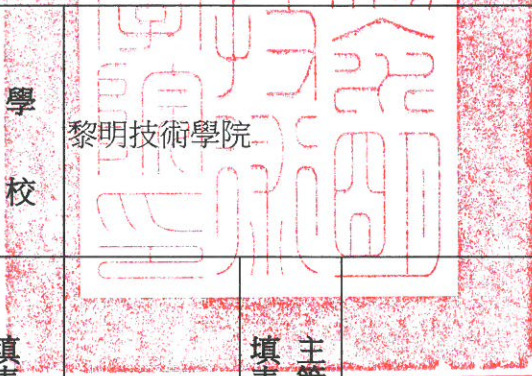




106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

(請加蓋學校關防) 學 校	黎明技術學院 	校長簽章			
填表單位	研究發展處	主管簽章 填表單位		填表日期	106 年 4 月 10 日

學校聯絡人

姓名： 莊富盛 單位及職稱： 研究發展處 處長

電話： 02-29097811-1521 傳真： 02- 29095888

E-mail： ymj0826@mail.lit.edu.tw

# 目錄

壹、學校現況	3
一、學校現有資源	3
(1) 師資結構	3
(2) 圖書館軟體資源	4
(3) 電腦教學設備	7
(4) 新生來源分析	8
二、學校發展方向及執行重點特色	9
三、本(106)年度發展重點	12
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	16
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	16
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	18
參、經費支用原則	19
一、經費分配原則與程序	19
二、相關組織會議資料及成員名單	20
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	20
肆、以往執行成效	21
一、最近3年(103~105)經常門改善教學及師資結構情形	21
二、最近2年(104~105)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	25
三、最近3年已建立之學校特色	27
伍、預期成效	28
一、本年度規劃具體措施	28
二、預期實施成效	29
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份	41
附表一、經費支用內容	42
附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表	43
附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表	44
附表四、資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	46
附表五、資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	103
附表六、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	105
附表七、資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	106
附表八、資本門經費需求其他項目規格說明書	109
附表九、經常門經費需求項目明細表	110
附表十、經常門經費需求學輔相關物品明細表	116
附表十一、經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表	117
附表十二、經常門經費需求電子資料庫/軟體明細表	123

## 壹、學校現況

### 一、學校現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、教學設備、新生來源分析等）

#### (1)師資結構

現有全校實際專任講師以上師資(不含兼任、軍訓教官、護理教師、護理臨床指導老師)共計145位，其中教授6位，副教授43位、助理教授34位，專任助理教授以上師資共計83位，佔全校實際專任講師以上教師比57.24%。全校師資結構詳如表1-1所示。

表 1-1 全校性師資結構表

職 稱		教 授	副 教 授	助 理 教 授	講 師	部 派 軍 訓 教 官	部 派 護 理 教 師	導 護 教 師 臨 床 指	備 註	
105 學 年 度 現 有	現 職 教 師 含 校 長、非全時進修(如休假、重病)之留職留薪及留職停薪教師	5	43	29	57	3	0	0	設有護理科系之學校，由學校所聘任之專任護理實習臨床指導，如具有護理學士學位或護理師執照者，得折算為0.4名講師。大學部之專任護理實習臨床指導，應同時具有護理學士學位及護理師執照方得折算。	
	部 審 合 格 專 業 及 技 術 教 師 或 專 業 技 術 人 員	0	0	5	5	0	0	0		
	借 調 中 教 師	1	0	0	0	0	0	0		
	進 修 中 教 師	0	0	0	0	0	0	0		全時進修者
	小 計 (A)	6	43	34	62	3	0	0		
	兼 任 教 師	實 際 人 數	5	6	30	154	0	0	0	非折算後人數
	折 算 人 數 (*0.25) 小 計 (B)	1.25	1.5	7.5	38.5	0	0	0		
	總 計 (A+B)	7.25	44.5	41.5	100.5	3	0	0		

基準點：105/10/15

## (2) 圖書館軟體資源

表 1-2 圖書館藏書及借閱統計表

圖書館收藏			
中文圖書			
總類 8,175 冊			
哲學類 9,568 冊			
宗教類 3,504 冊			
自然科學類 23,596 冊			
應用科學類 43,167 冊			
社會科學類 18,370 冊			
史地類 15,647 冊			
語文類 24,295 冊			
美術類 8,931 冊			
小計 155,253 冊			
西文圖書		26,857 冊	
中英文圖書合計：共 182,110 冊			
圖書館非圖書資料			
電子資料光碟及線上資料庫		30	
電子書		583445	
視聽資料(件)		11,479	
現期書報			
中、日文期刊		370	
西文期刊：		0	
電子期刊：		14,680	
期刊合訂本：		5,216	
圖書館自動化及網路作業			
圖書館自動化概述：			
<p>本校圖書館已於 98 學年度更新其圖書自動化系統，目前完成有編目模組、流通模組、公用線上查詢模組(Web2.0)、推薦圖書模組等系統，功能包括：書目資料庫之建立、資料之查詢、統計分析與報表輸出、借閱作業、歸還作業、逾期作業、讀者資料維護、館藏資料查詢、讀者服務功能及統計分析與報表輸出、圖書推薦、採購經費控管等。</p>			
圖書館服務			
圖書閱覽席位數(個)	272	圖書借閱冊數(年平均數)	8,431
圖書借閱人次數(年平均數)	3453	光碟資料庫檢索人次數(年平均數)	140,362

表 1-3 圖書館業務自動化

年度	系統業者	模組
84	鉅特資訊股份有限公司	DOS 版之編目、流通及公用線上目錄
87	虹橋資訊股份有限公司	編目模組
88	虹橋資訊股份有限公司	流通及公用線上目錄等模組
89	虹橋資訊股份有限公司	期刊模組
93	濬清電腦股份有限公司	圖書館自動化系統
95	濬清電腦股份有限公司	圖書館自動化系統
96	濬清電腦股份有限公司	圖書館自動化系統
97	濬清電腦股份有限公司	圖書館自動化系統
98	凌網科技股份有限公司	圖書館自動化系統公用線上目錄(Web2.0)、推薦系統
99	凌網科技股份有限公司	圖書館自動化系統編目模組
100	凌網科技股份有限公司	圖書館自動化系統流通模組
102	凌網科技股份有限公司	圖書館整合系統
105	凌網科技股份有限公司	Hyproxy 遠端連線認證管理模組

表 1-4 圖書館業務自動化系統功能及實施效益說明表

模組	系統功能	實施效益
編目模組	提供館藏書目資料庫的建立與維護，以 MARC 及 US MARC 機讀格式為基礎，符合 ISO-2709 標準，可供檢索、查詢、轉換及轉入、轉出書目資料之用，且可線上轉入其他圖書館書目資料，方便編目作業，共享書目資源。並採用參數設定可符合數位圖書館之不同資料格式需求。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 書目查詢與建檔</li> <li>2. 印製新書通報、登錄簿</li> <li>3. 可處理各類型資料</li> <li>4. 線上編目時，若遇相同資料重複輸入，系統能自動警示，並說明原因</li> <li>5. 可自動產生作者號</li> <li>6. 新增、修改或刪除之書目館藏記錄，可即時更新書目資料庫</li> <li>7. 抄錄編目可節省相當資料編目時間</li> </ol>
流通模組	<p>管理各項流通業務，處理讀者借閱、歸還、預約等循環性作業，並提供完善的流通規則、權限和各種情況處理之設定，使讀者可在系統允許的範圍內充分利用資源，並提供多樣的統計報告以供館員參考。其主要功能包含：</p> <p>A. 流通出納作業：圖書借還、續借、預約、罰款、查詢等作業。</p> <p>B. 流通管理作業：流通政策管理、資料檔案維護、每日列印作業、統計資料等報表。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 流通政策的設定，可自動管制還書日期、借閱冊數、逾期日期、遺失賠償、圖書掛失等</li> <li>2. 可線上借還書，節省人力、時間</li> <li>3. 圖書、讀者借閱歷史查詢</li> <li>4. 印製各項統計報表及清單</li> <li>5. 讀者借書到期三天前系統將自動發信通知提醒。</li> <li>6. 讀者借書逾期系統將自動發信催討</li> </ol>
查詢模組	提供館員查詢館藏資料，分為書目查詢、號碼查詢及分類查詢及簡易查詢四大類，並提供索引資料瀏覽，方便館員查詢之用。查詢結果可選擇以一般書目資料格式或機讀格式顯示，並可直接連接編目模組與預約圖書而不須跳離查詢模	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供題名、著者、出版者、關鍵字、分類號等多項檢索點查詢資料庫</li> <li>2. 可利用布林邏輯查詢、切截查詢、完整查詢、關係查詢</li> <li>3. 系統可顯示簡略書目、完整書目及機讀編目格</li> </ol>

	組，方便館員進行資料維護。而 Internet 網際網路 Web 查詢模組，則允許讀者使用 WWW 瀏覽器檢索本館資料，進行館藏資料、讀者借閱記錄的查詢並提供線上預約、續借等服務。	式 4. 可線上預約 5. 藉由電子佈告欄傳達圖書館各項訊息 6. 館方與讀者之間可做雙向溝通
推薦系統	提供全校師生線上推薦圖書，不需提供完整書目資料，系統會連結各網路書店下載書目資料，此系統可自動比對推薦書是否為館藏複本，立即告知推薦者。	1. 提供網路書店完整書目資料 2. 直接線上推薦 3. 複本自動查核 4. 掌握採購進度 5. 可查詢各出版社最新目錄
整合系統	1. 電子資料庫使用功能 2. 電子資料庫瀏覽與查詢功能 3. 電子資源整合查詢功能 4. 電子資源整合查詢結果後分析 1. 電子書、電子期刊查詢及瀏覽功能 2. 電子書、電子期刊基本資料及使用管理功能 3. 個人化服務功能 4. Web 2.0 讀者互動服務 5. 統計功能	將圖書館各項資源整合，透過整合系統一次查詢，來自不同來源(資料庫、電子書、館藏)的相關資
Hyproxy 遠端連線認證管理模組	1. 整合本校圖書館整合查詢系統。 2. 提供不限個數之電子資源整合設定。 3. 讀者端可透過瀏覽器直接使用圖書館訂購之線上資料庫，讀者可不必設定個人 PC 環境，啟動遠端連線認證管理模組並完成帳號認證後(含電子資源管理系統)，即可使用資料庫。	透過遠端認證系統，全校師生可利用校外電腦連線圖書館各項資源，不再侷限一定要在學校使用資料庫。

基準點：105/07/31

## (3)電腦教學設備

表 1-5 電腦教學系統與設備說明表

電腦教學	<p>一、統整電腦教室：統整全校電腦教室共四間，統籌運用軟硬體資源。</p> <p>二、非同步遠距教學：建立數位學院教學平台，輔助教學提高教學效果。</p> <p>三、網路式架構：配合校園網路建置建立網路化資訊系統。</p>	
校務行政電腦化	<p>一、教務、學務資訊系統</p> <p>(一)學籍資訊系統</p> <p>(二)課程資訊系統</p> <p>(三)成績管理系統</p> <p>(四)缺曠獎懲系統</p> <p>(五)學生差假系統</p> <p>二、人事、會計、總務資訊系統</p> <p>(一)會計、預算及專案管理系統</p> <p>(二)採購、財產、出納系統</p> <p>(三)人事、差勤、薪資系統</p>	
校園網路現況	概況	以光纖為主幹，以一條 TAnet 300MB 專線與校園網際網路連線，並以三條 100MB ADSL 專線供宿舍網路連線，七條 100MB ADSL 專線提供校園無線網路使用。
	資訊服務系統	<p>一、學生：</p> <p>(一)學生資訊系統</p> <p>(二)圖書資訊系統</p> <p>(三)網路選課系統</p> <p>(四)數位學園</p> <p>(五)學生歷程檔案</p> <p>(六)LiveABC 英檢資源及英語園區</p> <p>(七)服務台系統</p> <p>二、教職員</p> <p>(一)教師資訊系統</p> <p>(二)圖書資訊系統</p> <p>(三)數位學園</p> <p>(四)行政資訊系統</p> <p>(五)校園 E 化整合系統</p> <p>三、校友及家長服務系統</p>
	學術網路服務	<p>全球資訊網(WWW)</p> <p>學生及教職員電子信箱</p> <p>DNS 服務</p> <p>無線網路服務</p>

#### (4) 新生來源分析

圖 1-1 顯示本校目前學制以四年制技術系及五年制專科部為主，學生組成以日間部學生為大宗，約佔全校學生總數 4/5 強。表 1-6 顯示本校 105 學年度各系學生之入學管道以甄選入學與聯合分發為學生主要之入學管道。

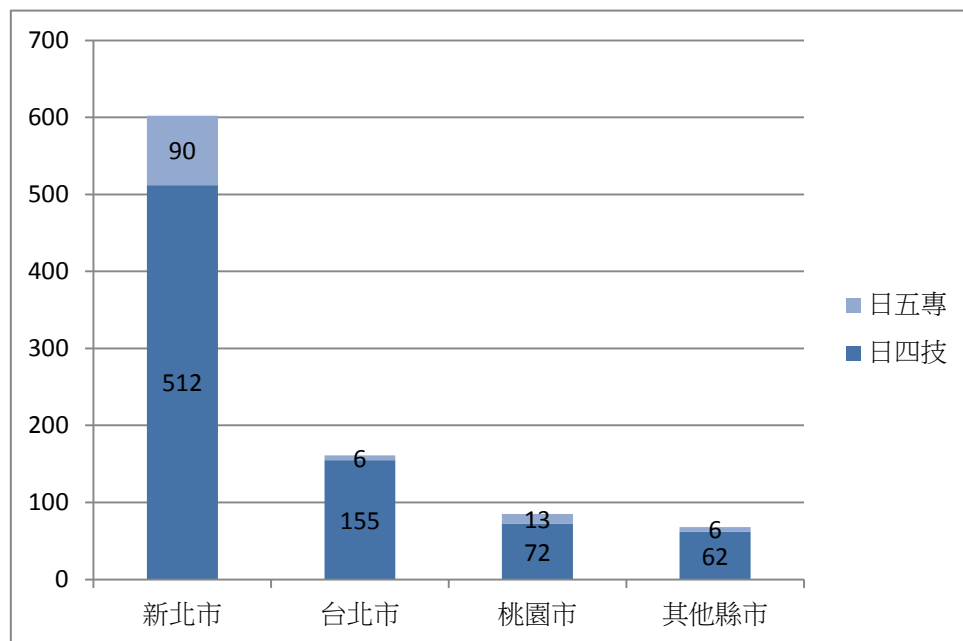


圖 1-1 本校 105 學年度四技及五專新生之生源分布統計  
105 學年度

四技新北市 512 人 台北市 155 人 桃園市 72 人 其他縣市 62 人  
五專新北市 90 人 台北市 6 人 桃園市 13 人 其他縣市 6 人

表 1-6 105 學年度各入學管道分析

科系	申請入學	技優甄審	特教單招	特教甄試	單獨招生	運動單招	甄選入學	聯合分發	總計
化妝品應用系	0	1	1	3	5	0	54	27	91
企業管理系	0	7	1	1	5	4	10	4	32
表演藝術系	0	0	1	0	5	5	26	7	44
流行設計系	0	0	1	0	5	0	32	10	48
旅館管理系	0	0	0	1	5	0	20	10	36
時尚造型設計系	0	0	0	1	5	0	27	11	44
時尚經營管理系	0	3	1	0	5	4	13	6	32
創意產品設計系	1	1	0	3	5	4	12	11	37
資訊科技系	0	3	0	0	5	3	5	2	18
資訊管理系	0	3	2	2	5	4	11	3	30
電機工程系	5	15	2	0	7	4	9	12	54
數位多媒體系	0	4	4	1	0	4	20	14	47
機械工程系	3	1	0	3	5	3	17	12	44
餐飲管理系	0	0	5	6	20	0	66	52	149
觀光休閒系	36	1	4	3	5	4	15	13	81



總計	45	39	22	24	87	39	337	194	787
----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----

若以105學年度日間部入學新生原畢業學校做分析，如表1.7顯示本校新生主要來源為新北市、台北市及桃園市。圖1-1顯示本校105學年度四技及五專新生之生源分布統計，主要新生來源為新北市，佔新生總數64.36%。其次為台北市及桃園市，分別佔本校新生總數17.74%及9.79%，其他縣市只佔本校新生總數8.11%。整體來說本校為區域性之技術學院，新生來源以本校地理位置之周邊縣市為主，佔新生人數八成以上。

表 1.7 105 學年度全校新生畢業學校來源分析(前 20 大)

校名	化妝品應用系	企業管理系	表演藝術系	流行設計系	旅館管理系	時尚造型設計系	時尚經營管理系	創意產品設計系	資訊科技系	資訊管理系	電機工程系	數位多媒體系	機械工程系	餐飲管理系	觀光休閒系	總計
新北市私立毅保家商	46	16	4	1	1	0	4	4	0	6	0	7	3	69	3	164
新北市私立莊敬工家	46	6	2	6	2	1	3	0	0	3	0	0	2	9	1	81
新北市私立南強工商	14	2	17	4	1	2	4	0	5	5	2	1	0	2	16	75
新北市私立醒吾高中	27	5	2	3	1	3	6	1	2	0	2	0	2	3	4	61
新北市私立東海高中	3	1	1	0	6	0	0	5	1	3	0	10	13	14	4	61
新北市私立豫章工商	1	2	0	0	2	0	1	2	0	2	27	2	1	13	4	57
桃園市私立光啟高中	5	1	0	0	3	0	1	2	2	4	9	0	8	17	2	54
新北市私立樹人家商	29	4	0	3	9	2	0	0	1	3	0	0	0	4	0	55
黎明專科部	49	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0		1	0	52
臺北市稻江高商	10	0	0	0	2	0	1	2	0	4	0	2	1	8	7	37
新北市私立能仁家商	12	0	4	5	1	4	2	1	0	2	0	3	2	2	2	40
新北市立三重商工	1	2	0	0	0	0	0	4	0	2	6	2	14	0	0	31
新北市立泰山高中	2	3	0	0	0	0	0	1	0	1	5	1	10	5	0	28
新北市私立開明工商	1	2	0	0	1	0	0	0	2	4	3	0	2	10	3	28
臺北市私立稻	8	0	0	6	2	5	1	0	0	0	0	0	0	4	1	27

江護家																
臺北市私立育 達家商	8	2	0	0	1	3	0	0	0	1	1	5	1	4	0	26
臺北市私立協 和祐德高中	0	0	0	1	0	1	1	0	0	2	5	2	2	0	1	15
臺北市私立開 南商工	0	0	0	1	0	0	1	1	1	2	1	1	0	7	0	15
桃園市私立大 興高中	9	0	2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	13

## 二、學校發展方向及執行重點特色（請簡要說明）

### （一）、學校目標及定位

黎明技術學院秉持「誠、樸、精、勤」為中心辦學理念，其意義在於培養學生誠懇正直之健全品格、樸厚務實之生活習性、日益精進之知識技能、勤勞奮發之工作態度。配合教育演進及社會脈動，本校以誠樸精勤為內涵，目的在培養「工作理論」與「實務技能」兼具之初、中階專業人才，並將學校定位為「就業力導向之技術與管理人才培育中心」，從而制定教育目標如下：

1. 健全品格態度。
2. 培養實務技能。
3. 厚植人文素養。
4. 培育產業人才。
5. 創造完全就業。

### （二）、欲達成目標及定位所規劃未來年度發展策略或子計畫。

依據本校教育願景、教育目標及校務現況分析，本校擬定校務發展重點項目如下如下：

1. 強化專業課程，建立系科特色  
藉由本校深具實務經驗之專業教師，完善規劃符合產業期待，就學、就業無縫接軌之特色專業課程，建立具備技職精神之系科特色。
2. 擴展招生幅員，深耕高中職校往來  
依本校地緣條件，強化台北市、新北市及桃園市高中職校關係，深耕結合產業端、大學端及高中職校整體系列發展。
3. 加強課程管考，提升教學品質  
敦促教師建立完整教學大綱，依時程、進度及評量方式進行課程，建立完善之期中、期末警示制度，並建置學習補救措施，充分管控教學品質。
4. 拓展海外生源，促進國際交流  
依東南亞(馬來西亞、印尼、泰國、越南)、東北亞(韓國)、中國大陸及港澳等區域，分置專門業務負責人員，深化國際往來，有效拓展海外生源。
5. 增聘專業人才，強化師資結構  
本校以培育產業人才，創造完全就業為教育目標，未來將秉此理念，持續增聘具實務經驗之專業師資，有效培育產業需求人才，達成畢業即就業宗旨。
6. 加速行政 E 化，提升行政效能  
本校主要行政作業均已電腦化，未來將加強網路運用及單位作業整合，俾有效提升行政效能。
7. 結合社會需求，拓展推廣教育  
本校具各類實務專業師資及甲、乙、丙各級專業證照考場 25 座，未來將配合社會需求，並與地方職訓機構合作，加強開設推廣教育課程。
8. 增加產業連結，推動產學研究  
本校產學合作案件逐年遞增，未來將藉由產業師資能量，持續推動產業與學術結合，提升產學合作能量。
9. 經營溫馨環境，營造友善校園  
本校硬體環境充沛，歷年並因應教學需求，持續投資建置專業設施。未來將配合強化各項軟體環境，俾使校園溫馨和諧，宜於學生專業養成及人品陶塑。

### 三、本（106）年度發展重點（請根據中長程校務發展計畫列舉重點說明）

本校訂定106年校務發展計畫內容及重點說明如下：

#### （一）學生學習促進策略

106年訂定學生學習促進策略如下：

##### 1. 學業分級輔導制度

依據學生基礎能力，實施共同科目分級教學制度，並進行適性教學及輔導，系科經由導師協調相關專長之專任老師於輔導時間協助同學進行課業輔導。

##### 2. 精進數位學習環境

(1) 強化數位教學平台軟、硬體及網路設施，建置無距離學習環境。

(2) 教師授課前建置數位學習教材，便利學生課前預習或課後複習。

##### 3. 多元化學習

(1) 人文課程規劃：聘請校外學者專家擔任委員，重新檢視及規劃本校通識教育方向，訂定通識教育與專業課程之比例。

(2) 專業基礎課程通識化：通識中心開設語文、資訊、管理及法律等有助生活應用之專業課程，使學生全面具備生活應用專業，並有助於提供專業系所教師開設通識課程之新方向。

(3) 通識課程多元化：開設多元化通識課程，發展人文藝術、生命科學、社會科學及自然科學等四大領域。

##### 4. 推動教學助理協同學習

藉由教學助理參與，即時了解學生學習成效，並藉由同儕相互協助，加強學習落後學生輔導。

##### 5. 活化學生歷程檔案

利用學習雷達圖掌握學生各科學習成效、瞭解畢業條件達成情形、並藉以輔助學生課程選擇方向。

##### 6. 提升專業實務能力

(1) 加強聘任具業界實務經驗教師：配合主管機關規定，除新進教師均須具備實務經驗，另積極徵聘業界知名教師，提升學生實用專業技術能力。

(2) 加強實作課程：增建專業教學設備，加強聘請業界兼任教師授課，排定業界教師協同教學課程。

##### 7. 推動校外實習

積極媒合畢業年級學生全年校外實習，親身體驗職場，降低學用落差，以期達到畢業即就業目標。

#### （二）教師教學提升策略

本校106年訂定教師教學提升策略如下：

##### 1. 數位教材製作

鼓勵教師製作e化教材、教具，將e化教材及非同步遠距教學課程放置於數位學園作為教學互動平台。

##### 2. 實施教學評量

每學期期中、期末以網路實施全校同學「教學問卷評量」，作為學生對於教師授課行為之回饋。

##### 3. 提升教學技巧

(1) 全校教師會議：開學前定期舉辦全校教師會議，提供教師教學技巧與知

識，藉以提升教學成效

(2)自辦教學研討會：協助各教學單位舉辦教學及學術研討會，強化教學與研究效能。

#### 4. 優良教師遴選

訂定「教學優良教師評審辦法」，獎勵教學優良教師。

#### 5. 實施教師評鑑：

每學年度辦理教師評鑑，並將學生教學問卷評量結果列為主要項目。

#### 6. 教師赴業界深根研習

鼓勵教師至業界實施年度服務，吸收最新實務知識與經驗。

#### 7. 課程改善規劃

(1) 業界專家參與校級、系級課程委員會：邀請業界專家、校友表共同規劃課程模組，開設培養業界需求人才為導向之核心課程。

(2) 跨領域課程規劃：開設學群共同課程，提高跨系選修學分比例，鼓勵學生跨領域多元學習。

(3) 專題課程、產學合作及校外競賽連結：連結專題課程與產學合作及校外競賽，基礎、專業、特色課程兼顧，使學生達到「做中學、學即用」之學習效果。

### (三) 友善校園經營策略

本校以提供學生安全、友善、溫馨的優質校園為主要目標。關心學生之生活、安全、課外活動、體育活動、生涯規劃及衛生保健等問題，並提供各種活動資源及各類諮詢管道與輔導，以期在校園內營造有利於學習及成長之環境。

本校 106 年訂定友善校園經營策略如下：

#### 1. 課外活動：

(1) 規劃學生社團活動空間，提供社團專屬教室空間，以利社團會務之運作。

(2) 結合地方政府與社區資源，積極輔導學生社團參與地方公益活動，強化學生社團承辦活動能力，提供學生社團更多相關研習活動機會。

(3) 建立本校與地方政府及社區間之良好公共關係，俾增進社團活動發展。

(4) 訓練社團新任幹部之領導統御、行政技巧、計畫撰擬與活動舉辦等能力，並落實全人教育之理念。

(5) 落實社團評鑑，獎勵優良社團及指導老師，使社團發展與運作更趨完善。

(6) 加強社團輔導，落實社團會務運作，並結合社區辦理相關活動，以增進社團活動之經驗。

(7) 結合校內、外獎助學金資源宣導，落實照護清寒弱勢學生。

(8) 輔導社團幹部推動全校性或跨校性活動，人人參與建立社團向心力，帶動社團風氣及校園和諧氣氛。

(9) 輔導成立各項專業技藝及不同屬性的社團，並藉以大專校院的社團經驗及成果交流帶動當地中小學校學生社團發展。

(10) 強化運動社團之功能，舉辦多樣性運動賽事，迎合不同學生需求，帶動全校運動風氣。

(11) 提供運動性社團之資源，發揮運動社團引導功能，提升運動風氣。

#### 2. 生活輔導：

廣續教育部推動反毒、反黑、反霸凌理念，協助並輔導學生在校安心就學，傳遞友善訊息，營造友善校園，使學生感受校園溫馨多元之校風及文化。

## 3. 學生輔導：

增進本校學生專業性輔導與服務，提升本校專業輔導人力，辦理專業輔導知能，推廣心理衛生觀念，落實三級預防工作，協助高關懷與弱勢特殊學生之有效性的專業輔導，盼建立校園安全網絡與友善就學環境，以達成學生完成自我規劃與實現人生目標。

## 4. 衛生保健：

- (1) 廣續推動教育部及國建署專案計畫。
- (2) 加強全校師生緊急應變能力、活出健康快樂人生、發揮社會關懷責任。
- (3) 營造友善清新校園環境，提升教師教學品質及學生學習氛圍。
- (4) 提升行政效率與增設師生安全設備。
- (5) 關懷師生健康狀況，提升生活品質。

## 5. 體育發展：

培育學生運動知能並激發學生運動動機與興趣，養成規律運動，奠定終參與身體活動的能力與態度，藉以培養身心健康之現代國民。

**(四) 招生推廣成長策略**

本校 106 學年訂定招生推廣成長策略如下：

## 1. 招生成長策略

## (1) 深耕高中職校往來

- A. 協同教學：提供高中職端需要之專業師資，協同培育學生技能，促進雙方合作理解。
- B. 專題製作：協助高中職生專題製作專題，提升學生學術研究及進階學習能量。
- C. 活動交流：推動聯誼、競賽及學生社團等各類活動交流往來，建立雙方情誼。
- D. 產業合作：結合高中職、大學及產業，三方建立教學及實習機制，合作培育產業需求人才。
- E. 專業研習：辦理高中職教師、學生專業研習活動，提升授課及學習效能，深化合作關係。
- F. 資源共享：提供專業設備、教學空間及活動場域，資源共享創造雙贏。

## (2) 加強國際交流

依國情、生源及學習需求，訂定東北亞(韓國)、東南亞(馬來西亞、印尼、泰國、越南)及中國地區(大陸、港、澳)招生策略，依區域指派專人拓展國際學術合作往來。

## 2. 推廣教育成長策略

- (1) 開設產業專班
- (2) 辦理職業訓練
- (3) 開辦企業訓練課程
- (4) 提供個人及企業進修管道
- (5) 辦理專業證照訓練

**(五) 系科特色精進策略**

本校 106 年訂定系科特色精進策略如下：

## 1. 創意務實課程

教學內容強調創意思考訓練，並落實於實作練習，使學生在創意與實務兩方

面皆能適切配合。

## 2. 核心課程競賽化

配合核心課程之進行，推動學生參加校外競賽與展覽活動，藉由製作競賽成品及其他學校學生相互觀摩中，提昇學生創新及實務能力。

## 3. 建置專業教室

依產業發展及課程需求，持續更新建置系科專業教室，維持產業結合及專業教學品質。

## 4. 鼓勵專利發明

引導學生將創意落實為創作，鼓勵、訓練並提供經費申請專利。

## 5. 專業證照輔導

將專業證照導入專業實習課程中，配合輔導與獎勵措施，推動學生考取專業證照，提昇學生就業競爭力。

## 6. 加強產學合作

積極建立與業界產學合作關係，並將業界之經驗與技術帶入課程，鼓勵學生參與產學合作計劃，加強學生職場實務經驗。

## 7. 推動校外實習

寒暑假學生可至系上審查核可的廠商進行校外實習，並折抵選修學分，使學生能接觸業界實務，為將來就業提早做好準備。

### (六) 行政效能提升策略

本校 106 年訂定行政效能提升策略如下：

#### 1. 行政資訊硬體設備建置

- (1) 電腦設備定期更新、替換，以維護設施品質。
- (2) 建立相互備援網路骨幹架構，逐年進行網路線路及設備的汰舊換新。
- (3) 機房備援機置的規劃及建置，有效運用系統備份及還原機制。
- (4) 行政電腦化軟體的建置，以提高各項行政績效。
- (5) 數位輔助教學平台之建置，提高教學成效。

#### 2. 行政支援系統建置及維護

- (1) 教師教學系統持續開發及維護。
- (2) 學生輔導系統開發及維護。
- (3) 會計、人事、總務系統功能維護及系統升級。
- (4) 公文系統主機強化及備援機制建立。

#### 3. 圖書專業設備建置

- (1) 升級圖書館自動化系統用戶端軟體版本以配合資料庫轉檔使用。
- (2) 持續維護自動化系統軟硬體功能。
- (3) 購置行政業務專用網站伺服器。
- (4) 影音設備及影音環境擴增，持續擴大影音使用功能。

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明，並於各附表中之「與校務發展具體連結」欄位，列示其所連結之校務發展計畫項次及頁碼）

本校 106 年度資本門支用計畫，係依據 105-107 學年度校務發展計畫之重點項目，持續優化各系科的教學研究設備，以支援特色發展之需求，並在專責會議的充分討論與審查決議下進行採購規劃。其中，除依「黎明技術學院教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法」，以各系科之教學研究成果與績效表現作為資本門經費之分配基準外，並核撥較大比例之重點特色分配經費，以及協助新設系科在基礎教學設備方面的快速建置與優化。以下簡述本校 106 年度資本門經費(含自籌款)之執行目標與分配統計表：

1. 依學校校務發展計畫之規劃目標，配合校長重點特色分配額度，優質化新設系科之教學與研究設備，並提供學生良好的學習環境。
2. 支援全校教師 e 化教學之所需，持續強化電腦、網路設備、教學軟體、投影機等資訊教學設施，增進學生學習成效。
3. 落實校務發展計畫，全校所有教學研究設備之採購均符合計畫書內容，發揮有限資源的最大化利用效益，有效支援各系科之重點特色與教學目標。
4. 豐富本校圖書館館藏書籍、期刊與視聽教材，並強化圖書館數位化功能與師生閱聽需求。
5. 建置全校數位化教學平台與網路環境，提升遠距教學與數位學園之教學成果。
6. 優化學生社團設備，提高社團活動能量，營造具有年輕學子活力與創意的校園環境。

106 年度資本門經費(含自籌款)分配統計表項目與學校整體發展關聯性說明如表 2-1；各系科及中心教學儀器設備經費分配如表 2-2。

表 2-1 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性詳見下表：(含自籌款)

支用項目	金額(元)	比例	與學校整體發展規劃關聯性
教學儀器設備	15,365,215	83.50%	1. 增購暨改善各教學單位的教學研究設備，提供師生良好的教學、研究與學習環境。 2. 支援全校數位學園、遠距教學等 e 化教學平台之建置需求，以提升學校教學能量。
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	1,932,153	10.50%	1. 擴充中西文圖書、期刊、視聽教材等館藏資料與文物。以支援各教學單位之教學成效與教育目標， 2. 增添數位儲存設備與軟體，並改善圖書搜尋系統與功能，提升圖書館使用效益。
訓輔相關設備	552,044	3.00%	優化學生社團設備，提高社團活動能量，營造具有年輕學子活力與創意的校園環境。
其他	552,044	3.00%	購置節能設備，落實校園節能減碳政策目標，並提高人員安全與設備妥善率。
合計	18,401,456	100.00%	



表 2-2 各系科及中心教學儀器設備經費分配如下：

系科及中心	金額(元)	佔資本門經費比例	備註
電機工程系	576,000	3.75%	
機械工程系	436,094	2.84%	
化妝品應用系	1,252,692	8.15%	
企業管理系	253,544	1.65%	
資訊管理系	227,455	1.48%	
創意產品設計系	207,866	1.35%	
餐飲管理系	984,880	6.41%	
旅館管理系	430,787	2.80%	
觀光休閒系	612,878	3.99%	
流行設計系	508,507	3.31%	
時尚造形設計系	436,139	2.84%	
時尚經營管理系	298,115	1.94%	
表演藝術系	388,987	2.53%	
車輛工程系	2,688,232	17.50%	
影視傳播系	4,442,952	28.92%	
通識中心	516,000	3.36%	
圖書與資訊中心	1,104,087	7.19%	
合計	15,365,215	100.00%	

## 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明，並於各附表中之「與校務發展具體連結」欄位，列示其所連結之校務發展計畫項次及頁碼）

106 年度經常門執行，依據本校 105~107 年度中長程之校務發展之策略進行規劃，本年度經常門支用依據校務發展之學生學習促進、教師教學提升與系科特色精進等策略發展，以作為改善教學及師資結構為本年之執行方向，以完成提昇整體師資素質結構，進行提升整體實務教學品質成效為重點項目。因此，持續增聘具有實務經驗之助理教授以上之師資與技術教師，加強推動教師從事產學合作技術與實務研發、參與深度實務研習與深耕產業服務，並鼓勵教師進修與進行多元升等；此外，持續獎勵教師纂教材、教具製作，並推動實務教學等，以完成本校之學生學習促進、教師教學提升與系科特色精進等之中長程的校務發展策略。本年度各項預估經費之編列狀況說明如下：

- (一) 106 年度經常門佔整體發展經費獎補助 30%，其經費(不含自籌款)將計劃分配如下：
1. 經常門經費中 61.06%用於改善教學及師資結構獎勵教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等)、研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修、升等送審。
  2. 經常門經費中 5.55%用於學生事務與輔導工作之相關業務。
  3. 經常門經費中 2.19%用於行政人員相關業務研習及進修。
  4. 經常門經費中 1.46%改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)
  5. 經常門經費中 23.02%用於獎助新聘教師薪資(2 年內)。
  6. 經常門經費中 6.72%用於資料庫訂閱費。
- (二) 改善教學及師資結構，連結 105~107 年中長期校務發展策略計畫重點如下：
1. 積極延攬具實務經驗及高階師資，提升系科專業師與助理教授以上師資比率。
  2. 落實多元升等，鼓勵現職教師進行產學合作與教學實務，進行多元升等。
  3. 鼓勵教師參與實務研習，並與產業接軌，將研習成果融入教學，提升教師實務教學能力。
  4. 獎助教師改進教學、編纂教材、自製教具，提升教學品質。
  5. 落實教師進修與技職教育法，鼓勵教師進修、至產業深耕服務，以及進行深度研習。
  6. 實務教學與研究連結產學技術合作提升職能教學與學習成效，研究與產學合作連結實務教學課程，學生學習結合產學合作，進行校外實習，降低學用落差，提升就業率。
  7. 結合校務教師教學提升策略發展，完成(1)產學計畫與產業接軌建立長期的產品合作開發，並訂定共同發展商品之核心技術，發展產業所需的技術與專業課程。(2)與產業合作舉辦專業教師教學相關研習活動，發展產品核心技術，教師實務教學內容能與產業連結，開設實習課程，降低產學落差。(4)與合作企業進行校外實習課程，強化學生實作與業界經驗能力，提升學生就業相關性與就業率。(5)訂閱全校與系科共通使用電子資料庫，提供師生查閱，提升學習與教學成效。
- (三) 學生輔導事務，104~106 年計劃執行重點如下：
1. 強化社團活動力，肯定社團活動對同學學習、生活的輔助功能，著重協助各系學會的健全發展，協助推動系務發展與活化有關活動。
  2. 強化高關懷群分眾輔導，針對高關懷群學生、定察生、身心障礙學生訂定輔導計畫，以專業與個別化的諮商服務，支持與協助學生生活及心理適應。
  3. 推動服務學習，進行專題講座課程、公共服務及勞作教育，鼓勵學生加入服務性社團，從事社區服務工作。
- (四) 行政人員相關業務研習及進修：獎勵進修、舉辦研習與行政 E-化系統，提升行政效率。

## 參、經費支用原則

### 一、經費分配原則與程序（請具體說明校內獎勵補助經費之分配原則及規劃過程）

#### （一）經費分配原則

本校依照 106 年度教育部獎補助款私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項分配本校獎勵補助款經費中經常門與資本門之比例，其中獎勵補助款之資本門與經常門預算比例分別為 70% 與 30%，且經常門預算得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。

資本門獎補助款分配方式為：依各科、系及相關單位所提之中長期發展計畫及本年度校務發展重點需求，加以初步分配，俟獎助款金額確定後，依程序並依法（黎明技術學院教育部整體發展獎補助款資本門經費分配辦法），再經專責會議決議通過。

經常門獎補助款分配方式依學校各項中長期校務發展策，以及近三年內經常門各獎勵項目分配比例與執績效進行初步規畫各項獎勵補助比例，並經專責會議決議通過後定案。

資本門之細部支用規劃由總務長擔任；經常門之細部支用規劃則由研發處處長擔任。

#### （二）經費規劃程序

本校 106 年度教育部獎補助款私立技專校院整體發展經費分配程序如圖 3-1 所示，106 年度預估獎補助款金額分配如附表一至附表十二所示。

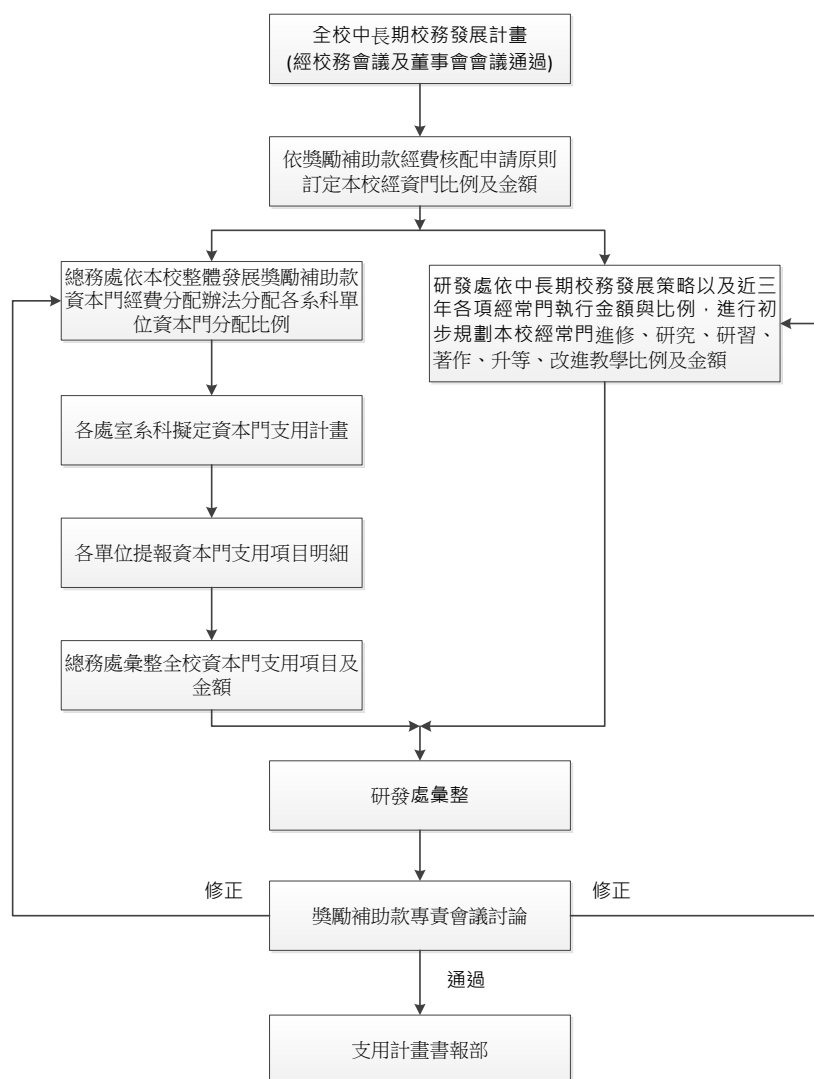


圖 3-1 本校獎勵補助款經費分配程序圖

**二、相關組織會議資料及成員名單(詳如附件一、二)**

(一) 專責小組(詳如附件一)

1. 組織辦法
2. 成員名單 (請註明服務系所／單位、職級、行政職務等資訊)
3. **審議「本(106)年度」支用計畫相關會議紀錄(包括簽到單及相關附件，非討論本年度支用規劃之會議紀錄勿需提供)**

(二) 內部專兼任稽核人員(詳如附件二)

1. 選任或組成機制(辦法)
2. 稽核人員名單(請註明服務系所／單位、職級、行政職務等資訊)
3. 稽核人員相關背景及專長說明(請條列簡要說明)

**三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度(請提供目前最新適用版本)(詳如附件三)**

(一) 經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

(二) 請採購規定及作業流程

(三) 內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範

## 肆、以往執行成效（僅就獎勵補助經費執行部分加以說明）

## 一、近三年（103~105）經常門改善教學及師資結構情形

103~105 年之經常門改善教學及師資結構情形統計之執行結果呈現，如表 4-1、4-2、4-3 所示。103、104 與 105 年度用於改善教學比例(金額)分別為 68.20%(4,064,823 元)、62.39%(4,034,886 元)與 60.42% (3,749,014)，由經費配重比例顯示，近三年執行著重於(1)教師之改進教學與編纂教材，以改善教學與學習成效。(2)獎勵教師進行產學研究、著作及研習等，並使教師將研究與著作成果融入教學，提升教學改善成效；同時持續提升系辦理研習活動，鼓勵教師參加校內外各項研習活動，以增進實務教學能力與進行產學合作計畫能力，如表 4.4 顯示，102~103 年度起本校推動教師研究融入教學並與產學暨校外實習連結後，教師與政府以及民間企業合作計畫，具有顯著成長，並隨產業景氣波動，而維持於 5~7 千萬。105 年由於設備更新計畫資本門執行完成與企業景氣欠佳影響，故績效下降。(3)師資結構老化，積極提昇師資結構為本校近三年來之重點項目，因此本校獎勵教師升等，並增聘助理教授以上師資以改善高階教師結構，103、104、105 年度用於 2 年內新聘教師及升等教師薪資之改善師資結構經費比例(金額)，分別為 23.09%(1,376,529 元)、24.56(1,588,398 元)與 26.67%(1,654,467)以逐年提昇本校助理教授以上教師比例之目標，如表 4.5 顯示，本校助理教授以上師資逐年提升。此外，每年編列資料庫訂閱費，持續訂閱學生與教師使用之整合與共同資性的料庫，以達成學校電子化資料庫充實，協助教學改善成效。

表 4-1 103 年度獎補助款經常門各類獎補助項目執行結果一覽表

項目	實際執行結果				
	實際費用		相對學校配合款		總計值 總金額
	比例	獎補助款金額	比例	配合款 金額	
1. 進修	9.96	593,609	6.36%	56,873	650,482
2. 研究	17.39%	1,036,727	11.96%	106,973	1,143,700
3. 研習	6.27%	373,866	0.00%	0	373,866
4. 著作	11.54%	688,000	0.00%	0	688,000
5. 升等送審	1.33%	79,000	0.00%	0	79,000
6. 改進教學	11.79%	702,621	0.00%	0	702,621
7. 編纂教材	8.54%	509,000	0.00%	0	509,000
8. 製作教具	1.38%	82,000	0.00%	0	82,000
1-8 項小計	68.20%	4,064,823	18.33%	163,846	4,228,669
09. 學生事務與輔導	2.50%	149,013	0.00%	0	149,013
10. 行政人員研習	1.86%	111,071	5.84%	52,195	163,266
11. 改善師資結構 (2 年內新聘教師薪資及升等教師薪資)	23.09%	1,376,529	44.64%	399,104	1,775,633
12. 改善師資結構 (現有教師薪資)	0.00%	0	0.00%	0	0
13. 改善教學相關物品 (單價 1 萬以下)	0.00%	0	31.20%	278,930	278,930
14. 其他資料庫訂閱費	4.35%	259,066	0.00%	0	259,066
總計	100.00%	5,960,502	100.00%	894,075	6,854,577

表 4-2 104 年度獎補助款經常門各類獎補助項目執行結果一覽表

項目	實際執行結果				
	實際費用		相對學校配合款		總計值
	比例	獎補助款金額	比例	配合款金額	總金額
1. 進修	9.95%	643,272	0.00%	0	643,272
2. 研究	16.70%	1,080,000	9.84%	95,750	1,175,750
3. 研習	8.42%	544,814	0.00%	0	544,814
4. 著作	10.69%	691,000	0.00%	0	691,000
5. 升等送審	1.18%	76,000	0.00%	0	76,000
6. 改進教學	7.94%	513,800	0.00%	0	513,800
7. 編纂教材	6.96%	450,000	17.16%	167,000	617,000
8. 製作教具	0.56%	36,000	0.00%	0	36,000
1-8 項小計	62.39%	4,034,886	27.00%	262,750	4,297,636
09. 學生事務與輔導	4.42%	285,972	0.00%	0	285,972
10. 行政人員研習	1.53%	99,202	3.03%	29,466	128,668
11. 改善師資結構 (2 年內新聘教師薪資及升等教師薪資)	24.56%	1,588,398	45.87%	446,463	2,034,861
12. 改善師資結構 (現有教師薪資)	0.00%	0	0.00%	0	0
13. 改善教學相關物品 (單價 1 萬以下)	0.00%	0	24.10%	234,600	234,600
14. 其他資料庫訂閱費	7.09%	458,514	0.00%	0	458,514
總計	100.00%	6,466,972	100.00%	973,279	7,440,251

表 4-3 105 年度獎補助款經常門各類獎補助項目執行結果一覽表

項目	實際執行結果				
	實際費用		相對學校配合款		總計值
	比例	獎補助款金額	比例	配合款金額	總金額
1. 進修	5.71%	354,412	0%	0	354,412
2. 研究	13.05%	810,000	10.39%	98,000	908,000
3. 研習	15.43%	957,580	3.93%	37,028	994,608
4. 著作	9.82%	609,500	0%	0	609,500
5. 升等送審	1.21%	75,000	0%	0	75,000
6. 改進教學	7.85%	87,300	0%	0	87,300
7. 編纂教材	6.54%	406,022	0%	0	406,022
8. 製作教具	0.79%	49,200	0%	0	49,200
1-8 項小計	60.42%	3,749,014	14.32%	135,028	3,884,042
09. 學生事務與輔導	4.54%	282,000	0%	0	282,000
10. 行政人員研習	1.63%	101,113	0%	0	101,113
11. 改善師資結構 (2 年內新聘教師薪資及升等教師薪資)	26.67%	1,654,467	62.30%	587,575	2,242,042
12. 改善師資結構 (現有教師薪資)	0%	0	0%	0	0
13. 改善教學相關物品 (單價 1 萬以下)	0%	0	23.38%	220,500	220,500
14. 其他資料庫訂閱費	6.74%	418,029	0%	0	418,029
總計	100%	6,204,623	100%	943,103	7,147,726

表 4-4 全校產學合作計畫案統計表(統計表至 104 學年度底)

年 度	政府機關		企業		其他單位		校內補助案		總計	
	件數	總金額	件數	總金額	件數	總金額	件數	總金額	件數	總金額
102	25	16,885,470	19	2,642,000	3	380,000	0	0	47	19,907,470
103	41	50,475,480	48	5,775,570	2	330,000	0	0	91	56,581,050
104	41	60,155,731	40	5,245,650	4	256,000	7	370,250	92	66,027,631
105	32	32,183,357	35	3,721,000	4	226,000	7	345,000	78	36,475,357

表 4-5 103~105 高階師資比情況(基準點：每年 10/15)

年度	教師人數	助理教授以上人數	高階師資比
102	167	80	47.90%
103	142	76	53.52%
104	143	78	54.55%
105	145	83	57.24%



二、近二年(104~105)資本門電腦周邊及電子化教學設備採購數量及經費統計(電腦周邊含桌上型及筆記型電腦、液晶螢幕、印表機等;電子化教學設備含電子白板、電動螢幕、單槍投影機、數位照相機及錄影機等)

表 4.4 104 年度資本門電腦週邊設備及電子化教學設備採購數量及經費統計表

項次	年度	優先序	項目	數量	金額	科系	備註
1	104	0001-00	攝影機	1 台	\$46,000	數媒系	
2	104	0003-00	文件掃描器	1 台	\$11,898	企管系	
3	104	0009-00	展演中心監視設備	1 式	\$95,000	流設系	
4	104	0011-00	商店監視系統	1 組	\$85,000	時經系	
5	104	0012-00	數位相機	1 台	\$26,500	通識中心	
6	104	0016-00	通話系統	1 組	\$32,000	流設系	
7	104	0018-00	商店播音系統	1 組	\$128,000	時經系	
8	104	0023-00	立體光固化 3D 列印機	2 組	\$110,000	時經系	
9	104	0045-01	投影機	1 台	\$41,200	餐飲系	
10	104	0045-02	電動銀幕	1 幅	\$12,800	餐飲系	
11	104	0045-03	液晶電視	2 台	\$35,000	餐飲系	
12	104	0045-04	綜合擴大機	1 組	\$62,500	餐飲系	
13	104	0045-05	無線麥克風接收機組	1 組	\$24,000	餐飲系	
14	104	0045-06	電動迴轉攝影機	2 台	\$108,000	餐飲系	
15	104	0045-07	全功能攝影機控制盤	1 台	\$16,500	餐飲系	
16	104	0045-08	錄放影機	1 台	\$25,000	餐飲系	
17	104	0045-09	R. G. B 訊號分配器	1 台	\$11,000	餐飲系	
18	104	0048-01	攜帶型投影機	1 台	\$36,000	妝品系	
19	104	0048-02	可攜帶投影機	2 台	\$90,000	時經系	
20	104	0048-03	短焦距投影機	1 台	\$38,000	旅館系	
21	104	0048-04	投影機	7 台	\$288,400	資管系、旅館系、時經系、通識中心	
22	104	0049-00	電動螢幕	2 台	\$27,600	旅館系	
23	104	0050-01	電腦(一)	50 台	\$600,000	數媒系	
24	104	0050-02	電腦(二)	51 台	\$943,500	圖資中心	
25	104	0050-03	電腦(三)	8 台	\$184,000	通識中心	
26	104	0050-04	電腦(四)	2 台	\$52,000	時經系	
27	104	0050-05	電腦(五)	13 台	\$455,000	企管系	
28	104	0051-01	筆記型電腦(一)	1 台	\$21,000	旅館系	
29	104	0051-02	筆記型電腦(二)	8 台	\$204,000	時經系、通識中心	
30	104	0052-01	A4 雷射(黑白)印表機	2 台	\$25,500	企管系	
31	104	0052-02	A4 雷射(彩色)印表機	1 台	\$15,000	旅館系	
32	104	附表 7 0004-00	無線彩雷事務機	1 台	\$18,000	春暉社	
33	104	附表 7 0005-00	攝影棚組	1 組	\$92,500	動態多媒體製作社	
34	104	附表 7 0005-00	行動無線擴音機	1 台	\$31,900	學生會	
35	104	附表 8 0001-00	監視系統	1 組	\$460,000	環安中心	
合計					\$ 4,866,798		

表 4.5 105 年度資本門電腦週邊設備及電子化教學設備採購數量及經費統計表

項次	年度	優先序	項目	數量	金額	科系	備註
1	105	0004-00	互動式應用開發平台	40 台	\$580,000	資科系	
2	105	0010-00	多媒體影像自動播放系統	1 組	\$175,000	時經系	
3	105	0021-00	數位商品攝影設備	1 套	\$19,000	時經系	
4	105	0024-00	錄音編輯主機	1 套	\$66,987	數媒系	
5	105	0028-00	3D 投影機	1 台	\$185,000	觀休系	
6	105	0030-00	數位攝影系統	1 組	\$29,800	時造系	
7	105	0031-00	數位商品擴充設備	1 套	\$33,500	時經系	
8	105	0036-00	綜合擴大機	1 台	\$32,000	旅館系	
9	105	0037-00	無線播放系統	1 台	\$38,800	觀休系	
10	105	0041-00	監聽對講控制器系統	1 套	\$60,000	表藝系	
11	105	0048-00	監視系統設備	1 組	\$84,000	旅館系	
12	105	0049-00	數位攝影機	1 台	\$38,000	觀休系	
13	105	0062-00	副控室監控螢幕	1 組	\$68,000	表藝系	
14	105	0065-01	高亮度單槍投影機	1 台	\$77,000	表藝系	
15	105	0065-02	大尺寸電動銀幕	1 台	\$53,600	表藝系	
16	105	0065-08	投影機銀幕控制系統	1 台	\$66,000	表藝系	
17	105	0070-01	可攜帶投影機	1 台	\$48,800	流設系	
18	105	0070-02	投影機(一)	1 台	\$34,500	時造系	
19	105	0070-03	投影機(二)	7 台	\$283,500	通識中心	
20	105	0070-04	投影機(三)	2 台	\$83,200	流設系	
21	105	0071-01	電腦(一)	31 台	\$744,000	資管系、通識中心	
22	105	0071-02	電腦(二)	15 台	\$570,000	企管系	
23	105	0072-01	筆記型電腦(一)	1 台	\$30,000	通識中心	
24	105	0072-02	筆記型電腦(二)	4 台	\$156,000	流設系、圖資中心、通識中心	
25	105	0074-00	音響設備	3 台	\$30,870	數媒系	
26	105	附表 5 0003-00	電腦	10 台	\$240,000	圖資中心	
27	105	0005-00	平板	10 台	\$130,000	圖資中心	
28	105	附表 7 0002-00	投影機	2 台	\$150,000	課外組(學生會)	
29	105	附表 7 0003-00	綜合擴大機	1 台	\$28,000	課外組(學生會)	
30	105	附表 7 0004-00	無線麥克風接收機組	2 組	\$38,000	課外組(學生會)	
31	105	附表 7 0005-00	監看銀幕	1 台	\$10,500	課外組(學生會)	
32	105	附表 7 0007-00	電腦(二)	2 台	\$60,000	運動社團與學輔志工社	
33	105	附表 7 0008-00	數位相機	1 台	\$51,800	攝影社	
34	105	附表 7 0009-00	多功能彩色複合機	1 台	\$19,500	交研社	
35	105	附表 7 0009-00	行動無線擴音機	1 台	\$33,725	課外組(學生會)	
36	104	附表 8 0001-00	監視系統	1 組	\$435,000	環安中心	
合計					\$ 4,784,082		

### 三、近三年已建立之學校特色（請具體列舉最多 3 項）

1. 強化校園無線網路設施及傳輸頻寬，支援網路與遠距教學，近年來配合本校 e 化教學政策與機制的推動，使用校內款購置大量平板電腦提供學生使用，營造具有特色的數位學習環境與品質，並善用重點補助強化新設系科之教學設備以營造與高職端無縫接軌之教學環境。
2. 系科與產業結合，敦聘業界師資協同舉辦教師實務研習活動，增加教師的實務經驗，活化運用系科的教學設備資源，並協助教師與產業接軌，提供轉型與創業契機。
3. 產學實務研究與教學及校外實習結合，施行校外實習與建構校外實習制度，並落實教師研習與產業結合，執行教師深度研習與深耕服務。

## 伍、預期成效

### 一、本年度規劃具體措施（請詳填附表一至十）

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費需求學輔相關物品明細表
- (十一) 附表十一 經常門經費需求改善教學相關物品明細表
- (十二) 附表十二 經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表

## 二、預期實施成效

## (一)資本門：

項目	重點發展特色	預期成效	
		質性指標	量化指標
一、教學儀器設備(包括各所系中心教學儀器設備)			
<b>(一)、電機工程系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 工業配線丙級技能檢定設備 2. 可程式控制器主機 3. 可程式控制器書寫器 4. 虛擬實境裝置 5. 液晶顯示器 6. 電腦 7. 互動感測系統 8. 紅外線互動軟體 9. 光雕立體投影動畫 10. XYZ 火流星機器人 11 AI 馬達機器人 12. alphaPlus 機器人 13. alpha2 機器人 14. 變頻電冰箱檢定機台 15. 變頻窗型機檢定機台	1. 工業配線實習上課及考證照用 2. 可程式控制器實習上課用 3. 可程式控制器實習上課用 4. ~9 強調人與科技互動，主要為展示虛擬實境及擴大實境設備。 10. ~13 研究不同特色機器人，自行開發及設計專題運用機器人。 14. ~15. 冷凍空調丙級檢定考照及教學設備	1. 學習工業配線專業技術 2. 學習可程式控制器專業技術 3. 學習可程式控制器專業技術 4. ~9 學習虛擬實境及擴大實境科技的應用。 10. ~13. 研究不同特色機器人，自行開發及設計專題運用機器人。 14. ~15. 冷凍空調丙級檢定考照及教學設備	1. 開課科目工業配線實習、丙級工業配線技能檢定 5 張(證照)、實習人數 30 人 2. ~3 開課科目可程式控制器實習、乙級工業配線技能檢定 2 張(證照)、實習人數 30 人 4. ~9 開課科目多媒體應用、應用體驗人數 50 人 10. ~13. 開課科目單晶片實習及高階晶片應用實習，丙級單晶片技能檢定 10 張(證照)、實習人數 30 人 14. ~15. 開課科目冷凍空調實習、實習人數 30 人，冷凍空調丙級檢定技能檢定 5 張(證照)
<b>(二)、機械工程系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. CAD/CAM 軟體 2. 電腦 3. CAD 軟體	依系上教育目標與教學方向，結合產業需求及系上相關教學資源，著重於「電腦輔助設計與精密製造」、「機電整合」及「綠色能源」為教學特色，期使學生畢業後能立即進入職場工作且具備業界所需之專業技術能力。	1. 針對業界的實際需求更新電腦輔助製造軟體 2. 培養學生在產品加工技術上之技能，擬將現有老舊之電腦予以汰舊換新。 3. 培養學生在產品創意設計上之技能，擬針對業界的實際需求更新電腦輔助 3D 設計軟體。	1. 日四技「數控實務」、「數控工具機與實習」等時實習用軟體，總修課人數約 150 人。 2. 日四技「電腦輔助機械製圖」、「電腦輔助繪圖實務」及「電腦輔助機械設計製圖」等課程總修課人數約 200 人。 3. 日四技「電腦輔助機械設計製圖」及「電腦輔助設計」修課人數約 100 人。

<p><b>(三)、化妝品應用系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. 能量導入美容床組 2. 美容造型沖水椅組</p>	<p>1. 發展化妝品及美容技術之教學之需求。 2. 改善美容技術教學空間與設備 3. 提升專業教學品質 4. 奠定學生未來職涯能力</p>	<p>期望透過專業設備的採購,讓教學環境仿業界環境,符合重點發展特色一致,提升教學品質,達成教學目標。</p>	<p>加強本系美容護膚及美髮課程之實務機學。配合實作課程,預計開課及修課人數為:</p> <p>1. 經絡美體雕塑/85 位 2. 美膚芳香抒壓/180 位 3. 芳療按摩/85 位 4. 歐式美體 SPA/70 位 5. 經絡芳香療法/85 位 6. 美體雕塑/85 位 7. 藝術髮型/170 位 8. 藝術髮型設計/70 位 9. 時尚髮型實務/35 位 10. 頭皮 SPA 實務/35 位</p> <p>此外,預計在美容護膚課程規劃學生考取證照,以提升學生專業技能的養成。</p> <p>推動學生至業界實習,配合實作課程,讓學生瞭解業界環境,提早準備就業技能。</p>
<p><b>(四)、企業管理系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. 電腦 2. 筆記型電腦 3. 投影機 4. 多功能複合機</p>	<p>1. 教學設備 e 化及多樣化呈現。 2. 訓練學生具有程式應用的能力。 3. 了解電腦網路的原理與應用。 4. 電腦安全與資料保密的相關知識。 5. 熟悉個人電腦的硬體設備。 6. 配合學校推廣證照認證。</p>	<p>1. 加強學生有關電腦及網路的相關知識與技能。 2. 開啟學生養成自動學習與相互研討的習性與能力,藉以提高學生學習動機與成就。 3. 增加相關電腦認證的及格率。 4. 充實 e 化教學設備。 5. 增強同學 IT 的知識與技術,以增加就業能力。</p>	<p>1. 105 學年度共計 69 門課程運用相關設備。 2. 總修課人數總計 2234 人次。 3. 技能檢訂(證照)計有 26 人次 4. 產學合作共計簽訂 3 件合作案,總金額約達 310,000 元。 5. 寒假校外實習人數總計為 36 人次。</p>
<p><b>(五)、資訊管理系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. 專題展示用可攜式平台 2. 互動式應用開發平台</p>	<p>1. 改善教學設備 2. 即時數據分析 3. 物連網數據分析</p>	<p>1. 改善學生在專題課時無法以手持式設備來獲得即時的資訊。 2. 不使用固定式設備,以降低學生在學</p>	<p>1. 開課科目:專題製作 修課人數:42 人 技能檢訂(證照):無 產學合作(件數/金額):無 實習人數: 無</p>

		習時被固定平台限制住的不便性。	2. 開課科目:雲端商務開發、專題製作 修課人數:42、33人 技能檢訂(證照):無 產學合作(件數/金額):無 實習人數:無
<p><b>(六)、創意產品設計系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. Rhino 5 2. 電腦(四) 3. 教學式麥克風</p>	<p>本系的教育方向主要針對臺灣製造產業對產品設計開發人才的需求特性,以「機能」與「造形」並重之產品設計為教學特色,並強調「創意思考」與「動手做」的課程內容,以培育具有「創意實作」能力的專業產品設計人才。為達成此目標,本系規劃之重點發展特色如下:</p> <p><b>(1) 創意務實課程:</b> 特色課程的教學內容特別強調創意思考的訓練,並落實於設計產品的實作練習,使學生在創意與實務兩方面皆能適切配合,避免眼高手低的狀態。</p> <p><b>(2) 核心課程競賽化:</b> 配合核心課程之進行,推動學生參加校外競賽與展覽活動,藉由製作競賽成品及其他學校學生相互觀摩中,提昇學生創新及實務的設計製作能力,並培養學生團隊協調溝通能力與榮譽感。</p> <p><b>(3) 鼓勵專利發明:</b></p>	<p>產品外觀與功能之設計能力 創意思考與問題解決之能力 設計相關科學技術之掌控能力 協調溝通合作與跨領域整合能力 藝文與時尚潮流的觀察與運用能力 產品開發企劃之實踐能力</p>	<p>開課科目:</p> <p>1. 基礎平面設計 2. 電腦工程製圖 3. 電腦輔助設計一 4. 電腦輔助設計二 5. 電腦輔助設計三 6. 電腦輔助設計四</p> <p>修課人數:160 技能檢定: 1. 基礎商品造型設計 2. 電腦繪圖設計 3. 影像處理 4. 基礎電腦輔助平面製圖</p> <p>產學合作:2件 實習人數:6人</p>

	<p>引導學生將創意落實為創作，鼓勵、訓練並提供經費讓學生申請專利。</p> <p><b>(4) 專業證照輔導：</b> 將專業證照導入專業實習課程中，配合輔導與獎勵的政策，推動學生考取相關專業證照，以提昇學生畢業後就業競爭力。</p> <p><b>(5) 加強產學合作：</b> 積極建立與業界產學合作關係，並將業界之經驗與技術帶入課程，鼓勵學生參與產學合作計劃，加強學生職場實務經驗。</p> <p><b>(6) 推動校外實習：</b> 寒暑假學生可至系上審查核可的廠商進行校外實習，並折抵選修學分，使學生能接觸業界實務，為將來就業提前做好準備。</p> <p>為達成本系規劃之重點發展特色之目標，逐年成立教學/實習/實驗教室，除現有實驗實習室外，擬充實現有實驗設備，本年度更新電腦繪圖軟體及電腦。</p>		
<p><b>(七)、餐飲管理系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 桌上型攪拌機</li> <li>2. 分子料理機</li> <li>3. 手持式攪拌棒功能組</li> <li>4. 液態氮噴罐</li> <li>5. 食物調理機</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 藉由專業實習教室相關設備之設置，增進學生製作能力</li> <li>2. 藉以專業實習課程培養廚藝相關專業人才，提升學生就業競爭力。</li> </ol>	<p>配合餐飲管理系之課程發展，採購餐飲相關專業課程設備；提供專業教師於實作課程教學，讓學生更能清楚觀摩教師製作過程，以達到學生於實作階段清</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 106 年度共計約有 10 門課程運用相關設備。</li> <li>2. 預計總修課班級將為 19 個班級，人數約為 700 人。</li> <li>3. 相關技能檢定證照為中餐烹調-葷食</li> </ol>



6. 乾式巧克力保溫鍋 7. 低溫烹調機 8. 冷凍肉切肉機 9. 吐司切片機		楚流程及製作技巧,提昇學生相關就業技能。	丙級、西餐烹調- 丙級、烘焙麵包- 丙級 4. 教育部產業學院契合式人才培育專班計畫共 1 件。 5. 106 學年度全學年校外實習學生約為 110 人。
<b>(八)、旅館管理系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 單水槽櫥櫃工作台 2. 櫥櫃工作台 3. 調酒水槽 4. 儲冰槽設備組 5. 製冰機設備組 6. 工作台冷藏冰箱 7. 工作台冷凍冰箱 8. 冰溫熱飲水機 9. 三連水槽 10. 圓弧型工作台.	旅館管理系著手打造本系之特色專業教室—酒類品評與調酒教室,此特色教室內含示範操作吧台、展示區、儲藏室、專業酒窖、紅酒櫃、情境空間、教學空間、獨立式大型酒櫃、調酒水槽以及各種用來調酒的櫥櫃工作台。本次所採購之設備主要針對酒類吧台所需的教學硬體設備補強,藉以改善並提升本系酒類品評與調酒教室之專業度。	期望透過酒類專業設備之添購,讓教學環境仿照業界環境,有利於旅館相關實習課程之課堂模擬,進而使學生學習各式酒類品酒專業知識,並培養學生成為專業侍酒人員。	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作空間,預計本學期使用該教室開課科目與修讀學生人數如下: 1. 酒類知識導論/43 位修課 2. 雞尾酒調製/40 位修課 3. 茶湯文化與茶湯品/28 位修課 4. 葡萄酒品評/124 位修課 此外,預計規劃教師調酒證照研習課程約 40 位左右並通過相關技能證照認證,以提升教師專業技能養成,增加其授課的實務操作訓練。
<b>(九)、觀光休閒系</b> 1. 觀光行銷職噴印刷機 2. 航空訂位系統 3. 原裝進口活動吧檯組	1. 訓練學生製作特色觀光行銷產品 2. 熟悉觀光旅遊之航空票務系統 3. 使學生對飲料調製的操作及了解	1. 熟悉觀光休閒活動行銷,實際設計規劃觀光及休閒活動行銷之案例並執行 2. 訓練學生熟悉航空票務系統之操作,並與業界結合達到產學無縫接軌,畢業後即能就業。 3. 對於飲料調製的實際操作更加了	1. 加強本系觀光行銷學及休閒活動企畫課程之實務教學,配合實作課程,預計開課及修課人數 觀光行銷學/150 休閒活動企畫/100 預計將來四年級校外實習從事相關課程之工作。 2. 本系之航空票務系統

		解，並增進其操作的熟練度。	<p>須配合軟體實務操作，原本教學使用 Abacus，因 Abacus 航空訂位系統將於本年度到期，故更改使用 Amadues 航空訂位系統教學。</p> <p>預計開課及修課人數 航空票務/50</p> <p>預計將來四年級校外實習可從事相關課程之工作。並鼓勵所有修課之同學參加證照考試。</p> <p>3. 加強本系雞尾酒調製及飲料管理實務課程的實務操作。</p> <p>預計開課及修課人數 雞尾酒調製/50 飲料管理實務/50</p> <p>預計將來四年級校外實習可從事相關課程之工作。並鼓勵所有修課之同學參加證照考試。</p>
<p><b>(十)、流行設計系</b></p> <p>1. 高速單針平縫機</p> <p>2. 超高速四線包縫機</p> <p>3. 投影機</p> <p>4. 筆記型電腦</p>	<p>1. 培育時尚美學之織品設計相關專業人才。</p> <p>2. 培育人文藝術之服裝設計相關專業人才。</p> <p>3. 培育創新設計之服裝造型與展演相關專業人才。</p>	<p>1. 提升流行設計系服裝及織品設計課程，新購相關設備及軟、硬體配件。</p> <p>2. 配合流行設計系教學目標之需求，採購相關之新設備與相關配件。</p>	<p>1. 開課科目：服裝構成設計與實習、立體剪裁設計、服裝創作與設計、展演服裝與造型設計、新素材與應用設計、流行設計與展演專題等</p> <p>2. 修課人數：約 150 人</p> <p>3. 技能檢定(證照)：約 30 張</p> <p>4. 產學合作(件數/金額)：4 件/150 萬</p> <p>5. 實習人數：約 35 人</p>
<p><b>(十一)、時尚造型設計系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. 大型磁浮拋光機</p> <p>2. 泛用型油壓自動壓底機</p> <p>3. 135 數位單眼相 (含 EF24-70mm</p>	<p>為考量國際經濟、台灣紡織產業、設計產業未來發展趨勢，並配合政府設計政策的推動，本校時尚設計系課程對準產業之需</p>	<p>教育訓練的方式重視職場競爭力的專業技能培訓及設計開發的應用。預期成效培育出具有實務經驗、學理應用，並</p>	<p><b>1. 開課科目</b></p> <p>1) 時尚袋包成型與應用(1)(2)</p> <p>2) 時尚鞋靴成型與應用(1)(2)</p> <p>3) 金屬工藝設計與應</p>

<p>F4. OLISUSM 相機 鏡頭組)</p> <p>4. 雙針總合送平車</p> <p>5. 細邊包縫機</p>	<p>求，規劃袋包箱與鞋靴設計、時尚造型配飾金工設計、時尚印花設計、文化創意商品、整體造型展演設計為本系發展重點特色，並強化學生學習成效及栽培自我專業技術能力，且提升學生未來職涯發展之競爭力與就業力。</p> <p>「時尚設計系」發展重點及特色</p> <p>1. 培育時尚袋包箱設計與技術實務專業人才</p> <p>2. 培育時尚鞋靴設計與技術實務專業人才</p> <p>3. 培育時尚金工配飾設計與技術實務專業人才</p> <p>4. 培育時尚印花設計與技術實務專業人才</p> <p>5. 培育文化創意設計與技術實務專業人才</p> <p>6. 培育時尚與文化創意設計微型創業相關專業人才</p>	<p>兼具職業倫理道德之專業人才，培養職場專業技能，與產業無縫接軌，學生畢業能立即就業，並成為專業之核心人員。</p>	<p>用(1)(2)</p> <p>4)數位印花與商品設計創作 (1)(2)</p> <p>5)精品鞋靴成型與創作(1)(2)</p> <p>6)進階金屬工藝設計創作(1)(2)</p> <p>7)精品袋包成型與創作(1)(2)</p> <p>8)專題製作(1)(2)</p> <p>9) 印染設計創作(1)(2)</p> <p><b>2. 修課人數</b></p> <p>110 修課人數</p> <p><b>3. 技能檢訂(證照)</b></p> <p>1)105 年度本系考金銀珠寶飾品加工丙級技術士，共計 20 人(考證代號 14600 學校代號 2007)</p> <p>2)106 年度本系考金銀珠寶飾品加工丙級技術士，預計 40 人</p> <p><b>3. 產學合作(件數/金額)</b></p> <p>1 件/108,475 元</p> <p><b>4. 實習人數</b></p> <p>106 學年度，暑假校外實習預計人數/29 位</p>
<p><b>(十二)、時尚經營管理系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <p>1. 桌上型迷你電腦一組</p> <p>2. 平板電腦</p> <p>3. 筆記型電腦</p> <p>4. 擴大機組(含麥克風、喇叭、光碟機)</p> <p>5. 電腦主機</p>	<p>1. 培育時尚產業行銷專業人才。</p> <p>2. 培育品牌市場企劃專業人才。</p> <p>3. 培育文創科技產業經營管理專業人才。</p>	<p>1. 提升時尚經營管理系課程內容，新購相關設備及軟、硬體配件。</p> <p>2. 配合時尚經營管理系教學目標之需求，採購相關之新設備與相關配件。</p>	<p>1. 開課科目：色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計、時尚業數位營運管理實務、品牌行銷活動企劃</p> <p>2. 修課人數：30 人</p> <p>3. 技能檢定(證照):3 張</p>
<p><b>(十三)、表演藝術系</b></p>	<p>1. 多方位表演藝術</p>	<p>整合產業界、中央與</p>	<p>1. 開課科目</p>

<p>(以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 電腦(二)</li> <li>2. 黑白印表機</li> <li>3. 手提無線擴音組</li> <li>4. BASS 音箱</li> <li>5. 吉他音箱</li> <li>6. 音效合成器</li> <li>7. 攜帶式無線喊話器</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. 實作演練</li> <li>3. 表演、展售、時尚等相關競賽</li> </ol>	<p>地方政府機構、學術界、研究單位和社會社團之資源,預期成立北臺灣最具競爭力之表演戲術科系,進而培育學生成為優秀的演藝事業相關專業從業人員,並期望藉由人才的培育與設計創作結果,將一般演藝事業提升並精緻化為具時尚美學與文化創意之產業。</p>	<p>劇場實務 表演實務 動作技巧</p> <p>2. 修課人數:120 人/學期</p>
<p><b>(十四)、車輛工程系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 快速充電機</li> <li>2. 廢氣分析儀</li> <li>3. 柴油車或車用柴油引擎(線列式)附架</li> <li>4. 柴油車或車用柴油引擎(高壓分油式)附架</li> <li>5. 柴油引擎轉速錶</li> <li>6. 剎車試驗台</li> <li>7. 側滑試驗器</li> <li>8. 前輪定位水泡儀</li> <li>9. 前輪定位轉盤</li> <li>10. 四輪千斤頂</li> <li>11. 機械腳踏車頂車機(移動式)</li> <li>12. 機械腳踏車拆胎機</li> <li>13. 機械腳踏車(GP)(噴射引擎)</li> <li>14. 機械腳踏車(GP)(化油器版)</li> <li>15. 電腦</li> <li>16. 電動螢幕</li> <li>17. 投影機</li> <li>18. 黑白印表機</li> </ol>	<p>車輛工程系,主要以培育研發、設計、製造與維修之車輛工程技術人才為目標,透過「車輛工程、引擎動力」、「CAD/CAM、電腦輔助機構設計」及「車輛機電整合、自動控制」等三大領域,導引學生成為具有務實能力及專業證照之中階車輛工程人員。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 車輛維修乙級訓練,第一站檢修汽油引擎,使用設備</li> <li>2. 建置車輛維修乙級訓練,第二站檢修柴油引擎</li> <li>3. 建置車輛維修乙級訓練,第三站檢修汽車底盤</li> <li>4. 建置車輛維修乙級訓練,第四站檢修汽車電系</li> <li>5. 建置車輛維修乙級訓練,第五站全車綜合檢修</li> <li>6. 建置機車維護乙級訓練設備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 日四技「車輛工程與實習」、「機車維修與檢驗」及「車輛維護實習」等課程總修課人數 100 人。</li> </ol>

<p><b>(十五)、影視傳播系</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 樂團錄音室系統</li> <li>2. 後製剪輯系統</li> <li>3. 影音剪輯系統</li> <li>4. 舞台變色燈組</li> <li>5. 電腦光束燈</li> <li>6. 燈光控制器</li> <li>7. 強力噴煙機</li> <li>8. 12 迴路電源箱(power pack)</li> <li>9. 燈光立架</li> <li>10. 寬頻四頻道純自動選訊麥克風接收機</li> <li>11. 無線麥克風強波天線系統</li> <li>12. 雙 CD 播放器</li> <li>13. 混音機</li> <li>14. 聲音處理系統</li> <li>15. 揚聲器</li> <li>16. 高階數位單眼相機</li> <li>17. 變焦鏡頭 1</li> <li>18. 變焦鏡頭 2</li> <li>19. 變焦鏡頭 3</li> <li>20. 運動攝影機</li> <li>21. 外景專用高亮度 LED 冷光燈組</li> <li>22. 白光 LED 聚光燈</li> <li>23. 指向性麥克風</li> <li>24. 三軸手持穩定器</li> <li>25. 相機上混音器(含麥克風)</li> <li>26. 電腦(二)</li> <li>27. 黑白印表機</li> <li>28. 直立電視牆組</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實作演練</li> <li>2. 業界實習</li> <li>3. 就業接軌</li> </ol>	<p>培育學生成為優秀的演藝事業相關專業從業人員,並期望藉由人才的培育與設計創作結果,將一般影視傳播事業提升並精緻化為具時尚美學與文化創意之產業。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開課科目: 基礎攝影 基礎影音製作 製片實務 劇場實務 基礎燈光 攝影實務</li> <li>2. 修課人數:45 人/學期</li> </ol>
<p><b>(十六)、通識中心</b> (以下填寫該年度購置設備名稱)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投影機</li> <li>2. 短焦投影機</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 輔助裝備,展示嵌入式晶片應用成果</li> <li>2 輔助裝備,強調人與科技互動,主要為展示虛擬實境及擴大</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增加單晶片實習及高階晶片實習學習效果。</li> <li>2 投影機配合虛擬實境及擴大實境科</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開課科目單晶片實習及高階晶片應用實習,丙級單晶片技能檢定 10 張(證照)、實習人數 30 人</li> </ol>

3. 電動銀幕	實境設備。 3.~4 輔助裝備，展示不同特色機器人，及自行開發運用機器人。	技的應用，展示互動科技。 3.~4. 輔助裝備，用投影機展示不同特色機器人及自行開發的機器人。	2. 開課科目多媒體應用、應用體驗人數 50 人 3. 開課科目專題實習，實習人數 30 人，自行開發所設計機器人可參與比賽。 4. 開課科目自動控制實習，實習人數 30 人，所設計 M-bolt 機器人可參與比賽。
(十七)、圖資中心 (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 虛擬伺服器 2. 電腦 3. 伺服器	1. 學生數位學習等服務主機虛擬化 2. 強化數位學習設備 3. 學生數位學習系統伺服器備援	1. 使學生數位學習等教學影音串流，擴增儲存空間與速率 2. 改善 E206 電腦教室，現有數位學習環境 3. 學生數位學習系統伺服器備援	1. 虛擬化主機，為提供全校師生更優質的數位學習環境。 2. 圖資中心 E206 電腦教室，本學期總計有 13 個班級，約 600 位學生上課，平均每班約 46 名學生。 書報討論 48 人 網站架設實務 32 人 配線設計實習 51 人 微處理機實習 51 人 工業電子學 51 人 多媒體概論 54 人 資料結構 17 人 電腦硬體裝修(二) 39 人 計算機程式 51 人 互動式網頁設計 45 人 多媒體應用 60 人 電腦硬體裝修(一) 45 人 微處理機實習 54 人 3. 本中心提供學生數位學習環境，必須具備備援機制，讓學生達到學習不中斷
二、軟體教學資源 (圖書館自動化、圖書期刊及教學媒體設備) (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 鋼製書架	1. 改善圖書存放空間 2. 有效管理及統計進出圖書館人數 3. 增加館藏 4. 本校出版品數位化	1. 增加圖書存放空間 2. 有效管理及統計進出圖書館人數 3. 提升校園讀書風氣 4. 提高資料數位化效率	1. 增加圖書存放空間 2% 2. 掌握 100% 各系進館人數管理及統計。 3. 提高圖書借閱率 10%。

2. 安全管理系統 3. 圖書及教學影片 4. 掃描機			4. 提升本校出版品數位化 50%。
<b>三、訓輔相關設備</b> (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 電動懸吊式籃架 2. 木吉他音箱 3. 碎紙機 4. 製冰機 5. 電木吉他	依據學務處發展社團需求，增加硬體設備相關設施。	因應社團學生之活動需求更新老舊設備，與增購新設備。	1. 籃球社訓練用：每週三次，每次約三~四小時；一學年約 32 週，共約 384 小時。 2. 木吉他社練習與表演用：每周練習約 2~3 次，一學年約舉辦 8~10 場活動。 3. 全校社團(約 48 個社團)皆可使用。 4. 運動性社團(約 10 個社團)皆可使用。 5. 木吉他社練習與表演用：每周練習約 2~3 次，一學年約舉辦 8~10 場活動。
<b>四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等)</b> (一)環安中心 (以下填寫該年度購置設備名稱) 1. 監視系統 2. 室內空品監測	1. 維護校園安全 2. 經營溫馨環境	1. 提高校園安全監視覆蓋率 2. 改善圖書館空間空氣品質	1. 提升全校安全監視區域 10% 2. 確保圖書館空間空氣品質符合室內空氣品質管理法

## (二)經常門

項目	重點發展特色	預期效果	
		質性指標	質性指標
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 針對各系(科)系務發展特色,鼓勵各系舉辦能與產業結合之研習活動,協助教師增進實務教學能力,並能與產業接軌,協助教師與產業界進行交流。</li> <li>2. 教師執行產學合作與研究計畫,能將產學合作計畫與研究計畫之成果融入教學,以完成結合研究與產學合作之職能學習,從而能引導實務教學,推動結合研究與產學合作之職能學習與校外實習。</li> <li>3. 教師開發系科發展重點教具、改進與編纂教材,並鼓勵進修多元化專長與博士班進修、鼓勵參加國內外學術研討會、獎勵各項研究,以及推動實教師進行務教學案。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鼓勵教師參加系科舉辦/或與業界合作舉辦之實務研習,敦聘業界教師授課,提升教師實務能力。</li> <li>2. 提昇教師產學合作研究及教學能力,並將研究與產學內容融入教學,以達成預期之改善教學效果,預期完成產學合作與研究計畫,而將成果融入教學教案件預估35件以上。</li> <li>3. 鼓勵教師進修,改善師資結構,提升教師多元化之專長,協助教師升等;獎勵教師進行實務教學,提升實務教學,鼓勵教師編纂教材與製作教具,活化更新教材與教具,創新施教。此外鼓勵教師將產學成果發表,並將教師研究成果與產學結合,而能進行實務教學。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研習活動舉辦場次預估5件以上,教師參與預估50人次以上。</li> <li>2. 產學合作成果融入教學內容案件預估35件。</li> <li>3. 教師進修預估4人次、教師送審查預估6件、實務教學預估50案、編纂教材預估25案、製作教具預估5案,產學研界成果進行實務教學預估獎助45案。</li> </ol>
二、學生事務與輔導活動(占經常門經費2%以上)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 輔導學生幹部自治能力提升,推動品格教育訓練、推動學生社團活動、進行學生活與學習輔導,選拔優秀輔導教師進行經驗傳承。</li> <li>2. 外聘具有專業技能的老師教導學生社團之社員提升專業技能與知識,使社團為校爭光,並強化學生社區服務學習,提升學生服務與回饋社會的學習。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理學生社團活動創意講座,提升學生社團專業素養與活動力,推動在校學生參與社團活動、社區服務活動,以及提升班級導師之專業素養、學生輔導能力及熱誠活動。</li> <li>2. 外聘具有專業技能的教師指導學生社團之社員,以提升專業技能與知識。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聘任教師輔導社團預估8件。</li> <li>2. 學生事務與輔導活動預估10案。</li> </ol>
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提昇行政人員e化與資訊作業能力</li> <li>2. 加強行政人員之專業能力在職訓練。</li> </ol>	因應未來行政人員所需之各項行政業務品質與服務水準,定期舉辦教育訓練及研討會,並鼓勵職員報考專業證照以	行政人員相關業務研習:教育訓練及研討會2場次、參加教育訓練、研討會及進修,合計預估15人次以



		提升專業能力。補助行政人員參與相關業務短期進修與研習。	上。
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	協助建立實習教室物品與改善各系實習教學物品	提升實務教學成效，升學生創新能力，開發新產品	改善系科之教學相關物品預估34件。
五、其他(補助2年內新聘教師薪資及升等教師薪資)	強化教師結構。	提昇師資結構比，補助2年內新聘教師薪資及升等教師薪資。	補助2年內新聘教師薪資及升等教師薪資預估10件。
五、其他	全校與系科共通使用電子資料庫，提供師生查閱，提升學習與教學成效。	訂閱2年以下之資料庫訂閱，提升實務學習與教學成效。	預估購置電子資料庫2件。學生實務專題製作，並參與競賽增加20件以上。

#### 陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

106 年度獎勵補助經費明細		
獎勵補助款(A)	自籌款(B) (占獎勵補助款 10%以上)	總預算(C)=(A)+(B)
\$22,819,266	\$3,468,528	\$26,287,794

	資本門		經常門	
	獎勵補助款	自籌款	獎勵補助款	自籌款
金額	\$15,973,486	\$2,427,970	\$6,845,780	\$1,040,558
合計	\$18,401,456		\$7,886,338	
占總預算比例	70%		30%	

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：學校應編列 10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程						
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否						
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註	
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)		
一、各所系科中心之教學及研究設備(占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$12,937,245	81.00%	\$2,427,970	100%	請另填寫附表四	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(占資本門經費 10%以上【不含自籌款金額】)	圖書館自動化設備	\$1,015,000	6.4%	\$0	0%	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$917,153	5.7%	\$0	0%	
	小計	\$1,932,153	12.10%	\$0	0%	
三、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	\$552,044	3.46%	\$0	0%	請另填寫附表七	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$552,044	3.46%	\$0	0%	請另填寫附表八	
總 計	\$15,973,486	100%	\$2,427,970	100%		

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$410,000	5.99%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$100,000	1.46%	\$0	0.00%	
	推動實務教學	\$800,000	11.69%	\$0	0.00%	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	\$1,100,000	16.07%	\$40,000	3.84%	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	\$1,470,000	21.47%	\$60,000	5.77%	
	進修	\$210,000	3.07%	\$0	0.00%	(註六)
	升等送審	\$90,000	1.31%	\$0	0.00%	
	小計	\$4,180,000	61.06%	\$100,000	9.61%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$90,000	1.31%	\$0	0.00%	
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	\$0	0.00%	\$0	0.00%	(註十一) 請另填寫 附表十
	其他學輔相關工作經費	\$290,000	4.24%	\$0	0.00%	
	小計	\$380,000	5.55%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)		\$150,000	2.19%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)		\$100,000	1.46%	\$705,750	67.82%	請另填寫 附表十一
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$1,575,780	23.02%	\$234,808	22.57%	(註七)
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	(註七)
	資料庫訂閱費	\$460,000	6.72%	\$0	0.00%	(註八) 請另填寫 附表十二

	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	(註八) 請另填寫 附表十二
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	(註十二)
	小計	\$2,035,780	29.74%	\$234,808	22.57%	
	總計	\$6,845,780	100%	\$1,040,558	100%	

註五：請另填附表九、經常門經費需求項目明細表。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權使用年限在 2 年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
3. 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在 1 萬元以下之非消耗品。
4. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

註十二：為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 104 年 6 月 17 日臺教高(五)字第 1040063697 號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。

附表四

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0001-00	可程式控制器 主機	AC110/220V 輸入 24 點 DC24V(NPN/P 共用輸出 16 點繼電器 書寫器及傳輸線	5	套	14,000	70,000	可程式控制器 實習上課用	電機系(可程式 控制實驗室)	P88	
0002-00	CAD/CA 軟體	MasterCAM x9 (50 人版)永久使用	1	套	309,438	309,438	CNC 製造教學 使用。	機械系	P89	
0003-00	能量導入美容 床組	<p>能量導入美容床組包含一台能量導入儀與 一張美容床及一張美容工作椅</p> <p>一. 能量導入儀：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>規格：塑膠外殼(W)34cm (D)25cm (H)14cm。</li> <li>電壓：110V 功率:80W。</li> <li>儀器可調 10 種療程。</li> <li>附 14cm 操作棒 1 支；與 四個探頭 分別為(直徑 3.5cm *1 個、直徑 2.5cm*1 個、長 2.1cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個、長 4.5cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個)。</li> <li>直徑 85mm、至少 40 顆突起小圓點、 高度 95mm→1 顆 有熱度的按摩頭。</li> </ol> <p>二. 美容床：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>美容指壓兩用床 L182*W67* H65cm。</li> <li>四支鐵電鍍腳(活動的腳), 頭部可微調 升高、降低,床厚度 12cm。</li> <li>附件小圓塞枕。</li> </ol> <p>三. 美容椅：1.氣壓升降</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>坐墊材質:木材、高密度泛用泡綿、PVC。</li> <li>托盤材質:樹脂塗料、塑膠、SPCC。</li> <li>底座材質:PU、塑膠、鐵。</li> <li>美容工作椅尺寸:寬 48 座高 52 長 48(公 分)± 5%</li> </ol>	18	組	42,000	756,000	美容技術之教 學之需求	化妝品應用系	P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0004-00	多功能複合機	A4 規格(21~30 頁)多功能複合機；列印速度 每分鐘 20 頁 (A4, 600dpi)(含以上)；影印速度每分鐘 20 頁 (A4,單張)/(含以上)	1	台	10,506	10,562	相關必選修課程 e 化教學使用	企業管理系	P30 、P87	
0005-00	專題展示用可攜式平台	64 位元桌上型電腦等級架構的第二代 A8X 晶片(含以上) M8 協同處理器 LED 背光，具備 Multi-Touch 2048 x 1536 像素(含以上)264 ppi 解析度 800 萬像素(含以上)相機, 照片 HDR，臉孔偵測功能 Wi-Fi(802.11a/b/g/n/ac)；三軸陀螺儀 32GB(含以上)	7	台	14,065	98,455	讓學生在展示其軟硬體時得以更順利進行，藉以改善學生應對之專業度。	資訊管理系	P22	
0006-00	Rhino 5	1. For Mac 2. 教育授權版 3. 可安裝一間教室 30 台電腦 4. 多國語言版本 5. 永久授權版	2	套	40,605	81,210	電腦工程製圖課程及基礎設計等專業教室設備	創意產品設計系	P79	
0007-00	攪拌機	桌上型 尺寸：27×34×41cm 桌上型(±3%) 1.電力：110V/325W 2.馬力：2/5HP 3.功率：325W 4.升降式設計 5.10 段調整速度控制 6.附 5L 不鏽鋼盆、麵糰勾、扇形攪拌器、打蛋器 (含安裝)	7	台	22,000	154,000	中餐廚藝教室、西餐廚藝教室、點心教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0008-00	單水槽櫥櫃工作 台	<p>A.尺寸(寬*深*高):130*70*80/90CM(±5%)</p> <p>1.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。</p> <p>2.水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。</p> <p>水槽尺寸：50*50*30cm(±5%)。</p> <p>3.圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。</p> <p>4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，內板使用 SUS 304 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。</p> <p>5.櫃腳使用 2"X H 6" 不鏽鋼管，附高低調整腳。</p> <p>B.生飲水過濾器/生飲水龍頭 1 組</p> <p>尺寸(寬*深*高):21*13*74cm(±5%)</p> <p>1.最小流量:0.1gpm。</p> <p>2.最大流量:1.67gpm。</p> <p>3.最小進水管徑:3/8"。</p> <p>4.進水壓力:2.5kg~4.5kg。</p> <p>5.有效處理水量:9,000 加侖(視當地水質狀況而定)。</p> <p>6.符合 ISO 認證。</p>	1	台	40,000	40,000	<p>本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作</p>	旅館管理系	P68-P70	
0009-00	觀光行銷直印 機	<p>具備白墨系統可印製深色</p> <p>最大列印解析度</p> <p>1440 x 1440 dpi(白墨)</p> <p>1440 x 720 dpi(彩墨)</p> <p>全中文操作介面</p> <p>自動保養及自動墨水過濾循環系統</p> <p>墨水洗濯牢度 CMYK 墨水 4-5 級牢度</p> <p>機器尺寸</p> <p>寬:985mm ±5%</p> <p>深:1425 mm±5%</p> <p>高:490 mm±5%</p>	1	台	582,878	582,878	<p>加強本系觀光行銷學及休閒活動企畫課程之實務教學，配合實作課程。</p>	觀光休閒系	P86	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0010-00	高速單針平縫機	(含伺服馬達) 1. 一般薄至中厚布料 2. 最高轉速:5000S.P.M 3. 使用車針:DB*1 14# 4. 最大縫目:5mm 5. 450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 110V 6. 天平行程:31.5MM 7. 全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組	21	台	20,900	438,900	配合教學與課程之需求,建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	
0011-00	油壓自動壓底機	(泛用型油壓自動壓底機) 1. 總消耗電能:2.5KW 2. 使用壓力:30-50kg/cm <sup>2</sup> 3. 產能:2500pairs/8hour(含以上) 4. 液壓油用量:70liters 5. 淨重:785KGS(±5%) 6. 機械尺寸: 1150(L)x1050(W)x1950(H)mm(±5%)	1	台	200,025	200,025	配合教學與課程之需求,建構時尚鞋靴設計實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	
0012-00	迷你電腦	桌上型 一、一般型電腦第 6 代 Core i5 2.8GHz (Windows 作業系統) 提供 DDR4 2133(含)以上記憶體 4GB×2 或 8GB× 1(含)以上 7200 轉 1TB 以上硬碟、DVD/CD 複合式燒錄光碟機 影像輸出介面:HDMI 及 VGA 各一個、可支援 1920x1080 FHD 解析度顯示功能 輸出功率:交換式電源供應器(Switch Power Supply)(SPS) 200W(含)以上 二、31 吋以上曲面螢幕(至少支援 HDMI*2 介面、Windows10、Mac、1920x1080 FHD 解析度、低藍光、不閃屏) 三、USB 接頭鍵盤滑鼠	2	台	38,000	76,000	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0013-00	手提無線擴音組	放大器 D 類及 AB 類，低音路：最大功率 190 W，高音路：最大功率 77 W，綜合最大功率：267 W，失真 < 1%，頻響 50 Hz ~ 18 kHz 靈敏度 正常：96 dB，最大：111 dB 喇叭系統 高音：1.5 吋壓縮驅動號角型高音，低音：10 吋鈹磁鐵紙盆低音 涵蓋角度 H 60° × V 50° 音源輸入 有線麥克風：平衡式及不平衡式插座 無線麥克風：可安裝 4 組接收模組 LINE 訊號：RCA 不平衡式插座	2	台	59,000	118,000	演唱創意表演等課程實習設備	演藝系	P89	
0014-00	快速充電機	1.數位式顯示器，依不同的模式下可顯示電壓、充電%及時間。 2.顯示模式，顯示電壓、充電%、發電機%及時間。 3.電瓶電壓，可以選擇 6V、12V、24V 及編程模式。 4.電瓶模式，有標準電瓶(鉛酸)、AGM(深循環)、GEL(膠合)及手動模式。 5.充電模式，分為低電流(最大 4A 含以上)、快速充電(最大 15A 含以上)急速充電(60A 含以上)及輔助引擎起動模式(最大 300A 含以上)。	2	組	48,000	96,000	車輛維修乙級場地設備(第一站)	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0015-00	樂團錄音室系統	*控制台數位混音機 1 套 96kHz as standard, 24 mic line inputs, 12 analogue outs, 2 AES I/O (mono) *人聲收音麥克風 2 支 Frequency range 20 Hz ... 20 kHz Sensitivity at 1 kHz into 1 kohms 11 mV/Pa Rated impedance 50 ohms *鼓組收音麥克風 1 套 1.sennheiser e901*1 2.sennheiser e902*1 3.sennheiser e904*4 4.sennheiser e914*3 *樂器音箱收音麥克風組 1 套 1.sennheiser MD421*2 2.sennheiser e906*2 *高階麥克風前級 2 台 Frequency Response 10Hz to -3dB at 55kHz Mic Input Impedance ≈1200/300 ohms Line Input Impedance 10k ohms DI Input Impedance ≈150k ohms *監聽喇叭 2 支 Free field frequency response 34 Hz - 21 kHz, ± 3 dB Pass band free field frequency response 36 Hz - 20 kHz, ± 2 dB *監聽耳機 2 對 頻率響應 (耳機) 8 - 25000 Hz 声压级 113 dB *錄音用電腦 1 台 3.2G 四核心 intel core i5 處理器 AMD Radeon R9 M390 Retina 5K 5120*2880 P3 顯示器 *di box countryman type85 6 個 mic stand 含夾頭 6 支	1	套	1,585,494	1,585,494	收音實務、後製混音等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0016-00	虛擬伺服器	含虛擬服務控制系統，並支援VMware、Hyper-V虛擬環境。 儲存空間至少 900GB*8 SAS 10K RPM HDD 含以上 記憶體至少16GB*8 含以上 8Core CPU*2, 2.0GHz 含以上 DVD ROM*1 Dual Port 10Gbe SFP+ NIC *1 Redundant Power Supply 2 year MA Support 以上規格包含完整擴充配件	1	台	524,087	524,087	電腦課程教學用，虛擬化主機，為提供全校師生更優質的數位學習環境。	圖資中心	P13、P18	
0017-00	工業配線丙級 技能檢定設備	故障檢修 1 至 7 題 第 1 題 單相感應電動機順序起動控制 第 2 題 自動台車分料系統控制電路 第 3 題 三台輸送帶電動機順序運轉控制 第 4 題 三相感應電動機之 Y- $\Delta$ 降壓起動控制(一) 第 5 題 三相感應電動機之 Y- $\Delta$ 降壓起動控制(二) 第 6 題 三相感應電動機順序啟閉控制 第 7 題 往復式送料機自動控制電路	2	套	12,5000	250,000	工業配線實習上課及考證照用	電機系(可程式控制實驗室)	P88	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0018-00	美容造型沖水 椅組	規格： 1. 坐墊材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、銅合金、高密度泛用泡棉、ABS、PVC、PU、橡膠、矽膠、不鏽鋼、鋅、絲棉。 2. 腳踏材質：鋁合金、鐵、ABS、樹脂塗料、錫、不鏽鋼、鋅。 3. 底座材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、PVC、鐵、不鏽鋼、木材、鋅。 4. 頭托材質：矽膠+PU。 5. 獨立式腳踏。 6. 一體式底座。 7. 一體式洗頭槽+座椅。 8. 可拆式坐墊。 9. 活動式腰靠。 10. 整組尺寸：長 175cm/寬 70cm/高 95cm (±5%)。 11. 配管材質：熱水採壓接 SUS 管、冷水採 PVC "O"級管。	6	組	82,782	496,692	美容技術之教學需求	化妝品應用系	P70	
0019-00	互動式應用開 發平台	1. 相容 Android 應用開發模擬 2. H81-M 中低階顯示卡 3. Intel i5 6400 3.0 GHz(含以上) 4. 儲存器：500G/16M 快取/7200 轉(含以上) 5. 顯示晶片：Graphics Card EN210 / 1GD3 6. 記憶體模組：DDR4 2133 8G(含以上) 7. 提供一年到校內專員設備專業諮詢服務 8. 含所有網路、電源配線連接系統組裝設定(含安裝)	6	台	21,500	129,000	促進對研究主題深入與聚焦，進而成為後續學生學習內容。	資訊管理系	P22	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0020-00	分子料理機	尺寸：360×420×1300mm(±3%) <b>低溫噴泉頂部</b> 1.球狀樹脂玻璃上蓋保護 2.可移動式的不鏽鋼上蓋 3.汲取管可下移 15 公分可轉向 90 度以充 填置於低溫噴泉旁之杜瓦瓶 <b>不鏽鋼杜瓦瓶</b> 1.總體積：30L 可用：28.5L(淨值) 2.安全洩壓閥設定為 1.5b 3.一般蒸發率：4.3%/日 4.壓力調整可允許壓力建置 裝置設定為 0.5b-1.3b <b>液態氮汲取裝置</b> 附有腳踏板之汲取彈跳回復開動閥、洩氣 閥、壓力計、填充連結盲點偵測系統 3/4' <b>重量</b> 空桶：32kg(±3%) 滿桶：54kg(±3%) (含安裝)	1	台	382,000	382,000	中餐廚藝教 室、西餐廚藝 教室專業實習 教室課程用	餐飲管理系	P70	
0021-00	儲冰槽設備	尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製 作，下加 U 型板補強。 2.貯水槽內使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼 板，外殼使用 0.6 mm 厚不鏽鋼板，中間層 使用 30mm 厚 PU 泡棉絕緣。 3.腳架使用 $\phi$ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調 整腳及管套裝置。 4.連桿補強使用 $\phi$ 1" 不鏽鋼管。	1	台	22,000	22,000	本系建置之品 評與調酒專業 教室規劃提供 本系與觀餐學 群系科酒類品 評與調酒課程 等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0022-00	航空訂位系統	Amadeus Selling Platform Connect 歐洲最大航空訂位系統 提供最佳票價、最佳開票功能、全球豐富 航班資訊 2 年/組(使用期限)	1	組	30,000	30,000	改善教學計 劃，本系之航 空票務系統須 配合軟體實務 操作。	觀光休閒系	P86	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0023-00	超高速四線包縫機	<ol style="list-style-type: none"> <li>2 針 4 線</li> <li>最高轉速:7000S.P.M</li> <li>使用車針:DC*27 11#</li> <li>最大縫目:3.8mm</li> <li>450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 110V</li> <li>全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組</li> </ol>	1	台	30,107	30,107	配合教學與課程之需求,建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	
0024-00	雙針總合送平車	<ol style="list-style-type: none"> <li>雙針總合送,兩針針距 4.8MM 2.大梭床,有倒縫</li> <li>650W 伺服馬達(有上,下定位功能)</li> <li>伺服馬達速度可調:從 200~2,000RPM</li> <li>電壓單相:110V</li> <li>使用車針:DP*17</li> <li>最大縫目:9MM</li> <li>最高速度:1,800 RPM</li> <li>全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架 +LED 車燈</li> </ol>	1	台	51,000	51,000	配合教學與課程之需求,建構時尚袋包設計實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	
0025-00	平板電腦							時經系		
0025-01	平板電腦(一)	Retina 顯示器 9.7 吋 (對角線) LED 背光 Multi-Touch 顯示器,採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素,264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G,附鍵盤,(含發票列印功能)	1	台	34,000	34,000	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	
0025-02	平板電腦(二)	Retina 顯示器 9.7 吋 (對角線) LED 背光 Multi-Touch 顯示器,採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素,264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G,附鍵盤,(含標籤列印功能)	1	台	34,000	34,000	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0025-03	平板電腦(三)	Retina 顯示器 9.7 吋 (對角線)LED 背光 Multi-Touch 顯示器,採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素,264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G,附鍵盤,(含刷卡、簽名功能)	1	台	39,000	39,000	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	
0026-00	廢氣分析儀	1.數字式,汽油引擎用,可測 CO、HC、CO <sub>2</sub> 、O <sub>2</sub> 、AFR、λ 2.測量原理:CO,CO <sub>2</sub> ,HC 非分散性紅外線方式 3.測試範圍: (a) CO:0.00~10.00%(含以上) (b) HC:0~14,000PPM(含以上) (c) CO <sub>2</sub> :0.00~20.00%(含以上) (d) O <sub>2</sub> :0.00~25.00(含以上) (e) AFR:10.0~30.0(含以上) (f)λ:0.50~2.50(含以上) 4.溫機時間:5分鐘以內,指示器須有倒數計時顯示。 5.最小顯示解析值:CO:0.01%(含以下)CO <sub>2</sub> :0.01%(含以下)HC:全刻度範圍都須為1PPM 6.反應時間:(CO,HC,CO)295%反應時間不超過15秒	5	台	150,000	750,000	車輛維修乙級場地設備(第一站)	車輛工程系	P87	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0027-00	後製剪輯系統	1.剪接電腦工作站 CPU: I5 /RAM: 8G/HD: 2TB/ 22"螢幕*1 2.主控鍵盤 49 鍵, MIDI/USB 介面 具備滑音桿 (pitch bend) 及調變轉盤 (modulation) 3.後製錄音編曲軟體 Steinberg Nuendo 學生版 音效後期製作電腦軟體, 4.錄音介面卡 2x2, Steinberg UR22MK II 具備 2 個 D-PRE 話放, 錄音採樣精度和 頻率高達 24bit/192kHz, 同時也具備一個獨 立的耳機輸出, 並支持幻象供電。2 進 2 出的 緊湊型金屬外殼設計。 5.人聲麥克風 Steinberg ST-M01, 含桌架 6.監聽耳機 Steinberg ST-H01 7.主動式監聽喇叭 兩音路主動式喇叭; 率響應:50-40kHz; 承受功率:40W@400Hz, 27W@10kHz; 低 頻單體 :5 吋; 高頻單體 :1 吋; 重 量 :7.5kg(±5%); 音箱尺寸: 169x279x222 (WxHxD, mm) (±5%)	2	套	134,225	268,450	數位剪接、紀 錄片製作等課 程實習設備	影視傳播系	P89	
0028-00	可程式控制器 書寫器	AC110/220V 輸入 16 點 DC24V(NPN/P 共用 輸出 16 點繼電器書寫器及傳輸線	12	套	15,000	180,000	可程式控制器 實習上課用	電機系(可程式 控制實驗室)	P88	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0029-00	手持式攪拌棒 功能組	電壓：110V 功率：200Wt 總長：49.5 cm 軸長：28.5 cm 低轉速 10,000 rpm 高轉速 17,000 rpm 附：多功能食物調理盒、香料研磨盒、研磨盒上蓋(主機直立架)、多功能攪碎刀片、醬汁乳化器、不鏽鋼雪克杯(700CC)、放置架(主機壁掛架)、泡沫打發器、絞肉刀片。 (含安裝)	3	組	20,500	61,500	中餐廚藝教室、西餐廚藝教室、點心教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	
0030-00	櫥櫃工作台									
0030-01	櫥櫃工作台(一)	尺寸(寬*深*高):65*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 層板及底板使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi$ 2"X H 6" 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	台	20,000	20,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0030-02	櫥櫃工作台(二)	尺寸(寬*深*高):100*75*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2.圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3.層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4.櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5.櫃腳使用 $\phi 2''*H 6''$ 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	台	30,000	30,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0030-03	櫥櫃工作台(三)	尺寸(寬*深*高):181*75*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2.圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3.層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4.櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5.櫃腳使用 $\phi 2''*H 6''$ 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	台	34,000	34,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0031-00	135 數位單眼相機	<b>機身規格(含相機鏡頭組)</b> 1.影像感測器:35.8x23.9mm CMOS(135 全片幅) 2.有效像素:約 2,020 萬像素(含以上) 3.總像素:約 2,060 萬像素(含以上) 4.相容鏡頭:Canon EF 系列鏡頭(EF-S 及 EF-M 系列鏡頭除外)(鏡頭有效焦距與鏡頭標示的相同), CanonEF 鏡頭接環 5.RGB 原色濾鏡, 低通濾鏡, 6.記錄媒體:SD 記憶卡、SDHC 記憶卡、SDXC 記憶卡 7.觀景器:眼平五稜鏡,垂直/水平方向約 97%, 放大率約 0.71 倍 8.對焦屏:Eg-A II 標準對焦屏 9.反光鏡:快速回彈半透反光鏡, 景深預覽 10.自動對焦點:11 個自動對焦點, 中央 f/5.6 時為十字型自動對焦 11.測光模式:TTL 光圈全開 63 區測光系統 12.快門速度:1/4000 秒至 30 秒、B 快門, 閃燈同步 1/180 秒 13.光圈先決自動曝光、手動曝光、B 快門曝光 14.ISO 感光度範圍:動設定 ISO100-12800, 25600, 即時顯示功能 15.曝光補償, 手動自動包圍曝光, 自動曝光鎖定, HDR 拍攝 16.連續拍攝:約每秒 4.5 張, 靜音連續拍攝:約每秒 3.0 張 17.最大連續拍攝數量:JPEG(L/ 精細):約 73 張(約 1250 張)	1	台	71,900	71,900	配合教學與課程之需求, 建構攝影技藝與編輯實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
		18.影像類型：MOV,Full HD:1920 19.液晶螢幕：3.0吋(3:2)約 104 萬點,覆蓋範圍約 100% 20.GPS 功能：定位間隔 1,5,10,15 或 30 x 1080; 30p 秒，或 1,2,5 分鐘 21.無線區域網路 22.電池 LP-E6,連續拍攝時間約 1 小時 35 分鐘,安裝電池手把 BG-E13(另購)時,可使用 AA/ LR6 電池供電觀景器拍攝:約 980 張,即時顯示拍攝:約 220 張 23.尺寸:144.5 (寬) x 110.5(高)x71.2(深)mm,重量 (約)680 克(±5%) <b>單眼鏡頭規格</b> 焦點距離：EF24-70mm F4.0LISUSM 1.視角：84°-34 2.鏡片組：12 組 15 片；特殊鏡片：2 片 UD 鏡片；2 片非球面鏡片 3.特殊塗膜：氟塗膜；光圈葉片數：9 (圓形光圈) 4.最小光圈：f/22 5.最大光圈：f/4(恆定光圈) 6.最近對焦距離(米)：0.38 米 0.2 米 (切換至微距範圍後) 7.最大放大倍率(x)：0.21x0.7x (切換至微距範圍後) 8.鏡頭馬達驅動：環型超聲波馬達全時手動對焦；支援影像穩定器：約 4 級 9.防塵防水滴設計*：支援 10.濾光鏡尺寸(毫米)：77 毫米鏡 11.長 x 最大直徑：9 x 83.4 毫米 12.重量：約 600 克(±5%)								

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0032-00	擴大機組	(含麥克風、喇叭、光碟機) 二支有線麥克風 5 聲道功率輸出 Advanced MCACC 先進多聲道自動音場補正系統 6 進 1 出 HDMI 端子 HDCP 2.2 版及對應 4K(Ultra HD) 影像升頻及通過 超解像 1080p 轉 4K 影像輸出 前方 USB 輸入播放 數位流音樂播放 - 經網路、USB Memory、HDMI 連線播放 ◎ AirPlay 對應 ◎ DLNA1.5 認證 - DMC & DMR 音樂檔案播放 ◎ Windows 8.1 相容 ◎ NAS/PC 音樂檔案播放/搜尋： AIFF, Apple Lossless, WAV, FLAC, MP3, WMA, AAC, DSD * DSD (2.8MHz) 檔案播放 * 192kHz/24bit 音訊播放 (AIFF/WAV/FLAC) * 多聲道 (5.1, 5.0) 音訊播放 (WAV/FLAC) ◎ Gapless Playback (無間隙播放)：AIFF, Apple Lossless, WAV, FLAC, MP3, AAC ◎ Spotify 數位音樂串流對應 ◎ vTuner 網路收音機 ◎ HTC Connect	1	組	40,215	40,215	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	
0033-00	柴油車或車用柴油引擎							車輛工程系		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0033-01	柴油車或車用 柴油引擎	<p>一、引擎型式(線列式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排氣量為 2200CC 或以上，供油系統為使用線列式泵系統。</p> <p>二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範，每汽缸壓縮壓力必須達 20kg/cm<sup>2</sup>。引擎可正常發動，不可有吃機油、異音、異常震動、漏油、漏水及其他異常狀況，在急速及加減速時，不可排放黑、白煙。引擎外部必須清洗乾淨，並噴漆處理。</p> <p>三、訓練台包含的主要組件應包含引擎本體組件及供油、冷卻、充電、起動、點火等系統組件。烤漆油箱具注油口洩油口油位視窗、原車手動供油幫浦。含排氣管、消音器及 1-1/4"管牙連接接頭。</p> <p>四、安全裝置</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>引擎本體、水箱與風扇，等轉動件上周圍具防捲入 護蓋與裝置護罩，具防止組件鬆脫飛出之能力。</li> <li>電瓶線接頭必須採用大型鱷魚夾（+紅色，-黑色）。</li> <li>必須配有 1 公斤裝之乾粉滅火器，並在訓練台上附有滅火器之置放架。</li> <li>線路必須裝置保險絲，且足以保護整個系統線路組件之安全。</li> <li>消音器必須妥善安裝於訓練台架範圍內，若突出於訓練台外，須加裝護罩。</li> </ol>	3	台	85,000	255,000	車輛維修乙級 場地設備(第 二站)	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0033-02	柴油車或車用 柴油引擎	<p>一、引擎型式(高壓分油式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排氣量為 2150CC 或以上，供油系統為使用 VE 式泵系統。</p> <p>二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範，每汽缸壓縮壓力必須達 20kg/cm<sup>2</sup>。引擎可正常發動，不可有吃機油、異音、異常震動、漏油、漏水及其他異常狀況，在急速及加減速時，不可排放黑、白煙。引擎外部必須清洗乾淨，並噴漆處理。</p> <p>三、訓練台包含的主要組件應包含引擎本體組件及供油、冷卻、充電、起動、點火等系統組件。烤漆油箱具注油口洩油口油位視窗、手動供油幫浦。含排氣管、消音器及 1-1/4"管牙連接接頭。</p> <p>四、安全裝置</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.引擎本體、水箱與風扇，等轉動件上周圍具防捲入護蓋與裝置護罩，具防止組件鬆脫飛出之能力。</li> <li>2.電瓶線接頭必須採用大型鱷魚夾（+紅色，-黑色）。</li> <li>3.必須配有 1 公斤裝之乾粉滅火器，並在訓練台上附有滅火器之置放架。</li> <li>4.線路必須裝置保險絲，且足以保護整個系統線路組件之安全。</li> <li>5.消音器必須妥善安裝於訓練台架範圍內，若突出於訓練台外，須加裝護罩。</li> </ol>	3	台	85,000	255,000	車輛維修乙級 場地設備(第 二站)	車輛工程系	P87	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0034-00	影音剪輯系統	<p>1. 主控鍵盤 49 鍵, MIDI/USB 介面 具備滑音桿 (pitch bend) 及調變轉盤 (modulation)</p> <p>2. 混音錄音介面 Presonus AR8 8ch 混音機, 具備 USB 介面</p> <p>3. 剪接主機 四核心 4.0GHz Intel Core i7, Turbo Boost 可達 4.2GHz(含以上)</p> <p>2. 16GB 1867MHz DDR3 SDRAM - 兩條 8GB 1TB Fusion Drive(含以上) 配備 2GB 視訊記憶體的 AMD Radeon R9 M390 Magic Mouse 2 Magic Keyboard (台灣) 與使用指南 (台灣) 成套配件"</p> <p>4. 後製錄音編曲軟體 Protools 教育版/ 含 iLoc 兼容 windows 和 MAC 系統, 用於音樂錄音和編輯、電影配樂製作以及電影和電視後製。</p> <p>5. 後製錄音配樂軟體 Steinberg Nuendo 學生版 兼容 windows 和 MAC 系統, 音效後期製作電腦軟體,</p> <p>6. 人聲麥克風: SM58 / 含架"單指向性(心型指向性)動圈人聲麥克風為現場演出、聲音強化和錄音室中的專業人聲應用設計 頻率響應: 50-15kHz; 接頭: XLR; 重量: 298 克"</p> <p>7. 主動式專業級監聽喇叭 Genelec M040 "兩音路主動式喇叭; 頻率響應: 48-20kHz; 最大輸出聲壓級: 107 dB SPL 承受功率: (低頻+高頻) 80w+50w; 低頻單體: 6.5 吋; 高頻單體: 1 吋; 重量: 7.4kg(±5%); 音箱尺寸: 235x337x229 (WxHxD, mm)" (±5%)</p> <p>8. 監聽耳機 Beyer DT770 pro</p>	2	套	134,225	268,450	攝影實務、數位剪接等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0035-00	XYZ 火流星機 器人	1.伺服馬達：AI-16 馬達 x18 2.力矩：12V 時為 16kg. Cm 3.主控制器：ATmega 1280 4.感測器：加速度計、距離感測器 5.遠端控制：藍芽 4.0 以上 6.電源供應器：12V, 7.5A 7.喇叭：2W	2	套	38,000	76,000	專題課程 (機器人創客 課程)	電機系(自動控 制實驗室)	P88	
0036-00	液態氮噴罐	材質：不銹鋼 容量：0.25L 標配：6 款針狀噴頭 淨重：0.5(kg) 總重：0.75(kg) 直徑：50(mm) 具安全洩壓閥 附 3 款接觸式噴頭 (含安裝)	2	罐	38,565	77,130	中餐廚藝教 室、西餐廚藝 教室專業實習 教室課程用	餐飲管理系	P70	
0037-00	調酒水槽	尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製 作，下加 U 型板補強。 2.水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製 作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞 頭等裝置。 3.腳架使用 $\phi$ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調 整腳。 4.連桿補強使用 $\phi$ 1" 不鏽鋼管。 5.水槽尺寸：50*30*25cm。(±5%)	1	台	25,000	25,000	本系建置之品 評與調酒專業 教室規劃提供 本系與觀餐學 群系科酒類品 評與調酒課程 等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0038-00	細邊包縫機	1. 1 針 3 線 2. 450W 伺服馬達(有上,下定位功能) 3. 伺服馬達速度可調:從 200~5,000RPM 4. 電壓單相:110V 5. 使用車針:DC*27 6. 最大縫目:3.8MM 7. 最高速度:8,000RPM 8. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳 架+LED 車燈	1	台	29,000	29,000	配合教學與課 程之需求，建 構時尚設計實 習教學設備。	時尚造型設計 系	P88	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0039-00	柴油引擎轉速 錶	1.數字式顯示轉速、正時提前角度、電壓等。 2.適用範圍：引擎正時轉速60~6000RPM(含以上)，解析度：1RPM(含以下)；角度0~90(含以上)，解析度：0.5(含以下)。電壓：1~70V(含以上)，解析度：0.1V。 3.引擎轉速、正時提前角度讀值可記憶停留顯示。 4.可適用於12V及24V電瓶電源，本體有防震保護膠套。 5.標準配件：6mm高壓油管脈衝感應夾1只，攜帶式置放盒1只。中、英文操作說明書各1本、各車系廠家正時提前角度規範書共1本。	3	只	42,000	126,000	車輛維修乙級場地設備(第二站)	車輛工程系	P87	
0040-00	舞台變色燈組	LED PAR64 可任意變化各種顏色 8 盞 搬運箱 每箱可置 8 支 PAR 燈	2	組	61,700	123,400	基礎燈光等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0041-00	食物調理機	尺寸：(H×L×W)15 11/16" × 11 15/16" × 8 1/2" 轉速：1500rpm 容量：3.7 L 功能：可切片、切絲，切條 基本配件： 彎月型平刀 1 支、圓盤刀片 5 片(切 2 mm 厚、切方條 8 × 8 mm、切片 4 mm 厚、切 圓絲 2 mm、切方條 4×4 mm)、榨汁組配件。 具安全裝置、瞬轉按鈕 (含安裝)	2	台	72,000	144,000	中餐廚藝教室、西餐廚藝教室、點心教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0042-00	工作台冷藏冰箱	尺寸(寬*深*高):150*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板。 箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板，內殼使用 SUS 304 0.5mm 厚不鏽鋼板，中間使用 50mm 厚 PU 泡棉絕緣。 2.箱門附把手，箱內設置活動鍍膠層 3.壓縮機使用全新品，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4.冷卻方式採用無霜送風式，冷藏溫度 2 <sup>0</sup> C~5 <sup>0</sup> C。 5.櫃腳使用 $\phi$ 2”X H 6”不鏽鋼管，附高低調整腳。 6.使用電力:1~220V 1/3HP。 7.晶華門材質。	1	台	50,000	50,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0043-00	大型磁浮拋光機	1. 電壓：220V 2. 機 體 尺 寸：W400XD460X H360mm(±5%) 3. 機重：50kg(±5%) 4. 出力：1HP 5. 容納飾品重量：500 g 具 999 分鐘定時器裝置 6. 轉速可變控制：0~3000 rpm/min 包含 0.3mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	台	84,214	84,214	配合教學與課程之需求，建構時尚金工設計實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0044-00	剎車試驗台	1.容許軸重：4000 公斤(含以上)。 2.每輪最大剎車力：1000 公斤或以上。 3.滾筒回轉數：滾輪轉速在煞車力達 800 kg(含以上)(單側時)滾輪轉速達 5 km/hr 以上。滾輪卡死時其機械結構及齒輪不得損壞，馬達 5 分鐘內不得燒毀或跳機。 4.數字式指示器：煞車錶頭以數位數字顯示可顯示 0~900 公斤(含以上)，以每 1 公斤為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀(需提供數據規格及符合檢理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求)。 5.電源：3 相 220V/1HP。 6.氣壓：5kg/cm2。 7.小型車準確度測試： a.檢測儀表顯示 100 公斤、200 公斤、400 公斤、600 公斤、800 公斤等五個點，不得超過拉力表讀值的±5% (含以下) b.左右側煞車力拉力表各檢測點讀值差不得超過 0.5 公斤。 8.本機台須包含至本校安裝及配置電源線。	1	組	354,836	354,836	車輛維修乙級場地設備(第三站，第一題)	車輛工程系	P87	
0045-00	電腦光束燈	LED MOVING HEAD -230W GOBO LIGHT 2 盞 電腦燈搬運箱 每箱可置 2 支電腦燈	4	組	70,000	280,000	基礎燈光等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0046-00	乾式巧克力保溫鍋	容量：3.5L(±3%) 電壓：220V 高度：18.8cm(±3%) 重量：1.8kg(±3%) 溫度控制範圍：25°C~90°C採數位溫控準確性高 耗電量：200 Watt / 小時 (含安裝)	5	台	26,580	134,250	點心教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	
0047-00	工作台冷凍冰箱	尺寸(寬*深*高):90*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板。 箱體外殼使用 SUS 304 0.6m/m 厚不鏽鋼板，內殼使用 SUS 304 0.5m/m 厚不鏽鋼板，中間使用 50m/m 厚 PU 泡棉絕緣。 2.箱內設置活動鍍膠層。 3.壓縮機使用全新品，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4.冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度-15 <sup>0</sup> C~-18 <sup>0</sup> C。 5.櫃腳使用 $\phi$ 2”X H 6”不鏽鋼管，附高低調整腳。 6.使用電力:1~220V 1/3HP。	1	台	52,000	52,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0048-00	側滑試驗器	1.最大承載車重：3000 公斤(含以上) 2.指示方式：錶頭以三位數之數位數字顯示，可顯示 0.01~20mm/M 以上，每行駛 10m 的橫滑量為 1cm 以每 0.01 為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀（需提供數據規格及符合監理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求）。 3.踏板作動力測試： (1).踏板移動始動力不得超過 4.08 公斤。 (2).踏板移動至儀表顯示五個刻度其拉力不得超過 8.16 公斤。 4.橫滑量準確度測試： (1).突放測試不得超過 $0\pm 0.15\text{mm}$ 。 (2).儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $2.5\pm 0.15\text{mm}$ （適用踏板長 500mm 型）。 (3).儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $5.0\pm 0.30\text{mm}$ （適用踏板長 1000mm 型）。 5.機台在保固期內不得有過度公差（檢驗數據可以調整表頭恢復）。 6.本機體皆可承受 3.5 噸貨車滿載時壓過不得損壞。 7.含本測滑試驗機地板安裝、配電及懸掛式錶頭固定。	1	台	85,000	85,000	車輛維修乙級場地設備(第三站，第二題)	車輛工程系	P87	
0049-00	燈光控制器	1024S 控盤 專業鵝頸工作燈 1 支，適合室內外演出使用。 電源：AC 100 240V / 50-60Hz。 配線搬運箱	1	台	56,000	56,000	基礎燈光等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0050-00	低溫烹調機	電源：單相 220V/60Hz 溫度：20~100℃ 最高容器水量：50 L(±3%) 本體尺寸：13×16×38cm(±3%) 重量：4.5kg(±3%) (含安裝)	1	台	32,000	32,000	中餐廚藝教室、西餐廚藝教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	
0051-00	製冰機設備組	A.製冰機 1 台 尺寸(寬*深*高) 66*63.7 *97.8cm (±5%): 1.生產量:220lbs/24 小時 2.儲冰量:80lbs 3.電力 1-220V , 0.6KW B.生飲水過濾器 1 組 尺寸(寬*深*高):18*18*74cm(±5%) 1.最小流量:0.1gpm。 2.最大流量:1.67gpm。 3.最小進水管徑:3/8"。 4.進水壓力:2.5kg~4.5kg。 5.有效處理水量:9,000 加侖(視當地水質狀況而定)。 6.符合 ISO 認證。	1	組	70,000	70,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0052-00	前輪定位水泡儀	測量範圍： 1.側傾角度：-5°~+5° 2.前傾角度：-3°~0~+10° 3.大王肖角度：0~16°	1	組	15,000	15,000	車輛維修乙級場地設備(第三站，第二題)	車輛工程系	P87	
0053-00	強力噴煙機	220V/Antari Z-1200II 煙機搬運箱	2	台	16,000	32,000	基礎燈光等課程實習設備	影視傳播系	P89	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0054-00	冰溫熱飲水機	尺寸(寬*深*高):44*51*150cm(±5%) 1.電壓:1-110 1.1KW。 2.容量:熱水 22 公升,溫水 7.8 公升冰水 4.1 公升。 3.出水量: 熱水 15 或 27 公升/小時,冰水 7 公升/小時。 4.消耗電功率:熱水 1100W 或 2000W,冰水 245W。 5.每日製水量:60 加崙/天。 6.重量:63kg(±5%)。	1	台	35,000	35,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0055-00	前輪定位轉盤	1.每輪最大承重:3 噸 2.測定角度:45° 3.最小刻劃:1° 4.轉盤規格:300*300mm±5% 5.厚度:65mm±5%	1	組	18,000	18,000	車輛維修乙級場地設備(第三站,第二題)	車輛工程系	P87	
0056-00	12 迴路電源箱	(power pack) 220V, 每迴路可承受 20A 訂製品含快速接頭及端子排 含總電力線 30 米及分電力線及訊號線等	1	個	90,000	90,000	基礎燈光等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0057-00	三連水槽	尺寸(寬*深*高):180*75*80/90cm(±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作,下加 U 型板補強。 2.水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作,附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 水槽尺寸:50*50*30cm(±5%)。 3.圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4.櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作,內板使用 SUS 304 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5.櫃腳使用 $\phi$ 2''*H 6'' 不鏽鋼管,附高低調整腳。	1	台	42,000	42,000	本系建置之品評與調酒專業教室規劃提供本系與觀餐學群系科酒類品評與調酒課程等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0058-00	四輪千斤頂	1.能力：3 噸 2.全長：1322mm±5% 3.全寬：326mm±5% 4.揚程：460mm±5% 5.最高位：580mm±5% 6.最低位：120mm±5%	1	台	18,000	18,000	車輛維修乙級 場地設備(第 四站，第一題)	車輛工程系	P87	
0059-00	燈光立架	手搖式升降 2 支組成 燈光立架箱	2	組	13,600	27,200	基礎燈光等課 程實習設備	影視傳播系	P89	
0060-00	圓弧型工作台	尺寸(寬*深*高):75*70*80 (±5%) 1.台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製 作，下加 U 型板補強。 2.連桿使用不鏽鋼管。 3.腳架使用 $\phi$ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整 腳及管套裝置。	1	台	10,787	10,787	本系建置之品 評與調酒專業 教室規劃提供 本系與觀餐學 群系科酒類品 評與調酒課程 等教學與實作	旅館管理系	P68-P70	
0061-00	機械腳踏車頂 車機	(移動式) 1.平板式，埋入地板、附外鐵框。 2.承受重量：3500kg±5%。 3.揚程：1720mm±5%。 4.馬力：2Hp。 5.使用電源電壓：AC220V 50/60HZ。 6.驅動方式：油壓控制。 7.控制方式：電控，舉升時間 45 秒±5%。 8.護車膠墊每台四只。 9.含頂車機地板土木、機台安裝固定、水 平調整及配置空氣管路及電源線，測試舉 升動作正常。	5	台	30,000	150,000	機車乙級教學 設備用	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0062-00	寬頻四頻道純 自動選訊麥克 風接收機	UHF 最高等級專業演出無線 ACT-74 6 組 整合系統 頻道數 共 24 頻道 機箱 國際標準 1U 頻段 UHF 頻寬 72 MHz 實用靈敏度 輸入 6 dB $\mu$ V 時, S/N > 80 dB 綜合 S/N 比 > 108 dB (A) 綜合 T.H.D. < 0.5% @ 1 kHz 搭配無線發射器(搭手握麥克風)8 支 頻段 UHF 480 ~ 934 MHz 頻寬 72 MHz 輸出功率 可切換 50 mW 或 10 mW 搭配無線發射器(領夾麥克風)16 組 頻段 UHF 480 ~ 934 MHz 頻寬 72 MHz 輸出功率 可切換 50 mW 或 10 mW	1	套	348,000	348,000	導演實務等課 程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0063-00	機械腳踏車拆胎機	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶採用 120*120 鋼構管、四方立柱、側擺臂型、手輪旋轉限位。</li> <li>▶外夾輪圈尺寸： 5"-14" 10"-18" 14"-23" 三個可調式檔位。(範圍 5"-23")</li> <li>▶六方軸垂直升降，手動鎖緊。</li> <li>▶自定心四爪轉盤結構，撐夾輪圈牢固可靠。</li> <li>▶兩套撐夾氣壓缸總成，完成輪圈撐夾放動作。</li> <li>▶雙作用壓胎鏟控制氣缸，鏟刀跟進胎唇設計。</li> <li>▶三個鋁合金腳踏板控制結構。</li> <li>▶電動控制轉盤的順時針和逆時針旋轉，採用 40A 銀接觸點開關。</li> <li>▶撐夾氣缸控制腳踏具有步進功能，可精準、拆裝輪胎最大。快捷外夾輪圈。</li> <li>▶手動充氣槍。</li> <li>▶標準帶壓力錶的油水分離器。</li> <li>▶20'長度撬棒-工作頭、配帶保護套、保護鋁合金鋼圈的安全,不傷輪框輪胎。</li> </ul>	1	台	38,136	38,136	機車乙級教學用	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0064-00	無線麥克風強 波天線系統	整合強波器 1 台及外部天線 2 支的機架組 強波器 1 台 MIPRO AD-707a "頻段: UHF 470 ~ 850 MHz 輸出/入增益: 1dB ± 1dB 輸出/入接頭: 兩組主動式一對四輸出及兩 組主動式一對一輸出 TNC 插座, 阻抗 50 Ω。 輸入接頭電源: 提供天線輸入端 8.3 V DC, 230 mA 的偏壓。" 外部天線 2 支 MIPRO AT-90Wa "寬頻雙功定向對數天線 能完全涵蓋歐美無線麥克風新電波法規的 頻段, 具有 4~6dBi 的高指向特性, 對需要 特定方位的使用環境有非常好的效果。" 直立式三角架 2 支 活動式機櫃 訂製品, 含內部配線 抽屜 輪等配件 1 組	1	組	33,300	33,300	導演實務等課 程實習設備	影視傳播系	P89	
0065-00	機械腳踏車									

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0065-01	機械腳踏車 (GP)(一)	(噴射引擎) 1. 機種代碼: SJ25KK (碟) / SJ25KL (鼓) 2. 排氣量: 124.6 c.c.(mL) 3. 缸徑 × 衝程: Φ52.4mmX57.8mm 4. 壓縮比 9.8 5. 變速方式 CVT 6. 機種代碼 SJ25KK (碟) / SJ25KL (鼓) 7. 排氣量 124.6 c.c.(mL) 8. 缸徑 × 衝程: Φ52.4mmX57.8mm 9. 壓縮比 9.8 10. 變速方式: CVT 11. 離合器: 乾式離心式 12. 點火方式: ECU 控制全晶式點火 13. 起動方式: 電起動 14. 油箱容量: 6.0L 15. 機油容量: 900c.c.(0.9L) 16. 齒輪油容量: 200c.c.(mL) 17. 使用燃料 92 以上無鉛汽油 17. 全高 1080mm 18. 軸距 1220mm 19. 乾燥重(淨重) 113kg 20. 輪胎前後輪 100/90-10 21. 使用燃料 92 以上無鉛汽油 22. 電瓶容量 12V6Ah(型號: 7A-BS) 23. 火星塞 NGK LR7D	3	台	58,480	175,440	機車乙級教學 用	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0065-02	機械腳踏車 (GP)(二)	(化油器版) 1.四行程單缸強制空冷 2.排氣量:124.6 c.c.(mL) 3.缸徑×衝程:Φ52.4mm 4.壓縮比 9.9 5.變速方式:自動離心式 6.離合器:自動離心式 7.點火方式:CDI 8.起動方式:電起動、腳踏並用 9.油箱容量:5.6L 10.機油容量:800c.c.(0.8L) 11.齒輪油容量:180c.c.(mL)	2	台	45,000	90,000	機車乙級教學 用	車輛工程系	P87	
0066-00	雙 CD 播放器	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 完全獨立的雙通道播放器</li> <li>• 全面兼容 MP3、CD、CD-R、CD-RW 光碟播放</li> <li>• 可讀取 USB 介面之 MP3 音樂格式</li> <li>• 方便、輕鬆的選曲、播放/暫停、復位操作</li> <li>• 播放器自動跳至音樂開始處</li> <li>• 大螢幕 LCD 液晶顯示"</li> </ul>	1	台	15,500	15,500	電視導播實務 等課程實習設 備	影視傳播系	P89	
0067-00	混音機	"24 組 mic 輸入推桿 2 組立體聲輸入推桿 4 段等化器 2 組主要輸出 6 組輔助輸出" 混音機搬運箱	1	台	92,000	92,000	電視導播實務 等課程實習設 備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0068-00	聲音處理系統	音頻等化器 Studiomastrer SRQ62L "雙 31 段, 20Hz-20KHz 按 ISO 標準 1/3 倍 頻圖示等化器; 尺寸 (WxHxD): 482mm x 132mm x 186mm(±5%) 重量: 4.5kg""(±5%) 數位擴大機 QSC GXD8 "雙聲道: 1500W/8 歐姆, 2250W/4 歐姆; 尺 寸: 89x483x259 (HxWxD, mm) (±5%); 重 量: 6.0kg(±5%) 內建參數均衡器、數位效果處理器" 電源開關順序控制器	1	組	60,200	60,200	電視導播實務 等課程實習設 備	影視傳播系	P89	
0069-00	揚聲器	"最大聲壓級:131dB;擴散角度:90 度 x45 度;連續輸出功率(RMS):350W; 瞬間最大功率(PEAK):1400W; 低頻單體:15 吋;重量:18.6kg;音箱尺 寸:71x46x42 (HxWxD, cm)" 喇叭架 手搖式升降 喇叭搬運箱每箱 2 支, 含輪 喇叭架機櫃每箱 2 支 喇叭線 20M/10M/5M 各 2 條 電源延長線 30 米	4	套	27,850	111,400	電視導播實務 等課程實習設 備	影視傳播系	P89	
0070-00	高階數位單眼 相機	35mm 背照式全片幅 Exmor™ CMOS 感光元件 像素 (有效像素) 約 4240 萬像素 BIONZ X™ 高速影像處理器 高速混合式自動對焦 (399 點相位式對焦 點) 5 軸影像穩定系統 XGA OLED Tru-Finder 電子觀景窗 Wi-Fi / NFC 技術	1	台	89,000	89,000	影視企劃等課 程實習設備	影視傳播系	P89	
0071-00	變焦鏡頭							影視傳播系	P89	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0071-01	變焦鏡頭 1	* FE 24-70mm F4 ZA OSS (全片幅 E 接環專屬標準變焦鏡頭) 全焦段擁有 F4 的最大光圈 內建 OSS 光學防手震技術 防塵防滴設計	1	顆	35,000	35,000	影視企劃等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0071-02	變焦鏡頭 2	* 鍍膜 全焦段擁有 F4 的最大光圈 5 片非球面鏡片及三片 ED (低色散)鏡片結構，抑制變形能力優異且達最佳解析度	1	顆	42,000	42,000	影視企劃等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0071-03	變焦鏡頭 3	FE 24-240mm F3.5-6.3 OSS (全片幅 E 接環專屬 10x 變焦鏡頭) E 接環第一顆全片幅 10x 變焦鏡頭 鏡頭內建光學影像穩定系統 防塵防滴設計	1	顆	35,000	35,000	影視企劃等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0072-00	運動攝影機	GoPro HERO5 Black 簡單的單鍵控制功能 防水性能可達 10 公尺 (33 英尺)，無須額外使用保護殼 相機語音控制功能 2 英寸觸控顯示器	1	台	16,000	16,000	影視企劃等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0073-00	外景專用高亮度 LED 冷光燈組	EF-200 LED 燈*1(含色溫片) YN900 LED 燈*3(含色溫片) 290CM 氣壓重燈架*1 300CM 旗板燈架*1 180CM 燈架*2 800W 發電機*1 萬向球型雲台*3 小內膽包*1 YN900 收納包*3 YN900DC 變壓器*3 130CM 器材拉桿箱*1	1	套	65,000	65,000	影視企劃等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0074-00	白光 LED 聚光燈	白光 LED 聚光燈 具有強力聚散光功能的 LED 燈。 採用 24 顆美國 CREE 超強光珠。 CPU 微電腦控制，255 階細緻調光，微調至最小也不閃爍。 超高頻達 21000 Hz, 任何高清錄影不閃爍。 超強光通量達 5000 流明。 備有 15°、25°、40°、60°、80° 聚光鏡組，無論遠距離或近距離，聚光或散光效果皆可適用。	4	台	20,000	80,000	影視特效等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0075-00	指向性麥克風	指向性麥克風 頻率範圍：20Hz - 20kHz 輸出阻抗：200Ω 最大聲壓級：SPL135 分貝 (@1kHz 時，1%THD 到 1kΩ 負載) 靈敏度：-32.0dB 重 1 伏特/帕斯卡 (25.00mV@94 dB 聲壓級) +/-2 分貝 @1kHz 等效噪聲級：(A 計權) 16 分貝-A 電源選項：+48V 幻象 powerInternal 電池 RODE BLIMP 避震手把防風毛套組 RODE SM4 麥克風座	1	套	40,000	40,000	影視特效等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0076-00	三軸手持穩定器	三種模式：1. 定向模式 2. 水平定向，左右跟隨 3. 上下左右跟隨 把手上直接操控模式選擇及相機方向 全套包含：三軸主機、調整架、鋰電池、充電器、教學光碟、專用提箱。	1	組	40,000	40,000	影視特效等課程實習設備	影視傳播系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0077-00	相機上混音器	DSLR 用機上 XLR 混音器(含麥克風) 包括 SR-NV 指向麥克風，2 聲道 XLR 音頻混合器 雙通道電平控制 雙通道增益開關 (0dB 和 10 分貝，20 分貝) 雙通道低切開關 雙通道線路/麥克風/48V 幻象電源開關 輸出：3.5mmTRS (用於攝影攝像) 電源要求：9V 電池 頻率響應：20 Hz 到 20 kHz，+/-0.5 分貝	1	組	12,000	12,000	影視特效等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0078-00	直立電視牆組	46" 超窄邊框液晶顯示器 (1)Full-HD 畫質(1920x1080)(含以上) (2)24 小時無間斷連續播放(3)水平垂直&前傾斜擺設 迷你處理機 •處理器：Intel Core i5-3210M (2.5 GHz)(含以上) •晶片組：Intel HM76 (含以上) •記憶體：4G DDR3-1600(含以上) 監看螢幕 HDMI 介面 1920x1080 FHD 解析(含以上)	6	組	67,650	405,900	畢業製作等課程實習設備	影視傳播系	P89	
0079-00	投影機							全校		

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0079-01	投影機(一)	1. 亮度：≥5000 ANSI 流明 2. 對比：≥4000:1 3.顯示方式：採用 LCD 顯示技術 4.真實解析度為≥1024(H)×768(V) 5.光源：經濟模式開啟 163 W (含) 以下； 經濟模式關閉 270W (含) 以下 6. 輸入(出)訊號：電腦部分至少需具備 RGB(VGA D-sub 15pin)輸入端子二組;數位輸入部分至少須具備 HDMI 二組,其他部分需提供 RCA(Video)、S-Video、各一組;輸出電腦 RGB(VGA D-sub 15pin)一組 7.燈泡：經濟模式下,燈泡壽命達 6000 小時(含)以上 8.具備鏡頭位移功能,可以垂直調整影像 9.內建 16 瓦喇叭(含)以上 10.畫面尺寸：25"~300"(含)以上	7	台	31,500	220,500	未來互動館、 互動空間、機 器人創客基地 教室及護膚教 室教學設備	通識中心	P13~P24	
0079-02	投影機(二)	畫面 4:3 解析度：XGA 1024x768 (含)以上；亮度： 4500 ANSI 流明 (含以上)；含滑槽式防盜 吊架及安裝	1	台	45,800	45,800	相關必選修課 程 e 化教學使 用	企業管理系	P30、P87	
0079-03	投影機(三)	畫面：4:3 解析度：XGA 1024x768 (含)以上；亮度： 5000 ANSI 流明(含以上)；含滑槽式防盜 吊架及安裝	1	台	51,600	51,600	專題相關課程 教學使用	車輛工程系	P87	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0079-04	投影機(四)	1. 亮度：≥6200 ANSI 流明 2. 對比：≥5000:1 3. 顯示方式：採用 LCD 顯示技術 4. 真實解析度為≥1024(H)×768(V) 5. 光源：經濟模式開啟 263W(含)以下；經濟模式關閉 350W(含)以下 6. 輸入(出)訊號:電腦部分至少需具備 5BNC 輸入端子一組、RGB(VGA D-sib 15pin)輸入端子一組；數位輸入部分至少須具備 HDMI 及 DisplayPort 各一組，以及電腦 RGB 輸出一組 7. 燈泡：經濟模式下,燈泡壽命達 4000 小時(含)以上 8. 具備鏡頭位移功能，可以水平及垂直調整影像 9. 具備 3D Reform 功能，可校正梯形扭曲 10. 可提供 360 度安裝(任意斜角)，實現垂直投映 11. 內建可提供測試格線顯示之功能，便於調整螢幕 12. 內建 10 瓦喇叭(含)以上 13. 畫面尺寸：40"~500"(含)以上	1	台	79,500	79,500	未來互動館及 機器人創客基 地教室教學設 備	通識中心	P13~P24	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0079-05	短焦投影機	1.亮度：≥3500 ANSI 流明 2.對比：≥10000:1 3.顯示方式：採用 DLP 顯示技術 4.真實解析度：≥1280(H)×800(V) 5.光源：燈泡 270W (含) 以下 6.鏡頭：數位縮放變焦比 1~1.2(含)以 上，投影比 0.56 (含) 以下 7.影像尺寸：60 吋~150 吋(含)以上 8.輸入訊號：電腦部分至少需具備一組 RGB(D-Sub)輸入端子；數位輸入部分至 少需具備二組 HDMI 及傳統影像輸入 RCA(Video)輸入一組、USB-A 型一組、 USB-B 型一組、電腦 RGB 輸出一組，並 具 備一組區域網路埠 RJ45 (10 BASE-T /100BASE-TX)，可支援有線網路投影和 區域網路管理功能 9. 燈泡：省電模式下，燈泡壽命達 8000 小時(含)以上 10.內建 20 瓦喇叭(含)以上	3	台	47,000	141,000	機器人創客基 地-展示空間 設備	通識中心	P13~P24	
0080-00	電動銀幕							全校		
0080-01	電動銀幕(一)	100" 1.84" x84" 2.電動 3.席白	6	幅	12,500	75,000	機器人創客基 地-展示空間 設備	通識中心	P13~P24	
0080-02	電動銀幕(二)	150"電動式銀幕(含)以上；含：電動銀幕 用支撐吊架,安裝	1	幅	18,900	18,900	車輛維修乙級 場地設備	車輛工程系	P87	
0081-00	電腦									
0081-01	電腦主機(一)	2.6GHz 雙核心 Intel Core i5 以上 8GB 記憶體以上 1TB 硬碟以上 可執行 mac OS	1	台	22,900	22,900	色彩企劃、藝 術史與創意設 計、服裝史與 創意設計灣客 籌均須使用	時經系	P89	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0081-02	電腦主機(二)	第七代桌上型處理器 Core i5 2.6GHz (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) Intel X99 晶片組 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡 (含以上)	20	台	29,000	580,000	全校學生電腦課程及計算機相關課程教學用。	圖資中心	P13	
0081-03	電腦(一)	第七代桌上型處理器 Core i5 2.6GHz(含以上) (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) Intel X99 晶片組 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 (含以上) 21.5 吋(含)以上寬螢幕 LED 背光模組彩色 液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不 含護目鏡) (含以上)	15	台	26,443	396,645	畢業製作等課程實習設備	演藝系	P89	演藝系*9、影視傳播系*6

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0081-04	電腦(二)	第六代桌上型處理器，Core i5 2.6GHz，(Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕)，Intel X99 晶片組，記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB，硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟，光碟機：DVD Super Multi 燒錄器，(含以上)，21.5 吋(含)以上寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上)，NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡	13	台	31,664	411,632	電腦輔助製造及車輛維修乙級場地設備使用	全校	P89、P87	機械系*4；創設*4；車輛系*5
0081-05	電腦(三)	第七代桌上型處理器 Core i7 3.4GHz(含以上) (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器(含以上) Intel Z170 晶片組 24吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA(垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上) NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡(含以上)	2	台	39,341	78,682	計算機與商業套裝軟體、行銷與銷售模組及投資理財模組等相關課程。更新專業教室設備。	全校	P30、P87；P79	企管*2
0082-00	筆記型電腦									
0082-01	筆記型電腦(一)	筆記型電腦第 6 代 Intel® Core™ i5 2.6GHz 以上( Windows 作業系統) (14 吋) 記憶體 4GB×2 或 8GB× 1(含)以上 SSD 256GB 以上	2	台	26,000	52,000	色彩企劃、藝術史與創意設計、服裝史與創意設計灣客籌均須使用	時經系	P89	



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0082-02	筆記型電腦(二)	Core i7 2.1GHz (Windows 作業系統) 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 15吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA(垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器 (含以上)	4	台	39,500	158,000	計算機與商業套裝軟體、行銷與銷售模組及投資理財模組課程及建構流設系專業教室教學設備。	全校	P30、P87、	企管*3、 流設*1
0083-00	黑白印表機	EPSON M300DN A4 規格(Color 35~40 頁)黑白印表機	6	台	16,500	99,000	車輛維修乙級場地設備及畢業製作等課程實習設備	全校	P87、P89	車輛系*2；表藝系*2；影視傳播系*2
<b>合 計</b>						<b>15,365,215</b>				

## 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0084-00	油壓熱昇華轉印機	油壓熱昇華轉印機-單抽 1. 熱盤面積：60*80cm 2. 電壓：220/380V 3. 馬達：2HP 4. 溫度：MAX250℃ 5. 幫浦壓力：70kg/cm <sup>2</sup> 6. 時間：1sec~99hr 7. 電熱功率：7.2kw 8. 機械尺寸：94*92*165cm	1	台	240,000	240,000	配合教學與課程之需求，建構數位印花與商品設計創作教學設備。	時尚造型設計系	P88	有剩餘款項才採購
0085-00	虛擬實境裝置	"1. 頭戴顯示器一個，內建 110 度視野,可 360 度移動追蹤. 2. 無線手持控制器 2 個，每個內建 24 個感應器 3. 移動追蹤基地台 2 個 4. 含安裝"	1	套	33,000	33,000	專題課程、多媒體應用課程(虛擬實境專題使用)	電機系(互動科技館)	P88	有剩餘款項才採購
0086-00	CAD 軟體	Solidworks 教育版(60 人版)	1	套	300,000	300,000	電腦輔助製造使用教學軟體。	機械系	P89	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0087-00	魔法精緻儀	一.魔法精緻儀*1台 ① 尺寸：32*40.3*33.1cm(±5%) 100V/50~60HZ;電源消耗:150VA;有10格 熱度調整;直徑43mm的孔(可塞球型棉花); 所有按鍵都是液晶螢幕;主機與零件支撐 架是一體成型;時間裝置、探頭偵測;有紅、 藍光的功能 ② a.手把長12cm 直徑7.8cm吸引頭上 面有6個電極*1顆 b.手把長12cm 直徑5.4cm吸引頭上面有6 個電極*1顆 c.手把長12cm 直徑2.5cm吸引頭上面有4 個電極*1顆 ③ 附4罐膠	1	台	316,600	316,600	美容技術之教 學之需求	化妝品應用系	P70	有剩餘款 項才採購
0088-00	教學式麥克風	放大器 Class AB，最大輸出 45W，失真 <1%，頻響 60Hz~15 kHz 喇叭：5吋全音域喇叭 音源輸入：麥克風：6.3Ø Phone 型插座。 ， 獨立音量控制。 電源供應：外接 100~240V AC 交換式電源 供應器及內建 12V/2.9AH 充電式電池 充電指示燈：1 個 LED 充電指示燈 充電及待機時間：充電 4 小時(自動充電管 理)可連續待機約 10 小時 接收機模組：UHF 石英控制固定單頻道 載波頻帶範圍：782~930MHz 頻寬：單頻道 預設頻率：固定單頻道 內附規格:麥克風 2 隻及喇叭 2 個	1	組	12,613	12,613	展版設計及模 型製作等專業 教室教學設備	創意產品設計系	P79	有剩餘款 項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0089-00	冷凍肉切肉機	電源：單相 110V/60Hz 馬力：0.2HP 刀盤尺寸：250mm(±3%) 切片厚度：13mm(±3%) 本體尺寸：50×56×37 cm(±3%) 重量：17kg (±3%) 附磨刀石、軌道潤滑油 (含安裝)	1	台	26,000	26,000	中餐廚藝教室、西餐廚藝教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	有剩餘款項才採購
0090-00	活動吧檯組	桌面(開)：150*50/24*135/110 ±5%cm 桌面(關)：50/ 30/ 80±5%cm 箱數：1 冰盒 4 置物盒	1	組	91,931	91,931	加強本系雞尾酒調製及飲料管理實務課程的實務操作。	觀光休閒系	P86	有剩餘款項才採購
0091-00	投影機	解析度：WXGA 1280x800 (含以上)；亮度：4000 ANSI 流明 (含以上)；滑槽式防盜吊架及安裝	1	台	45,600	45,600	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購
0092-00	中型磁浮拋光機	1. 電壓：110V 2. 機體尺寸：W240XD310X H560 mm(±5%) 3. 機重：23kg(±5%) 4. 出力：1/3 HP 5. 容納飾品重量：500g 具六十分鐘定時器裝置 6. 桶內容積：W170*H120 mm(±5%) 7. 桶口尺寸：170 mm 包含 0.3 mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	台	42,250	42,250	配合教學與課程之需求，建構時尚金工設計實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	有剩餘款項才採購
0093-00	BASS 音箱									有剩餘款項才採購
0093-01	BASS 音箱 1	FENDER RUMBLE 100V 1. 12 吋喇叭 2. 4 段 EQ 3. 三個音色按鍵微調音色 4. Fender 經典音色	1	顆	20,000	20,000	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0093-02	BASS 音箱 2	音箱頭 AMPEG SVT7PRO 音箱 AMPEG SVT410HLF 1. 真空管音箱頭 2. 音箱頭 1000W 出力 3. 音箱 4 X 10 吋喇叭 4. 卓越的低頻響應	1	顆	77,000	77,000	流行音樂教學 等課程實習設 備	演藝系	P89	有剩餘款 項才採購
0094-00	伺服器	2U 機架式低階 2 路伺服器 Intel Xeon E5-2600 V4 系列 2.1GHz 二顆 Windows Server Standard 作業系統 硬碟 SAS900Gx4(含以上) 記憶體 8G*4 (含以上)	2	台	225,000	450,000	電腦及計算機 概論等相關課 程教學使用	圖資中心	P13、P18	有剩餘款 項才採購
0095-00	液晶顯示器	1.50 吋 2.直下式 LED 3.螢幕比例 16:9 4.面板解析度： 1920 x 1080 5.可視角度 (水平/垂直)： 178°/ 178° 6.FULL HD 1080p 7.訊號輸入端 HDMI 高畫質數位影音端×3 VGA 電腦影 像輸入端子× 1 電腦音源輸入端子×1 R/L 影音輸入端子×1 色差影音端子×1 U-Link ×2 8.訊號輸入端 SPDIF 同軸輸出端子× 1 耳機端子× 1 9.壁掛架	1	台	23,000	23,000	專題課程、多 媒體應用課程 (虛擬實境裝 置顯示)	電機系(互動科 技館)	P88	有剩餘款 項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0096-00	彩繪噴槍組	彩繪噴槍組: 一、專業空氣壓縮機一台: 1.最大出風量 35psi, 可噴金、銀、珠光顏料, 可加外掛電池。 需求體積小、風力大、可依需求自行調整風量, 低噪音機型, 不直通附小型儲槽。 二、噴筆一支: 孔徑為 0.35mm, 顏料杯 2 cc, 可控制馬達主機馬達啟動, 部身體彩繪。 三、交叉織型氣管: 高韌性, 不易斷裂。 四、變電器: 110V~240V。 五、超音波清洗機	4	組	24,100	96,400	美容技術之教學需求	化妝品應用系	P70	有剩餘款項才採購
0097-00	吐司切片機	尺寸: 472×720×720mm(±3%) 功率: 0.188(Kw) 重量: 70kg(±3%) 電壓: 單相 切片厚度: 可調整厚度 10mm~48mm 麵包可放尺寸: 長 320mm×寬 150mm(±3%) (含安裝)	1	台	24,000	24,000	點心教室專業實習教室課程用	餐飲管理系	P70	有剩餘款項才採購
0098-00	工作台	工作桌: W1500*D720*H900mm(±5%) -桌面: 採用 25mmTH, F1 低甲醛防潮高壓粒片板, 表面為美耐皿面, 具抑菌效果 外露 ABS 封邊, 需符合 CNS2215 及 CNS11668 規範之標準 -桌腳: 採鐵杉木 12x12cm 方柱, 胡桃色塗裝 -支架: 採鐵杉木 6x12cm 胡桃色塗裝板材 置物層架: 三分夾板面貼美耐皿紙	10	張	30,000	300,000	配合教學與課程之需求, 建構流設系服裝製作教室教學設備。	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0099-00	135 數位單眼 相機鏡頭	(EF70-200mm F4.0LUSM) 1. 焦點距離：EF70-200mm(±5%) 2. 鏡頭結構：13 組 16 片 3. 聚焦方式：USM 內對焦系統 4. 最短攝距離：1.2m 5. 重量：705g (±5%) 6. 口徑比：1:4.0 7. 對角線畫角：34°~12° 8. 最大攝影倍率：0.21 倍 9. 濾鏡口徑：67mm 10. 長度×直徑：172×76mm (±5%) 11. 恆定光圈 F4	1	台	23,600	23,600	配合教學與課程之需求，建構攝影技藝與編輯實習教學設備。	時尚造型設計系	P88	有剩餘款項才採購
0100-00	吉他音箱									有剩餘款項才採購
0100-01	吉他音箱 1	MARSHALL MG102 CFX 1. 100W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 內建 6 種效果可微調 4. 經典 Marshall 音色	1	組	20,000	20,000	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購
0100-02	吉他音箱 2	FENDER CHAMPION 100 1. 100W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 5 種音箱模擬效果 4. Fender 甜美音色	1	顆	16,800	16,800	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購
0100-03	吉他音箱 3	FENDER TWIN REVERB 65 1. 真空管音箱 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 黑色格紋貼皮 4. 經典 FENDER 甜美音色	1	顆	62,000	62,000	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購
0100-04	吉他音箱 4	ROLAND JC-120 1. 120W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 經典 JC CLEAN 音色 4. 3 段等化器 . 雙輸入端子	1	顆	34,500	34,500	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0101-00	電腦	1.處理器：Intel Core i5-7400 (3.0GHz) 含以上 2.記憶體：8GB DDR4 含以上 3.硬碟：1TB 含以上 4.固態硬碟：120G SSD 含以上 5.顯示卡：NVIDIA GTX1060 6G 獨顯 含以上 6.光碟機：DVD 燒錄機 7.作業系統：Windows 10 64 位元	2	台	40,000	80,000	專題課程、多媒體應用課程(互動科技館虛擬實境裝置及光雕投影裝置使用)	電機系(互動科技館)	P88	有剩餘款項才採購
0102-00	三針五線方筒型下擺車縫機	1.三針五線方筒型 2.最高轉速: 6000 S.P.M 3.最大縫製針距 :3.6mm 4.三針距離 5.6 mm 5.使用機針: UY128GAS 6.全台份含針車頭部+馬達+桌板+腳架+車腳輪+20 個 LED 磁鐵電燈組	1	組	43,000	43,000	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購
0103-00	音效合成器	1. Motif XF 聲音引擎 2. 編曲機功能 3. USB 插槽 4. 88 鍵漸進式觸感鍵盤	1	台	80,000	80,000	流行音樂教學等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0104-00	互動感測系統	"1.影像擷取卡： AVI 即時錄影格式，解析度 720*480， BMP 圖片擷取功能，解析度 720*480，支 援 Multi-Card 2.全彩夜視紅外線攝影機×2 水平解析度：41 萬點 480 條 TV Lines 影像總畫素：NTSC: 811(H) x 508(V)， PAL: 752(H) x 582(V) 電子快門：NTSC:1/60-100,000 sec, PAL: 1/50-100,000 sec 最低照度：0.01 Lux/F1.2, 0 Lux with IR on 攝像元件：1/3" SONY CCD 3.紅外線補光燈×2 最低照度：0.01 Lux/F1.2, 0 Lux with IR on 紅外線元件：冷光大型 10mm 高亮度 LED X 36 組 紅外線角度：投射角度 120°，光束角度： 120° 紅外線距離：15M-20M 4.處理器：Intel Core i5-6400(2.7GHz) 含 以上 5.記憶體：DDR4 8GB 含以上 6.顯示卡：NVIDIA GeForce GTX950M 2GB 含以上 7.硬碟：1TB 含以上 8.作業系統：Windows 10 64 位元 "紅外線角度：投射角度 120°，光束角 度: 120° 紅外線距離：15M-20M 4.處理器：Intel Core i5-6400(2.7GHz) 含 以上 5.記憶體：DDR4 8GB 含以上 6.顯示卡：NVIDIA GeForce GTX950M 2GB 含以上 7.硬碟：1TB 含以上 8.作業系統：Windows 10 64 位元	1	套	84,000	84,000	專題課程、多 媒體應用課程 (互動投影專 題使用)	電機系(互動科 技館)	P88	有剩餘款 項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0105-00	試色機	1. 4 杯位 x 9000cc 2. 染杯規格:高 450mm,直徑 165mm 3. 電熱式加熱 4. 傳動馬達:1/4 馬力 5. 升溫速度 3.5°C/min 6. 機身尺寸:30" x 36" x 24" 7. 轉速:42±2rpm	1	台	250,000	250,000	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購
0106-00	攜帶式無線喊話器	放大器 Class D，最大輸出 50 W，失真<1%，頻響 50 Hz ~ 18 kHz 靈敏度 正常：90 dB，最大：102 dB 喇叭 5 吋全音域高效率喇叭	6	台	25,000	150,000	流行舞蹈等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購
0107-00	紅外線互動軟體	內容圖片可自行更換,配合互動感測系統,執行下列互動模式 1.使用者經過互動裝置前,畫面利用百葉窗特效翻轉 2.幾何圖形跟隨行進者變化 3.水波紋與魚群互動 4.廣告立牌隨使用者經過翻轉 5.玫瑰花隨人群飄落 6.互動足球 7.互動打地鼠 8.星光隨人群經過落下 9.楓葉隨人群經過吹散	1	套	98,000	98,000	專題課程、多媒體應用課程(互動投影專題使用)	電機系(互動科技館)	P88	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0108-00	日本服裝打版 放縮馬克系統	10人版 1.基本 CAD 軟體功能,含讀圖,樣版修正,標記,樣版管理,繪圖輸出....等 2.樣版自動暨手動放縮功能(Grading) 3.專業立體作圖法打版軟體-包含自動確認核對尺寸,原型製作...等功能 4.全新自動打版功能,能將打版師的 Know-How 建立在系統中,減少重覆作業提高生產效率 5.影像圖片輸入描圖功能,影像款式管理功能 6.馬克自動暨手動排繪功能(Marking),對花對格, 1:1 實寸馬克,提供專業電腦自動快速排料,迷你馬克比例尺圖,報關馬克圖.馬克面積表	1	組	270,000	270,000	配合教學與課程之需求,建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購
0109-00	LED 電視牆	"尺寸約 149" (寬 326.4cmx 高 192cm)" 室內用 P3, 點距 3mm(含以上) 最佳觀賞距離 ≥3 公尺 可視角度: 水平 140°, 垂直 140° 像素組成: 1R1G1B 屏幕亮度: > 1300cd/m <sup>2</sup> 最大功率: 900W/m <sup>2</sup> 保護技術: 防腐、防塵、防靜電; 具有過流、短路、過壓、欠壓保護功能 含同步發射卡、接收卡及視頻處理器 藍光 DVD 播放器 電視牆固定框架 寬 336.4cmx 高 202cm(±5%)	1	套	610,000	610,000	演唱創意表演等課程實習設備	演藝系	P89	有剩餘款項才採購
0110-00	光雕立體投影 動畫	1.60 秒以上 2.投影標的 12 件鞋子及皮包 3.影像以 HD CAM 或 DCP 檔案輸出,且畫素均應為 1920×1080 Pixel 或更高等級之解析度。 4.音訊應符合 HD 音頻格式 16bit 48K 或優規。	1	套	150,000	150,000	專題課程、多媒體應用課程(光雕投影使用)	電機系(互動科技館)	P88	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0111-00	熱昇華印花機	1.噴頭:按需式壓電噴頭(180 噴嘴×8 列)×1 噴頭 2.最大印刷寬度:1,610mm 3.印刷解析度:1,440dpi 4.墨水:專用昇華轉印墨水:4 色墨水 5.素材尺寸:1,620mm 6.印刷面:外側(外卷) 7.素材切割:利用切割頭部刀片沿 Y 方向(掃描方向)切割 8.素材加熱器:3WAY 智能加熱器 (PRE/PRINT/AFTER) 9.卷取裝置:自動卷取裝置 內卷/外卷(可切換) 10.接口:USB2.0 11.外形尺寸(長×寬×高):2,538×739×1,424mm(±5%) 12.重量:160kg(±5%)	1	台	700,000	700,000	配合教學與課程之需求,建構流設系專業教室教學設備	流設系	P87	有剩餘款項才採購
0112-00	AI 馬達機器人	1.使用 16 個 AI 馬達組合而成,雙手部分各有三個關節,雙腳部分各有五個關節。 2.可用機器人專用的類 C 語言開發環境來開發運動程式或是用內附的範例程式下載到機器人中,讓機器人可以單獨運作、走路、肢體動作等。 3.可利用轉接板與電腦連線,利用電腦開發環境(VB、VC 或 LabVIEW 等)撰寫機器人運動程式。 4.馬達可以做速度與扭力控制,並可作 PID 控制。 5.內建逆電壓與過電流保護,可避免因為操作不慎造成馬達損壞。 6.內附充電電池及充電器,可供應機器人的正常動作。	2	套	28,000	56,000	專題課程(機器人創客課程)	電機系(自動控制實驗室)	P88	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0113-00	雷射雕刻切割機	1.外觀尺寸: 800*800*700mm(±5%) 2.本體重量(kg): 285kg ± 25kg(含雷射重量) 3.工作行程: 425mm*305mm 4.集塵方式:下方集廢料 5.壓縮空氣壓力: 5kg/cm2 6.最大進給速度: 15000(mm/min)	1	台	980,000	980,000	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流設系	P87	有剩餘款項才採購
0114-00	alpha1Plus 機器人	具有 16 軸與高移動精度，可執行複雜的動作實現仿人。具可程式化編譯舞蹈功能。尺寸 H：398mm W：208mm D：122mm、16 自由度、材料鋁合金結構，ABS 外殼、揚聲器 3W 單聲道 處理器 STM32-F103RDT6、外置儲存標準 128M，最大支持高達 32G、控制方式雙模藍牙 3.0 / 4.0 BLE + EDR、電池 7.4v 2200mAh	4	具	25,000	100,000	專題課程 (機器人創客課程)	電機系(自動控制實驗室)	P88	有剩餘款項才採購
0115-00	高速三針五線筒型繃縫車	1. 車板尺寸120公分(長)x55公分(寬)x4公分(厚) 2. T型腳架,附腳架輪 3. 附20個LED針車輔助燈 4. 馬達電壓110V/220V 1/4HP兩用馬達 5. 適合縫製中厚布料 6. 最高縫製速度可達5000 S.P.M.以上 7. 最大縫距為3.6mm以上 8. 三針寬度5.6mm 9. 壓腳高度5mm以上 10. 供油方式：自動供油 11. 附置物抽屜，含螺絲起子(大,中,小)各壹支	1	台	42,000	42,000	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0116-00	alpha2 機器人	配備 2G 記憶體和 6 核心微處理器 800 萬像素攝影機。內建語音系統，語音功能和語音接收控制功能。 尺寸 H：438mm W：218mm D：122mm、20 自由度、材料鋁合金，PC + ABS 外殼、揚聲器 3W 立體聲揚聲器、處理器三星 Exynos 5260 六核處理器、隨機存取存儲器 2GB、存儲 16 GB、光效果眼睛 RGB 三色 LED，耳朵 LED 照明，手燈，胸部按鈕三色 LED、調試和下載端口 USB 或 WiFi、保護設計過溫保護，短路保護，電源檢測提示、內部傳感器三軸加速度傳感器，觸摸傳感器，聲納傳感器、通訊無線上網	2	具	63,000	126,000	專題課程 (機器人創客課程)	電機系(自動控制實驗室)	P88	有剩餘款項才採購
0117-00	四針六線曲臂型併縫車	1.四針六線曲臂式 2.直結式伺服定位馬達,電壓單相220V 3.氣壓式自動抬押腳,集屑管吸布屑裝置 4.最高轉速: 4000S.P.M 5.最大縫製針距: 2.5mm 6.押腳抬升量: 8mm 7.使用機針: FL*118GCS 8.全台份含針車頭部+馬達+桌板+腳架+車腳輪+20個LED磁鐵電燈組 9.空壓機:單相110V、馬力2HP、儲氣筒12L、排氣量130L/MIN	1	組	128,000	128,000	配合教學與課程之需求，建構流設系專業教室教學設備	流行設計系	P87	有剩餘款項才採購
<b>合 計</b>						<b>6,202,294</b>				

附表五

## 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0001-00	鋼製書架	H210*W94.5*D50x1(±5%) H210*W90*D50x51(±5%)	7	組	45,000	315,000	存放圖書	圖資中心 圖書資源組	P19	
0002-00	圖書館安全管理系統	<p>1.入口</p> <p>a.安裝型式：寬通道型數位自動對開開門。</p> <p>b.系統型式：對開開門型機體：為鋁合金防干擾機架，防磁烤漆機體。</p> <p>c.偵測器：採紅外線感應，防尾隨及安全裝置。</p> <p>d.安全裝置：防夾及斷電自動開啟裝置。</p> <p>e.通道寬度：最大寬度 90cm。</p> <p>f.通道基座機體寬度：18cm±2cm</p> <p>g.鋁合金材質展翼開門座 x2 基座尺寸：D115±5 cm，W20±2 cm，H95±10 cm</p> <p>h.電源需求：AC110V、5A、60Hz</p> <p>2.讀卡閱讀器 x2：可讀取非接觸式感應卡或條碼卡。</p> <p>3.控制介面模組：RS232、TCP-IP 可連結伺服器，主機及管理統計軟體。</p> <p>4.門禁伺服器</p> <p>a.連接電腦及刷卡器，儲存辨識讀者資料及系統統計軟體。</p> <p>b.俱有設定門禁管制之功能，並可隨軟體遙控安全系統及開門組。</p> <p>c.可儲存 600,000 筆讀者檔資料。</p> <p>5.控制及統計用軟體</p>	1	組	700,000	700,000	防盜	圖資中心 圖書資源組	P19	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
		a.門禁出/入設定 b.讀者類別設定 c.讀者主檔維護 d.刷卡鐘設定 e.即時連線 f.讀者在館查詢 g.日結作業及報表列印 h.系統維護								
<b>合 計</b>						<b>1,015,000</b>				

**資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書**（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0003-00	掃描機	1.影像感應器 彩色 CCD*1 2.掃描方式：鏡頭搖擺掃描，非傳統定點拍照 3.掃描速度：3秒/頁 4.掃描尺寸：最大 A3 最小 25.4mm*25.4mm 5.掃描書本厚度 對高 30mm 6.連接介面 USB 3.0 7.電力支援 110V to 220V 8.名片照片偵測及分割功能 9.書本中間頁緣拉平優化校正 10.自動翻頁掃描 11.強制補光裝置 12.具中文辨識功能	1	台	23,900	23,900	掃描畢業紀念冊、黎明學報等相關資料。	圖資中心 圖書資源組	P19	有剩餘款項才採購
<b>合 計</b>						<b>23,900</b>				



附表六

## 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
0001-00		V					1	批		350,000	增加館藏，提供全校師生閱覽	圖資中心 圖書資源組	P19	
0002-00				V			1	批		472,153	增加館藏，提供全校師生閱覽	圖資中心 圖書資源組	P19	
0003-00	V						1	批		95,000	增加館藏，提供全校師生閱覽	圖資中心 圖書資源組	P19	
合 計										917,153				

## 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
0004-00						V	1	批		300,000	增加館藏，提供全校師生閱覽	圖資中心 圖書資源組	P19	電子書買斷；有剩餘款項才採購
合 計										300,000				

附表七

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
0001-00	電動懸吊式籃架	矩型鋼管 80x40x3.0mm(±5%) 矩型鋼管 50x50x2.0mm(±5%) 角鐵 65x65x6.0mm(±5%) φ 89.1x4.5mm(±5%)TH 鋼管 φ 48.6×3.6 mm(±5%)TH 鋼管 φ 165 mm×3.0mm(±5%)TH 鋼管 100×50×7×5 mm(±5%)槽鐵 φ 48.6 mm×4.0mm(±5%)TH 鋼管 固定螺栓及螺絲 活扣 萬象滑車 電動捲揚機(組) 籃球板固定座 配電(自動控制) 籃球架組件烤漆 12 mm厚強化玻璃籃板及保護墊 籃框(含網) (含安裝及運送)	2	座	266,022	532,044	訓練用	籃球社	P15~P16	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
0002-00	木吉他音箱	櫥櫃設計:地毯覆蓋雙位反沖櫃 頻道控制:Level, Treble (Ch 1 & 2), Bass (Ch 1 & 2), FX Level (Ch 1-4) 頻道 5 通道:Ch 1:平衡 XLR /非平衡線路,Ch 2:平衡 XLR /Hi-Z 儀器,Ch 3 和 4:立體聲不平衡線路和 Ch 5:RCA 線路輸入。 驅動程序 1 x 定制設計的 12 喇叭和 HF 喇叭 效果:帶反饋,時間和電平控制的板載數字延遲 均衡:主 5 波段圖形均衡 (±12dB) FX 循環:是 耳機插座:是帶電平控制	1	顆	20,000	20,000	表演用	木吉他社	P15~P16	
<b>合 計</b>						<b>552,044</b>				

## 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
0003-00	碎紙機	碎紙型式：極細粉碎狀碎紙機 碎紙寬度：2 mm x 15mm (±5%) 碎紙張數：14 張紙 (或 CD/信用卡一張) 紙桶容量：101 公升(±5%) 進紙口寬：310mm (±5%) 材質：塑膠金屬 重量：約 46 KG (±5%) 電壓：110V~120V/60Hz 馬力：1020W	2	台	25,900	51,800	社團文書使用	學生會與交研社	P15~P16	有剩餘款項才採購
0004-00	製冰機	尺寸：50x56.7x91cm (±5%) 日產量：約 90 磅 製冷方式：氣冷 電壓：110V/60HZ 氟氯化碳-自由 R404a 製冷劑 Computerized 控制	1	台	46,711	46,711	訓練用	運動性社團	P15~P16	有剩餘款項才採購
0005-00	電木吉他	面板：Sitka Spruce 單板斯特加雲杉木 側、背板：桃花心木 指板：Ebony 黑檀 琴橋：Ebony 黑檀 琴弦：Elixir Medium 弦枕：NuBone 弦鈕：Taylor 專利弦鈕	1	把	23,000	23,000	表演用	木吉他社	P15~P16	有剩餘款項才採購
<b>合 計</b>						<b>121,511</b>				

附表八

## 資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
0001-00	校園安全設備	監視系統	1.24CH 數位錄影主機 2.數位紅外線彩色攝影機 3.4TB 硬碟 4.攝影機支架	1	組	452,044	452,044	校園安全	環安中心	P23~P24	
0002-00	校園安全設備	室內空品監測	1. GS010101/雲感應 IAQ 系列 -溫濕度及二氧化碳監測(大 型面板顯示) 通訊方式:網路主動傳輸及 USB 自動儲存。	1	組	100,000	100,000	校園安全	環安中心	P23~P24	
合 計							552,044				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

經常門經費需求項目明細表\*

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
1	改善教學及師資結構	研習(包含學輔 相關政策之研 習、深耕服務及 深度實務研習)	研習類一 依照本校提昇教師素質經費處理辦法第8條規定辦理獎勵補助教師參加或辦理短期研習,提昇教師學術研究及教學能力,鼓勵,各系舉辦教師研習或學術研討會,獎勵老師參與相關學術研討會與研習。	參加研習:簽文 經系及主管同意 至校長核可 自辦研習:系級 教評會審議、研 究發展及產學合 作審查委員會審 議	50	1,530,000	P14~15、 P.25~26 P57~P60	
2	改善教學及師資結構	研究(獎勵教師 與產業合作技 術研發、從事應 用實務研究及 教師多元升等 機制)	研究類一 為提昇教師學術研究及教學能力,鼓勵 教師積極投入研究工作以提昇本校教師 產學與實務應用樹枝研究水準。本項目 以教師提出研究案為依據本校提昇教師 素質經費處理辦法第9條規定補助辦理。	產學研究案:研 發處審查作業、 系教評會審議、 校教評會審議 校內研究案:研 發處審查作業、 系教評會審議、 研究發展及產學 合作審查委員會 審議	35	1,140,000	P.12 P.25~26 P.60~65	

3	改善教學及師資結構	推動實務教學	<p>教學改進等類—分改進教學、編纂教材、自製教具為提昇教師學術研究及教學能力。</p> <p>改進教學—本年推動實務教學成效為指標，並依本校提昇教師素質經費處理辦法第12條規相關定辦理。</p>	教務處審查作業、系教評會審議、校教評會審議	45	800,000	P.25~26 P57~63	
4	改善教學及師資結構	編纂教材	<p>編纂教材—依據本校提昇教師素質經費處理辦法第14條規定補助辦理。(1)鼓勵教師針對開授的科目，自行製作協助提昇教學品質之各種教學資源，包含教材、授課媒體、成績評定標準及自習題等，增進考核學生學習成效。(2)教師申請之獎助案應與系科本位課程或跨領域學程接軌，以配合本校課程與教學之發展方向。(3) 要求教師之獎助成果應公布於本校「數位學園」網頁上，提供學生免費下載使用，以達資源共享。</p>	教務處審查作業、系教評會審議、校教評會審議	25	410,000	P.13~14 P.25~26 P57~63	

5	改善教學及師資結構	製作教具	製作教具—依據本校提昇教師素質經費處理辦法第13條規定補助辦理。(1)鼓勵教師針對開授的科目，自行製作有助於增進學生理解該課程，並可供操作及實習之儀具或裝備，需涵蓋該課程1/3學期以上之授課進度使用。(2)教師申請之獎助案應與系科本位課程或跨領域學程接軌，以配合本校課程與教學之發展方向。	教務處審查作業、系教評會審議、校教評會審議	5	100,000	P.13~14 P.25~26 P57~63	
6	改善教學及師資結構	進修	進修類— 提昇教師學術研究及教學能力，鼓勵教師進修博士學位及第二專長碩士學位，以提高師資素質，改善師資結構及改進教學。依本校「教師在職進修辦法」規定程序完成申請與審查，並本校提昇教師素質經費處理辦法第7條規相關定辦理。	系教評會審議、校教評會審議	4	210,000	P.25~26 P57~63	
7	改善教學及師資結構	升等送審	升等送審— 依照本校提昇教師素質經費處理辦法第7條規相關定辦理。鼓勵教師升等送審改善師資結構，提昇教師學術研究及教學能力。此外，依本校「教師聘任暨升等辦法」相關規定辦理論文(著作)或以多元升等含技術升等等之外審作業。補助升等外審費及補助款等相關外審費用。	系教評會審議、校教評會審議	6	90,000	P63	



8	學生事務及輔導相關工作	外聘社團指導教師鐘點費	輔導類(社團指導老師鐘點費)—— 外聘具有專業技能的老師教導學生社團之社員提升專業技能與知識，使社團為校爭光及服務社區	學務處審核，並簽文核可	8	90,000	P15~16	
9	學生事務及輔導相關工作	其他學輔相關工作經費	學生事務與輔導活動—區分為三大類。 研習類— (1)辦理社團領袖會議、領袖成長營以提升學生社團活動與競爭力，並採分組分項針對社團幹部負責項目給予訓練與輔導。 (2)辦理社團品格教育訓練、網頁設計講座、文宣創意設計講座、活動設計與社員招生講座，提升學生社團專業素養與活動力，以推動在校學生參與社團活動（如內含演講費、講義費、文具費及餐點費）。 (3)辦理社團嘉年會、社團覽會、成果發表會、選拔績優社團。 研討類— (1)辦理導師品格教育、導師成長與進修營，提升班級導師之專業素養與輔導能力及熱誠，對於班級學生的輔導與協服功能發揮極至，減少學生輟學或事故發生。 (2)選拔優良導師與辦理導師經驗傳承。	學務處審核，並簽文核可	10	290,000	P15~16	

10	行政人員相關業務研習及進修		業務研習類— 因應未來行政業務效能提升，提昇各行政人員業務品質與服務水準，獎勵行政人員短期進修研習與參加校外e-化之研習與專業等活動。 自辦研習類—使行政人員提昇本職學能，熟悉個人職場角色之權利義務，瞭解各單位業務、現行法規相關作業與e-化作業，因而能有效執行業務，提昇工作效能，定期舉辦教育訓練研討會與研習。	參加研習：簽文經相關業務列管單位主管、校長核可 行政單位自辦研習：行政單位簽文經校長核可	15	150,000	P.18~19 P.30~31	
11	改善教學相關物品	單價 1 萬元以下之改善教學非消耗物品	改善教學物品 1. 餐旅學群三系學生實作與實習物品，以改善實作與實習教學成效。 2. 改善車輛工程系之教學物品	系務議、採購會議、專責會議	34	805,750	P.18 P.24 P.87	
12	其他	新聘教師薪資(2年內)	增聘技術級助理教授與助理教授以上師資，改善教學及師資結構。	系教評會審議、校教評會審議、專責會議	10	1,810,588	P.11 P.25~26	
13	其他	CEPS 中文電子期刊資料庫訂閱費	全校及學群之授權使用年限在 2 年以下之資料庫訂閱	學群提出需求圖資中心規劃、採購會議、專責會議	1	290,000	P.13、19、24、26	

13	其他	WGSN 資料庫- 流行時尚資料 庫訂閱費	全校及學群之授權使用年限在 2 年以下 之資料庫訂閱	學群提出需求圖 資中心規劃、採 購會議、專責會 議	1	170,000	P.13、24、26	
合 計						7886,338		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、改善教學相關物品、行政人員業務研習及進修、新聘教師薪資、現有教師薪資...等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品（改善教學相關物品、學輔相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填附表十～附表十二之明細表。

附表十

經常門經費需求學輔相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展 具體連結	備註
	無購買以下空白	無購買以下空白	-	-	-	-	-	-	-	
合 計						-	-	-	-	

附表十一

經常門經費需求改善教學相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	實習實驗物品	手工具組	本手工具組：包含工具箱、梅花板手六支組、開口板手六支組、4吋十字貫通起子、4吋一字貫通起子、6吋尖嘴、6吋斜口鉗、8吋鯉魚鉗、8mmT型板手、10mmT型板手、12mmT型板手、19件1/2”頭套筒組、8~19油管板手四支組、1.5磅榔頭、工作燈及12吋活動板手等各一。	20	組	5,000	100,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
2	實習實驗物品	水箱壓力試驗器	表徑：50mm或以上、表頭刻度：0~2.5kg/cm <sup>2</sup> (35psi)、接頭組：內附常用國產車種接頭及水箱蓋測試接頭組，溫度計一支。	20	組	5,000	100,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
3	實習實驗物品	胎紋深度規	測量範圍：0~4mm	20	支	350	7,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
4	實習實驗物品	修車臥板	六輪式，可承載 100KG	20	個	1,000	20,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
5	實習實驗物品	真空槍	壓力表表徑：55mm、最大真空量：0~60psi（1~4in/Hg）、吸取量：0~30psi（1~1in/Hg）	20	組	4,000	80,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
6	實習實驗物品	電瓶試驗器	電瓶測量範圍：18~200AH，12V	20	台	8,000	160,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
7	實習實驗物品	冷氣複合壓力錶	適用冷媒：R134a 及 R12、表徑：70mm、最大工作壓力：低壓 250Psi，高壓 500Psi、膠管長度：120 公分或以上、R134a 冷媒用高、低壓端快速接頭各一個	20	組	3,500	70,000	設立車輛維修實習與檢定場設置	車輛工程系	P.2 P.87	
8	實習實驗物品	扭力扳手	音響式、使用 1/2"頭，單向扭力測試、扭力範圍：40~210NM	20	支	3,000	60,000	設立車輛維修實習	車輛工程系	P.2 P.87	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
9	專業教室 物品	電子式紅外線 溫度計	測量溫度：-20℃~350℃	2	支	2,900	5,800	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
10	專業教室 物品	巧克力寬用熱 風槍	使用溫度：80℃~600℃ 6段式開關	2	支	6,750	13,500	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
11	專業教室 物品	拉糖專用耐熱 量杯	容量：2.5公升 材質：微波專用	15	個	1,500	22,500	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
12	專業教室 物品	拉糖專用耐熱 量杯	容量：1公升 材質：微波專用	15	個	750	11,250	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
13	專業教室 物品	巧克力工具組	10支/組	7	組	5,000	35,000	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
14	專業教室 物品	巧克力清潔刮 刀	18cm 刮刀材質：不鏽鋼 刀柄材質：不沾黏塑膠材 質	13	支	1,100	14,300	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
15	專業教室 物品	巧克力清潔刮 刀	22cm	13	支	1,300	16,900	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	

優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
16	專業教室 物品	巧克力球模	ψ2.6 公分 強化壓克力射出成型	3	片	1,260	3,780	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
17	專業教室 物品	巧克力球模	ψ3.9 公分 強化壓克力射出成型	3	片	1,260	3,780	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
18	專業教室 物品	巧克力球模	ψ5 公分 強化壓克力射出成型	3	片	1,260	3,780	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
19	專業教室 物品	巧克力球模	ψ7 公分 強化壓克力射出成型	3	片	1,260	3,780	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
20	專業教室 物品	巧克力半圓球 球模組	ψ14 公分、16 公分、 18 公分 強化壓克力射出成型	3	組	2,050	6,150	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
21	專業教室 物品	巧克力模	強化壓克力射出成型	13	片	1,260	16,380	點心教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
22	專業教室 物品	分子料理煙燻 槍	附：壓克力架、噴嘴延長軟 管、蘋果木和山核桃煙燻芯片 (30g/罐) 2 罐	2	支	7,000	14,000	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	



優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
23	專業教室 物品	分子料理煙燻 罩	材質：透明 PE 尺寸：直徑 12 公分.高度 6 公分	3	個	190	570	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
24	專業教室 物品	分子料理煙燻 罩	材質：透明壓克力 尺寸：寬 20cm×高 11.5cm	3	個	280	840	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
25	專業教室 物品	分子料理煙燻 罩	材質：透明壓克力 尺寸：寬 25cm×高 14cm	3	個	390	1,170	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
26	專業教室 物品	液態氮碗	材質：#304 不鏽鋼 尺寸：外徑 26cm×23cm× 高 13.5cm	3	個	1,970	5,910	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
27	專業教室 物品	魚子醬漏勺	材質：不鏽鋼 尺寸：長 17cm.匙寬 4.3cm	5	支	180	900	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
28	專業教室 物品	開蛋器	材質：不鏽鋼 3.5cm 蛋殼切口和 3cm 蛋 殼切口 尺寸：4cm×31cm	5	支	390	1,950	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	
29	專業教室 物品	西班牙魚子醬 生成器	100 孔 附針筒和矽膠管	2	組	1,880	3,760	西餐教室專 業實習教室 課程使用	餐飲管理系	P.70	







優先序	物品類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
30	專業教室 物品	電動式拉絲槍	附：附 3 個旋轉拉絲模(大圓模直徑 5 cm.中模直徑 4cm.小模具 3.2cm)，3 張不沾粘紙	2	支	1,750	3,500	西餐教室專業實習教室課程使用	餐飲管理系	P.70	
31	專業教室 物品	拉糖用剪刀	材質:鋼材、合金柄剪長 13cm	13	支	120	1,560	西餐教室專業實習教室課程使用	餐飲管理系	P.70	
32	專業教室 物品	嫩肉針	材質：不鏽鋼針 48 針不鏽鋼刀針 外型尺寸：刀寬 15 公分* 手把高 11 公分	2	支	980	1,960	西餐教室專業實習教室課程使用	餐飲管理系	P.70	
33	專業教室 物品	電子溫度計	探針 15cm 測量溫度範圍:- 50°C 到 +300°C 溫度測量精度：±0.1°C 電池：1.5VLR44*1 鈕扣電池	13	支	370	4,810	西餐教室專業實習教室課程使用	餐飲管理系	P.70	
34	專業教室 物品	精準勺秤	材質：塑鋼 液晶螢幕顯示錶 MODE 顯示模式：g 公克.OZ 盎司.ct 克拉	13	支	840	10,920	西餐教室專業實習教室課程使用	餐飲管理系	P.70	
合 計							805,750				

\*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十二

經常門經費需求電子資料庫/軟體明細表 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展 具體連結	備註
1	CEPS 中文電子期刊資料庫訂閱費	授權使用 1 年期之資料庫	1	期	290,000	290,000	全校學生資料查詢	圖資中心	P.13、19、24、26	
2	WGSN 資料庫-流行時尚資料庫訂閱費	授權使用 1 年期之資料庫	1	期	170,000	170,000	全校學生資料查詢	圖資中心	P.13、19、24、26	
合 計						460,000				

校長  教務長(主任)  總務長(主任)  學務長(主任)  會計主任  人事主任 

## 附件一

### 專責小組組織辦法、成員名單與相關會議記錄

1. 黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法
2. 黎明技術學院 105 學年度獎勵補助款專責小組名單  
(含服務系所/單位、職級、行政職務等資訊)
3. 審議「本(106)年度」支用計畫書獎勵助款專責小組會議紀錄  
(包括簽到單及相關附件)

# 黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法

(92.04.22) 91 學年度第 2 學期第 1 次校務會議審議通過  
(95.01.10) 94 學年度第 1 學期第 2 次校務會議審議通過  
(95.12.27) 95 學年度第 1 學期第 2 次校務會議審議通過  
(99.06.02) 98 學年度第 2 學期第 1 次校務會議審議通過  
(100.01.05) 99 學年度第 1 學期第 3 次校務會議審議通過  
(101.07.06) 100 學年度第 2 學期第 2 次校務會議審議通過  
(103.01.21) 102 學年度第 1 學期第 4 次校務會議審議通過  
(103.10.22) 103 學年度第 1 學期第 2 次校務會議審議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為促進本校整體發展經費規劃與運用，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定，設置本校教育部獎勵補助款專責小組(以下簡稱本小組)，特訂定「黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 本小組成員包含校長、教務長、學生事務長、總務長、技術合作處處長、主任秘書、會計室主任、人事室主任、各系科主任、進修推廣部主任、圖書資訊中心主任、招生中心主任、通識中心主任為本小組當然委員，並由校長擔任召集人。另各系科及通識中心自行推舉代表 1 人，任期 1 年(會計年度)，連選得連任。  
本校內部專兼任稽核人員不得擔任之。
- 第 3 條 本小組職責為  
一、配合學校中長期發展，規劃教育部獎勵補助款年度支用計畫(訂定獎勵補助款支用原則、分配比率、金額等)。  
二、審核各單位所提申請教育部獎勵補助款之計畫項目、規格、優先順序、金額。  
三、審核各單位所申請設備變更項目、名稱、規格、數量之理由或原因。  
四、審核獎勵補助款核銷之項目、數量、規格及金額。  
五、其他與教育部獎勵補助整體發展經費之相關事宜之審議。
- 第 4 條 本小組每學期至少開會 1 次，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集、主持之，召集人請假時由教務長代理。本小組會議須有半數以上成員出席始得開議，得視需要請校內相關人員提供資料或列席報告說明，並經出席委員過半數同意，始得議決。
- 第 5 條 本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

## 黎明技術學院一〇四學年度教育部獎勵補助款專責小組委員會名單

105 年 1-7 月(104 學年度第二學期)

職稱或代表單位	姓名	職稱或代表單位	姓名
校長	周錦東 教授	主任秘書	林書正 助理教授
教務長	劉莉貞 副教授	學務長	陳宏良 副教授
總務長	袁平 教授	技合處處長	莊富盛 副教授
會計主任	洪秀芬	人事主任	林書正 助理教授
進修部主任	王德修 副教授	圖資中心主任	陳林宏 副教授
招生中心主任	簡靖陽 副教授	通識中心主任	許銘義 副教授
數媒系主任	高振育 助理教授	電機系主任	林宏偉 助理教授
機械系主任	陳學奇 副教授	資科系主任	連嘉宏 助理教授
企管系主任	楊建樑 副教授	資管系主任	黃瓊玉 助理教授
妝品系主任	徐秀惠 助理教授	創設系主任	徐明偉 助理教授
觀休系主任	郭仲凌 助理教授	流設系主任	張欣程 助理教授
旅管系主任	李盈潔 助理教授	餐管系主任	馮植翎 講師
時尚系主任	翁能嬌 技教師三	時經系主任	李立同 助理教授
通識中心教師	謝佳蒂 講師	數媒系教師	蘇惟隆 講師
電機系教師	鄭治中 助理教授	機械系教師	賴全 副教授
企管系教師	簡志宏 講師	資科系教師	葉文心 講師
資管系教師	李宜潔 講師	妝品系教師	李文鴻 助理教授
餐管系教師	巫旻樺 講師	流設系教師	盧文琦 講師
旅管系教師	李書豪 助理教授	時造系教師	黃竣群 講師
時經系教師	曾雯卿 副教授		

\* 自 104 年 8 月起主任秘書改為林書正、學務長改為陳宏良。自 105 年 3 月起人事主任由林書正兼任。自 104 年 8 月起新增時尚經營管理系，系主任為李立同。

## 黎明技術學院一〇五學年度教育部獎勵補助款專責小組委員會名單

105 年 8-12 月(105 學年度第一學期)

職稱或代表單位	姓名	職稱或代表單位	姓名
校長	周錦東 教授	主任秘書	林書正 助理教授
教務長	王德修 副教授	學務長	陳宏良 副教授
總務長	袁平 教授	研發處處長	莊富盛 副教授
會計主任	洪秀芬	人事主任	黃文鍾 專案助理
進修部主任	王德修 副教授	圖資中心主任	陳勵志 副教授
招生中心主任	簡靖陽 副教授	通識中心主任	許銘義 副教授
數媒系主任	高振育 助理教授	電機系主任	鄭治中 助理教授
機械系主任	陳林宏 副教授	資科系主任	洪啟煌 副教授
企管系主任	許哲瀚 助理教授	資管系主任	洪啟煌 副教授
妝品系主任	徐秀惠 助理教授	創設系主任	陳峯元 副教授
觀休系主任	蔡鴻宜 助理教授	流設系主任	張欣程 助理教授
旅管系主任	楊建樑 副教授	時尚系主任	翁能嬌 技術助教授
餐管系主任	馮植翎 講師	流設系教師	洪蕙雅 專案助理
機械系教師	賴全 副教授	電機系教師	李文德 教授
資科系教師	葉文心 講師	企管系教師	簡嘉蕙 講師
資管系教師	黃瓊玉 助理教授	創設系教師	徐明偉 助理教授
數媒系教師	蘇惟隆 講師	妝品系教師	盧文琦 講師
時造系教師	王士賓 副教授	時經系教師	林毅豐 專案助理
餐管系教師	盧淑瓊 講師	觀休系教師	王庭文 講師

\* 自 104 年 8 月起人事室主任改為黃文鍾、教學資源中心主任改為連嘉宏、資科系主任改為洪啟煌、資管系主任由洪啟煌兼任、時經系主任由林書正兼任。自 105 年 9 月起圖資中心代理主任改為陳勵志。自 104 年 8 月起新增表演藝術系，系主任為連嘉宏兼任。

# 黎明技術學院一〇五學年度第二學期第二次

## 教育部獎勵補助款專責小組委員會會議紀錄

時間：106年03月28日(星期二)上午10:00

地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：周校長錦東

紀錄：黃美珊

參與人員：一〇五學年度獎勵補助款專責小組委員

出席：

周錦東	孫茂誠(請假)	陳宏良	袁平
林書正	黃文鍾	洪秀芬	莊富盛(請假)
連嘉宏	陳勵志	王德修	簡靖陽
許銘義	高振育	鄭治中	陳林宏
許哲瀚	洪啟煌	洪啟煌	徐秀惠(請假)
陳峯元	蔡鴻宜	張欣程(請假)	楊建樑
翁能嬌	馮植翎(請假)	黃信育	連嘉宏
蘇惟隆	李文德	賴全(請假)	簡嘉蕙
葉文心(請假)	黃瓊玉(請假)	盧文琦(請假)	盧淑瓊
王庭文	洪蕙雅(請假)	李書豪	徐明偉
王士賓	林毅豐(請假)		

應到 42位 實到 31位



# 黎明技術學院一〇五學年度第二學期第二次

## 教育部獎勵補助款專責小組委員會議簽到單

開會時間：106年03月28日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：周校長錦東

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處
召集人	校長	周錦東	周錦東
當然代表	教務長	孫茂誠	(請假)
當然代表	學務長	陳宏良	陳宏良
當然代表	總務長	袁平	袁平
當然代表	主任秘書	林書正	林書正
當然代表	人事主任	黃文鍾	黃文鍾
當然代表	會計主任	洪秀芬	洪秀芬
當然代表	研發處長	莊富盛	(請假)
當然代表	圖資代理主任	陳勵志	陳勵志
當然代表	教資主任	連嘉宏	連嘉宏
當然代表	進修主任	王德修	王德修
當然代表	招生主任	簡靖陽	簡靖陽
當然代表	通識主任	許銘義	許銘義
當然代表	時經系主任	黃信育	黃信育

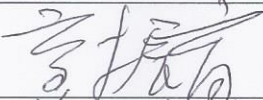
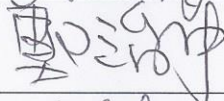
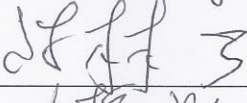
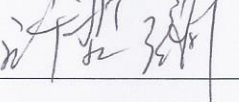
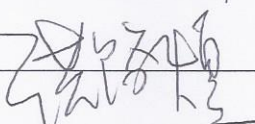
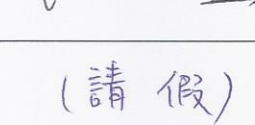

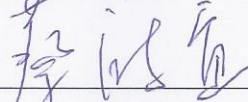
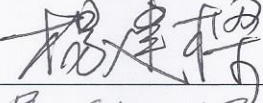
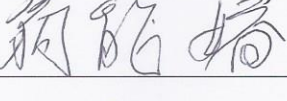
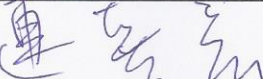
**黎明技術學院一〇五學年度第二學期第二次  
教育部獎勵補助款專責小組委員會議簽到單**

開會時間：106年03月28日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：周校長錦東

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處
當然代表	數媒主任	高振育	
當然代表	電機主任	鄭治中	
當然代表	機械主任	陳林宏	
當然代表	企管主任	許哲瀚	
當然代表	資管主任	洪啟煌	
當然代表	兼資科主任	洪啟煌	
當然代表	妝品主任	徐秀惠	(請假)
當然代表	創設主任	陳峯元	
當然代表	觀休主任	蔡鴻宜	
當然代表	流設主任	張欣程	(請假)
當然代表	旅館主任	楊建樑	
當然代表	時尚主任	翁能嬌	
當然代表	餐管主任	馮植翎	(請假)
當然代表	兼表藝主任	連嘉宏	

# 黎明技術學院一〇五學年度第二學期第二次

## 教育部獎勵補助款專責小組委員會議簽到單

開會時間：106年03月28日(星期二)上午10:00

開會地點：誠樸樓九樓第三會議室

主席：周校長錦東

出席：

委員	職稱	姓名	簽到處
教師代表	數媒教師	蘇惟隆	蘇惟隆
教師代表	電機教師	李文德	李文德
教師代表	機械教師	賴全	(請假)
教師代表	企管教師	簡嘉蕙	簡嘉蕙
教師代表	資科教師	葉文心	(請假)
教師代表	資管教師	黃瓊玉	(請假)
教師代表	妝品教師	盧文琦	(請假)
教師代表	餐飲教師	盧淑瓊	盧淑瓊
教師代表	觀休教師	王庭文	王庭文
教師代表	流設教師	洪蕙雅	(請假)
教師代表	旅管教師	李書豪	李書豪
教師代表	創設教師	徐明偉	徐明偉
教師代表	時造教師	王士賓	王士賓
教師代表	時經教師	林毅豐	(請假)

列席：

姓名	簽到處
圖書資訊中心 圖書資源組組長	陶惠芬
圖書資訊中心 網路系統組組長	陳勵志

## 壹、主席致詞

## 貳、宣讀上次會議決議事項

## 參、討論議案

議案一：「黎明技術學院 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」核定版(如附件一)，提請審議。

----研發處/總務處

說明如下：

### 一、袁總務長平報告：

- (一)、本年整體發展獎勵補助經費支用總費編列，參閱計畫書附表一，獎勵補助款經費為\$22,819,266 元，本校自籌款學校編列\$3,468,528 元，占總支用計畫金額之 15.20%，符合規定 10% 以上規定，合計 106 年獎勵補助款(含自籌款)總金額為\$26,287,794 元。此外，資本門與經常門的獎補助款以及自籌款的經費依照 7:3 進行編列，符合經費使用之規定。
- (二)、資本門部份之系科及中心教學儀器設備經費之分配，主要依照各系科績效做配置所占之百分比如計畫書表 2-2 所示，新設系科由於第一年新設所需設備經費較高，故車輛工程系及影視傳播系等新設系科約占 45%，其他系科大約在 5%。
- (三)、附表二資本門經費支用項目、金額與比例，計分有四大項編列(參閱計畫書附表二)：
  1. 各所系科中心之教學及研究設備，於獎補助款編列\$12,937,245 元，占資本門獎補助款經費 81%，超過符合 60% 以上之規定，自籌款編列\$2,427,970 元。
  2. 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等編列\$1,932,153 元，占資本門獎補助款 12.10%，符合 10 以上之%要求。
  3. 學生事務及輔導相關設備，編列\$552,044 元，占資本門經費 3.45%，符合要求 2% 以上之要求。
  4. 其他部分，包含省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施等編列\$552,044 元，占資本門經費 3.45%。
  5. 本年度資本門獎勵補助款之總計金額為\$15,973,486 元，符合相關比例之要求，如附表二。
- (四)、計畫書附表四為各系科提出的設備規格使用說明書，總務處依照各單位提出之需求進行規格檢核修正後，如附件一之 106 年度資本門經費購置教學儀器設備規格數量及明細變更對照表所示。
- (五)、附表三經常門經費支用項目、金額與比例，共分五大項編列(參閱支用計畫書附表三)：

1. 改善教學及師資結構：包含編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究、研習、進修、升等送審這個部分總共使用獎補助款\$4,180,000 元，占經常門經費(不含自籌款金額)61.06%，符合 50%以上規定，此部份配合政策推動於配合款上主要編列於推動實務教學、研究(含獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)與研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)。
2. 學生事務及輔導相關工作經費編列\$380,000 元(不含自籌款金額)，占整體獎補助款經常門比例 5.5%，符合 2%以上之規定。
3. 行政人員相關業務研習及進修編列經費\$150,000 元(不含自籌款金額)，占經常門經費 2.19%(不含自籌款金額)，符合規定 5%以內之編列規定。
4. 改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)獎勵補助款編列 100,000 元，學校配合款為協助系科建置實習場所之工具建置，故編列較多的配合款，合計\$705,750 元，占經常門配合款之 67.82%。
5. 其他包括新聘教師薪資(2 年內)、現有教師薪資、資料庫訂閱費、軟體訂購費部份小計\$2,035,780 元，占經常門的 33.39%，總計金額為 \$6,845,780 元，

決議：通過(如附件一)。

肆、臨時動議

伍、主席指示

陸、散會。

106 年度資本門經費購置教學儀器設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前						
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因	
0001-00	可程式控制器主機	AC110/220V 輸入 24 點 DC24V(NPN/P 共用輸出 16 點繼電器 書寫器及傳輸線	5	70,000	0001-00	可程式控制 器主機					(電機系) 核定預算減少 調整經費,故 0001-02項調整 優先序。
					0001-01	可程式控制 器主機	AC110/220V 輸入 24 點 DC24V(NPN/P 共用 輸出 16 點 繼電器書寫器及傳輸線	5	70,000		
0002-00	CAD/CAM 軟體	MasterCAM x9 (50 人版)永久使用	1	309,438	0002-00	CAD/CAM 軟 體	MasterCAM x9 (50 人版)永久使用	1	307,900	(機械系) 核定經費變 更,依教學需求 及訪價結果調 整金額。	
0003-00	能量導入美 容床組	能量導入美容床組包含一台能量導入 儀與一張美容床及一張美容工作椅 一. 能量導入儀: 1. 規格:塑膠外殼(W)34cm (D)25cm (H)14cm。 2. 電壓:110V 功率:80W。 3. 儀器可調 10 種療程。 4. 附 14cm 操作棒 1 支;與 四個 探頭分別為(直徑 3.5cm *1 個、直徑 2.5cm*1 個、長 2.1cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個、長 4.5cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個)。 5. 直徑 85mm、至少 40 顆突起小圓 點、高度 95mm→1 顆 有熱度的按摩 頭。 二. 美容床: 1. 美容指壓兩用床 L182*W67* H65cm。 2. 四支鐵電鍍腳(活動的腳), 頭部 可微調升高、降低,床厚度 12cm。 3. 附件小圓塞枕。 三. 美容椅:1. 氣壓升降 2. 坐墊材質:木材、高密度泛用泡綿、 PVC。 3. 托盤材質:樹脂塗料、塑膠、SPCC。	18	756,000	0003-00	能量導入美 容床組	能量導入美容床組包含一台能量導入儀 與一張美容床及一張美容工作椅 一. 能量導入儀: 1. 規格:塑膠外殼(W)34cm (D)25cm (H)14cm(±5%)。 2. 電壓:110V 功率:80W。 3. 儀器可調 10 種療程。 4. 附 14cm 操作棒 1 支;與 四個探 頭分別為(直徑 3.5cm *1 個、直徑 2.5cm*1 個、長 2.1cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個、長 4.5cm 寬 1cm 高 0.5cm*1 個)。 5. 直徑 85mm、至少 40 顆突起小圓點、 高度 95mm→1 顆 有熱度的按摩頭。 二. 美容床: 1. 美容指壓兩用床 L182*W67* H65cm(±5%)。 2. 四支鐵電鍍腳(活動的腳), 頭部可微 調升高、降低,床厚度 12cm (±5%)。 3. 附件小圓塞枕。 三. 美容椅:1. 氣壓升降 2. 坐墊材質:木材、高密度泛用泡綿、PVC。 3. 托盤材質:樹脂塗料、塑膠、SPCC。	18	774,000	(妝品系) 核定經費變 更,依教學需求 及訪價結果調 整金額。	

		4. 底座材質: PU、塑膠、鐵。 5. 美容工作椅尺寸:寬 48 座高 52 長 48(公分)± 5%				4. 底座材質: PU、塑膠、鐵。 5. 美容工作椅尺寸:寬 48 座高 52 長 48(公分)± 5%				
0004-00	多功能複合機	A4 規格(21~30 頁)多功能複合機; 列印速度 每分鐘 20 頁 (A4, 600dpi)(含以上); 影印速度每分鐘 20 頁 (A4, 單張)/(含以上)	1	10,506	0004-00	多功能複合機	A4 規格(21~30 頁)多功能複合機; 列印速度 每分鐘 20 頁 (A4, 600dpi)(含以上); 影印速度每分鐘 20 頁 (A4, 單張)/(含以上)	1	10,562	(企管系) 核定經費變更, 依教學需求及訪價結果調整金額。
0005-00	專題展示用可攜式平台	64 位元桌上型電腦等級架構的第二代 A8X 晶片(含以上) M8 協同處理器 LED 背光, 具備 Multi-Touch 2048 x 1536 像素(含以上)264 ppi 解析度 800 萬像素(含以上)相機, 照片 HDR, 臉孔偵測功能 Wi-Fi(802.11a/b/g/n/ac); 三軸陀螺儀 32GB(含以上)	7	98,455	0005-00	專題展示用可攜式平台	64 位元桌上型電腦等級架構的第二代 A8X 晶片 M8 協同處理器 LED 背光, 具備 Multi-Touch 2048 x 1536 像素 264 ppi 解析度 800 萬像素相機, 照片 HDR, 臉孔偵測功能 Wi-Fi(802.11a/b/g/n/ac); 三軸陀螺儀 32GB	10	138,230	(資管系) 核定經費變更, 依教學需求及訪價結果變更金額、數量。
0006-00	Rhino 5	1. For Mac 2. 教育授權版 3. 可安裝一間教室 30 台電腦 4. 國語言版本 5. 永久授權版	2	81,210	0006-00	Rhino 5	1. For Mac 2. 教育授權版 3. 可安裝一間教室 30 台電腦 4. 國語言版本	2	80,000	(創設系) 因委員提出之意見, 故於規格上註明, 保障學生權益。
0007-00	攪拌機	桌上型 尺寸: 27x34x41cm (±5%) 1. 電力: 110V/325W 2. 馬力: 2/5HP 3. 功率: 325W 4. 升降式設計 5. 10 段調整速度控制 6. 附 5L 不鏽鋼盆、麵糰勾、扇形攪拌器、打蛋器 (含安裝)	7	154,000	0007-00	攪拌機	桌上型 尺寸: 27x34x41cm(±5%) 1. 電力: 110V/325W 2. 馬力: 2/5HP 3. 功率: 325W 4. 升降式設計 5. 10 段調整速度控制 6. 附 5L 不鏽鋼盆、麵糰勾、扇形攪拌器、打蛋器 (含安裝)	15	336,000	(餐管系) 因應課程教學需求, 擬變更數量及金額。
0008-00	單水槽櫥櫃工作台	A. 尺寸(寬*深*高):130*70*80/90CM(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作, 附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 水槽尺寸: 50*50*30cm(±5%)。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。	1	40,000	0008-00	單水槽櫥櫃工作台	尺寸(寬*深*高):160*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作, 附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 水槽尺寸: 50*50*30cm(±5%)。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。	1	40,000	(旅館系) 依教學需求變更規格



		<p>4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，內板使用 SUS 304 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。</p> <p>5. 櫃腳使用 <math>\phi 2'' \times H 6''</math> 不鏽鋼管，附高低調整腳。</p> <p>B. 生飲水過濾器/生飲水龍頭 1 組 尺寸(寬*深*高):21*13*74cm(<math>\pm 5\%</math>)</p> <p>1. 最小流量:0.1gpm。</p> <p>2. 最大流量:1.67gpm。</p> <p>3. 最小進水管徑:3/8"。</p> <p>4. 進水壓力:2.5kg~4.5kg。</p> <p>5. 有效處理水量:9,000 加侖(視當地水質狀況而定)。</p> <p>6. 符合 ISO 認證。</p>								
0009-00	觀光行銷直印機	<p>具備白墨系統可印製深色 最大列印解析度 1440 x 1440 dpi(白墨) 1440 x 720 dpi(彩墨) 全中文操作介面 自動保養及自動墨水過濾循環系統 墨水洗濯牢度 CMYK 墨水 4-5 級牢度 機器尺寸 寬:985mm <math>\pm 5\%</math> 深:1425 mm<math>\pm 5\%</math> 高:490 mm<math>\pm 5\%</math></p>	1	582,878	0009-00	觀光行銷直印機	<p>具備白墨系統可印製深色 最大列印解析度 1440 x 1440 dpi(白墨) 1440 x 720 dpi(彩墨) 全中文操作介面 自動保養及自動墨水過濾循環系統 墨水洗濯牢度 CMYK 墨水 4-5 級牢度 自動噴頭拭淨系統，避免噴頭殘存的墨滴 汙染印製物件 墨霧回收系統，避免細小墨霧汙染印製物件 機器尺寸 寬:985mm <math>\pm 5\%</math> 深:1425 mm<math>\pm 5\%</math> 高:490 mm<math>\pm 5\%</math></p>	1	650,000	(觀休系) 依教學需求變更規格及金額
0010-00	高速單針平縫機	<p>(含伺服馬達)</p> <p>1. 一般薄至中厚布料</p> <p>2. 最高轉速:5000S. P. M</p> <p>3. 使用車針:DB*1 14#</p> <p>4. 最大縫目:5mm</p> <p>5. 450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 110V</p> <p>6. 天平行程:31.5MM</p> <p>7. 全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組</p>	21	438,900	0010-00	高速單針平縫機	<p>(含伺服馬達)</p> <p>1. 一般薄至中厚布料</p> <p>2. 最高轉速:5000S. P. M</p> <p>3. 使用車針:DB*1 14#</p> <p>4. 最大縫目:5mm</p> <p>5. 450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 220V</p> <p>6. 天平行程:31.5MM</p> <p>7. 全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組</p>	25	21,657	(流行設計系) 因應經費變更,進行數量及金額變更
0011-00	油壓自動壓	<p>(泛用型油壓自動壓底機)</p> <p>1. 總消耗電能:2.5KW</p>	1	200,025	0011-00	油壓自動壓	<p>泛用型油壓自動壓底機</p> <p>1. 總消耗電能:2.5KW</p>	1	186,500	(時尚造型設計系)核定經費

	底機	2. 使用壓力：30-50kg/cm <sup>2</sup> 3. 產能：2500pairs/8hour(含以上) 4. 液壓油用量：70liters 5. 淨重：785KGS(±5%) 6. 機械尺寸： 1150(L)x1050(W)x1950(H)mm(±5%)				底機	2. 使用壓力：30-50kg/cm <sup>2</sup> 3. 產能：2500pairs/8hour(含以上) 4. 液壓油用量：70liters 5. 淨重：785KGS(±5%) 6. 機械尺寸： 1150(L)1050(W)1950(H)mm(±5%)			變更，調整金額
0012-00	迷你電腦	桌上型 一、一般型電腦第 6 代 Core i5 2.8GHz (Windows 作業系統) 提供 DDR4 2133(含)以上記憶體 4GB×2 或 8GB× 1(含)以上 7200 轉 1TB 以上硬碟、DVD/CD 複合式燒錄光碟機 影像輸出介面:HDMI 及 VGA 各一個、可支援 1920x1080 FHD 解析度顯示功能 輸出功率：交換式電源供應器 (Switch Power Supply)(SPS) 200W(含)以上 二、31 吋以上曲面螢幕(至少支援 HDMI*2 介面、Windows10、Mac、1920x1080 FHD 解析度、低藍光、不閃屏) 三、USB 接頭鍵盤滑鼠	2	76,000	0075-03	電腦(二)	一、一般型電腦第 6 代 Core i7 3.4GHz (Windows 作業系統) 二、提供 DDR4 2133(含)以上記憶體 4GB×2 或 8GB× 1(含)以上 三、光碟機：提供原廠所搭配之 DVD/CD 複合式燒錄光碟機 四、影像輸出介面：HDMI 及 VGA 各一個 五、輸出功率：交換式電源供應器(Switch Power Supply)(SPS) 200W(含)以上 六、21 吋 LED 螢幕 七、USB 接頭鍵盤滑鼠	2	69,000	(時經系) 依教學需求變更項目名稱、規格及金額
0013-00	手提無線擴音組	MA-808 放大器 D 類及 AB 類，低音路：最大功率 190 W，高音路：最大功率 77 W，綜合最大功率：267 W，失真 < 1%，頻響 50 Hz ~ 18 kHz 靈敏度 正常：96 dB，最大：111 dB 喇叭系統 高音：1.5 吋壓縮驅動號角型高音，低音：10 吋鈹磁鐵紙盆低音 涵蓋角度 H 60° × V 50° 音源輸入 有線麥克風：平衡式及不平衡式插座 無線麥克風：可安裝 4 組接收模組 LINE 訊號：RCA 不平衡式插座	2	118,000	0038-00	無線擴音機	輸出功率：130W(RMS)/4Ω+50W(RMS)/8Ω T. H. D.：低於 0.1% 頻率響應：50Hz~18KHz 高音喇叭：1.5 吋壓縮驅動號角型高音 低音喇叭：10 吋鈹磁鐵，紙盆低音 電子分頻器：2.5kHz/-12dB oct 三合一錄放音座：可播放音樂 CD 及 SD 記憶卡錄放 音源輸入：平衡式、不平衡式 MIC 訊號輸入及不平衡式 LINE 訊號輸入 音源輸出：不平衡式 REC 訊號輸出 主音量控制：手動及無線數位式遙控音量及靜音，具有 LED 顯示。	2	120,000	(表藝系) 因應教學需求其場域輸出功能不同，故調整優先序號、數量、規格及金額，以符合需求。
0015-00	樂團錄音室系統	*控制台數位混音機 1 套 96kHz as standard, 24 mic line inputs, 12 analogue outs, 2 AES I/O (mono) *人聲收音麥克風 2 支	1	1,585,494						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備

		<p>Frequency range 20 Hz ... 20 kHz</p> <p>Sensitivity at 1 kHz into 1 kohms 11 mV/Pa</p> <p>Rated impedance 50 ohms</p> <p>*鼓組收音麥克風 1 套</p> <p>1. sennheiser e901*1</p> <p>2. sennheiser e902*1</p> <p>3. sennheiser e904*4</p> <p>4. sennheiser e914*3</p> <p>*樂器音箱收音麥克風組 1 套</p> <p>1. sennheiser MD421*2</p> <p>2. sennheiser e906*2</p> <p>*高階麥克風前級 2 台</p> <p>Frequency Response 10Hz to -3dB at 55kHz</p> <p>Mic Input Impedance ≈1200/300 ohms</p> <p>Line Input Impedance 10k ohms</p> <p>DI Input Impedance ≈150k ohms</p> <p>*監聽喇叭 2 支</p> <p>Free field frequency response 34 Hz - 21 kHz, ± 3 dB</p> <p>Pass band free field frequency response 36 Hz - 20 kHz, ± 2 dB</p> <p>*監聽耳機 2 對</p> <p>頻率響應 (耳機) 8 - 25000 Hz</p> <p>声压级 113 dB</p> <p>*錄音用電腦 1 台</p> <p>3.2G 四核心 intel core i5 處理器</p> <p>AMD Radeon R9 M390</p> <p>Retina 5K 5120*2880 P3 顯示器</p> <p>*di box countryman type85 6 個</p> <p>mic stand 含夾頭 6 支</p>								
0016-00	虛擬伺服器	<p>含虛擬服務控制系統，並支援 VMware、Hyper-V 虛擬環境。</p> <p>儲存空間至少 900GB*8 SAS 10K RPM HDD 含以上</p> <p>記憶體至少 16GB*8 含以上</p> <p>8Core CPU*2, 2.0GHz 含以上</p> <p>DVD ROM*1</p> <p>Dual Port 10Gbe SFP+ NIC *1</p> <p>Redundant Power Supply</p>	1	524,087	0016-00	虛擬伺服器	<p>含虛擬服務控制系統，並支援 VMware、Hyper-V 虛擬環境。</p> <p>儲存空間至少 900GB*8 SAS 10K RPM HDD 含以上</p> <p>記憶體至少 16GB*8 含以上</p> <p>8Core CPU*2, 2.0GHz 含以上</p> <p>DVD ROM*1</p> <p>Dual Port 10Gbe SFP+ NIC *1</p> <p>Redundant Power Supply</p>	1	361,022	(圖資中心) 經費變更與物 價波動

		2 year MA Support 以上規格包含完整擴充配件					2 year MA Support 以上規格包含完整擴充配件			
0017-00	工業配線丙級技能檢定設備	故障檢修 1 至 7 題 第 1 題 單相感應電動機順序起動控制 第 2 題 自動台車分料系統控制電路 第 3 題 三台輸送帶電動機順序運轉控制 第 4 題 三相感應電動機之 Y- Δ 降壓起動控制(一) 第 5 題 三相感應電動機之 Y- Δ 降壓起動控制(二) 第 6 題 三相感應電動機順序啟閉控制 第 7 題 往復式送料機自動控制電路	2	250,000	0017-00	工業配線丙級技能檢定設備	故障檢修 第 1 題 單相感應電動機順序起動控制 第 2 題 自動台車分料系統控制電路 第 3 題 三台輸送帶電動機順序運轉控制 第 4 題 三相感應電動機之 Y- Δ 降壓起動控制(一) 第 5 題 三相感應電動機之 Y- Δ 降壓起動控制(二) 第 6 題 三相感應電動機順序啟閉控制 第 7 題 往復式送料機自動控制電路 以上每題皆放置於 51x37x17cm 之金屬手提箱	2	252,092	(電機系) 核定預算修正 依教學需求變更 規格及金額
0018-00	美容造型沖水椅組	規格： 1. 坐墊材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、銅合金、高密度泛用泡棉、ABS、PVC、PU、橡膠、矽膠、不鏽鋼、鋅、絲棉。 2. 腳踏材質：鋁合金、鐵、ABS、樹脂塗料、錫、不鏽鋼、鋅。 3. 底座材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、PVC、鐵、不鏽鋼、木材、鋅。 4. 頭托材質：矽膠+PU。 5. 獨立式腳踏。 6. 一體式底座。 7. 一體式洗頭槽+座椅。 8. 可拆式坐墊。 9. 活動式腰靠。 10. 整組尺寸：長 175cm/寬 70cm/高 95cm (±5%)。 11. 配管材質：熱水採壓接 SUS 管、冷水採 PVC "0" 級管。	6	496,692	0043-00	美容造型沖水椅組	規格： 1. 坐墊材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、銅合金、高密度泛用泡棉、ABS、PVC、PU、橡膠、矽膠、不鏽鋼、鋅、絲棉。 2. 腳踏材質：鋁合金、鐵、ABS、樹脂塗料、錫、不鏽鋼、鋅。 3. 底座材質：玻璃纖維、樹脂、硬化劑、膠殼、PVC、鐵、不鏽鋼、木材、鋅。 4. 整組尺寸：長 175cm/寬 70cm/高 95cm (±5%)。 5. 配管材質：熱水採壓接 SUS 管、冷水採 PVC "0" 級管。	6	516,054	(妝品系) 依教學需求調 整優先序號、規 格及金額
0019-00	互動式應用開發平台	1. 相容 Android 應用開發模擬 2. H81-M 中低階顯示卡 3. Intel i5 6400 3.0 GHz(含以上) 4. 儲存器：500G/16M 快取/7200 轉(含以上) 5. 顯示晶片：Graphics Card EN210 / 1GD3 6. 記憶體模組：DDR4 2133 8G(含以	6	129,000	0019-00	互動式應用開發平台	1. 相容 Android 應用開發模擬 2. H81-M 中低階顯示卡 3. Intel i5 6400 3.0 GHz 4. 儲存器：500G/16M 快取/7200 轉 5. 顯示晶片：Graphics Card EN210 / 1GD3 6. 記憶體模組：DDR4 2133 8G 7. 提供一年到校內專員設備專業諮詢服	8	171,000	(資管系) 依教學需求調 整規格及金額

		上) 7.提供一年到校內專員設備專業諮詢服務 8.含所有網路、電源配線連接系統組裝設定(含安裝)											
0020-00	分子料理機	尺寸：360×420×1300mm(±5%) <b>低溫噴泉頂部</b> 1.球狀樹脂玻璃上蓋保護 2.可移動式的不鏽鋼上蓋 3.汲取管可下移15公分可轉向90度以充填置於低溫噴泉旁之杜瓦瓶 <b>不鏽鋼杜瓦瓶</b> 1.總體積：30L 可用：28.5L(淨值) 2.安全洩壓閥設定為1.5b 3.一般蒸發率：4.3%/日 4.壓力調整可允許壓力建置裝置設定為0.5b-1.3b <b>液態氮汲取裝置</b> 附有腳踏板之汲取彈跳回復開動閥、洩氣閥、壓力計、填充連結盲點偵測系統3/4' <b>重量</b> 空桶：32kg(±5%) 滿桶：54kg(±5%) (含安裝)	1	382,000	0021-00	分子料理機	尺寸：360×420×1300mm(±5%) <b>低溫噴泉頂部</b> 1.球狀樹脂玻璃上蓋保護 2.可移動式的不鏽鋼上蓋 3.汲取管可下移15公分可轉向90度以充填置於低溫噴泉旁之杜瓦瓶 <b>不鏽鋼杜瓦瓶</b> 1.總體積：30L 可用：28.5L(淨值) 2.安全洩壓閥設定為1.5b 3.一般蒸發率：4.3%/日 4.壓力調整可允許壓力建置裝置設定為0.5b-1.3b <b>液態氮汲取裝置</b> 附有腳踏板之汲取彈跳回復開動閥、洩氣閥、壓力計、填充連結盲點偵測系統3/4' <b>重量</b> 空桶：32kg(±5%) 滿桶：54kg(±5%) (含安裝)	1	383,000			(餐管系) 全校資料彙整調整優先序及金額	
0021-00	儲冰槽設備	尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用SUS 304 1.5mm厚不鏽鋼板製作，下加U型板補強。 2.貯水槽內使用SUS 304 1.2mm厚不鏽鋼板，外殼使用0.6mm厚不鏽鋼板，中間層使用30mm厚PU泡棉絕緣。 3.腳架使用 $\phi$ 1-1/2"不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置。 4.連桿補強使用 $\phi$ 1"不鏽鋼管。	1	22,000	0022-00	儲冰槽設備組	A.儲冰槽1台 尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1.台面使用SUS 304 1.5mm厚不鏽鋼板製作，下加U型板補強。 2.貯水槽內使用SUS 304 1.2mm厚不鏽鋼板，外殼使用0.6mm厚不鏽鋼板，中間層使用30mm厚PU泡棉絕緣。 3.腳架使用 $\phi$ 1-1/2"不鏽鋼管，附高低調整腳及管套裝置。 4.連桿補強使用 $\phi$ 1"不鏽鋼管。 B.生飲水過濾器/生飲水龍頭1組 尺寸(寬*深*高):21*13*74cm(±5%) 1.最小流量:0.1gpm。 2.最大流量:1.67gpm。 3.最小進水管徑:3/8"。 4.進水壓力:2.5kg-4.5kg。	1	36,500		(旅館系) 全校資料彙整調整優先序、規格及金額		

									5. 有效處理水量:9,000 加侖(視當地水質狀況而定)。 6. 符合 ISO 認證。			
0022-00	航空訂位系統	Amadeus Selling Platform Connect 歐洲最大航空訂位系統 提供最佳票價、最佳開票功能、全球豐富航班資訊 2 年/組(使用期限)	1	30,000	0035-00	航空訂位系統	Amadeus Selling Platform Connect 歐洲最大航空訂位系統 提供最佳票價、最佳開票功能、全球豐富航班資訊 2 年/組(使用期限)	2	40,000			(觀休系) 全校資料彙整及教學需求調整優先序、數量及金額
0023-00	超高速四線包縫機	1. 2 針 4 線 2. 最高轉速:7000S.P.M 3. 使用車針:DC*27 11# 4. 最大縫目:3.8mm 5. 450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 110V 6. 全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組	1	30,107	0024-00	超高速四線包縫機	7. 2 針 4 線 8. 最高轉速:7000S.P.M 9. 使用車針:DC*27 11# 10. 最大縫目:3.8mm 11. 450W 下掛式伺服馬達(含定位器),具接地線,電壓 220V 12. 全台份含針車頭部,馬達,桌板,腳架,車腳輪,20 個 LED 車燈一組	2	64,798			(流行設計系) 全校資料彙整及教學需求調整優先序、數量及金額
0024-00	雙針總合送平車	1. 雙針總合送,兩針針距 4.8MM 2. 大梭床,有倒縫 3. 650W 伺服馬達(有上,下定位功能) 4. 伺服馬達速度可調:從 200~2,000RPM 5. 電壓單相:110V 6. 使用車針:DP*17 7. 最大縫目:9MM 8. 最高速度:1,800 RPM 9. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架 +LED 車燈	1	51,000	0025-00	雙針總合送平車	1. 雙針總合送,兩針針距 4.8MM 2. 大梭床,有倒縫 3. 650W 伺服馬達(有上,下定位功能) 4. 伺服馬達速度可調,從 200~2,000RPM 5. 電壓單相 110V 6. 使用車針:DP*17 7. 最大縫目:9MM 8. 最高速度:1,800 RPM 9. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架 +LED 車燈	1	51,000			(時尚造型設計系) 全校資料彙整調整優先序
0025-00	平板電腦											
0025-01	平板電腦	Retina 顯示器 9.7 吋(對角線) LED 背光 Multi-Touch 顯示器,採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素,264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G,附鍵盤,(含發票列印功能)	1	34,000	0075-05	平板電腦	9.7 吋以上、至少 128G,附鍵盤	3	90,000			(時經系) 依教學需求調整優先序號、規格及金額
0025-02	平板電腦	Retina 顯示器 9.7 吋(對角線) LED 背光 Multi-Touch 顯示器,採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素,264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G,附鍵盤,(含標籤列印功能)	1	34,000								

0025-03	平板電腦	Retina 顯示器 9.7 吋 (對角線) LED 背光 Multi-Touch 顯示器, 採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素, 264 ppi 解析度 防指印疏油外膜、至少 128G, 附鍵盤, (含刷卡、簽名功能)	1	39,000						
0026-00	廢氣分析儀	1. 數字式, 汽油引擎用, 可測 CO、HC、CO2、O2、AFR、λ 2. 測量原理: CO, CO2, HC 非分散性紅外線方式 3. 測試範圍: (a) CO: 0.00~10.00% (含以上) (b) HC: 0~14,000PPM (含以上) (c) CO2: 0.00~20.00% (含以上) (d) O2: 0.00~25.00(含以上) (e) AFR: 10.0~30.0(含以上) (f) λ: 0.50~2.50(含以上) 4. 溫機時間: 5 分鐘以內, 指示器須有倒數計時顯示。 5. 最小顯示解析值: CO: 0.01% (含以下)CO2: 0.01% (含以下)HC: 全刻度範圍都須為 1PPM 6. 反應時間: (CO, HC, CO)295% 反應時間不超過 15 秒	5	750,000	0028-00	廢氣分析儀	1. 數字式, 汽油引擎用, 可測 CO、HC、CO2、O2、AFR、λ 2. 測量原理: CO, CO2, HC 非分散性紅外線方式 3. 測試範圍: (a) CO: 0.00~10.00% (含以上) (b) HC: 0~14,000PPM (含以上) (c) CO2: 0.00~20.00% (含以上) (d) O2: 0.00~25.00(含以上) (e) AFR: 10.0~30.0(含以上) (f) λ: 0.50~2.50(含以上) 4. 溫機時間: 5 分鐘以內, 指示器須有倒數計時顯示。 5. 最小顯示解析值: CO: 0.01% (含以下)CO2: 0.01% (含以下)HC: 全刻度範圍都須為 1PPM 6. 反應時間: (CO, HC, CO)295% 反應時間不超過 15 秒	5	750,000	(車輛工程系) 全校資料彙整 調整優先序
0027-00	後製剪輯系統	1. 剪接電腦工作站 CPU: I5 /RAM: 8G/HD: 2TB/ 22" 螢幕*1 2. 主控鍵盤 49 鍵, MIDI/USB 介面 具備滑音桿(pitch bend)及調變轉盤(modulation) 3. 後製錄音編曲軟體 Steinberg Nuendo 學生版 音效後期製作電腦軟體, 4. 錄音介面卡 2x2, Steinberg UR22MK II 具備 2 個 D-PRE 話放, 錄音採樣精度和頻率高達 24bit/192kHz, 同時也具備一個獨立的耳機輸出, 並支持幻象供電。2 進 2 出的 緊湊型金屬外殼設計。 5. 人聲麥克風 Steinberg ST-M01, 含桌架	2	268,450					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備	

		6. 監聽耳機 Steinberg ST-H01 7. 主動式監聽喇叭 兩音路主動式喇叭；率響應:50-40kHz； 承受功率:40W@400Hz, 27W@10kHz；低頻單體:5吋；高頻單體:1吋；重量:7.5kg(±5%)；音箱尺寸:169x279x222 (WxHxD, mm) (±5%)								
0028-00	可程式控制 器書寫器	AC110/220V 輸入 16 點 DC24V(NPN/P 共用) 輸出 16 點繼電器書寫器及傳輸線	12	180,000	0001-02	可程式控制 器主機	AC110/220V 輸入 16 點 DC24V(NPN/P 共用) 輸出 16 點繼電器 書寫器及傳輸線	12	180,000	(電機系) 依教學需求調整優先序號及項目名稱
0029-00	手持式攪拌 棒功能組	電壓：110V 功率：200Wt 總長：49.5 cm 軸長：28.5 cm 低轉速 10,000 rpm 高轉速 17,000 rpm 附：多功能食物調理盒、香料研磨盒、研磨盒上蓋(主機直立架)、多功能攪碎刀片、醬汁乳化器、不鏽鋼雪克杯(700CC)、放置架(主機壁掛架)、泡沫打發器、絞肉刀片。 (含安裝)	3	61,500	0033-00	手持式攪拌 棒功能組	電壓：110V 功率：200Wt 總長：49.5 cm 軸長：28.5 cm 低轉速 10,000 rpm 高轉速 17,000 rpm 附：多功能食物調理盒、香料研磨盒、研磨盒上蓋(主機直立架)、多功能攪碎刀片、醬汁乳化器、不鏽鋼雪克杯(700CC)、放置架(主機壁掛架)、泡沫打發器、絞肉刀片。 (含安裝)	4	86,000	(餐管系) 依教學需求調整優先序號、數量及金額
0030-00	櫥櫃工作台									
0030-01	櫥櫃工作台 (一)	尺寸(寬*深*高):65*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 層板及底板使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi$ 2" X H 6" 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	20,000	0034-00	櫥櫃工作台	尺寸(寬*深*高):63*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 層板及底板使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi$ 2" X H 6" 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	21,500	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號、項目名稱、規格及金額
0030-02	櫥櫃工作台 (二)	尺寸(寬*深*高):100*75*80/90cm (±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。	1	30,000	0066-01	櫥櫃工作台 (一)	尺寸(寬*深*高):100*75*80/90cm (±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。	1	32,000	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號、項



		2.圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3.層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4.櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5.櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。					2.圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3.層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4.櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5.櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。			目名稱及金額
0030-03	櫥櫃工作台 (三)	尺寸(寬*深*高):181*75*80/90cm ( $\pm 5\%$ ) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3. 層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	34,000	0066-02	櫥櫃工作台 (二)	尺寸(寬*深*高):180*75*80/90cm ( $\pm 5\%$ ) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3. 層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。	1	38,000	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號、項目名稱、規格及金額
0031-00	135 數位單眼相機	<b>機身規格(含相機鏡頭組)</b> 1. 影像感測器: 35.8x23.9mm CMOS(135 全片幅) 2. 有效像素: 約 2,020 萬像素(含以上) 3. 總像素: 約 2,060 萬像素(含以上) 4. 相容鏡頭: Canon EF 系列鏡頭(EF-S 及 EF-M 系列鏡頭除外)(鏡頭有效焦距與鏡頭標示的相同), Canon EF 鏡頭接環 5. RGB 原色濾鏡, 低通濾鏡, 6. 記錄媒體: SD 記憶卡、SDHC 記憶卡、SDXC 記憶卡 7. 觀景器: 眼平五稜鏡, 垂直/水平方向約 97%, 放大率約 0.71 倍 8. 對焦屏: Eg-A II 標準對焦屏 9. 反光鏡: 快速回彈半透反光鏡, 景深預覽 10. 自動對焦點: 11 個自動對焦點, 中央 f/5.6 時為十字型自動對焦 11. 測光模式: TTL 光圈全開 63 區測光系統 12. 快門速度: 1/4000 秒至 30 秒、B 快門, 閃燈同步 1/180 秒 13. 光圈先決自動曝光、手動曝光、B 快門曝光 14. ISO 感光度範圍: 動設定 ISO100-12800,	1	71,900	0060-00	數位照相機	1. 影像感測器 35.8 x 23.9mm CMOS(含以上) 2. 有效像素: 約 2,020 萬像素, 總像素: 約 2,060 萬像素 3. 相容鏡頭; Canon EF 系列鏡頭(EF-S 及 EF-M 系列鏡頭除外)(鏡頭有效焦距與鏡頭標示的相同), Canon EF 鏡頭接環 4. RGB 原色濾鏡, 低通濾鏡, 影像感測器自動清潔裝置 5. 影像類型: JPEG 及 RAW (14 位元, Canon 原創) 6. 檔案大小 (1) L/精細: 約 2000 萬像素 (5472 x 3648), 約 6.0 MB 7. 記錄媒體: SD 記憶卡、SDHC 記憶卡、SDXC 記憶卡 8. 相片風格: 自動, 標準, 人像, 風景, 中性, 忠實, 單色及使用者定義 9. 白平衡: 自動, 日光, 陰影, 陰天, 鎢絲燈, 白光管, 閃光燈, 自訂 10. 消除雜訊功能, 影像亮度自動修正, 高光色調優先	1	71,900	(時尚造型設計系) 依教學需求調整優先序號、項目名稱、規格及金額

		<p>25600，即時顯示功能</p> <p>15. 曝光補償，手動自動包圍曝光，自動曝光鎖定，HDR 拍攝</p> <p>16. 連續拍攝：約每秒 4.5 張，靜音連續拍攝：約每秒 3.0 張</p> <p>17. 最大連續拍攝數量：JPEG(L/ 精細)：約 73 張(約 1250 張)</p> <p>18. 影像類型：MOV, Full HD:1920</p> <p>19. 液晶螢幕：3.0 吋(3:2)約 104 萬點，覆蓋範圍約 100%</p> <p>20. GPS 功能：定位間隔 1, 5, 10, 15 或 30 x 1080; 30p 秒，或 1, 2, 5 分鐘</p> <p>21. 無線區域網路</p> <p>22. 電池 LP-E6，連續拍攝時間約 1 小時 35 分鐘，安裝電池手把 BG-E13(另購)時，可使用 AA/ LR6 電池供電觀景器拍攝：約 980 張，即時顯示拍攝：約 220 張</p> <p>23. 尺寸：144.5 (寬) x 110.5(高)x71.2(深) mm, 重量 (約)680 克(±5%)</p> <p><b>單眼鏡頭規格</b></p> <p>焦點距離：EF24-70mm F4. 0LISUSM</p> <p>1. 視角：84°-34</p> <p>2. 鏡片組：12 組 15 片；特殊鏡片：2 片 UD 鏡片；2 片非球面鏡片</p> <p>3. 特殊塗膜：氟塗膜；光圈葉片數：9 (圓形光圈)</p> <p>4. 最小光圈：f/22</p> <p>5. 最大光圈：f/4(恆定光圈)</p> <p>6. 最近對焦距離(米)：0.38 米 0.2 米 (切換至微距範圍後)</p> <p>7. 最大放大倍率(x)：0.21x0.7x (切換至微距範圍後)</p> <p>8. 鏡頭馬達驅動：環型超聲波馬達全時手動對焦；支援影像穩定器：約 4 級</p> <p>9. 防塵防水滴設計*：支援</p> <p>10. 濾光鏡尺寸(毫米)：77 毫米鏡</p> <p>11. 長 x 最大直徑：9 x83.4 毫米</p> <p>12. 重量：約 600 克(±5%)</p>				<p>11. 觀景器：眼平五稜鏡，垂直/水平方向約 97%，放大率約 0.71 倍</p> <p>12. 對焦屏：Eg-A II 標準對焦屏，可更換(可選購另外兩種類型)</p> <p>13. 反光鏡：快速回彈半透反光鏡，景深預覽</p>				
0032-00	擴大機組	<p>(含麥克風、喇叭、光碟機)</p> <p>二支有線麥克風</p> <p>5 聲道功率輸出</p> <p>Advanced MCACC 先進多聲道自動音場補正系統</p>	1	40, 215	0048-00	擴大機組	<p>二支有線麥克風</p> <p>藍光 DVD PLAYER 可讀寫光碟功能</p> <p>擴大機喇叭至少支援 5.1 聲道以上</p>	1	37, 000	(時經系) 依教學需求調整優先序號、規格及金額

		6 進 1 出 HDMI 端子 HDCP 2.2 版及對應 4K(Ultra HD)影像升頻及通 過 超解像 1080p 轉 4K 影像輸出 前方 USB 輸入播放 數位流音樂播放 - 經網路、USB Memory、HDMI 連線播放 ◎ AirPlay 對應 ◎ DLNA1.5 認證 - DMC & DMR 音樂檔案播放 ◎ Windows 8.1 相容 ◎ NAS/PC 音樂檔案播放/搜尋： AIFF, Apple Lossless, WAV, FLAC, MP3, WMA, AAC, DSD * DSD (2.8MHz) 檔案播放 * 192kHz/24bit 音訊播放 (AIFF/WAV/FLAC) * 多聲道 (5.1, 5.0) 音訊播放 (WAV/FLAC) ◎ Gapless Playback (無間隙播放): AIFF, Apple Lossless, WAV, FLAC, MP3, AAC ◎ Spotify 數位音樂串流對應 ◎ vTuner 網路收音機 ◎ HTC Connect										
0033-00	柴油車或車 用柴油引擎				0039-00	柴油車或車 用柴油引擎						
0033-01	柴油車或車 用柴油引擎	一、引擎型式(線列式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排 氣量為 2200CC 或以上，供油系統為使 用線列式泵系統。 二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範， 每汽缸壓縮壓力必須達 20kg/cm <sup>2</sup> 。引 擎可正常發動，不可有吃機油、異音、 異常震動、漏油、漏水及其他異常狀 況，在怠速及加減速時，不可排放黑、 白煙。引擎外部必須清洗乾淨，並噴 漆處理。 三、訓練台包含的主要組件應包含引 擎本體組件及供油、冷卻、充電、起 動、點火等系統組件。烤漆油箱具注 油口洩油口油位視窗、原車手動供油 幫浦。含排氣管、消音器及 1-1/4” 管	3	255,000	0039-01	柴油車或車 用柴油引擎	一、引擎型式(線列式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排氣量 為 2200CC 或以上，供油系統為使用線列 式泵系統。 二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範，每汽 缸壓縮壓力必須達 20kg/cm <sup>2</sup> 。引擎可正常 發動，不可有吃機油、異音、異常震動、 漏油、漏水及其他異常狀況，在怠速及加 減速時，不可排放黑、白煙。引擎外部必 須清洗乾淨，並噴漆處理。 三、訓練台包含的主要組件應包含引擎本 體組件及供油、冷卻、充電、起動、點火 等系統組件。烤漆油箱具注油口洩油口油 位視窗、原車手動供油幫浦。含排氣管、 消音器及 1-1/4” 管牙連接接頭。 四、安全裝置	3	255,000	(車輛工程系) 全校資料彙整 調整優先序		

		牙連接接頭。 四、安全裝置 1. 引擎本體、水箱與風扇，等轉動件上周圍具防捲入 護蓋與裝置護罩，具防止組件鬆脫飛出之能力。 2. 電瓶線接頭必須採用大型鱷魚夾（+紅色，-黑色）。 3. 必須配有 1 公斤裝之乾粉滅火器，並在訓練台上附有滅火器之置放架。 4. 線路必須裝置保險絲，且足以保護整個系統線路組件之安全。 5. 消音器必須妥善安裝於訓練台架範圍內，若突出於訓練台外，須加裝護罩。																
0033-02	柴油車或車用柴油引擎	一、引擎型式(高壓分油式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排氣量為 2150CC 或以上，供油系統為使用 VE 式泵系統。 二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範，每汽缸壓縮壓力必須達 20kg/cm <sup>2</sup> 。引擎可正常發動，不可有吃機油、異音、異常震動、漏油、漏水及其他異常狀況，在怠速及加減速時，不可排放黑、白煙。引擎外部必須清洗乾淨，並噴漆處理。 三、訓練台包含的主要組件應包含引擎本體組件及供油、冷卻、充電、起動、點火等系統組件。烤漆油箱具注油口洩油口油位視窗、手動供油幫浦。含排氣管、消音器及 1-1/4" 管牙連接接頭。 四、安全裝置 1. 引擎本體、水箱與風扇，等轉動件上周圍具防捲入護蓋與裝置護罩，具防止組件鬆脫飛出之能力。 2. 電瓶線接頭必須採用大型鱷魚夾（+紅色，-黑色）。 3. 必須配有 1 公斤裝之乾粉滅火器，並在訓練台上附有滅火器之置放架。 4. 線路必須裝置保險絲，且足以保護整個系統線路組件之安全。	3	255,000	0039-02	柴油車或車用柴油引擎	一、引擎型式(高壓分油式)附架 引擎使用國產直列四缸堪用引擎，排氣量為 2150CC 或以上，供油系統為使用 VE 式泵系統。 二、引擎性能要求 汽缸壓力測值正常，符合原車規範，每汽缸壓縮壓力必須達 20kg/cm <sup>2</sup> 。引擎可正常發動，不可有吃機油、異音、異常震動、漏油、漏水及其他異常狀況，在怠速及加減速時，不可排放黑、白煙。引擎外部必須清洗乾淨，並噴漆處理。 三、訓練台包含的主要組件應包含引擎本體組件及供油、冷卻、充電、起動、點火等系統組件。烤漆油箱具注油口洩油口油位視窗、手動供油幫浦。含排氣管、消音器及 1-1/4" 管牙連接接頭。 四、安全裝置 1. 引擎本體、水箱與風扇，等轉動件上周圍具防捲入護蓋與裝置護罩，具防止組件鬆脫飛出之能力。 2. 電瓶線接頭必須採用大型鱷魚夾（+紅色，-黑色）。 3. 必須配有 1 公斤裝之乾粉滅火器，並在訓練台上附有滅火器之置放架。 4. 線路必須裝置保險絲，且足以保護整個系統線路組件之安全。 5. 消音器必須妥善安裝於訓練台架範圍內，若突出於訓練台外，須加裝護罩。	3	255,000									(車輛工程系) 全校資料彙整 調整優先序

		5. 消音器必須妥善安裝於訓練台架範圍內，若突出於訓練台外，須加裝護罩。							
0034-00	影音剪輯系統	<p>1. 主控鍵盤 49 鍵, MIDI/USB 介面 具備滑音桿(pitch bend)及調變轉盤(modulation)</p> <p>2. 混音錄音介面 Presonus AR8 8ch 混音機, 具備 USB 介面</p> <p>3. 剪接主機 四核心 4.0GHz Intel Core i7, Turbo Boost 可達 4.2GHz(含以上)</p> <p>2. 16GB 1867MHz DDR3 SDRAM - 兩條 8GB 1TB Fusion Drive(含以上) 配備 2GB 視訊記憶體的 AMD Radeon R9 M390 Magic Mouse 2 Magic Keyboard (台灣) 與使用指南 (台灣)成套配件"</p> <p>4. 後製錄音編曲軟體 Protools 教育版/ 含 iLoc 兼容 windows 和 MAC 系統, 用於音樂錄音和編輯、電影配樂製作以及電影和電視後製。</p> <p>5. 後製錄音配樂軟體 Steinberg Nuendo 學生版 兼容 windows 和 MAC 系統, 音效後期製作電腦軟體,</p> <p>6. 人聲麥克風: SM58 / 含架"單指向性(心型指向性)動圈人聲麥克風為現場演出、聲音強化和錄音室中的專業人聲應用設計 頻率響應: 50-15kHz; 接頭: XLR; 重量: 298 克"</p> <p>7. 主動式專業級監聽喇叭 Genelec M040 "兩音路主動式喇叭; 頻率響應:48-20kHz; 最大輸出聲壓級:107 dB SPL 承受功率:(低頻+高頻) 80w+50w; 低頻單體:6.5 吋; 高頻單體:1 吋; 重量:7.4kg(±5%); 音箱尺寸: 235x337x229 (WxHxD, mm)" (±5%)</p>	2	268,450					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備

		8. 監聽耳機 Beyer DT770 pro								
0035-00	XYZ 火流星機器	1. 伺服馬達：AI-16 馬達 x18 2. 力矩：12V 時為 16kg. Cm 3. 主控制器：ATmega 1280 4. 感測器：加速度計、距離感測器 5. 遠端控制：藍芽 4.0 以上 6. 電源供應器：12V, 7.5A 7. 喇叭：2W	2	76,000					(電機系) 依教學及課程 需求新增設備	
0036-00	液態氮噴罐	材質：不銹鋼 容量：0.25L 標配：6 款針狀噴頭 淨重：0.5(kg) 總重：0.75(kg) 直徑：50(mm) 具安全洩壓閥 附 3 款接觸式噴頭 (含安裝)	2	77,130	0044-00	液態氮噴罐	材質：不銹鋼 容量：0.25L 標配：6 款針狀噴頭 淨重：0.5(kg) 總重：0.75(kg) 直徑：50(mm) 具安全洩壓閥 附 3 款接觸式噴頭 (含安裝)	2	80,000	(餐管系) 依教學需求調 整優先序號及 金額
0037-00	調酒水槽	尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 3. 腳架使用 $\phi$ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳。 4. 連桿補強使用 $\phi$ 1" 不鏽鋼管。 5. 水槽尺寸：50*30*25cm。	1	25,000	0045-00	調酒水槽	尺寸(寬*深*高):60*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作，附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 3. 腳架使用 $\phi$ 1-1/2" 不鏽鋼管，附高低調整腳。 4. 連桿補強使用 $\phi$ 1" 不鏽鋼管。 5. 水槽尺寸：50*30*25cm。	1	25,000	(旅館系) 依全校彙整調 整優先序號
0038-00	細邊包縫機	1. 1 針 3 線 2. 450W 伺服馬達(有上,下定位功能) 3. 伺服馬達速度可調:從 200~5,000RPM 4. 電壓單相:110V 5. 使用車針:DC*27 6. 最大縫目:3.8MM 7. 最高速度:8,000RPM 8. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架+LED 車燈	1	29,000	0047-00	細邊包縫機	1. 1 針 3 線 2. 450W 伺服馬達(有上,下定位功能) 3. 伺服馬達速度可調,從 200~5,000RPM 4. 電壓單相 110V 5. 使用車針:DC*27 6. 最大縫目:3.8MM 7. 最高速度:8,000 RPM 8. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架+LED 車燈	1	29,000	(時尚造型設計系) 依全校彙整調 整優先序號
0039-00	柴油引擎轉速錶	1. 數字式顯示轉速、正時提前角度、電壓等。 2. 適用範圍：引擎正時轉速	3	126,000	0049-00	柴油引擎轉速錶	1. 數字式顯示轉速、正時提前角度、電壓等。 2. 適用範圍：引擎正時轉速	3	126,000	(車輛工程系) 依全校彙整調 整優先序號

		60~6000RPM(含以上), 解析度: 1RPM(含以下, ; 角度 0~90(含以上), 解析度: 0.5(含以下)° 電壓: 1~70V(含以上), 解析度: 0.1V。 3. 引擎轉速、正時提前角度讀值可記憶停留顯示。 4. 可適用於 12V 及 24V 電瓶電源, 本體有防震保護膠套。 5. 標準配件: 6mm 高壓油管脈衝感應夾 1 只, 攜帶式置放盒 1 只。中、英文操作說明書各 1 本、各車系廠家正時提前角度規範書共 1 本。					60~6000RPM(含以上), 解析度: 1RPM(含以下, ; 角度 0~90(含以上), 解析度: 0.5(含以下)° 電壓: 1~70V(含以上), 解析度: 0.1V。 3. 引擎轉速、正時提前角度讀值可記憶停留顯示。 4. 可適用於 12V 及 24V 電瓶電源, 本體有防震保護膠套。 5. 標準配件: 6mm 高壓油管脈衝感應夾 1 只, 攜帶式置放盒 1 只。中、英文操作說明書各 1 本、各車系廠家正時提前角度規範書共 1 本。			
0040-00	舞台變色燈組	LED PAR64 可任意變化各種顏色 8 盞 搬運箱 每箱可置 8 支 PAR 燈	2	123,400						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0041-00	食物調理機	尺寸: (HxLxW)15 11/16" × 11 15/16" × 8 1/2" 轉速: 1500rpm 容量: 3.7 L 功能: 可切片、切絲, 切條 基本配件: 彎月型平刀 1 支、圓盤刀片 5 片(切 2 mm 厚、切方條 8 × 8 mm、切片 4 mm 厚、切圓絲 2 mm、切方條 4x4 mm)、榨汁組配件。 具安全裝置、瞬轉按鈕(含安裝)	2	144,000	0050-00	食物調理機	尺寸: (HxLxW)15 11/16" × 11 15/16" × 8 1/2"(±5%) 轉速: 1500rpm 容量: 3.7 L(±5%) 功能: 可切片、切絲, 切條 基本配件: 彎月型平刀 1 支、圓盤刀片 5 片(切 2 mm 厚、切方條 8 × 8 mm、切片 4 mm 厚、切圓絲 2 mm、切方條 4x4 mm)、榨汁組配件。 具安全裝置、瞬轉按鈕(含安裝)	2	144,000	(餐管系) 依全校彙整調整優先序號
0042-00	工作台冷藏冰箱	尺寸(寬*深*高):150*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板。箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板, 內殼使用 SUS 304 0.5mm 厚不鏽鋼板, 中間使用 50mm 厚 PU 泡棉絕緣。 2. 箱門附把手, 箱內設置活動鍍膠層 3. 壓縮機使用全新品, 附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4. 冷卻方式採用無霜送風式, 冷藏溫度 2°C~5°C。 5. 櫃腳使用 $\phi$ 2" X H 6" 不鏽鋼管, 附高低調整腳。 6. 使用電力: 1~220V 1/3HP。 7. 晶華門材質。	1	50,000	0051-00	工作台冷藏冰箱	尺寸(寬*深*高):150*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板。箱體外殼使用 SUS 304 0.6mm 厚不鏽鋼板, 內殼使用 SUS 304 0.5mm 厚不鏽鋼板, 中間使用 50mm 厚 PU 泡棉絕緣。 2. 箱門附把手, 箱內設置活動鍍膠層 3. 壓縮機使用全新品, 附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4. 冷卻方式採用無霜送風式, 冷藏溫度 2°C~5°C。 5. 櫃腳使用 $\phi$ 2" X H 6" 不鏽鋼管, 附高低調整腳。 6. 使用電力: 1~220V 1/3HP。 7. 晶華門材質。	1	54,000	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號及金額

0043-00	大型磁浮拋光機	1. 電壓：220V 2. 機體尺寸：W400XD460X H360mm(±5%) 3. 機重：50kg(±5%) 4. 出力：1HP 5. 容納飾品重量：500 g 具 999 分鐘定時器裝置 6. 轉速可變控制：0~3000 rpm/min 包含 0.3mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	84,214	0052-02	大型磁浮拋光機	電壓：220V 機體尺寸：W400 X D460 X H360 mm 機重：50 kg 出力：1 HP 容納飾品重量：500 g 具 999 分鐘定時器裝置 轉速可變控制：0~3000 rpm/min 包含 0.3 mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	84,687	(時尚造型設計系) 依教學需求調整優先序號及金額
0044-00	剎車試驗台	1. 容許軸重：4000 公斤(含以上)。 2. 每輪最大剎車力：1000 公斤或以上。 3. 滾筒回轉數：滾輪轉速在煞車力達 800 kg(含以上)(單側時)滾輪轉速達 5 km/hr 以上。滾輪卡死時其機械結構及齒輪不得損壞，馬達 5 分鐘內不得燒毀或跳機。 4. 數字式指示器：煞車錶頭以數位數字顯示可顯示 0~900 公斤(含以上)，以每 1 公斤為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀(需提供數據規格及符合檢理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求)。 5. 電源：3 相 220V/1HP。 6. 氣壓：5kg/cm <sup>2</sup> 。 7. 小型車準確度測試： a. 檢測儀表顯示 100 公斤、200 公斤、400 公斤、600 公斤、800 公斤等五個點，不得超過拉力表讀值的±5%(含以下) b. 左右側煞車力拉力表各檢測點讀值差不得超過 0.5 公斤。 8. 本機台須包含至本校安裝及配置電源線。	1	354,836	0053-00	剎車試驗台	1. 容許軸重：4000 公斤(含以上)。 2. 每輪最大剎車力：1000 公斤或以上。 3. 滾筒回轉數：滾輪轉速在煞車力達 800 kg(含以上)(單側時)滾輪轉速達 5 km/hr 以上。滾輪卡死時其機械結構及齒輪不得損壞，馬達 5 分鐘內不得燒毀或跳機。 4. 數字式指示器：煞車錶頭以數位數字顯示可顯示 0~900 公斤(含以上)，以每 1 公斤為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀(需提供數據規格及符合檢理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求)。 5. 電源：3 相 220V/1HP。 6. 氣壓：5kg/cm <sup>2</sup> 。 7. 小型車準確度測試： a. 檢測儀表顯示 100 公斤、200 公斤、400 公斤、600 公斤、800 公斤等五個點，不得超過拉力表讀值的±5%(含以下) b. 左右側煞車力拉力表各檢測點讀值差不得超過 0.5 公斤。 8. 本機台須包含至本校土木安裝及配置電源線。	1	350,000	(車輛工程系) 依核定金額與教學需求調整優先序號及金額
0045-00	電腦光束燈	LED MOVING HEAD -230W GOBO LIGHT 2 盞 電腦燈搬運箱 每箱可置 2 支電腦燈	4	280,000						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0046-00	乾式巧克力保溫鍋	容量：3.5L (±5%) 電壓：220V 高度：18.8cm (±5%) 重量：1.8kg(±5%)	5	134,250	0062-00	乾式巧克力保溫鍋	容量：3.5L (±5%) 電壓：220V 高度：18.8cm (±5%) 重量：1.8kg(±5%)	8	220,520	(餐管系) 依教學需求調整優先序號、數量及金額



		溫度控制範圍：25°C~90°C採數位溫控準確性高 耗電量：200 Watt / 小時 (含安裝)				溫度控制範圍：25°C~90°C採數位溫控準確性高 耗電量：200 Watt / 小時 (含安裝)				
0047-00	工作台冷凍冰箱	尺寸(寬*深*高):90*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板。箱體外殼使用 SUS 304 0.6m/m 厚不鏽鋼板，內殼使用 SUS 304 0.5m/m 厚不鏽鋼板，中間使用 50m/m 厚 PU 泡棉絕緣。 2. 箱內設置活動鍍膠層。 3. 壓縮機使用全新品，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4. 冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度-15°C~-18°C。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ X H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。 6. 使用電力:1~220V 1/3HP。	1	52,000	0055-00	工作台冷凍冰箱	尺寸(寬*深*高):90*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板。箱體外殼使用 SUS 304 0.6m/m 厚不鏽鋼板，內殼使用 SUS 304 0.5m/m 厚不鏽鋼板，中間使用 50m/m 厚 PU 泡棉絕緣。 2. 箱內設置活動鍍膠層。 3. 壓縮機使用全新品，附電源開關指示燈、溫度設定器等裝置。 4. 冷卻方式採用無霜送風式，冷凍溫度-15°C~-18°C。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ X H 6'' 不鏽鋼管，附高低調整腳。 6. 使用電力:1~220V 1/3HP。 7. 晶華門材質。	1	56,500	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號及金額
0048-00	側滑試驗器	1. 最大承載車重：3000 公斤(含以上) 2. 指示方式：錶頭以三位數之數位數字顯示，可顯示 0.01~20mm/M 以上，每行駛 10m 的橫滑量為 1cm 以每 0.01 為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀(需提供數據規格及符合監理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求)。 3. 踏板作動力測試： (1). 踏板移動始動力不得超過 4.08 公斤。 (2). 踏板移動至儀表顯示五個刻度其拉力不得超過 8.16 公斤。 4. 橫滑量準確度測試： (1). 突放測試不得超過 $0\pm 0.15\text{mm}$ 。 (2). 儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $2.5\pm 0.15\text{mm}$ (適用踏板長 500mm 型)。 (3). 儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $5.0\pm 0.30\text{mm}$ (適用踏板長 1000mm 型)。 5. 機台在保固期內不得有過度公差(檢驗數據可以調整表頭恢復)。 6. 本機體皆可承受 3.5 噸貨車滿載時	1	85,000	0057-00	側滑試驗器	1. 最大承載車重：3000 公斤(含以上) 2. 指示方式：錶頭以三位數之數位數字顯示，可顯示 0.01~20mm/M 以上，每行駛 10m 的橫滑量為 1cm 以每 0.01 為顯示單位。可數位輸出供電腦判讀(需提供數據規格及符合監理單位需求之規格單一側數據每秒鐘輸出 32 次以上要求)。 3. 踏板作動力測試： (1). 踏板移動始動力不得超過 4.08 公斤。 (2). 踏板移動至儀表顯示五個刻度其拉力不得超過 8.16 公斤。 4. 橫滑量準確度測試： (1). 突放測試不得超過 $0\pm 0.15\text{mm}$ 。 (2). 儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $2.5\pm 0.15\text{mm}$ (適用踏板長 500mm 型)。 (3). 儀表顯示五刻度時其踏板之位移量不得超過 $5.0\pm 0.30\text{mm}$ (適用踏板長 1000mm 型)。 5. 機台在保固期內不得有過度公差(檢驗數據可以調整表頭恢復)。 6. 本機體皆可承受 3.5 噸貨車滿載時壓過	1	85,000	(車輛工程系) 依全校彙整調整優先序號及規格

		壓過不得損壞。 7. 含本測滑試驗機地板安裝、配電及懸掛式錶頭固定。				不得損壞。 (含安裝)			
0049-00	燈光控制器	1024S 控盤 專業鵝頸工作燈 1 支，適合室內外演出使用。 電源：AC 100 240V / 50-60Hz。 配線搬運箱	1	56,000					(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0050-00	低溫烹調機	電源：單相 220V/60Hz 溫度：20~100°C 最高容器水量：50 L(±5%) 本體尺寸：13×16×38cm(±5%) 重量：4.5kg(±5%) (含安裝)	1	32,000	0065-00	低溫烹調機	1	35,439	(餐管系) 依教學需求調整優先序號及金額
0051-00	製冰機設備組	A. 製冰機 1 台 尺寸(寬*深*高) 66*63.7 *97.8cm (±5%): 1. 生產量:220lbs/24 小時 2. 儲冰量:80lbs 3. 電力 1-220V, 0.6KW B. 生飲水過濾器 1 組 尺寸(寬*深*高):18*18*74cm(±5%) 1. 最小流量:0.1gpm。 2. 最大流量:1.67gpm。 3. 最小進水管徑:3/8"。 4. 進水壓力:2.5kg~4.5kg。 5. 有效處理水量:9,000 加侖(視當地水質狀況而定)。 6. 符合 ISO 認證。	1	70,000	0059-00	製冰機設備組	1	53,961	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號、規格及金額
0052-00	前輪定位水泡儀	測量範圍： 1. 側傾角度：-5°~+5° 2. 前傾角度：-3°~0~+10° 3. 大王肖角度：0~16°	1	15,000	0061-00	前輪定位水泡儀	1	15,000	(車輛工程系) 依全校彙整調整優先序號
0053-00	強力噴煙機	220V/Antari Z-1200II 煙機搬運箱	2	32,000					(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0054-00	冰溫熱飲水機	尺寸(寬*深*高):44*51*150cm (±5%) 1. 電壓:1-110 1.1KW。 2. 容量:熱水 22 公升，溫水 7.8 公升 冰水 4.1 公升。 3. 出水量：熱水 15 或 27 公升/小時， 冰水 7 公升/小時。	1	35,000	0063-00	冰溫熱飲水機	1	42,000	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號及金額

		4. 消耗電功率:熱水1100W 或 2000W, 冰水245W。 5. 每日製水量:60 加崙/天。 6. 重量:63kg(±5%)。					4. 消耗電功率:熱水1100W 或 2000W, 冰水245W。 5. 每日製水量:60 加崙/天。 6. 重量:63kg (±5%)。			
0055-00	前輪定位轉盤	1. 每輪最大承重:3 噸 2. 測定角度:45° 3. 最小刻劃:1° 4. 轉盤規格:300*300mm±5% 5. 厚度:65mm±5%	1	18,000	0064-00	前輪定位轉盤	1. 每輪最大承重:3 噸 2. 測定角度:45° 3. 最小刻劃:1° 4. 轉盤規格:300*300mm±5% 5. 厚度:65mm±5%	1	18,000	(車輛工程系) 依全校彙整調整優先序號
0056-00	12 迴路電源箱	(power pack) 220V, 每迴路可承受 20A 訂製品含快速接頭及端子排 含總電力線 30 米及分電力線及訊號線等	1	90,000						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0057-00	三連水槽	尺寸(寬*深*高):180*75*80/90cm (±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作, 附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 水槽尺寸:50*50*30cm (±5%)。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作, 內板使用 SUS 304 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管, 附高低調整腳。	1	42,000	0068-00	三連水槽	尺寸(寬*深*高):180*75*80/90cm (±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5mm 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 水槽使用 SUS 304 1.2mm 厚不鏽鋼板製作, 附落水頭、溢水頭、溢水管及止水塞頭等裝置。 水槽尺寸:50*50*30cm (±5%)。 3. 圍板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作。 4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作, 內板使用 SUS 304 0.8mm 厚不鏽鋼板製作。 5. 櫃腳使用 $\phi 2''$ *H 6'' 不鏽鋼管, 附高低調整腳。	1	35,000	(旅館管理系) 依教學需求調整優先序號及金額
0058-00	四輪千斤頂	1. 能力:3 噸 2. 全長:1322mm±5% 3. 全寬:326mm±5% 4. 揚程:460mm±5% 5. 最高位:580mm±5% 6. 最低位:120mm±5%	1	18,000	0067-00	四輪千斤頂	1. 能力:3 噸 2. 全長:1322mm±5% 3. 全寬:326mm±5% 4. 揚程:460mm±5% 5. 最高位:580mm±5% 6. 最低位:120mm±5%	1	18,000	(車輛工程系) 依全校彙整調整優先序號
0059-00	燈光立架	手搖式升降 2 支組成 燈光立架箱	2	27,200						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0060-00	圓弧型工作台	尺寸(寬*深*高):75*70*80 (±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 連桿使用不鏽鋼管。 3. 腳架使用 $\phi 1-1/2''$ 不鏽鋼管, 附高低調整腳及管套裝置。	1	10,787	0066-03	櫥櫃工作台 (三)	尺寸(寬*深*高):55*70*80/90cm(±5%) 1. 台面使用 SUS 304 1.5m/m 厚不鏽鋼板製作, 下加 U 型板補強。 2. 圍板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作。 3. 層板及底板使用 SUS 304 1.2m/m 厚不	1	30,000	(旅館管理系) 依教學需求變更項目名稱、規格及金額

						<p>鑄鋼板製作，下加 U 型板補強。</p> <p>4. 櫃門板使用 SUS 304 1.0m/m 厚不鏽鋼板製作，內板使用 0.8m/m 厚不鏽鋼板製作。</p> <p>5. 櫃腳使用 <math>\Phi 2'' \times H 6''</math> 不鏽鋼管，附高低調整腳。</p>				
0061-00	機械腳踏車 頂車機	<p>(移動式)</p> <p>1. 平板式，埋入地板、附外鐵框。</p> <p>2. 承受重量：3500kg<math>\pm</math>5%。</p> <p>3. 揚程：1720mm<math>\pm</math>5%。</p> <p>4. 馬力：2Hp。</p> <p>5. 使用電源電壓：AC220V 50/60HZ。</p> <p>6. 驅動方式：油壓控制。</p> <p>7. 控制方式：電控，舉升時間 45 秒<math>\pm</math>5%。</p> <p>8. 護車膠墊每台四只。</p> <p>9. 含頂車機地板土木、機台安裝固定、水平調整及配置空氣管路及電源線，測試舉升動作正常。</p>	5	150,000	0071-00	頂車機	<p>1. 平板式，埋入地板、附外鐵框。</p> <p>2. 承受重量：3500kg<math>\pm</math>5%。</p> <p>3. 揚程：1720mm<math>\pm</math>5%。</p> <p>4. 馬力：2Hp。</p> <p>5. 使用電源電壓：AC220V 50/60HZ。</p> <p>6. 驅動方式：油壓控制。</p> <p>7. 控制方式：電控，舉升時間 45 秒<math>\pm</math>5%。</p> <p>8. 護車膠墊每台四只。</p> <p>9. 含頂車機地板土木、機台安裝固定、水平調整及配置空氣管路及電源線，測試舉升動作正常。</p>	8	1,080,000	(車輛工程系) 依教學需求變更項目名稱、規格及金額
0062-00	寬頻四頻道 純自動選訊 麥克風接收 機	<p>UHF 最高等級專業演出無線 ACT-74 6 組整合系統</p> <p>頻道數 共 24 頻道</p> <p>機箱 國際標準 1U</p> <p>頻段 UHF</p> <p>頻寬 72 MHz</p> <p>實用靈敏度 輸入 6 dB<math>\mu</math>V 時，S/N &gt; 80 dB</p> <p>綜合 S/N 比 &gt; 108 dB (A)</p> <p>綜合 T.H.D. &lt; 0.5% @ 1 kHz</p> <p>搭配無線發射器(搭手握麥克風)8 支</p> <p>頻段 UHF 480 ~ 934 MHz</p> <p>頻寬 72 MHz</p> <p>輸出功率 可切換 50 mW 或 10 mW</p> <p>搭配無線發射器(領夾麥克風)16 組</p> <p>頻段 UHF 480 ~ 934 MHz</p> <p>頻寬 72 MHz</p> <p>輸出功率 可切換 50 mW 或 10 mW</p>	1	348,000						(影視傳播系) 依教學及課程需求新增設備
0063-00	機械腳踏車 拆胎機	<p>▶採用 120*120 鋼構管、四方立柱、側擺臂型、手輪旋轉限位。</p> <p>▶外夾輪圈尺寸：5' -14' 10' -18' 14' -23' 三個可調式檔位。(範圍 5"-23")</p>	1	38,136						(車輛工程系) 依教學及課程需求新增設備

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶六方軸垂直升降，手動鎖緊。</li> <li>▶自定心四爪轉盤結構，撐夾輪圈牢固可靠。</li> <li>▶兩套撐夾氣壓缸總成，完成輪圈撐夾放動作。</li> <li>▶雙作用壓胎鏟控制氣缸，鏟刃跟進胎唇設計。</li> <li>▶三個鋁合金腳踏板控制結構。</li> <li>▶電動控制轉盤的順時針和逆時針旋轉，採用 40A 銀接觸點開關。</li> <li>▶撐夾氣缸控制腳踏具有步進功能，可精準、拆裝輪胎最大。快捷外夾輪圈。</li> <li>▶手動充氣槍。</li> <li>▶標準帶壓力錶的油水分離器。</li> <li>▶20' 長度撬棒-工作頭、配帶保護套、保護鋁合金鋼圈的安全，不傷輪框輪胎。</li> </ul>							
0064-00	無線麥克風 強波天線系 統	<p>整合強波器 1 台及外部天線 2 支的機架組</p> <p>強波器 1 台 MIPRO AD-707a " 頻段: UHF 470 ~ 850 MHz 輸出/入增益: 1dB ± 1dB 輸出/入接頭: 兩組主動式一對四輸出及兩組主動式一對一輸出 TNC 插座，阻抗 50 Ω。 輸入接頭電源: 提供天線輸入端 8.3 V DC, 230 mA 的偏壓。"</p> <p>外部天線 2 支 MIPRO AT-90Wa " 寬頻雙功定向對數天線 能完全涵蓋歐美無線麥克風新電波法規的頻段，具有 4-6dBi 的高指向特性，對需要特定方位的使用環境有非常好的效果。"</p> <p>直立式三角架 2 支 活動式機櫃 訂製品，含內部配線 抽屜 輪等配件 1 組</p>	1	33,300					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0065-00	機械腳踏車								
0065-01	機械腳踏車 (GP)(一)	(噴射引擎) 1. 機種代碼: SJ25KK (碟) / SJ25KL (鼓)	3	175,440					(車輛工程系) 依教學及課程 需求新增設備

		2. 排氣量:124.6 c. c. (mL) 3. 缸徑×衝程:Φ52.4mmX57.8mm 4. 壓縮比 9.8 5. 變速方式 CVT 6. 機種代碼 SJ25KK (碟) / SJ25KL (鼓) 7. 排氣量 124.6 c. c. (mL) 8. 缸徑×衝程:Φ52.4mmX57.8mm 9. 壓縮比 9.8 10. 變速方式:CVT 11. 離合器:乾式離心式 12. 點火方式:ECU 控制全晶式點火 13. 起動方式:電起動 14. 油箱容量:6.0L 15. 機油容量:900c. c. (0.9L) 16. 齒輪油容量:200c. c. (mL) 17. 使用燃料 92 以上無鉛汽油 17. 全高 1080mm 18. 軸距 1220mm 19. 乾燥重(淨重) 113kg 20. 輪胎 前後輪 100/90-10 21. 使用燃料 92 以上無鉛汽油 22. 電瓶容量 12V6Ah(型號:7A-BS) 23. 火星塞 NGK LR7D							
0065-02	機械腳踏車 (GP)(二)	(化油器版) 1. 四行程單缸強制空冷 2. 排氣量:124.6 c. c. (mL) 3. 缸徑×衝程:Φ52.4mm 4. 壓縮比 9.9 5. 變速方式:自動離心式 6. 離合器:自動離心式 7. 點火方式:CDI 8. 起動方式:電起動、腳踏並用 9. 油箱容量:5.6L 10. 機油容量:800c. c. (0.8L) 11. 齒輪油容量:180c. c. (mL)	2	90,000					(車輛工程系) 依教學及課程 需求新增設備
0066-00	雙 CD 播放器	" • 完全獨立的雙通道播放器 • 全面兼容 MP3、CD、CD-R、CD-RW 光	1	15,500					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備

		碟播放 • 可讀取 USB 介面之 MP3 音樂格式 • 方便、輕鬆的選曲、播放/暫停、復位操作 • 播放器自動跳至音樂開始處 • 大螢幕 LCD 液晶顯示"								
0067-00	混音機	"24 組 mic 輸入推桿 2 組立體聲輸入推桿 4 段等化器 2 組主要輸出 6 組輔助輸出" 混音機搬運箱	1	92,000					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備	
0068-00	聲音處理系統	音頻等化器 Studiomasr SRQ62L "雙 31 段, 20Hz-20KHz 按 ISO 標準 1/3 倍頻圖示等化器; 尺寸(WxHxD): 482mm x 132mm x 186mm(±5%) 重量: 4.5kg(±5%) 數位擴大機 QSC GXD8 "雙聲道: 1500W/8 歐姆, 2250W/4 歐 姆; 尺寸: 89x483x259 (HxWxD, mm) (±5%); 重量: 6.0kg(±5%) 內建參數均衡器、數位效果處理器" 電源開關順序控制器	1	60,200					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備	
0069-00	揚聲器	"最大聲壓級:131dB; 擴散角度:90 度 x45 度; 連續輸出功率(RMS):350W; 瞬間最大功率(PEAK):1400W; 低頻單體:15 吋; 重量:18.6kg; 音箱 尺寸:71x46x42 (HxWxD, cm)" 喇叭架 手搖式升降 喇叭搬運箱每箱 2 支, 含輪 喇叭架機櫃每箱 2 支 喇叭線 20M/10M/5M 各 2 條 電源延長線 30 米	4	111,400					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備	
0070-00	高階數位單眼相機	35mm 背照式全片幅 Exmor™ CMOS 感 光元件 像素 (有效像素) 約 4240 萬像素 BIONZ X™ 高速影像處理器 高速混合式自動對焦 (399 點相位式 對焦點) 5 軸影像穩定系統 XGA OLED Tru-Finder 電子觀景窗	1	89,000	0015-00	攝影機系統	1. 攝影機: 內置過濾器: ND:, 1: Clear, 2: 1/4ND, 3: 1/16ND, 4: 1/64ND, 5: CROSS 靈敏度 (1080/59.94i): F10 at 2000 lx (3200K, 89.9% reflectance) 信噪比: (1080/59.94i): 54 dB (typical) 水平分辨率: (1080/59.94i): 1000 TV lines	3	2,400,000	(影視傳播系) 因應教學需求 其場域輸出功 能不同,故調整 優先序號、數 量、規格及金 額,以符合需 求。

		Wi-Fi / NFC 技術					2. 攝影機腳架 : Vinten 重型昇降腳架& 中型腳架 3. Crane: Cammate 28 呎 (約 9 米) ter)			
0071-00	變焦鏡頭									
0071-01	變焦鏡頭 1	* FE 24-70mm F4 ZA OSS (全片幅 E 接環專屬標準變焦鏡頭) 全焦段擁有 F4 的最大光圈 內建 OSS 光學防手震技術 防塵防滴設計	1	35,000						(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0071-02	變焦鏡頭 2	* 鍍膜 全焦段擁有 F4 的最大光圈 5 片非球面鏡片及三片 ED (低色散) 鏡片結構, 抑制變形能力優異且達最佳解析度	1	42,000						(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0071-03	變焦鏡頭 3	FE 24-240mm F3.5-6.3 OSS (全片幅 E 接環專屬 10x 變焦鏡頭) E 接環第一顆全片幅 10x 變焦鏡頭 鏡頭內建光學影像穩定系統 防塵防滴設計	1	35,000						(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0072-00	運動攝影機	GoPro HERO5 Black 簡單的單鍵控制功能 防水性能可達 10 公尺 (33 英尺), 無須額外使用保護殼 相機語音控制功能 2 英寸觸控顯示器	1	16,000						(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0073-00	外景專用高 亮度 LED 冷光 燈組	EF-200 LED 燈*1(含色溫片) YN900 LED 燈*3(含色溫片) 290CM 氣壓重燈架*1 300CM 旗板燈架*1 180CM 燈架*2 800W 發電機*1 萬向球型雲台*3 小內膽包*1 YN900 收納包*3 YN900DC 變壓器*3 130CM 器材拉桿箱*1	1	65,000						(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0074-00	白光 LED 聚	白光 LED 聚光燈 具有強力聚散光功能的 LED 燈。	4	80,000						(影視傳播系) 依教學及課程



	光燈	採用 24 顆美國 CREE 超強光珠。 CPU 微電腦控制，255 階細緻調光， 微調至最小也不閃爍。 超高頻達 21000 Hz，任何高清錄影不 閃爍。 超強光通量達 5000 流明。 備有 15°、25°、40°、60°、80° 聚光 鏡組，無論遠距離或近距離，聚光或 散光效果皆可適用。							需求新增設備
0075-00	指向性麥克風	指向性麥克風 頻率範圍：20Hz - 20kHz 輸出阻抗：200Ω 最大聲壓級：SPL135 分貝 (@1kHz 時， 1%THD 到 1kΩ 負載) 靈敏度：-32.0dB 重 1 伏特/帕斯卡 (25.00mV@94 dB 聲壓級) +/-2 分貝 @1kHz 等效噪聲級：(A 計權) 16 分貝-A 電源選項：+48V 幻象 powerInternal 電池 RODE BLIMP 避震手把防風毛套組 RODE SM4 麥克風座	1	40,000					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0076-00	三軸手持穩定器	三種模式：1. 定向模式 2. 水平定 向，左右跟隨 3. 上下左右跟隨 把手上直接操控模式選擇及相機方向 全套包含：三軸主機、調整架、鋰電 池、充電器、教學光碟、專用提箱。	1	40,000					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備
0077-00	相機上混音器	DSLR 用機上 XLR 混音器(含麥克風) 包括 SR-NV 指向麥克風，2 聲道 XLR 音頻混合器 雙通道電平控制 雙通道增益開關 (0dB 和 10 分貝，20 分貝) 雙通道低切開關 雙通道線路/麥克風/ 48V 幻象電源開 關 輸出：3.5mmTRS (用於攝影攝像) 電源要求：9V 電池 頻率響應：20 Hz 到 20 kHz，+/-0.5 分貝	1	12,000					(影視傳播系) 依教學及課程 需求新增設備

0078-00	直立電視牆組	46" 超窄邊框液晶顯示器 (1)Full-HD 畫質(1920x1080)(含以上) (2)24 小時無間斷連續播放(3)水平垂直&前傾斜擺設 迷你處理機 • 處理器：Intel Core i5-3210M (2.5 GHz)(含以上) • 晶片組：Intel HM76 (含以上) • 記憶體：4G DDR3-1600(含以上) 監看螢幕 HDMI 介面 1920x1080 FHD 解析(含以上)	6	405,900	0040-00	自動播出系統及周邊	1.1 自動播放控制設備：具有節目表編播、編輯、播出、KEY 設定。 1.2 同步與校時系統：透過 GPS 自動校時，具有 NTP 功能 提供電腦網路校時。提供 BB 訊號給所有播出設備做同步系統鎖定。有 Main/Backup 自動切換能力。 1.3 Frame Sync：將外部來的信號與主控信號的時序同步。 1.4 主控切換器：依自動播出系統控制，按節目表自動切 換播出信號，系統故障能自動切換至備用信號源。可單獨對任一輸入源作切換設定及音量的調整。 1.5 Embeded 影音訊號處理設備：包括 HD DA、D to A 轉換器。 1.6 圖文字幕設備：受 Automation 控制，依節目播出需求選擇不同圖檔，顯示台標、跑馬等訊息。	1	960,000	(影視傳播系) 因應教學需求其場域輸出功能不同，故調整優先序號、數量、規格及金額，以符合需求。
0079-00	投影機				0073-00	投影機				
0079-01	投影機(一)	1. 亮度：≥5000 ANSI 流明 2. 對比：≥4000:1 3. 顯示方式：採用 LCD 顯示技術 4. 真實解析度為≥1024(H)×768(V) 5. 光源：經濟模式開啟 163 W (含) 以下；經濟模式關閉 270W (含) 以下 6. 輸入(出)訊號：電腦部分至少需具備 RGB(VGA D-sub 15pin)輸入端子二組；數位輸入部分至少須具備 HDMI 二組，其他部分需提供 RCA(Video)、S-Video、各一組；輸出電腦 RGB(VGA D-sub 15pin)一組 7. 燈泡：經濟模式下，燈泡壽命達 6000 小時(含)以上 8. 具備鏡頭位移功能，可以垂直調整影像 9. 內建 16 瓦喇叭(含)以上 10. 畫面尺寸：25" ~300" (含)以上	7	220,500	0073-01	投影機	解析度：XGA 1024x768 (含)以上；亮度：5000 ANSI 流明(含以上)；含滑槽式防盜吊架及安裝	1	45,600	(全校) 預算調整並依教學需求變更規格、優先序號、數量及金額
0079-02	投影機(二)	畫面 4:3 解析度：XGA 1024x768 (含)以上； 亮度：4500 ANSI 流明 (含以上)； 含滑槽式防盜吊架及安裝	1	45,800	0073-02	投影機	解析度：XGA 1024x768 (含)以上；亮度：4500 ANSI 流明 (含以上)；含滑槽式防盜吊架及安裝	2	85,600	(全校) 預算調整並依教學需求變更規格、優先序號及金額

0079-03	投影機(三)	畫面：4：3 解析度：XGA 1024x768 (含)以上； 亮度：5000 ANSI 流明(含以上)；含 滑槽式防盜吊架及安裝	1	567,600	0073-03	投影機	解析度：XGA 1024x768 (含)以上；亮度： 5000 ANSI 流明(含以上)；含滑槽式防盜 吊架及安裝	17	877,200	(全校) 預算調整並依 教學需求變更 優先序號、數量 及金額
0079-04	投影機(四)	1. 亮度：≥6200 ANSI 流明 2. 對比：≥5000:1 3. 顯示方式：採用 LCD 顯示技術 4. 真實解析度為≥1024(H)×768(V) 5. 光源：經濟模式開啟 263W (含) 以 下；經濟模式關閉 350W (含) 以下 6. 輸入(出)訊號：電腦部分至少需具 備 5BNC 輸入端子一組、RGB(VGA D-sib 15pin)輸入端子一組；數位輸入部分 至少須具備 HDMI 及 DisplayPort 各一 組，以及電腦 RGB 輸出一組 7. 燈泡：經濟模式下，燈泡壽命達 4000 小時(含)以上 8. 具備鏡頭位移功能，可以水平及 垂直調整影像 9. 具備 3D Reform 功能，可校正梯形 扭曲 10. 可提供 360 度安裝(任意斜角)，實 現垂直投映 11. 內建可提供測試格線顯示之功 能，便於調整螢幕 12. 內建 10 瓦喇叭(含)以上 13. 畫面尺寸：40" ~50" (含)以上	1	79,500						(全校) 預算調整並依 教學需求新增 設備，加強教學 品質。
0079-05	短焦投影機	1. 亮度：≥3500 ANSI 流明 2. 對比：≥10000:1 3. 顯示方式：採用 DLP 顯示技術 4. 真實解析度：≥1280(H)×800(V) 5. 光源：燈泡 270W (含) 以下 6. 鏡頭：數位縮放變焦比 1~1.2(含)以 上，投影比 0.56 (含) 以下 7. 影像尺寸：60 吋~150 吋(含)以上 8. 輸入訊號：電腦部分至少需具備一 組 RGB(D-Sub)輸入端子；數位輸入部 分至少需具備二組 HDMI 及傳統影像輸 入 RCA(Video)輸入一組，USB-A 型一 組、USB-B 型一組、電腦 RGB 輸出一組， 並具備一組區域網路埠 RJ45 (10	3	141,000						(全校) 預算調整並依 教學需求新增 設備，加強教學 品質。

		BASE-T /100BASE-TX), 可支援有線網路投影和區域網路管理功能 9. 燈泡: 省電模式下, 燈泡壽命達 8000 小時(含)以上 10. 內建 20 瓦喇叭(含)以上								
0080-00	電動銀幕								全校	
0080-01	電動銀幕 (一)	100" 1.84" x84" 2. 電動 3. 席白	6	75,000					(全校) 預算調整並依教學需求新增設備, 加強教學品質。	
0080-02	電動銀幕 (二)	150" 電動式銀幕(含)以上; 含: 電動銀幕用支撐吊架, 安裝	1	18,900	0074-00	電動銀幕	150" 電動式銀幕(含)以上; 含: 電動銀幕用支撐吊架, 安裝	5	94,500	(全校) 預算調整並依教學需求變更優先序號、數量及金額
0081-00	電腦				0075-00	電腦				
0081-01	電腦主機 (一)	2.6GHz 雙核心 Intel Core i5 以上 8GB 記憶體以上 1TB 硬碟以上 可執行 mac OS	1	22,900						(全校) 依全校各系教學及課程需求新增設備
0081-02	電腦主機(二)	第七代桌上型處理器 Core i5 2.6GHz (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) Intel X99 晶片組 記憶體: 4GBx2 或 8GBx1, 共 8GB 硬碟機: 500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機: DVD Super Multi 燒錄器 NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡 (含以上)	20	580,000						(全校) 依全校各系教學及課程需求新增設備
0081-03	電腦(一)	第七代桌上型處理器 Core i5 2.6GHz(含以上) (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) Intel X99 晶片組	15	396,645						(全校) 依全校各系教學及課程需求新增設備

		記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 (含以上) 21.5吋(含)以上寬螢幕 LED 背光模組 彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上)								
0081-04	電腦(二)	第六代桌上型處理器，Core i5 2.6GHz，(Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕)，Intel X99 晶片組，記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB，硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟，光碟機：DVD Super Multi 燒錄器，(含以上)，21.5吋(含)以上寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上)，NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡	13	411,632	0075-02	電腦(一)	第六代桌上型處理器 Core i5 2.6GHz (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) Intel X99 晶片組 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 (含以上) 21.5吋(含)以上寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上) NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡	18	569,952	(全校) 預算調整並依 教學需求變更 優先序號、數量 及金額
0081-05	電腦(三)	第七代桌上型處理器 Core i7 3.4GHz(含以上) (Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕) 記憶體：4GB×2 或 8GB×1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器(含以上) Intel Z170 晶片組 24吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA(垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡) (含以上) NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡 (含以上)	2	78,682						(全校) 依全校各系教 學及課程需求 新增設備

					0075-04	電腦(三)	第六代桌上型處理器 Core i7 3.4GHz (Windows作業系統)(獨立主機不含螢幕) 記憶體：4GBx2 或 8GBx1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器(含以上) Intel Z170 晶片組 24吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA (垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩色 液晶顯示器(獨立顯示器不含主機)(預 設不含護目鏡)(含以上) NVIDIA Quadro 620 專業中低階顯示卡(含 以上)	4	90,000	(全校) 依全校各系教 學及課程調整 本項不予採購
0082-00	筆記型電腦				0076-00	筆記型電腦				
0082-01	筆記型電腦 (一)	筆記型電腦第 6 代 Intel® Core™ i5 2.6GHz 以上(Windows 作業系統)(14 吋)記憶體 4GBx2 或 8GBx 1(含)以上 SSD 256GB 以上	2	52,000	0076-01	筆記型電腦	筆記型電腦第 6 代 Intel® Core™ i7 3.0GHz 以上(Windows 作業系統)(14 吋)記憶體 4GBx2 或 8GBx 1(含)以 上 SSD 256GB 以上	2	60,000	(全校) 預算調整並依 教學需求變更 優先序號、數量 及金額
0082-02	筆記型電腦 (二)	Core i7 2.1GHz (Windows 作業系統) 記憶體：4GBx2 或 8GBx1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 15 吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA (垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光 模組彩色液晶顯示器(含以上)	4	158,000	0076-02	筆記型電腦	Core i7 2.1GHz (Windows 作業系統) 記憶體：4GBx2 或 8GBx1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 15 吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA (垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩 色液晶顯示器(含以上)	3	118,500	(全校) 預算調整並依 教學需求變更 優先序號、數量 及金額
					0077-01	彩色印表機	ESPON CX29nf A4 規格(Color 12~16 頁)彩色印表機	2	39,000	(全校) 依全校各系教 學及課程調整 本項不予採購
0083-00	黑白印表機	EPSON M300DN A4 規格(Color 35~40 頁)黑白印表機	6	99,000	0077-02	黑白印表機	EPSON M300DN A4 規格(Color 35~40 頁)黑白印表機	6	99,000	(全校) 依教學需求調 整優先序號
0084-00	油壓熱昇華 轉印機	油壓熱昇華轉印機-單抽 1. 熱盤面積：60*80cm 2. 電壓：220/380V 3. 馬達：2HP 4. 溫度：MAX250°C 5. 幫浦壓力：70kg/cm <sup>2</sup>	1	240,000						(時尚造型系) 依教學及課程 需求新增設備

		6. 時間：1sec~99hr 7. 電熱功率：7.2kw 8. 機械尺寸：94*92*165cm								
0085-00	虛擬實境裝置	"1 頭戴顯示器一個，內建 110 度視野，可 360 度移動追蹤。 2. 無線手持控制器 2 個，每個內建 24 個感應器 3. 移動追蹤基地台 2 個 4. 含安裝"	1	33,000					(電機系) 依教學及課程需求新增設備	
0086-00	CAD 軟體	Solidworks 教育版(60 人版)	1	300,000					(機械系) 依教學及課程需求新增設備	
0087-00	魔法精緻儀	一. 魔法精緻儀*1 台 ① 尺寸：32*40.3*33.1cm(±5%) 100V/50~60HZ; 電源消耗:150VA; 有 10 格熱度調整; 直徑 43mm 的孔(可塞球型棉花); 所有按鍵都是液晶螢幕; 主機與零件支撐架是一體成型; 時間裝置、探頭偵測; 有紅、藍光的功能 ② a. 手把長 12cm 直徑 7.8cm 吸引頭上面有 6 個電極*1 顆 b. 手把長 12cm 直徑 5.4cm 吸引頭上面有 6 個電極*1 顆 c. 手把長 12cm 直徑 2.5cm 吸引頭上面有 4 個電極*1 顆 ③ 附 4 罐膠	1	316,600	0018-00	魔法精緻儀	一. 魔法精緻儀*1 台 ① 尺寸：32*40.3*33.1cm(±5%) 100V/50~60HZ; 電源消耗:150VA; 有 10 格熱度調整; 直徑 43mm 的孔(可塞球型棉花); 所有按鍵都是液晶螢幕; 主機與零件支撐架是一體成型; 時間裝置、探頭偵測; 有紅、藍光的功能 ② a. 手把長 12cm 直徑 7.8cm 吸引頭上面有 6 個電極*1 顆 b. 手把長 12cm 直徑 5.4cm 吸引頭上面有 6 個電極*1 顆 c. 手把長 12cm 直徑 2.5cm 吸引頭上面有 4 個電極*1 顆 ③ 附 4 罐膠	1	316,600	(妝品系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號
0088-00	教學式麥克風	放大器 Class AB，最大輸出 45W，失真 <1%，頻響 60Hz~15 kHz 喇叭：5 吋全音域喇叭 音源輸入：麥克風：6.3Ø Phone 型插座。 ，獨立音量控制。 電源供應：外接 100~240V AC 交換式電源供應器及內建 12V/2.9AH 充電式電池 充電指示燈：1 個 LED 充電指示燈 充電及待機時間：充電 4 小時(自動充電管理)可連續待機約 10 小時 接收機模組：UHF 石英控制固定單頻道 載波頻帶範圍：782~930MHz 頻寬：單頻道 預設頻率：固定單頻道 內附規格：麥克風 2 隻及喇叭 2 個	1	12,613	0020-00	教學式麥克風	放大器 Class AB，最大輸出 45W，失真 <1%，頻響 60Hz~15 kHz 喇叭：5 吋全音域喇叭 音源輸入：麥克風：6.3Ø Phone 型插座。 ，獨立音量控制。 電源供應：外接 100~240V AC 交換式電源供應器及內建 12V/2.9AH 充電式電池 充電指示燈：1 個 LED 充電指示燈 充電及待機時間：充電 4 小時(自動充電管理)可連續待機約 10 小時 接收機模組：UHF 石英控制固定單頻道 載波頻帶範圍：782~930MHz 頻寬：單頻道 預設頻率：固定單頻道 內附規格：麥克風 2 隻及喇叭 2 個	1	12,613	(創意產品設計系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號

0089-00	冷凍肉切肉機	電源：單相 110V/60Hz 馬力：0.2HP 刀盤尺寸：250mm(±5%) 切片厚度：13mm(±5%) 本體尺寸：50×56×37 cm(±5%) 重量：17kg (±5%) 附磨刀石、軌道潤滑油 (含安裝)	1	26,000	0054-00	冷凍肉切肉機	電源：單相 110V/60Hz 馬力：0.2HP 刀盤尺寸：250mm 切片厚度：13mm 本體尺寸：50×56×37 cm(±5%) 重量：17kg (±5%) 附磨刀石、軌道潤滑油 (含安裝)	1	26,000	(餐管系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號
0090-00	活動吧檯組	桌面(開)：150*50/24*135/110 ±5%cm 桌面(關)：50/ 30/ 80±5%cm 箱數：1 冰盒 4 置物盒	1	91,931	0046-00	活動吧檯組	可移動式 桌面： 144x24±10%cm 檯： 155x45±10%cm 身高： 110x82 ±10%cm 體重： 25.50±10%kg (含傳統及花式調具)	1	108,205	(觀休系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號、規格及金額
0091-00	投影機	解析度：WXGA 1280x800 (含以上)； 亮度：4000 ANSI 流明 (含以上)； 滑槽式防盜吊架及安裝	1	45,600	0073-01	投影機	解析度：WXGA 1280x800 (含以上)；亮 度：4000 ANSI 流明 (含以上)； 滑槽式防盜吊架及安裝	1	45,600	(流行設計系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號
0092-00	中型磁浮拋光機	1. 電壓：110V 2. 機體尺寸：W240XD310X H560 mm(±5%) 3. 機重：23kg(±5%) 4. 出力：1/3 HP 5. 容納飾品重量：500g 具六十分鐘定時器裝置 6. 桶內容積：W170*H120 mm(±5%) 7. 桶口尺寸：170 mm 包含 0.3 mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	42,250	0052-01	中型磁浮拋光機	電壓：110 V 機體尺寸：W240 X D310 X H560 mm 機重：23 kg 出力：1/3 HP 容納飾品重量：500 g 具六十分鐘定時器裝置 桶內容積：W170 * H120 mm 桶口尺寸：170 mm 包含 0.3 mm 正不鏽鋼磁浮針與拋光藥劑	1	42,250	(時尚造型設計系) 因核定預算調整，依教學需求調整優先序號
0093-00	BASS 音箱									
0093-01	BASS 音箱 1	FENDER RUMBLE 100V 1. 12 吋喇叭 2. 4 段 EQ 3. 三個音色按鍵微調音色 4. Fender 經典音色	1	20,000						(表藝系) 依教學及課程需求新增設備
0093-02	BASS 音箱 2	音箱頭 AMPEG SVT7PRO 音箱 AMPEG SVT410HLF 1. 真空管音箱頭	1	77,000						(表藝系) 依教學及課程需求新增設備



		2. 音箱頭 1000W 出力 3. 音箱 4 X 10 吋喇叭 4. 卓越的低頻響應								
0094-00	伺服器	2U 機架式低階 2 路伺服器 Intel Xeon E5-2600 V4 系列 2.1GHz 二顆 Windows Server Standard 作業系統 硬碟 SAS900Gx4(含以上) 記憶體 8G*4 (含以上)	2	225,000					(圖資中心) 依教學及課程 需求新增設備	
0095-00	液晶顯示器	1. 50 吋 2. 直下式 LED 3. 螢幕比例 16:9 4. 面板解析度：1920 x 1080 5. 可視角度 (水平/垂直)：178° / 178° 6. FULL HD 1080p 7. 訊號輸入端 HDMI 高畫質數位影音端×3 VGA 電腦影像輸入端子×1 電腦音源輸入端子×1 R/L 影音輸入端子×1 色差影音端子×1 U-Link ×2 8. 訊號輸入端 SPDIF 同軸輸出端子×1 耳機端子×1 9. 壁掛架	1	23,000					(電機系) 依教學及課程 需求新增設備	
0096-00	彩繪噴槍組	彩繪噴槍組： 一、專業空氣壓縮機一台： 1. 最大出風量 35psi，可噴金、銀、珠光顏料，可加外掛電池。 需求體積小、風力大、可依需求自行調整風量，低噪音機型，不直通附小型儲槽。 二、噴筆一支： 孔徑為 0.35mm，顏料杯 2 cc，可控制馬達主機馬達啟動，部身體彩繪。 三、交叉織型氣管：高韌性，不易斷裂。 四、變電器：110V~240V。 五、超音波清洗機	4	96,400	0032-00	彩繪噴槍組	彩繪噴槍組： 一、專業空氣壓縮機一台： 1. 最大出風量 35psi，可噴金、銀、珠光顏料，可加外掛電池。 需求體積小、風力大、可依需求自行調整風量，低噪音機型，不直通附小型儲槽。 二、噴筆一支： 孔徑為 0.35mm，顏料杯 2 cc，可控制馬達主機馬達啟動，部身體彩繪。 三、交叉織型氣管：高韌性，不易斷裂。 四、變電器：110V~240V。 五、超音波清洗機 六、顏料 4 瓶(30ML) 七、噴筆清洗液(120ML)3 瓶	4	96,400	(妝品系) 因核定預算調整，依教學需求 調整優先序號
0097-00	吐司切片機	尺寸：472×720×720mm(±3%) 功率：0.188(Kw) 重量：70kg(±3%)	1	24,000	0058-00	吐司切片機	尺寸：472×720×720mm(±5%) 功率：0.188(Kw) 重量：70kg(±5%)	1	24,000	(餐管系) 因核定預算調整，依教學需求

		電壓：單相 切片厚度：可調整厚度 10mm~48mm 麵包可放尺寸： 長 320mm×寬 150mm(±3%) (含安裝)				電壓：單相 切片厚度：可調整厚度 10mm~48mm 麵包可放尺寸： 長 320mm×寬 150mm(±5%) (含安裝)			調整優先序號
0098-00	工作台	工作桌：W1500*D720*H900mm(±5%) -桌面：採用 25mmTH, F1 低甲醛防潮 高壓粒片板，表面為美耐皿面，具抑 菌效果外露 ABS 封邊，需符合 CNS2215 及 CNS11668 規範之標準 -桌腳：採鐵杉木 12x12cm 方柱，胡桃 色塗裝 -支架：採鐵杉木 6x12cm 胡桃色塗裝 板材 置物層架：三分夾板面貼美耐皿紙	10	300,000					(流設系) 依教學及課程 需求新增設備
0099-00	135 數位單眼 相機鏡頭	(EF70-200mm F4.0LUSM) 1. 焦點距離：EF70-200mm(±5%) 2. 鏡頭結構：13 組 16 片 3. 聚焦方式：USM 內對焦系統 4. 最短攝距離：1.2m 5. 重量：705g (±5%) 6. 口徑比：1:4.0 7. 對角線畫角：34 ° ~12 ° 8. 最大攝影倍率：0.21 倍 9. 濾鏡口徑：67mm 10. 長度×直徑：172 × 76mm (±5%) 11. 恆定光圈 F4	1	23,600					(時尚造型系) 依教學及課程 需求新增設備
0100-00	吉他音箱								(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備
0100-01	吉他音箱 1	MARSHALL MG102 CFX 1. 100W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 內建 6 種效果可微調 4. 經典 Marshall 音色	1	20,000					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備
0100-02	吉他音箱 2	FENDER CHAMPION 100 1. 100W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 5 種音箱模擬效果	1	16,800					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備

		4. Fender 甜美音色							
0100-03	吉他音箱 3	FENDER TWIN REVERB 65 1. 真空管音箱 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 黑色格紋貼皮 4. 經典 FENDER 甜美音色	1	62,000					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備
0100-04	吉他音箱 4	ROLAND JC-120 1. 120W 出力 2. 2 X 12 吋喇叭 3. 經典 JC CLEAN 音色 4. 3 段等化器 . 雙輸入端子	1	34,500					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備
0101-00	電腦	1. 處理器：Intel Core i5-7400 (3.0GHz) 含以上 2. 記憶體：8GB DDR4 含以上 3. 硬碟：1TB 含以上 4. 固態硬碟：120G SSD 含以上 5. 顯示卡：NVIDIA GTX1060 6G 獨 顯 含以上 6. 光碟機：DVD 燒錄機 7. 作業系統：Windows 10 64 位元	2	80,000					(電機系) 依教學及課程 需求新增設備
0102-00	三針五線方 筒型下擺車 縫機	1. 三針五線方筒型 2. 最高轉速：6000 S.P.M 3. 最大縫製針距：3.6mm 4. 三針距離 5.6 mm 5. 使用機針：UY128GAS 6. 全台份含針車頭部+馬達+桌板+腳 架+車腳輪+20 個 LED 磁鐵電燈組	1	43,000					(流行設計系) 依教學及課程 需求新增設備
0103-00	音效合成器	1. Motif XF 聲音引擎 2. 編曲機功能 3. USB 插槽 4. 88 鍵漸進式觸感鍵盤	1	80,000					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備

0104-00	互動感測系統	<p>"1. 影像擷取卡： AVI 即時錄影格式，解析度 720*480， BMP 圖片擷取功能，解析度 720*480，支援 Multi-Card 2. 全彩夜視紅外線攝影機x2 水平解析度：41 萬點 480 條 TV Lines 影像總畫素：NTSC: 811(H) x 508(V)，PAL: 752(H) x 582(V) 電子快門：NTSC:1/60-100,000 sec, PAL: 1/50-100,000 sec 最低照度：0.01 Lux/F1.2, 0 Lux with IR on 攝像元件：1/3" SONY CCD 3. 紅外線補光燈x 2 最低照度：0.01 Lux/F1.2, 0 Lux with IR on 紅外線元件：冷光大型 10mm 高亮度 LED X 36 組 紅外線角度：投射角度 120°，光束 角度：120° 紅外線距離：15M-20M 4. 處理器：Intel Core i5-6400(2.7GHz) 含以上 5. 記憶體：DDR4 8GB 含以上 6. 顯示卡：NVIDIA GeForce GTX950M 2GB 含以上 7. 硬碟：1TB 含以上 8. 作業系統：Windows 10 64 位元 "紅外線角度：投射角度 120°，光 束角度：120° 紅外線距離：15M-20M 4. 處理器：Intel Core i5-6400(2.7GHz) 含以上 5. 記憶體：DDR4 8GB 含以上 6. 顯示卡：NVIDIA GeForce GTX950M 2GB 含以上 7. 硬碟：1TB 含以上 8. 作業系統：Windows 10 64 位元</p>	1	84,000					(電機系) 依教學及課程 需求新增設備
0105-00	試色機	<p>1. 4 杯位 x 9000cc 2. 染杯規格:高 450mm, 直徑 165mm 3. 電熱式加熱</p>	1	250,000					(流行設計系) 依教學及課程 需求新增設備

		4. 傳動馬達:1/4 馬力 5. 升溫速度 3.5°C/min 6. 機身尺寸:30" x 36" x 24" 7. 轉速:42±2rpm							
0106-00	攜帶式無線 喊話器	放大器 Class D, 最大輸出 50 W, 失真 < 1%, 頻響 50 Hz ~ 18 kHz 靈敏度 正常: 90 dB, 最大: 102 dB 喇叭 5 吋全音域高效率喇叭	6	150,000					(表藝系) 依教學及課程 需求新增設備
0107-00	紅外線互動 軟體	內容圖片可自行更換, 配合互動感測系統, 執行下列互動模式 1. 使用者經過互動裝置前, 畫面利用百葉窗特效翻轉 2. 幾何圖形跟隨行進者變化 3. 水波紋與魚群互動 4. 廣告立牌隨使用者經過翻轉 5. 玫瑰花隨人群飄落 6. 互動足球 7. 互動打地鼠 8. 星光隨人群經過落下 9. 楓葉隨人群經過吹散	1	98,000					(電機系) 依教學及課程 需求新增設備
0108-00	日本服裝打 版放縮馬克 系統	10 人版 1. 基本 CAD 軟體功能, 含讀圖, 樣版修正, 標記, 樣版管理, 繪圖輸出... 等 2. 樣版自動暨手動放縮功能 (Grading) 3. 專業立體作圖法打版軟體-包含自動確認核對尺寸, 原型製作... 等功能 4. 全新自動打版功能, 能將打版師的 Know-How 建立在系統中, 減少重覆作業提高生產效率 5. 影像圖片輸入描圖功能, 影像款式管理功能 6. 馬克自動暨手動排繪功能 (Marking), 對花對格, 1:1 實寸馬克, 提供專業電腦自動快速排料, 迷你馬克比例尺圖, 報關馬克圖. 馬克面積表	1	270,000					(流行設計系) 依教學及課程 需求新增設備
0109-00	LED 電視牆	" 尺寸約 149" (寬 326.4cm x 高 192cm)"	1	610,000					(表藝系) 依教學及課程

		室內用 P3, 點距 3mm (含以上) 最佳觀賞距離 ≥3 公尺 可視角度: 水平 140°, 垂直 140° 像素組成: 1R1G1B 屏幕亮度: >1300cd/m <sup>2</sup> 最大功率: 900W/m <sup>2</sup> 保護技術: 防腐、防塵、防靜電; 具有過流、短路、過壓、欠壓保護功能 含同步發射卡、接收卡及視頻處理器 藍光 DVD 播放器 電視牆固定框架 寬 336.4cmx 高 202cm(±5%)							需求新增設備
0110-00	光雕立體投影動畫	1. 60 秒以上 2. 投影標的 12 件鞋子及皮包 3. 影像以 HD CAM 或 DCP 檔案輸出, 且畫素均應為 1920×1080 Pixel 或更高等級之解析度。 4. 音訊應符合 HD 音頻格式 16bit 48K 或優規。	1	150,000					(電機系) 依教學及課程需求新增設備
0111-00	熱昇華印花機	1. 噴頭: 按需式壓電噴頭(180 噴嘴×8 列)×1 噴頭 2. 最大印刷寬度: 1,610mm 3. 印刷解析度: 1,440dpi 4. 墨水: 專用昇華轉印墨水: 4 色墨水 5. 素材尺寸: 1,620mm 6. 印刷面: 外側(外卷) 7. 素材切割: 利用切割頭部刀片沿 Y 方向(掃描方向)切割 8. 素材加熱器: 3WAY 智能加熱器 (PRE/PRINT/AFTER) 9. 卷取裝置: 自動卷取裝置 內卷/外卷(可切換) 10. 接口: USB2.0 11. 外形尺寸(長×寬×高): 2,538×739×1,424mm(±5%) 12. 重量: 160kg(±5%)	1	700,000					(流行設計系) 依教學及課程需求新增設備
0112-00	AI 馬達機器人	1. 使用 16 個 AI 馬達組合而成, 雙手部分各有三個關節, 雙腳部分各有五個關節。 2. 可用機器人專用的類 C 語言開發環境來開發運動程式或是用內附的範例程式下載到機器人中, 讓機器人可	2	56,000					(電機系) 依教學及課程需求新增設備

		以單獨運作、走路、肢體動作等。 3. 可利用轉接板與電腦連線，利用電腦開發環境(VB、VC 或 LabVIEW 等)撰寫機器人運動程式。 4. 馬達可以做速度與扭力控制，並可作 PID 控制。 5. 內建逆電壓與過電流保護，可避免因為操作不慎造成馬達損壞。 6. 內附充電電池及充電器，可供應機器人的正常動作。							
0113-00	雷射雕刻切割機	1. 外觀尺寸: 800*800*700mm(±5%) 2. 本體重量(kg): 285kg ± 25kg(含雷射重量) 3. 工作行程: 425mm*305mm 4. 集塵方式: 下方集廢料 5. 壓縮空氣壓力: 5kg/cm <sup>2</sup> 6. 最大進給速度: 15000(mm/min)	1	980,000					(流行設計系) 依教學及課程需求新增設備
0114-00	alphaPlus 機器人	具有 16 軸與高移動精度，可執行複雜的動作實現仿人。具可程式化編譯舞蹈功能。 尺寸 H: 398mm W: 208mm D: 122mm、16 自由度、材料鋁合金結構，ABS 外殼、揚聲器 3W 單聲道 處理器 STM32-F103RDT6、外置儲存標準 128M，最大支持高達 32G、控制方式雙模藍牙 3.0 / 4.0 BLE + EDR、電池 7.4v 2200mAh	4	100,000					(電機系) 依教學及課程需求新增設備
0115-00	高速三針五線筒型繃縫車	1. 車板尺寸 120 公分(長)x55 公分(寬)x4 公分(厚) 2. T 型腳架，附腳架輪 3. 附 20 個 LED 針車輔助燈 4. 馬達電壓 110V/220V 1/4HP 兩用馬達 5. 適合縫製中厚布料 6. 最高縫製速度可達 5000 S.P.M. 以上 7. 最大縫距為 3.6mm 以上 8. 三針寬度 5.6mm 9. 壓腳高度 5mm 以上 10. 供油方式: 自動供油 11. 附置物抽屜，含螺絲起子(大, 中,	1	42,000					(流行設計系) 依教學及課程需求新增設備

		小)各壹支								
0116-00	alpha2 機器人	配備 2G 記憶體和 6 核心微處理器 800 萬像素攝影機。內建語音系統，語音功能和語音接收控制功能。 尺寸 H：438mm W：218mm D：122mm、20 自由度、材料鋁合金，PC + ABS 外殼、揚聲器 3W 立體聲揚聲器、處理器三星 Exynos 5260 六核處理器、隨機存取存儲器 2GB、存儲 16 GB、光效果眼睛 RGB 三色 LED，耳朵 LED 照明，手燈，胸部按鈕三色 LED、調試和下載端口 USB 或 WiFi、保護設計過溫保護，短路保護，電源檢測提示、內部傳感器三軸加速度傳感器，觸摸傳感器，聲納傳感器、通訊無線上網	2	126,000					(電機系) 依教學及課程需求新增設備	
0117-00	四針六線曲臂型併縫車	1. 四針六線曲臂式 2. 直結式伺服定位馬達, 電壓單相 220V 3. 氣壓式自動抬押腳, 集屑管吸布屑裝置 4. 最高轉速: 4000S. P. M 5. 最大縫製針距: 2.5mm 6. 押腳抬升量: 8mm 7. 使用機針: FL*118GCS 8. 全台份含針車頭部+馬達+桌板+腳架+車腳輪+20個LED磁鐵電燈組 9. 空壓機: 單相110V、馬力2HP、儲氣筒12L、排氣量130L/MIN	1	128,000					(流行設計系) 依教學及課程需求新增設備	
					0012-00	液晶電視	至少 55 吋 4K 電視, 至少三組 HDMI 輸入(含線)	1	37,000	(時經系) 調整預算及教學需求本項不予採購
					0013-00	佛式聚光燈	750W ETC 7" Source Four Fresnel 角度·5°, 10°, 14°, 19°, 26°, 36°, 50°, 70° and 90° field angles 功率·Rated up to 750W 反射鏡·Faceted dichroic reflector removes 90% of IR heat from beam 轉角·Rotating barrel ± 25°	2	60,000	(表藝系) 調整預算及教學需求本項不予採購



				0023-00	桌上型淨化 飲水機	淨化、殺菌、冰溫熱一機完成 智能型濾芯更換提示 IR 偵測 採用 304 不銹鋼 熱水安全鎖定 故障自我檢知設計	1	35,012	(觀休系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0026-00	無線 AP 分享 器	無線分享器(含自動備份雲端硬碟至少 2TB)	1	18,000	(時經系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0027-00	電腦燈控制 器	2,048 個通路, 可控制 240 個燈具, 4 個 DMX 輸出 10 路回放控制推桿, 外加側控盤可擴充至 15 路 可儲存複數演出資料至內部 USB 硬碟或外部 USB 硬碟 可讀取儲存同為 Pearl 系列的演出資料 可外加 VGA 螢幕	1	191,580	(表藝系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0029-00	燈光及懸吊 系統	1. 燈光控制檯 : Strand Light Palette Live 3000 Console 2. 燈光回路 : 220V 系統 3. 天幕燈 : 上天幕燈(4 色), 地排燈(4 色) 4. 燈光吊具系統 : Strand Lighting 自走式升降系統 5. 佈景吊具系統 : Strand Lighting 升降系統, 配置 16 支佈景桿 6. 升降控制 : Strand Lighting 牆面及遙控手動控制升降系統 7. 主要燈具 : 2Kw、5Kw Spot Light 及 5Kw Soft Light	1	850,000	(表藝系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0030-00	交換器				
				0030-01	路由交換器	有網管路由交換器之 48 埠 10/100/1000Base-T(具 10GBase-X) 含交換器原廠 光纖插槽模組 2 孔含交換器原廠 10G GBIC *2 支援 IPv6	11	440,000	(圖資中心) 依委員建議本項不予採購
				0030-02	交換器	有網管 10G 交換器之 24 埠 10GBase-X(含資料中心應用選項功能 A)(支援 IPv6)	2	300,000	(圖資中心) 依委員建議本項不予採購

				0031-00	變頻電冰箱 檢定機台	1φ110V, 100公升以上雙門(冷凍室為風扇強制對流方式), 配合檢定試題將高低壓修理管接於電冰箱後方, 並裝二個手動閥, 電冰箱內冷凍室應放置隔測式溫度計一組。 控制電路板需外移出來及機台活動架。	2	160,000	(電機系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0036-00	高速電子套 結機	1. 直驅式 450W 伺服定位馬達, 電壓單相 220V 2. 觸控螢幕 3. 自動抬壓腳裝置 4. 電子夾線器 5. 最高速度: 3,000 RPM 6. 可記憶 99 花樣, 有擴大, 縮小功能 7. 使用車針: DP*17 8. 全台份包含機頭+伺服馬達+車板+腳架+LED 車燈	1	104,000	(時尚造型系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0037-00	mPOS 系統	mPOS 軟體 10 人以上授權二年使用	1	94,292	(時經系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0041-00	Core Switch BD 8806 擴充 10G 卡版	BD 8806 擴充10G卡版+GBIC *16 41615_BD 8800 10G8Xc BlackDiamond 8800 8-port 10GBASE-XF *2 XFP-10G-LR_10GBASE-LR Ethernet and OC-192/STM-64 SR-1 Packetover SONET/SDH. 10km over SMF, DDM support, 0 to 70°C(FOR Extreme 相容)*2 XFP-10G-SR_10GBASE-SR Ethernet XFP, 850nm, 300m over OM3MMF, DDM support, 0 to 70°C(FOR Extreme相容)*8	2	400,000	(圖資中心) 依委員建議本項不予採購
				0042-00	變頻窗型機 檢定機台	1φ220V, 冷房能力 2.2kW 以上, 須配合檢定試題將高低壓修理管接於空調機前方, 並裝二個手動閥, 送風口及回風口置	2	120,000	(電機系) 調整預算及教學需求本項不予採購

						溫度計各一支。控制電路板需外移出來及機台活動架。 各可活動之控制元件應移出於設備外部固定，需有機板內部元件位置及接線詳圖。			
				0046-00	活動吧檯組	可移動式 桌面： 144x24±10%cm 檯： 155x45±10%cm 身高： 110x82 ±10%cm 體重： 25.50±10%kg (含傳統及花式調具)	1	108,205	(觀休系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0056-00	相機閃光燈	1.焦點距離：70 -200mm (±5%) 2.鏡頭結構：13 組 16 片 3.聚焦方式：USM 內對焦系統 4.最短攝距離：1.2m 5.重量：705g (±5%) 6.口徑比：1:4.0 7.對角線畫角：34 ° ~12 ° 8.最大攝影倍率：0.21 倍 9.濾鏡口徑：67mm 10.長度×直徑：172 × 76mm (±5%)	1	23,600	(時尚造型系) 調整預算及教學需求本項不予採購
				0069-00	工廠排氣設備	1.自捲式抽排煙捲軸主機座*16 組 (1)抽煙主機座： 整體尺寸 (寬)600mm-620mm/(高)710~720mm/(深)610mm 以下整體材質以 SPHC 板材外覆高溫粉體烤漆，桶身以 SECC 板材製做，烤漆部分應通過耐鹽霧測試 240 小時，耐特殊化學機油測試 16 小時以上，表面不可有剝落狀況發生，桶身部分應有導引管引導回捲正確位置，主機座本身可垂直與平行安裝，阻擋管體與阻擋球體及煞車擋片需可調整上下。 (2)三元乙丙人造膠管體 (3)三元乙丙人造膠吸嘴： (4)高強度硬質三元乙丙人造膠阻擋球體	1	1,819,223	(車輛工程系) 調整預算及教學需求本項不予採購

						<p>(5) 剎車系統</p> <p>(6) 回捲動力系統</p> <p>2. 鍍鋅螺旋管*1 組</p> <p>3. 抽風馬達鐵架*1 組</p> <p>4. 5.2HP 排風馬達*1 組：</p> <p>SiroccoBlower 相數:3 相, 功率:1.5KW, 使用電壓:220V~380V, 電流值 5A/8A, 最大靜壓:1.1/1.7Kpa, 最大風量 39/47m<sup>3</sup>/min, 外覆材值一體式輕型高散熱鋁合金機殼, 機殼並應經過</p> <p>耐候及耐機油腐蝕測試, 具上水平/向天/下水平三向出風角度調整, INLET 值為 145~150, OUTLET 值為 145~150, 馬達設有防捲入保護網, 葉片應在 20~30 片以求達最佳效率, 電氣配線出口處需具 IP65 保護之相當能力, 並有</p> <p>相位配線之說明位置圖。</p> <p>6. 配電開關組*1 組</p> <p>7. 電源捲線器*5 組</p> <p>(1) 捲線器本體: 需為密閉式捲線器整體尺寸需</p> <p>(寬)140~170mm/(高)270~300mm/(深)360~390mm 材質為, 中心捲軸及電氣部分應以絕緣塑膠材質製作, 通過耐壓</p> <p>1800V/1sec/絕緣 DC500A 之測試, 出線口具 POM 滾輪, 捲線器本體具有左右迴轉 160°~180°之間的可動性, 可與壁掛板分離使用, 拉出之電源長度, 可自行調整出線長度定位之功能</p> <p>(2) 電氣規格:</p> <p>電源線應為 2.0mm<sup>2</sup>×3C, 其導體銅線絞距在 30~35mm/芯絞距在 105~115mm 外披覆 PVC, 長度達 15M 以上, 並符合 CNS 規範。</p> <p>a. 插座為十字型 3 孔以上具有 L/N/GNDPIN 位插座, 以 PVC 材質包覆並內藏導體固定內架, 最大耐電流達 12A 以上。</p> <p>b. 捲線器中央電氣迴轉模組絕緣體應為 PA6 材質, 其單一迴轉銅片接觸點應有三點以上, 並有防脫落裝置, 出線應使用端子接續, 無法使用端子部分應焊錫並以熱縮套管包覆, 電氣迴轉模組最大耐電流需</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>達 11A 以上。</p> <p>c. 捲線器需具有溫度保護裝置超過 85°C 自動截斷電流降溫至 70°C 自動恢復。可使用電壓為 110V-220V, 電源捲線器電氣特性需通過國家標準檢驗局認證之許可。內部電線固定線扣需有 UL 認證通過</p> <p>d. 電源輸入端之電線出線孔位需可視現場安裝位置有 2 種以上角度之調整選擇, 出線孔端不可以彎折線材方式來調整角度</p> <p>(3)3 懸吊模組: 與捲線器本體需具有快拆裝置可拆除與懸掛板個別獨立, 懸掛板安裝於牆上後, 有 3 種以上之角度位置調整 整體材質為 SPHC 板材製成整體板厚不可低於 2.5mm 外覆高溫粉體烤漆, 烤漆部分應通過耐鹽霧測試 240 小時, 耐特殊化學機油測試 16 小時以上, 表面不可有剝落狀況發生, 鎖附孔位需有 4 孔以上可供 M6 規格以上之螺絲穿透固定, 與捲線器連接處應耐 100Kg 以上之瞬間拉力,</p> <p>(4)4 回捲動力系統。</p> <p>(5)剎車系統</p> <p>(6)丁腈橡膠球體</p> <p>8 廢氣過濾箱體*1 組</p> <p>(1) 採厚度 1mm 鍍鋅鋼板製成, 600mm(長) x600mm(寬)x600mm(高)</p> <p>(2) 內含一金屬框不織布濾網 594(長)x 594(寬)x42m(高)</p> <p>(3) 內含二紙框活性碳過濾網 594(長)x 594(寬)x42m(高)</p> <p>(4)過濾系統: 多元酯過濾網: 以 100%Polyester</p>			
				0070-00	<p>上課區教學桌</p>	4	121, 200	(旅館系) 已由校內款採購故本項不予採購申請
				0072-00	<p>空氣壓縮機</p>	1	300, 000	(車輛工程系) 調整預算及教學需求本項不予採購

					<p>1-1 含捲線器本體： 需為密閉式捲線器整體尺寸需 (寬)140-170 mm / (高) 270-300 mm / (深) 360-390 mm，中心捲軸及電氣部分應以 絕緣塑膠材質製作，通過耐壓 1800V/1sec/ 絕緣 DC500A 之測試，出線 口具 POM 滾輪，捲線器本體具有左右迴轉 160°~180°之間的可動性，可與壁掛板分 離使用，拉出之電源長度，可自行調整出 線長度定位之功能</p> <p>1-2 空壓規格：空壓管外層為黑色耐油聚 合橡膠內層為耐油性抗氧化橡膠及耐磨 性合成橡膠其內徑在 7mm 以上，外徑 16mm 以上最大耐壓需達 300psi，其輸入及輸出 端皆具有防彎折保護裝置。</p> <p>1-3 內部管接頭為黃銅材質，其氣體輸入 端之接頭需可 360 度旋轉配合現場安裝之 管路位置調整。</p> <p>1-4 氣體通道之管路空間不可小於直徑 6mm，其可耐壓力應達 8kg/cm<sup>2</sup> 不可有洩氣 之情形出現。</p> <p>空壓管輸出端快速接頭具 ONE TOUCH 功能 最大耐壓 1.5MPa，內部快速接頭滾珠應經 熱處理，可在 -20°C~80°C 下情形正常使 用，內部需具有防漏墊圈，外覆一體型防 震保護套管(不可以膠合或連接件組成)， 並在使用時可快速分離。</p> <p>2 懸吊模組： 與捲線器本體需具有快拆裝置可拆除與 懸掛板個別獨立，懸掛板安裝於牆上後， 有 3 種以上之角度位置調整整體材質為 SPHC 板材製成整體板厚不可低於 2.5mm 外 覆高溫粉體烤漆，烤漆部分應通過耐鹽霧 測試 240 小時，耐特殊化學機油測試 16 小 時以上，表面不可有剝落狀況發生，鎖附 孔位需有 4 孔以上可供 M6 規格以上之螺 絲穿透固定，與捲線器連接處應耐 100Kg 以上之瞬間拉力。</p> <p>2-1 回捲動力系統： 動力彈簧為 SK5 材質製成板厚 0.5mm~0.8mm，高度 19mm~24mm 硬度在 45HRC 以上，應以鐵材完全包覆不可外露</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>避免氧化或彈出造成安全危險,預捲彈力在 20Kg 以內,捲繞可用長度在 15M 以上,其回捲壽命在不間斷拉收測試須在 3000 回以上。</p> <p>2-2 剎車系統: 其剎車輪片材質應可耐 150KG 以上衝擊部變形之強度,厚度須有 2~4mm,迴轉一周具 5 段以上剎車位置,並有 2 段以上釋放空間平均分散圓周,煞車卡勾材質應可耐 150KG 以上衝擊之強度,厚度須有 4-7mm,煞車輪固定點應在 3 點以上確保剎車輪無法脫落以護安全</p> <p>2-3 丁腈橡膠球體 球體為材質為丁腈橡膠製做兩片活動式設計組合內徑應符合捲線器所使用之電線外徑,可自行使用工具調整使用長度與回收長度,以捲線器電源線調整長度配合現場作業,球體重量不可導致管線下垂,並具 200KG 以上之耐衝擊能力。</p> <p>3. 箱型密閉靜音防塵型空氣壓縮機* 1 組</p> <p>3.1 馬力: 5HP 或以上</p> <p>3.2 電源: 220V 3 相 60HZ</p> <p>3.3 汽缸數 3 或以上</p> <p>3.4 排氣量 750 L/min 或以上</p> <p>3.5 出口壓力 7kg/cm<sup>2</sup> 或以上</p> <p>3.6 高壓儲存桶* 1 只,容量: 150L 或以上,裝設洩壓閥及壓力錶</p> <p>3.7 冷凍式乾燥機 5HP 單相 220V * 1 台</p> <p>3.8 得標廠商需負責現場安裝</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

資本門經費需求圖書館自動化設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
0001-00	鋼製書架	H210*W94.5*D50x1 H210*W90*D50x5 含壓克力標示牌	7	315,000	0001-00	鋼製書架	H210*W94.5*D50 H210*W90*D50 含壓克力標示牌	8	553,000	(圖書組) 經費變更, 更改數量及規格。
0002-00	圖書館安全管理系統	1.入口 a.安裝型式:寬通道型數位自動對開閘門。 b.系統型式:對開閘門型機體:為鋁合金防干擾機架,防磁烤漆機體。 c.偵測器:採紅外線感應,防尾隨及安全裝置。 d.安全裝置:防夾及斷電自動開啟裝置。 e.通道寬度:最大寬度 90cm。 f.通道基座機體寬度:18cm±2cm g.鋁合金材質展翼閘門座 x2 基座尺寸: D115±5 cm, W20±2 cm, H95±10 cm h. 電源需求: AC110V、5A、60Hz 2.讀卡閱讀器 x2:可讀取非接觸式感應卡或條碼卡。 3.控制介面模組:RS232、TPC-IP 可連結伺服器,主機及管理統計軟體。 4.門禁伺服器 a.連接電腦及刷卡器,儲存辨識讀者資料及系統統計軟體。 b.俱有設定門禁管制之功能,並可隨軟體遙控安全系統及閘門組。 c.可儲存 600,000 筆讀者檔資料。 5.控制及統計用軟體 a.門禁出/入設定 b.讀者類別設定 c.讀者主檔維護 d.刷卡鐘設定 e.即時連線	1	700,000	0002-00	圖書館安全管理系統	1.鋁合金材質展翼閘門座 2.讀卡閱讀器 3.控制介面模組 4.無線遙控開關 5.門禁伺服器 6.控制及統計用軟體	1	900,000	經費變更, 更改數量。



		f.讀者在館查詢 g.日結作業及報表列印 h.系統維護								
0003-00	掃描機		1	23,900	0003-00	掃描機	1. 影像感應器 彩色 CCD*1 2. 掃描方式：鏡頭搖擺掃描，非傳統定點拍照 3. 掃描速度：3 秒/頁 4. 掃描尺寸：最大 A3 最小 25.4mm*25.4mm 5. 掃描書本厚度 對高 30mm 6. 連接介面 USB 3.0 7. 電力支援 110V to 220V 8. 名片照片偵測及分割功能 9. 書本中間頁緣拉平優化校正 10. 自動翻頁掃描 11. 強制補光裝置 12. 具中文辨識功能	1	23,900	經費縮減，改為第二優先購買。

資本門經費需求圖書館自動化設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
0001-00	中文圖書		1	350,000	0001-00	中文圖書		1	379,000	(圖書組) 經費變更, 更改數量
0002-00	錄影帶		1	472,153	0002-00	錄影帶		1	500,000	(圖書組) 經費變更, 更改數量
0003-00	西文圖書		1	95,000	0003-00	西文圖書		1	99,889	(圖書組) 經費變更, 更改數量。
0004-00	其他	電子書	1	300,000	0004-00	其他		1	300,000	(圖書組) 經費變更, 更改數量

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
					0001-00	筆記型電腦	Core i7 2.1GHz (Windows 作業系統) 記憶體：4GBx2 或 8GBx1，共 8GB 硬碟機：500GB SATA 7200RPM 硬碟 光碟機：DVD Super Multi 燒錄器 15 吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA (垂直配向) 面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(含以上)	2 台	69,000	(學務處) 它項設備急需採購，此項設備暫緩
0003-00	碎紙機	碎紙型式：極細粉碎狀碎紙機 碎紙寬度：2 mm x 15mm (±5%) 碎紙張數：14 張紙 (或 CD/信用卡一張) 紙桶容量：101 公升(±5%) 進紙口寬：310mm (±5%) 材質：塑膠金屬 重量：約 46 KG (±5%) 電壓：110V~120V/60Hz 馬力：1020W	2 台	51,800	0002-00	碎紙機	碎紙型式：極細粉碎狀碎紙機 碎紙寬度：2 mm x 15mm (±5%) 碎紙張數：14 張紙 (或 CD/信用卡一張) 紙桶容量：101 公升(±5%) 進紙口寬：310mm (±5%) 材質：塑膠金屬 重量：約 46 KG (±5%) 電壓：110V~120V/60Hz 馬力：1020W	2 台	51,800	變更優先序
0001-00	電動懸吊式籃架	矩型鋼管 80x40x3.0mm(±5%) 矩型鋼管 50x50x2.0mm(±5%) 角鐵 65x65x6.0mm(±5%) φ 89.1x4.5mm(±5%)TH 鋼管 φ 48.6x3.6 mm(±5%)TH 鋼管 φ 165 mmx3.0mm(±5%)TH 鋼管 100x50x7x5 mm(±5%)槽鐵 φ 48.6 mmx4.0mm(±5%)TH 鋼管 固定螺栓及螺絲 活扣 萬象滑車 電動捲揚機(組) 籃球板固定座 配電(自動控制) 籃球架組件烤漆 12 mm厚強化玻璃籃板及保護墊 籃框(含網) (含安裝及運送)	2 座	532,044	0003-00	電動懸吊式籃架	矩型鋼管 80x40x3.0mm(±5%) 矩型鋼管 50x50x2.0mm(±5%) 角鐵 65x65x6.0mm(±5%) φ 89.1x4.5mm(±5%)TH 鋼管 φ 48.6x3.6 mm(±5%)TH 鋼管 φ 165 mmx3.0mm(±5%)TH 鋼管 100x50x7x5 mm(±5%)槽鐵 φ 48.6 mmx4.0mm(±5%)TH 鋼管 固定螺栓及螺絲 活扣 萬象滑車 電動捲揚機(組) 籃球板固定座 配電(自動控制) 籃球架組件烤漆 12 mm厚強化玻璃籃板及保護墊 籃框(含網) (含安裝及運送)	2 座	540,000	變更購買金額 與優先序

0002-00	木吉他音箱	<p>櫥櫃設計:地毯覆蓋雙位反沖櫃</p> <p>頻道控制:Level, Treble (Ch 1&amp;2), Bass (Ch 1&amp;2), FX Level (Ch 1-4)</p> <p>頻道5通道:Ch 1:平衡XLR /非平衡線路, Ch 2:平衡XLR / Hi-Z 儀器, Ch 3和4:立體聲不平衡線路和 Ch 5: RCA 線路輸入。</p> <p>驅動程序1 x 定制設計的12喇叭和HF喇叭</p> <p>效果:帶反饋,時間和電平控制的板載數字延遲</p> <p>均衡:主5波段圖形均衡(±12dB)</p> <p>FX循環:是</p> <p>耳機插座:是帶電平控制</p>	1 顆	20,000	0005-00	木吉他音箱	<p>櫥櫃設計:地毯覆蓋雙位反沖櫃</p> <p>頻道控制:Level, Treble (Ch 1&amp;2), Bass (Ch 1&amp;2), FX Level (Ch 1-4)</p> <p>頻道5通道:Ch 1:平衡XLR /非平衡線路, Ch 2:平衡XLR / Hi-Z 儀器, Ch 3和4:立體聲不平衡線路和 Ch 5: RCA 線路輸入。</p> <p>驅動程序1 x 定制設計的12喇叭和HF喇叭</p> <p>效果:帶反饋,時間和電平控制的板載數字延遲</p> <p>均衡:主5波段圖形均衡(±12dB)</p> <p>FX循環:是</p> <p>耳機插座:是帶電平控制</p>	1 顆	20,000	變更優先序
0005-00	電木吉他	<p>面板:Sitka Spruce 單板斯特加雲杉木</p> <p>側、背板:桃花心木</p> <p>指板:Ebony 黑檀</p> <p>琴橋:Ebony 黑檀</p> <p>琴弦:Elixir Medium</p> <p>弦枕:NuBone</p> <p>弦鈕:Taylor 專利弦鈕</p>	1 把	23,000	0006-00	電木吉他	<p>面板:Sitka Spruce 單板斯特加雲杉木</p> <p>側、背板:桃花心木</p> <p>指板:Ebony 黑檀</p> <p>琴橋:Ebony 黑檀</p> <p>琴弦:Elixir Medium</p> <p>弦枕:NuBone</p> <p>弦鈕:Taylor 專利弦鈕</p>	1 把	23,000	變更優先序

資本門經費需求其他項目設備規格數量及明細變更對照表

變更後					變更前					
優先序	項目名稱	規格	數量	金額	優先序	項目名稱	規格	數量	金額	變更原因
					0001-00	課表管控	1. 遠端管理人操作介面可安裝 PC 2. 區域管理機 (1)CPU 處理器: Intel Atom E3826 1.46GHz, 1M L2 Cache (或同級品)。 (2) 記憶體: DDR3L 2GB 記憶體 (含以上)。 (3)LCD 觸控式顯示螢幕:8" 全採中文 LCD 解析度 800X600(含以上)。 (4)軟體功能 可與遠端主機定時執行時間同步設定。 3. 點為管理控制器 (1)內建 RS-485、-323 通信介面。 (2)內建 10/100MB RJ-45 網路介面。 (3)可設定 IP 位子。 (4)支援網路 DHCP 與 ICMP 功能。 4. 冷氣電源控制盤 (1)兩組 20A 2P110v/220v 主電源控制祭電器開關。 5. 系統擴充功能 (1)可與其他系統進行整合。 (2)未來可升級管理教室數量。	1	490,822	(環安中心) 因核定預算減少故本項不予採購
0001-00	監視系統	1. 24CH 數位錄影主機 2. 數位紅外線彩色攝影機 3. 4TB 硬碟 4. 攝影機支架	1	452,044	0002-00	監視系統	1. 24CH 數位錄影主機 2. 數位紅外線彩色攝影機 3. 4TB 硬碟 4. 攝影機支架	1	200,000	(環安中心) 依需求性調整優先序號及金額
0002-00	室內空品監測	1. GS010101/雲感應 IAQ 系列-溫濕度及二氧化碳監測(大型面板顯示) 通訊方式:網路主動傳輸及 USB 自動儲存。	1	100,000	0003-00	室內空品監測	2. GS010101/雲感應 IAQ 系列-溫濕度及二氧化碳監測(大型面板顯示) 通訊方式:網路主動傳輸及 USB 自動儲存。	1	50,000	(環安中心) 依需求性調整優先序號及金額

## 附件、二

### 內部專兼任稽核人員

1. 選任或組成機制（辦法）
2. 稽核人員名單（請註明服務系所／單位、職級、行政職務等資訊）
3. 稽核人員相關背景及專長說明（請條列簡要說明）

## (二) 內部專兼任稽核人員

### 1. 選任或組成機制(辦法)

(1)本校「**內部控制制度**」手冊第柒項「**內部稽核實施細則**」第三款「**作業說明**」之第(一)點「**內部稽核之組織**」之規定如下：

1. 依本校規模、業務情況、管理需要及其他有關法令之規定，於秘書室下設稽核組，置稽核組長一人，置稽核人員若干人。
2. 本校稽核人員由本校內部或外聘遴選操守公正、忠誠、具有相當學識經歷人員擔任。
3. 稽核單位依專業領域之考量，得臨時聘請校內外專家擔任協同稽核人員，以提升內部稽核之實質成效。
4. 委聘之稽核小組人員屬無給職，任期一年並得連任之，並不得兼任行政職。校外稽核小組人員得依學校規定發給出席費。
5. 本校稽核人員應秉持超然獨立之精神，以客觀公正之立場，確實執行其職務，並由稽核主管定期向董事會及監察人報告稽核業務。

(2)本校於 101-2 學年度 102. 6. 25 第 10 次行政會議以及 102. 7. 12 第 3 次校務會議通過「黎明技術學院**內部控制稽核委員會設置辦法**」修正相關條文，已排除校長、主任秘書擔任當然委員，同時依前次校務評鑑委員現場意見修改專長與更動等相關條款，以增加該委員會之獨立性、專業性、迴避原則與經驗累積，其條文第 3、4 條節錄如下：

第 3 條 本校內部控制稽核委員會(以下簡稱本委員會)，其組成與運作方式如下：

- 一、內控稽核委員 9 至 15 人(含稽核組長為當然委員兼任執行秘書，主席則由委員互相推選產生)。
- 二、其中至少 1 人應具備會計或財務相關學經歷，或曾任會計主管、出納主管等職務兩年以上者。
- 三、委員人選由各系推薦操守公正具有相當學識經歷者 1 至 2 人(現任教學與行政單位主管及本校整體發展獎勵補助經費專責小組委員不得入選)，並由校長圈選之。
- 四、委員應迴避參與採購之行政程序(不含申購)，或與自身職務有關之受稽核事項。
- 五、委員任期 1 年並得連任之；校內內控稽核委員屬無給職，校外內控稽核委員得依學校規定發給出席費。
- 六、為利於累積其稽核經驗及技巧，內控稽核委員每年至多更動三分之一。
- 七、稽核或會議期間，如遇必要得邀請相關業務一、二級主管或有關人員列席說明。

第 4 條 內控稽核委員資格如下：

- 一、曾經擔任一級主管，並對所稽核之業務作業規定、辦法、程序熟悉者。
- 二、未擔任過一級主管，但對所稽核之業務有專門研究者。
- 三、未擔任過一級主管，但曾經參與所稽核之業務研習或訓練，對稽核事項熟悉並取得證書者。
- 四、未擔任過一級主管，但具備會計或財務相關學經歷者。
- 五、其他經校長指定之專任教職員。

(3)依據103年08月21日103年度推動學校財團法人及所設立私立學校內部控制制度訪視委員之意見，應專精「內部稽核」與「內部控制」之職能分工；本校已於104年06月30日103學年度第2學期第9次行政會議通過「黎明技術學院**內部控制專案小組設置要點**」草案，設立內部控制制度修改之專責單位；同年7月9日103學年度第2學期第2次校務會議通過「黎明技術學院**內部控制制度**」修訂案，發動全體行政人員完成內控手冊之第一次大幅翻修；同時亦於104年8月25日104學年度第1學期第2次行政會議通過「黎明技術學院**內部稽核委員會設置辦法**」修訂案，已於104年12月15日104學年度第1學期第3次校務會議通過，將**內部控制稽核委員會**正名為**內部稽核委員會**，相關稽核委員之條文正名如下：

第3條 本校**內部稽核委員會**(以下簡稱本委員會)，其組成與運作方式如下：

- 一、**內部稽核委員**9至15人(含稽核組長為當然委員兼任執行秘書，主席則由委員互相推選產生)。
- 二、其中至少1人應具備會計或財務相關學經歷，或曾任會計主管、出納主管等職務兩年以上者。
- 三、委員人選由各系推薦操守公正具有相當學識經歷者1至2人(現任教學與行政單位主管及本校整體發展獎勵補助經費專責小組委員不得入選)，並由校長圈選之。
- 四、委員應迴避參與採購之行政程序(不含申購)，或與自身職務有關之受稽核事項。
- 五、委員任期1年並得連任之；校內**內部稽核委員**屬無給職，校外**內部稽核委員**得依學校規定發給出席費。
- 六、為利於累積其稽核經驗及技巧，**內部稽核委員**每年至多更動三分之一。
- 七、稽核或會議期間，如遇必要得邀請相關業務一、二級主管或有關人員列席說明。

第4條 **內部稽核委員**資格如下：

- 一、曾經擔任一級主管，並對所稽核之業務作業規定、辦法、程序熟悉者。
- 二、未擔任過一級主管，但對所稽核之業務有專門研究者。
- 三、未擔任過一級主管，但曾經參與所稽核之業務研習或訓練，對稽核事項熟悉並取得證書者。
- 四、未擔任過一級主管，但具備會計或財務相關學經歷者。
- 五、其他經校長指定之專任教職員。



## 2. 稽核人員名單

序號	姓名	服務系所/單位	職級	行政職務	委員會職稱
01	李文德	電機工程系	教授	無	稽核委員兼 委員會主席
02	楊吉仕	創意產品設計系	助理教授	秘書室稽核組組長 (二級主管)	執行秘書
03	徐臨嘉	時尚經營管理系	講師	無	稽核委員
04	蕭榆蓁	餐飲管理系	講師	無	稽核委員
05	陳金龍	創意產品設計系	副教授	無	稽核委員
06	黃正熙	創意產品設計系	助理教授	無	稽核委員
07	詹德勝	資訊科技系	副教授	無	稽核委員
08	呂理得	創意產品設計系	副教授	無	稽核委員
09	陳積德	數位多媒體系	助理教授	無	稽核委員
10	劉再峰	時尚經營管理系	講師	無	稽核委員
11	許哲嘉	餐飲管理系	講師	無	稽核委員
12	高小蓬	旅館管理系	副教授	無	稽核委員
13	許哲銓	資訊管理系	講師	無	稽核委員
14	簡志宏	企業管理系	講師	無	稽核委員
15	李憲銘	機械工程系	講師	無	稽核委員

## 3. 稽核人員相關背景及專長說明

### (1) 學歷與經歷

序號	職稱	姓名	系別	最高、次高學歷	行政經歷
01	稽核委員	李文德	電機系	1. 國立交通大學電子研究所博士 2. 國立交通大學電子研究所碩士	曾任總務長
02	執行秘書	楊吉仕	創設系	1. 長庚大學機械工程研究所博士 2. 國立中興大學機械工程研究所碩士	現任秘書室 稽核組組長
03	稽核委員	徐臨嘉	時經系	1. 國立台灣大學心理研究所碩士 2. 國立台灣大學心理系學士	曾任學輔中心主任
04	稽核委員	蕭榆蓁	餐管系	1. 舊金山大學英語教學碩士 2. 淡江大學日本語系學士	
05	稽核委員	陳金龍	創設系	1. 大同大學機械所博士 2. 中原大學機械所碩士	
06	稽核委員	黃正熙	創設系	1. 美國聖母大學航空機械所博士 2. 元智工學院機械工程系學士	曾任出納組長、系主任
07	稽核委員	詹德勝	資科系	1. 國立清華大學化學工程研究所博士 2. 國立清華大學化工系碩士	曾任系主任
08	稽核委員	呂理得	創設系	1. 大同大學材料工程研究所博士 2. 國立台灣工業技術學院碩士	曾任系主任
09	稽核委員	陳積德	數媒系	1. 中正理工學院國防科學研究所博士 2. 中正理工學院系統工程研究所碩士	
10	稽核委員	劉再峰	時經系	1. 台灣工業技術學院管理技術研究所碩士 2. 逢甲大學銀行保險學士	
11	稽核委員	許哲嘉	餐管系	1. 美國東密西根州立大學工業管理系碩士 2. 大葉大學工業工程系學士	
12	稽核委員	高小蓬	旅管系	1. 國立臺灣師範大學政治學研究所博士 2. 政治作戰學校政治研究所碩士	曾任技合長、學務長
13	稽核委員	許哲銓	資管系	1. 美國東密西根大學工程管理系碩士 2. 真理大學工業管理學系學士	(105-1學年度新聘)
14	稽核委員	簡志宏	企管系	1. 美國匹茲堡州立大學企業管理研究所碩士 2. 美國匹茲堡州立大學電子系學士	(105-1學年度新聘) 曾任會計主任

15	稽核委員	李憲銘	機械系	1. 美國Lawrence大學工業管理碩士 2. 輔仁大學體育系學士	(105-1學年度新聘) 曾任人事、會計主任
----	------	-----	-----	---------------------------------------	---------------------------

(2)稽核專長相關訓練

姓名	年度	活動名稱	種類	時數
01 李文德	100	100 學年度全國技專校院總務暨會計主管會議	研習	7
	101	100 學年度全國技專校院總務暨會計主管會議	研習	7
	101	「防水節能隔熱工程:材料、設計、施工、品質管理與驗收之實戰精析」研訓課程	研習	6
	101	101 學年度北區大專校院總務暨會計主管研習會	研習	10
	101	環保永續經營管理人才認證暨教師研討會	研習	16
	102	102 年學校環境教育人員認證研習	研習	24
	102	甲種勞工安全衛生業務主管	研習	6
	103	103 年度自辦研習活動---教師評鑑作業	研習	1
	103	103 學年度第 1 學期教職人員複合性防災教育訓練	研習	2
	103	期末全校導師會議---從校園法律與個資法談學權與申訴之法理與實務分析	研習	3
	103	103 年度自辦研習活動---103 學年度教師評鑑作業說明會	研習	2.5
	104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 103 學年度教師評鑑作業研習會	學術研討會	3
	104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 104 學年度教師職涯規劃研習會	研習	3
02 楊吉仕	100	學校財團法人及所設私立學校內部控制稽核人員研討會	學術研討會	6
	100	教師適用勞動三法對私立大專院校之影響研討會	學術研討會	6
	100	101 年度獎助私立技專校院整體發展經費資訊系統使用說明會	學術研討會	6
	100	學校內控制度實務研習班台北場	研習	12
	100	「私立大專校院內控制度之建立與運作」研討會	學術研討會	6
	101	101 年度自辦研習活動：內部控制業務研習營	學術研討會	3
	101	101 年度學校財團法人所設私立學校內部稽核研討會	學術研討會	12
	101	101 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會	學術研討會	6
	101	教育部認可制評鑑制度研討會	學術研討會	6
	101	教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用績效觀摩會	學術研討會	6
	102	教育部「102 年度推動學校財團法人及所設私立學校內部控制經驗交流研討會」	學術研討會	6
	102	102 學年度第 1 學期理工系所實驗室危機災害與處理	研習	2
	103	103 年度自辦研習-103 學年度教師評鑑作業說明會	研習	2.5
	103	103 年度自辦研習活動-勞基法宣導研習會	研習	3
	103	103 年度自辦研習活動-內部控制業務研習會	研習	3
	103	103 年度自辦研習-公教人員保險法修正案暨實務作業研習會	研習	2
	104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 103 學年度教師評鑑作業研習會 (二)	研習	3
	104	學校內控稽核專題研討	研習	16
	104	104 年度推動學校財團法人及所設立學校內部控制制度經驗交流研討會	研習	5
104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 103 學年度教師評鑑作業研習會	研習	3	
03 徐臨嘉	100	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效研習會	研習	2
	100	100 年度教師自辦研習活動-防災教育於學校實務操作策略	研習	2
	101	101 年度自辦研習活動-教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效研習會	研習	3
	102	期末全校導師知能研習如何增進學生品德教育與有效性輔導	研習	2
	103	102 學年度第二學期期中全校導師知能研習暨導師會議:服務學習經驗分享	研習	1.5
	103	102 學年度第二學期期末全校導師知能研習:大專校院校園自殺防治	研習	1.5
	103	103 學年度第一學期期末全校導師知能研習:特殊教育在大專-身心障礙學生的權益與支持系統	研習	1.5
	104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 103 學年度教師評鑑作業研習會	研習	3
04 蕭	100	教師自辦研習活動 教育部私立技專校院整體發展補助經費之支用與運用成效研習會	研習	2
	100	教師自辦研習活動-- 防災教育於學校實務操作策略	研習	2
	101	個人資料保護法	學術研討會	3

榆 萼	101	商務菁英經營管理人才認證暨教師研討會	學術研討會	16
	101	INFO Information Technology Company Limited Hospitality Human Resource Management Administrator Certification	研習	16
	101	101 年度技專校院教師赴公民營機構實務研習-電腦會計實務研習	研習	16
	103	103 年度自辦研習活動-整體發展獎補助經常門經費之支用與運用	研習	1
	103	102 學年度第 2 學期期中全校導師知能研習：服務學習經驗分享	研習	1.5
	103	103 年度自辦研習活動-103 學年度教師評鑑說明會	研習	2.5
	104	翻轉習俗 打造性別平等新文化	研習	2
	104	圖書館利用研習	研習	2
05 陳 金 龍	100	100 年度勞工教育講座-勞工保險法令與實務宣導	研習	2
	100	技職教育核心能力與課程地圖成果觀摩研討會	研習	5
	100	高關懷個案自我傷害防治研習會	研習	8
	100	著作權面面觀	研習	3
	101	預防犯罪宣導	研習	2
	101	內部控管業務研習會	研習	3
	101	個人資料保護法	研習	3
	101	101 年度自辦研習活動-教育部私立技專校院整體發展補助經費之支用與運用成效研習會	研習	3
	102	實驗室安全講習	學術研討會	2
	102	提升自我效能-談教師自我照護	研習	2
102	如何增進學生品格教育及有效性輔導	學術研討會	2	
104	認識身心障礙就業	研習	1.5	
104	自殺防治守門人培訓研習	研習	2	
06 黃 正 熙	100	技職教育核心能力與課程地圖成果觀摩研討會	研習	5
	100	2011 創意教學與研究成果學術研討會	學術研討會	4
	100	2012 創意教學與研究成果研討會	學術研討會	8
	101	節能創新產品設計研習營	研習	24
	101	2012 年專利發明展暨經驗分享研討會	學術研討會	16
	101	2012 創意教學與研究成果研討會	學術研討會	8
	103	103 創新與創業種子師資研習	研習	12
07 詹 德 勝	101	101 年度專題講座--個人資料保護法	研習	3
	101	101 學年度第 1 學期--期初全校導師知能研習暨導師會議：預防犯罪宣導	研習	2
	101	101 學年度第一學期--行政人員消防教育訓練	研習	2
	101	100 學年度第 2 學期--輔導知能研習(從釋 684 談學生權利與申訴制度)	研習	2
	101	101 年度自辦研習活動--100 學年度教師評鑑作業研習會	研習	2
	101	101 年度自辦研習-教育部私立技專校院整體發展獎補助經費支用與運用成效研習會	研習	3
	101	101 年度自辦研習活動--公文寫作研習	研習	3
	103	103 學年度第一學期期末全校導師會議暨輔導知能研習-特殊教育在大專身心障礙學生的權益與支持系統	研習	1.5
103	102 學年度第 2 學期期初全校導師會議暨輔導知能研習	研習	3	
08 呂 理 得	100	技職教育核心能力與課程地圖成果觀摩研討會	研習	5
	100	優質技職教育核心能力訂定之經驗分享座談會	研習	5
	100	網路犯罪與成癮個案輔導研討會	研習	8
	103	創新創作研習營	研習	16
	104	創新創業工作坊--文化創意創業實務研習	研習	32
09 陳 積 德	100	教師自辦研習活動-教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效研習會	研習	2
	100	教師自辦研習活動-防災教育於學校實務操作策略	研習	2
	100	教育部技專校院工業類實務課程研發及試辦計畫-電腦繪圖三_MAYA 及其應用研習-中階研習課程	研習	16
	101	教師評鑑作業研習	學術研討會	2
	101	圖書館 CEPS 中文電子期刊資料庫暨平臺服務教育訓練	研習	2
	101	一零一學年度第一學期導師會議暨知能研習：預防犯罪宣導	學術研討會	2
	101	期中導師知能研習	研習	2
	101	自辦研習活動-教育部私立技專校院整體發展獎補助經費支用應用成效研習會	學術研討會	2
	101	咨商輔導專業研習	學術研討會	20
	102	社團指導老師暨社團幹部研習	研習	4
102	101 學年度第二學期 實驗室安全講習	研習	2	
103	從法制教育談校園性平等	研習	8	

	103	敏捷專案管理課程	研習	21
	104	104 學年第一學期社團指導老師研習營	研習	4
10 劉再峰	101	100 學年度第二學期輔導知能研習：從釋 684 談學生權利與申訴制度	研習	2
	101	100 學年度第 2 學期期末導師特教輔導知能研習：陪伴學障生成長飛翔	研習	2
	101	101 學年度第一學期行政人員消防教育訓練	研習	2
	101	101 學年度第 1 學期期初全校導師知能研習暨導師會議：預防犯罪宣導	研習	2
	101	商務菁英經營管理人材認證暨教師研討會	學術研討會	16
	102	102 學年度第 1 學期環安中心辦理系所實驗室危機災害與處理	研習	2
	103	103 年度醒吾高中商業經營與職場體驗營	研習	16
	103	期初全校導師會議暨輔導知能研習從校園法律與個資法談學權與申訴之法理與實務分析	研習	3
	103	103 年度自辦研習活動教師評鑑作業說明會	研習	1
	103	103 年度自辦研習活動-整體發展獎補助經常門經費之支用與運用	學術研討會	1
	103	103 年度自辦研習活動內部控制業務研習會	學術研討會	3
	104	門市服務管理教學策略研習	研習	4
	104	教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與運用成效暨 103 學年度教師評鑑作業研習會	研習	3
	11 許哲嘉	102	大專校院生涯輔導人員專業知能培訓	研習
103		就業服務乙級技術士考照輔導專班	研習	28
103		專業顧客服務 CGSP 國際認證種子教師研習營	研習	56
12 高小蓬	102	社團幹部研習	研習	16
	102	102 年度北二區大專校院第二次全體學務長會議	研習	6
	102	社團指導老師暨社團幹部研習	研習	4
	103	103 年全國大專校院學生事務長研討會	研習	16
	103	從法治教育觀點探討校園性平問題	研習	8
	104	103 年度自辦研習活動 教育部私立技專校院整體發展獎補助經費之支用與應用成效暨 103 年度教師評鑑作業研習會	研習	3
	104	103 學年度第 2 學期 資源教室期中學習需求評估暨特教輔導知能研習-認識身心障礙者就業	研習	1.5
13 許哲銓	102	104 年度自辦研習活動 翻轉習俗-打造性別平等新文化	研習	2
	102	EEC 雲端服務規劃教師研習會	研習	12
	102	「雲端技術及網路服務」專業認證教師研習會	研習	8
	103	BAP 國際證照教師教育訓練研習	研習	8
14 簡志宏	104	期初全校導師會議暨輔導知能研習	研習	2
	102	102 學年度第 1 學期 環安中心辦理系所實驗室危機災害與處理	學術研討會	2
	103	103 年度自辦研習活動-內部控制業務研習會	研習	3
	103	103 公教人員保險法修正案暨實務作業研習	研習	2
	103	103 年度自辦研習活動-整體發展獎補助經常門經費之支用與運用	研習	1
	103	103 學年度教師評鑑作業說明會	研習	2.5
	103	103-1 期末全校導師會議暨輔導知能研習特殊教育在大專-身心障礙學生的權益與支持系統	研習	1.5
	103	102-2 期初全校導師會議暨輔導知能研習從校園法律與個資法談學權與申訴之法理與實務分析	研習	3
	104	103 年度自辦研習活動-整體發展獎補助經常門經費之支用與運用	研習	1
	104	獎補助經費之支用與運用成效暨教師評鑑作業研習會	研習	3
15 李憲銘	104	門市服務管理教學與策略研習會	研習	4
	102	教職人員消防教育訓練	研習	2
	103	103 學年度教師評鑑作業研習會	研習	2.5
	103	教職人員消防教育訓練	研習	2.5
	104	獎補助經費之支用與運用成效暨教師評鑑作業研習會	研習	3
	104	自辦研習活動 翻轉習俗 打造性別平等新文化	研習	2
	104	認識身心障礙者就業	學術研討會	1.5

### 附件三

獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請提供目前最新適用版本）

- (一)、經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法
- (二)、請採購規定及作業流程
- (三)、內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄  
之作業規範

## (一)、經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

本校經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法分述如下

1. 黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法
2. 黎明技術學院提昇教師素質改進教學類施行細則
3. 黎明技術學院提昇教師素質研究類施行細則
4. 黎明技術學院提昇教師素質研習類施行細則
5. 黎明技術學院提昇教師素質進修類施行細則
6. 黎明技術學院提昇教師素質升等送審類施行細則
7. 黎明技術學院提昇行政人員素質經費處理辦法
8. 黎明技術學院提昇學生事務與輔導工作經費處理辦法
9. 黎明技術學院補助教師專題研究辦法
10. 黎明技術學院職員進修辦法

# 黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法

(90.03.20)89 學年度第 2 學期第 2 次校教評會通過  
(92.02.27)91 學年度第 2 學期第 1 次校教評會通過  
(93.02.05)92 學年度第 2 學期第 1 次校教評會通過  
(93.11.25)93 學年度第 1 學期第 4 次校教評會通過  
(94.03.08)93 學年度第 2 學期第 1 次校教評會通過  
(95.09.12)95 學年度第 1 學期第 1 次校教評會通過  
(95.10.26)95 學年度第 1 學期第 2 次校教評會通過  
(96.05.14)95 學年度第 2 學期第 3 次校教評會通過  
(96.05.23)95 學年度第 2 學期第 4 次校教評會通過  
(96.09.11)96 學年度第 1 學期第 1 次校教評會通過  
(97.03.25)96 學年度第 2 學期第 4 次校教評會通過  
(97.10.08)97 學年度第 1 學期第 4 次校教評會通過  
(97.12.25)97 學年度第 1 學期第 6 次校教評會通過  
(98.10.14)98 學年度第 1 學期第 2 次校教評會通過  
(99.03.24)98 學年度第 2 學期第 2 次校教評會通過  
(99.05.25)98 學年度第 2 學期第 4 次校教評會通過  
(99.06.18)98 學年度第 2 學期第 5 次校教評會通過  
(99.08.23)99 學年度第 1 學期第 1 次校教評會通過  
(99.09.27)99 學年度第 1 學期第 3 次校教評會通過  
(99.11.24)99 學年度第 1 學期第 5 次校教評會通過  
(99.12.15)99 學年度第 1 學期第 6 次校教評會通過  
(100.03.23)99 學年度第 2 學期第 2 次校教評會通過  
(101.03.01)100 學年度第 2 學期第 2 次校教評會通過  
(101.03.22)100 學年度第 2 學期第 3 次校教評會通過  
(102.12.30)102 學年度第 1 學期第 4 次校教評會通過  
(103.02.21)102 學年度第 2 學期第 1 次校教評會通過  
(103.06.11)102 學年度第 2 學期第 6 次校教評會通過  
(103.12.22)103 學年度第 1 學期第 5 次校教評會通過  
(104.01.27)103 學年度第 1 學期第 7 次校教評會通過  
(104.12.16)104 學年度第 1 學期第 4 次校教評會通過  
(105.11.30)105 學年度第 1 學期第 5 次校教評會通過

第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，加強教學、學術研究及鼓勵教師進修等，依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 經費來源由教育部獎勵補助私立技專校院整體發展之經常門經費中，提撥供教師經所屬教學單位系級教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)審定符合其所服務學科之教學研究特色與定位之研究成果獎勵補助，並分為(1)進修、(2)研習、(3)研究、(4)升等送審、(5)推動實務教學、(6)製作教具與(7)編纂教材等類別。其中，推動實務教學、製作教具、編纂教材等三類，因其相關性，以下簡稱改進教學類。各類申請案中，進修類有優先受獎勵補助之權。

本經費之獎勵補助對象以本校專任教師(含專任專案教師)且獲獎勵補助之當年度全年在職者(當年度退休者除外)為限。

- 第 3 條 教師申請獎勵補助經費之案件，依前條窒礙難分時，得由校級教師評審委員會(以下簡稱校級教評會)參酌案件性質或委託單位之組織性質，逕行裁定之。
- 第 4 條 教師全年度申請本辦法之獎補助金額，每人上限為新台幣6萬元整為原則，有下列情形者除外，說明如下：
- 一、本校研究發展處(以下簡稱研發處)得依照當年度教師評鑑研究類之主項分數排序，屬前16名且達100分以上之教師，以專案簽核，經校級教評會通過，得以研究成績之排序酌予提高獎助金額(上限至新台幣8萬元整)，所提高之獎助金額申請範圍適用於第2條所述之所有補助項目。
  - 二、經本校研發處依照本辦法及本校補助教師專題研究辦法規定核定通過之校內研究案，得另予核發獎勵補助款，其上限及金額依本校補助教師專題研究辦法規定核發。
  - 三、教師申請各項獎勵補助案件，經辦理外審後，其所需之審查費用，不列入教師個人補助金額上限之計算。
- 第 5 條 教師申請各項獎勵補助案件，由各級教評會本公平、公正、公開之原則審理，並將審議結果公布於本校網站；各教師接受獎勵補助案件之成果(研究成果、著作、改進教學成果等)，應上網公布並留存本校圖書資訊中心，供各界查閱，若涉及違反著作權法或相關法令者，由當事人自負法律責任；未依規定時間內繳交成果報告或未完成圖書資訊中心檔案上傳之案件，經查證屬實及校級教評會議審議通過，該案件不予獎勵補助，並依本辦法第9條相關規定辦理。
- 第 6 條 本辦法各項獎勵補助經費之內容、範圍及標準，與相關程序及表件，由研發處會同相關行政單位另訂施行細則。依下列說明辦理：
- 一、進修類：依本校「提昇教師素質進修類施行細則」相關規定辦理。
  - 二、研習類：依本校「提昇教師素質研習類施行細則」相關規定辦理。
  - 三、研究類：依本校「提昇教師素質研究類施行細則」相關規定辦理。
  - 四、升等送審類：依本校「提昇教師素質升等送審類施行細則」相關規定辦理。
  - 五、改進教學類：依本校「提昇教師素質改進教學類施行細則」相關規定辦理。
- 第 7 條 本校提昇教師素質經費相關業務，依權責單位分工如下：
- 一、人事室：辦理有關教師進修、升等審查等獎勵補助類別業務。
  - 二、研發處：辦理有關教師研習、研究等獎勵補助款類別、經常門經費與作業期程之規劃及各類案件最終彙整等相關業務。
  - 三、教務處：辦理有關教師推動實務教學、製作教具、編纂教材等改進教學類獎勵補助類別業務。
- 第 8 條 依本辦法提出獎勵補助案申請者，應本誠信原則，親筆填寫切結書(如附表1)，並載明申請人之姓名、所屬系(科)、職級、日期、案名、作者人數、申請獎勵補助金額及下列保證事項：
- 一、各項資料經本人確實查證，所提供之文件無偽造、虛報、違法及登載不實等情事。
  - 二、無以同一案件重複申請之情事。
  - 三、無冒用、抄襲、剽竊他人發表之文獻或創作之情事。



四、無違反學術倫理、智慧財產權及相關法令之舞弊情事。

五、申請案件為數人合著者，已另行檢附經其他合著人證明本人參與部分書面說明及其他合著人放棄教育部獎補助申請之切結書(如附表2)。

六、所提之成果報告願與黎明技術學院共享。

第 9 條 凡違反本辦法相關規定經查證屬實者，除應即返還所領之全部獎勵補助款項外，並由各級教評會視情節之輕重審議，若有涉及法律責任時，另依相關規定辦理。

個人之校內處分情形如下：

一、未依規定時間內繳交成果報告或未完成圖書資訊中心檔案上傳者，停權1年。

二、未依規定時間內發表應發表之研究案件成果者，停權2年。

三、其他違反相關規定情事者，停權3至5年。

第 10 條 各級教評會依第9條之規定行使審議權時，應遵守下列規定：

一、審議前：

(一)應通知被舉發之當事人親自到場說明。未為通知者，其處分無效。

(二)通知可以書面、電話、口頭等方式為之，但以傳達到當事人本人為限。

二、審議後：

(一)處分結果應作成記錄，並於10日內以書面通知被處分人。

(二)被處分人有不服校教評會之確定處分者，得於收到書面通知後10日內提起申訴；其程序依本校教師申訴辦法之規定。逾10日未提起者，視為同意，不得再申訴。

第 11 條 本辦法採配點方式計算項目之獎勵金以每1點新台幣2,000元整為原則，且所列所有項目相關經費均須視當年度獎勵補助款經常門總經費之情形辦理，並得經校級教評會同意後依當年度獎勵補助款實際核撥金額調整之。

第 12 條 若當年度之獎勵補助款經彙整後有餘額時，研發處得公告受理第2梯次之各類案件申請，申請程序日期由研發處另行公告，各類案件申請方式均依上述之規定辦理。

第 13 條 本辦法經校級教評會審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

黎明技術學院教師\_\_\_\_\_年度申請教育部獎補助款獎助案件切結書

所屬系(科)別		姓名		職級	
案件類別	申請年度：_____年度 <input type="checkbox"/> 進修類 <input type="checkbox"/> 研習類 <input type="checkbox"/> 研究類 <input type="checkbox"/> 推動實務教學類 <input type="checkbox"/> 製作教具類 <input type="checkbox"/> 編纂教材類 ※研習類案件由各審核單位視必要情形要求教師填寫				
案件名稱					
作者人數	<input type="checkbox"/> 僅申請人 1 人 <input type="checkbox"/> 為數人合著，另行檢附經其他合著人證明本人參與部分書面說明及其他合著人放棄申請教育部獎補助申請之切結書。				
申請獎補助金額 (本欄由研發處於核定後填入)	共計新台幣 _____ 萬 _____ 仟 _____ 佰 _____ 拾 _____ 元整。				

本人依相關規定，申請教育部提昇教師素質經費獎補助款，並保證下列事項：

- 一、各項資料經本人確實查證，所提供之文件無偽造、虛報、違法及登載不實等情事。
- 二、無以同一案件重複申請之情事。
- 三、無冒用、抄襲、剽竊他人發表之文獻或創作之情事。
- 四、無違反學術倫理、智慧財產權及相關法令之舞弊情事。
- 五、申請案件為數人合著者，已另行檢附經其他合著人證明本人參與部分書面說明及其他合著人放棄教育部獎補助申請之切結書。
- 六、所提之成果報告願與黎明技術學院共享。

立切結書人：

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

辦法附表 2

黎明技術學院教師\_\_\_\_\_年度申請教育部獎補助款合著人證明切結書

所屬系(科)別		姓名		職級	
案件類別	申請年度：_____年度 <input type="checkbox"/> 進修類 <input type="checkbox"/> 研習類 <input type="checkbox"/> 研究類 <input type="checkbox"/> 推動實務教學類 <input type="checkbox"/> 製作教具類 <input type="checkbox"/> 編纂教材類 ※研習類案件由各審核單位視必要情形要求教師填寫				
案件名稱					
申請人完成部分或貢獻(請詳列) %					
合著人放棄申請親自簽名欄 ※含共同研究人或共同指導人或專利共同創作人	合著之案件，僅可 1 人提出申請教育部獎補助款，其他合著人同意放棄以該著作申請之權利。				
	簽名處		簽名處		
	簽名處		簽名處		
	簽名處		簽名處		
	簽名處		簽名處		
	簽名處		簽名處		

# 黎明技術學院提昇教師素質改進教學類施行細則

(105.12.13)105 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，獎勵教師改進教學品質，依據「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」第6條之規定，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質改進教學類施行細則」(以下簡稱本細則)。
- 第 2 條 本校提昇教師素質改進教學類(含推動實務教學、製作教具、編纂教材等三類)相關業務，權責單位為教務處。
- 第 3 條 獎勵補助項目：
- 一、申請年度開始起計3年內所開授的授課科目之改進教學類計畫，內容需涵蓋開課課程1/3學期以上之授課進度使用，分三類說明如下：
- (一)推動實務教學類：
1. 教師提供授課內容具體可行且符合現行業界實務，可提昇教學品質並增加學習成效者。
  2. 教法之提出需以計畫書形式為之，內容包括該課程之既有授課方式、業界實務、改進教學的實務內容、評量的方法及學習成效的指標。
  3. 教師之申請案件辦理外審時，所需之審查費用。
- (二)製作教具類：
1. 教師自行製作有助於增加學生對該課程理解並可供操作及實習之儀具或裝備屬之。
  2. 教師之申請案件辦理外審時，所需之審查費用。
- (三)編纂教材類：
1. 教師自行製作協助提昇教學品質之教學資源者。
  2. 該資源包括教案、授課媒體、評量方法及練習題。
  3. 成果需於該系(中心)網站上提供學生下載，並應繳交成果報告。
  4. 教師之申請案件辦理外審時，所需之審查費用。
- 二、教師指導學生之推動實務教學，教師領有政府相關計畫補助費用者，不得重覆申請，說明如下：
- (一)指導學生專業實務競賽獲獎。
- (二)輔導學生校外實習課程卓有成效。
- (三)指導學生實務專題校外公開發表並有商品化或創業成效。
- 第 4 條 本改進教學類計畫申請案，教師申請案件全年度以1案為原則，且前一年度評鑑教學類之分數需達75分以上者始得提出；惟評鑑教學類之分數排序屬前16名且達90分以上之教師(依教務處公告為準)，全年申請案件以3案為限。
- 第 5 條 獎勵補助內容：獎勵補助費。
- 第 6 條 獎勵補助範圍及標準：
- 一、教師改進教學類計畫，經由各級教評會依審查結果審定為優良者，採配點方式給予獎勵。

二、教師指導學生之推動實務教學，以受理申請時前1年度內指導學生之成果為限，採配點方式計算，配點方式如(附表1)。

第 7 條 申請時間：依研發處公告期程受理。

第 8 條 申請方式：教師依申請類別填報「推動實務教學類經費申請審核表」(附表2)、「製作教具類經費申請審核表」(附表3)、「編纂教材類經費申請審核表」(附表4)、切結書等相關表冊及資料，完成「改進教學類計畫申請書」(附表5)一式三分，送交各教學單位，彙整受理案件後，填報「改進教學類彙總表」(附表6)，送交本校教務處，進行審查作業。。

第 9 條 審核程序：

一、教師改進教學類計畫：採初審及複審二階段進行，依下列說明辦理：

(一)初審：由教務處進行資料格式審查、教師資格審查、計畫類型審查。

(二)複審：教務處處彙整初審結果後，辦理校外審查作業，說明如下：

1. 審查委員由教務處提供參考名單，陳請校長圈選。

2. 送審作業由教務處統一辦理，每位外審委員之審查費用依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」按件計酬，中文每件690元；外文每件1040元，由年度獎勵補助款支付。

3. 教務處彙整及外審查結果後，將查核結果送交回各教學單位。

(三)各教學單位彙整並填報「改進教學類彙總表」(附表6)(註記外審結果為通過或未通過)，並經所屬系級教評會議審議，並做成會議紀錄後將相關資料送交回研發處。

(四)研發處彙整後提校級教評會議審議，審議結果經專責會議通過後並陳請校長核定，依核定結果核給獎勵補助款項。

(五)申請案件，依所有評審平均成績四捨五入至整數位之結果為獎助標準，採配點方式給予獎勵，說明如下：

1. 70分至79分者：6點。

2. 80分至89分者：12點。

3. 90分以上者：16點。

二、教師指導學生之推動實務教學類：由教務處逕行資料複審，內容正確且佐證附件齊備者給予通過。

第 10 條 獲獎助者義務：

一、接受獎助者需將具體成果保存於所屬科系辦公室，並擇適當者收錄於圖書資訊中心圖書資源組。

二、接受獎助者有義務參加學校所舉辦之教學觀摹活動，並分享其教學經驗。

三、獲獎助之作品在徵得獲獎助者的同意下得無償供其他開設同樣課程老師使用。

四、教材應符合著作權法之規定，若發現違反者，校方保留追回獎助金之權利。

第 11 條 本細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

## 黎明技術學院 年度教師指導學生推動實務教學獎勵評量表

※填表說明：

填表日期： 年 月 日

一、以前1年度內指導學生之成果為限，即 年1月1日至 年12月31日所完成之指導學生成果。

二、請按本表項目申請，編號項目請填”1”、”2”或”3”，將所有所需附件依序裝訂於本評量表後面。多人共同之指導成果，只能1案1人申請，須簽具合著切結書，且不得重覆申請。

姓名	單位	級職	到職日	年月日		
編號	研究內容		每案點數	附件佐證資料		
1	<b>競賽獲獎</b> 1. 國際性：不含大陸、港澳地區須至少三個國家參與競賽。 2. 全國性：應由中央主管機關主辦或協辦之全國專業技(藝)能競賽。	1. 第一名 2. 第二名 3. 第三名 4. 其它名次 1. 第一名 2. 第二名 3. 第三名 4. 其它名次	20 15 10 5 10 6 3 1	<input type="checkbox"/> 獎狀 <input type="checkbox"/> 競賽簡章與資料 <input type="checkbox"/> 指導證明(或教學單位主管證明教師確實指導學生文件) <input type="checkbox"/> 指導內容(時間、人、事、地、物、方法) <input type="checkbox"/> 學生參賽心得(附相片) <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書(選擇性)		
※成果報告繳交內容：獎狀、競賽簡章與資料、指導證明、指導內容、學生參賽心得。 ※每一競賽，以一案備齊資料，請加總該案所得名次點數。						
2	<b>指導學生實務專題校外公開發表</b>	1. 商品化/每組學生(2人以上) 2. 商品化/個人創作 2. 技術移轉/每萬元 3. 創業成效/每創業公司 4. 創業成效/每創業團隊 5. 營業額/每萬元	5 3 1 30 5 1	<input type="checkbox"/> 活動簡章(媒合會、記者會、展覽...) <input type="checkbox"/> 指導證明(或教學單位主管證明教師確實指導學生文件) <input type="checkbox"/> 指導內容(時間、人、事、地、物、方法) <input type="checkbox"/> 商品化內容(技術與成果內容(附6張相片說明)、專利說明、技術移轉合約書等等) (擇一) <input type="checkbox"/> 創業內容(創業團隊、創業與成果說明(附6張相片說明)、等等) (擇一) <input type="checkbox"/> 學生公開發表報告(含內容與相片) <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書(選擇性)		
※成果報告繳交內容：活動簡章、指導證明、指導內容、(商品化內容)、(創業內容)、學生公開發表報告。( )資料選擇性加入 ※每案點數依實際發生事實加總計算。例：商品化含技轉5萬，該案點數為5+5=10						
3	<b>輔導學生校外實習課程卓有成效</b>	企業/每家 校外實習課程通過數/每人	5 1	<input type="checkbox"/> 校外實習課程通過成績證明 <input type="checkbox"/> 企業實習合約書 <input type="checkbox"/> 教師輔導訪視資料(含相片) <input type="checkbox"/> 實習內容(實習公司簡介、業家專家簡介、提昇學生實務能力成效等等) <input type="checkbox"/> 學生對校外實習滿意度調查表 <input type="checkbox"/> 實習機構問卷調查表 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書(選擇性)		
※成果報告繳交內容：校外實習課程通過成績證明、企業實習合約書、教師輔導訪視資料、實習內容、學生對校外實習滿意度調查表、實習機構問卷調查表 ※每案點數依實際發生事實加總計算。例：輔導2學生至企業實習：該案點數為5+2x1=7						
編號(請自填)	研究案資料庫編號或研究案編號(請自填)	是否具有合著切結書	佐證資料附件是否完備	附件佐證資料	申請點數	備註
例 1-2-1(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	10 點	
例 2-1(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	5 點	
例 2-4(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	5 點	
例 3(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	7 點	
評量結果	申請者自評 上述填報內容，確經本人查證且所提供與登載之各項資料均屬實。 共計 點。 (簽章)		資料審評<教務處> 點 元 (簽章)		初核<系教評會> 點 元 (會議日期)	

黎明技術學院 年度提昇教師素質【推動實務教學】經費申請審核表

申請人		申請日期		年 月 日	執行清冊 序 號	___5□□□
系 別		職 級			到 職 日	年 月
申請項目		<input type="checkbox"/> 1. 推動實務教學類計畫 <input type="checkbox"/> 2. 教師指導學生之推動實務教學類 <input type="checkbox"/> 2.1 指導學生專業實務競賽獲獎、 <input type="checkbox"/> 2.2 輔導學生校外實習課程卓有成效、 <input type="checkbox"/> 2.3 指導學生實務專題校外公開發表並有商品化或創業成效 ※一案請以一張申請表填寫				
名 稱		計 畫 期 間				
		教 師 指 導 學 生 點 數		計 _____ 點。		
申請人		(簽章)		系 主 任	(簽章)	
教務處審查作業				系教評會議審議		
審 核 項 目	初 審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____		會 議 次 別	學年度第 學期第 次	
	複 審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____		會 議 日 期	年 月 日 時 分	
審 核 結 果		獎勵補助點數：計 _____ 點		會 議 結 果	<input type="checkbox"/> 符合教學單位研究特色與定位之研究成果，予以通過。 獎勵補助點數：計 _____ 點。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____	
教 務 處 承 辦 人 員		(簽章)		校教評會議審議		
教 務 長		(簽章)		會 議 次 別	學年度第 學期第 次	
附 件 資 料		<input type="checkbox"/> 推動實務教學類計畫書 <input type="checkbox"/> 教師指導學生推動實務教學獎勵評量表 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件切結書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件合著人證明切結書 <input type="checkbox"/> 改進教學類彙總表 <input type="checkbox"/> 系級教評會議紀錄		會 議 日 期	年 月 日 時 分	
				會 議 結 果	<input type="checkbox"/> 通過。 1. 獎勵補助金額：NT\$ _____ 元。 2. 計 _____ 點。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____	
				研 發 處 承 辦 人 員	(簽章)	

黎明技術學院 年度提昇教師素質【製作教具】經費申請審核表

申請人		申請日期	年 月 日	執行清冊 序 號	6□□□
系 別		職 級		到 職 日	年 月
計畫名稱			計畫期間		
申請人			系 主 任		
			(簽章)		
			(簽章)		
<b>教務處審查作業</b>			<b>系教評會議審議</b>		
審核項目	初 審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____		會議次別	學年度第 學期第 次
	複 審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____		會議日期	年 月 日 時 分
審核結果			獎勵補助點數：計 _____ 點		
教務處承辦人員			(簽章)		
教務長			(簽章)		
附件資料			<input type="checkbox"/> 製作教具類計畫書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件切結書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件合著人證明切結書 <input type="checkbox"/> 改進教學類彙總表 <input type="checkbox"/> 系級教評會議紀錄		
			<input type="checkbox"/> 通過。 獎勵補助金額：NT\$_____。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____		
			研發處承辦人員		
			(簽章)		



黎明技術學院 年度提昇教師素質【編纂教材】經費申請審核表

申請人		申請日期	年月日	執行清冊 序 號	7□□□
系 別		職 級		到 職 日	年 月
計畫名稱			計畫期間		
申請人			系 主 任		
			(簽章)		
			(簽章)		
<b>教務處審查作業</b>			<b>系教評會議審議</b>		
審核項目	初審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____	會議次別	學年度第 學期第 次	
	複審	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____	會議日期	年 月 日 時 分	
			會議結果	<input type="checkbox"/> 符合教學單位研究特色與定位之研究成果，予以通過。 獎勵補助點數：計 _____ 點。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____	
				學年度第 學期第 次	
審核結果	獎勵補助點數：計 _____ 點		<b>校級教評會審議</b>		
教務處承辦人員			會議次別	學年度第 學期第 次	
	(簽章)				
教務長			會議日期	年 月 日 時	
	(簽章)				
附件資料	<input type="checkbox"/> 編纂教材類計畫書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件切結書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件合著人證明切結書 <input type="checkbox"/> 改進教學類彙總表 <input type="checkbox"/> 系級教評會議紀錄		會議結果	<input type="checkbox"/> 通過。 獎勵補助金額：NT\$ _____ 元。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____	
			研發處承辦人員		
				(簽章)	

一、基本資料

申請編號

(教務處填寫)

類別 (請擇一勾選☑)		<input type="checkbox"/> 推動實務教學類 <input type="checkbox"/> 製作教具類 <input type="checkbox"/> 編纂教材類 ※本改進教學類計畫申請案，教師申請案件全年度以 1 案為原則；惟評鑑教學類之分數排序屬前 16 名且達 90 分以上之教師(依教務處公告為準)，全年申請案件以 3 案為限			
申請單位					
計畫申請人姓名		職級	到校日		
計畫名稱	中文				
	英文				
全程執行期限		自民國____年____月____日起至民國____年____月____日止。			
計畫連絡人		姓名：_____ 電話：(公)_____ 分機_____ (手機)_____ (家)_____			
通訊地址					
傳真號碼		E-mail			

計畫申請人簽章：

中華民國      年      月      日

## 二、計畫審查資料：

(一) 前一年度評鑑教學類之分數 75 分以上 是 否

(二) 申請年度開始起計 3 年內所開授的授課科目資料  
級別/科目名稱/科目代碼：\_\_\_\_\_

(三) 計畫改進教學內容涵蓋開課課程 1/3 學期以上之授課進度使用 是 否

(四) 成果將來完成於系科(中心)網站提供學生自由下載 是 否

## 三、教師近三年提昇教學實務與品質成效說明：

**四、計畫摘要：**請於五百字內就本計畫要點作一概述，並依本計畫性質自訂關鍵詞。

請簡要說明相關授課科目改進教學的重要性、應用性、改進方法、預期成效

關鍵詞：

## 五、計畫之緣起及目的：

詳述該授課科目教學現況背景與瓶頸、產業實務現況、技術發展趨勢、相關之周邊研發、計畫之動機目的、教學之創新性、教學方向之可行性與重要參考文獻等。

## 六、教學方法及進行步驟：

- 1.請細述本計畫採用之教學方法與原因。
- 2.可能教學資源與教學設備之配合使用情形。
- 3.預計可能遭遇之困難及解決途徑。

## 七、預估改進教學成果

1. 預期課程大綱與進度表：

2. 預期融入教學課程內容 (依據法規需達全學期 1/3 課程內容)

科目名稱/科目代碼：

學分/時數：

週次/章/節編號	改進教學內容說明	備註
第__週 第__章 第__節		
第__週 第__章 第__節		
第__週 第__章 第__節		
第__週 第__章 第__節		
第__週 第__章 第__節		
第__週 第__章 第__節		







# 黎明技術學院提昇教師素質研究類施行細則

(105.12.13)105 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，獎勵教師從事與教學相關之應用實務研究與產業合作技術研發，依據「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」第6條之規定，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質研究類施行細則」(以下簡稱本細則)。
- 第 2 條 本校提昇教師素質研究類相關業務，權責單位為研究發展處(以下簡稱研發處)。
- 第 3 條 獎勵補助項目：
- 一、教師輔導育成中心企業進駐之研究案。
  - 二、教師以本校為專利申請人，申請所獲得之國內外專利。
  - 三、教師承接各民營機構委託之產學合作研究案(企業提供金額大於新台幣5萬元)且與本校完成合約簽訂者。
  - 四、教師獲得科技部等政府單位委託之研究案且須未支領酬勞者。
  - 五、教師獲得政府單位委託且符合填報校務基本資料庫條件之產學合作案。
  - 六、教師承接學校指定之校內專案(須經校長簽核通過)。
  - 七、教師獲頒國際級或國家級學術獎項，卓有成效者(由各系(科)教評會審定，並送校級教評會審議通過、經校長核定者)。
  - 八、教師從事教學相關之應用實務研究。
  - 九、教師從事與教學相關之校內研究案。
  - 十、教師之申請案件辦理需外審時，所需之審查費用。依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」按件計酬，中文每件690元；外文每件1040元。
- 第 4 條 獎勵補助內容：獎勵補助費。
- 第 5 條 獎勵補助範圍及標準：
- 一、本細則第3條獎勵補助所列之各款研究，除第九項與第十項外，其餘各項採配點方式計算，配點方式如(附表1)。
  - 二、第九項款教師從事與教學相關之校內研究案之獎勵以申請業務費為限，並依照本校「補助教師專題研究辦法」規定，核定獎勵補助金額。
  - 三、校內研究案應於結案一年內以本校名義具名公開發表，並繳交成果至研發處。若為論文發表者須註記研究案編號。
  - 四、本細則第3條之獎勵補助，除第九項校內研究案外，以受理申請時前1年度內所發表之成果為限，並應繳交成果報告。
- 第 6 條 申請時間：依研發處公告期程受理。
- 第 7 條 申請方式：分為個人產學研究案及校內研究案，並依下列說明辦理：
- 一、個人產學研究案：如本細則第3條所列項目，扣除第九項校內研究案外之教師個人產學研究案，教師應定期至本校資訊系統「校園e化整合系統—人事資料專區」填報，並上傳相關資料，經研發處審查確認後，於申請時間內自行列印個人產學研究成果資料確認頁及填報「研究類經費申請審核表」(附表2)、「研究類獎勵評量表」(附表1)、切結書等相關表冊及資料，向所屬教學單位提出申請。

二、校內研究案：依照本校「補助教師專題研究辦法」辦理。

第 8 條 審查程序，依下列說明辦理：

一、各教學單位於第1階段彙整受理案件後填報「研究類彙總表」(附表3)，送交研發處進行初審作業。

二、個人產學研究案：研發處彙整初審案件並經查核後，將查核結果送交回各教學單位，經所屬系級教評會議審議，通過後將會議紀錄及相關資料送交研發處。研發處彙整後提校級教評會議審議，審議結果經專責會議通過後並陳請校長核定，依核定結果核給獎勵補助款項。

三、校內研究案：依照本校「補助教師專題研究辦法」相關規定辦理。

第 9 條 本細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

研究類細則附表 1

黎明技術學院 年度教師研究類獎勵評量表

※填表說明：

填表日期： 年 月 日

- 一、研究申請獎勵發表之期間為 年 1 月 1 日至 年 12 月 31 日所完成之研究為限。
- 二、申請案件資料皆需於本校資訊系統「校園e化整合系統-人事資料專區」完成填報或完成研發處確認，未完成研發處確認之資料或該資料庫無法查出之案件不予計算。
- 三、請按本表申請項目，將所有所需附件依序裝訂於本評量表後面。多人共同之研究，只能1案申請，須簽具合著切結書，且不得重覆申請。

姓名	單位	級職	到職日	年月日		
編號	研究內容		每案點數	附件佐證資料		
1	輔導育成中心企業進駐之研究案		20	<input type="checkbox"/> 廠商育成營運計畫書 <input type="checkbox"/> 育成輔導教師輔導紀錄		
2	教師以本校為專利申請人，申請所獲得之國內外專利。	2-1 發明專利	20	<input type="checkbox"/> 專利報告書 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
		2-2 新式樣專利	10	<input type="checkbox"/> 專利報告書 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
		2-3 新型專利	10	<input type="checkbox"/> 技術報告(分數6) <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
3	民營機構委託之產學合作研究案 (※每案之分數依校外配合款金額，每萬元 0.5 點，不足 1 萬元者不採計，每案上限採計 20 點。)		自填點數 ——點	<input type="checkbox"/> 產學合約書 <input type="checkbox"/> 個人產學研究成果報告書 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
4	科技部等政府單位委託之研究案 (※每案之分數依校外配合款金額，每 1 萬元 1 點，不足 1 萬元者不採計，每案上限採計 20 點。)		自填點數 ——點	<input type="checkbox"/> 計畫核定清單 <input type="checkbox"/> 研究成果報告書 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
5	政府單位委託且符合填報校務基本資料庫條件之產學合作案。(※每案之分數依校外配合款金額，每 1 萬元 1 點，不足 1 萬元者不採計，每案上限採計 20 點。)		自填點數 ——點	<input type="checkbox"/> 計畫核定清單 <input type="checkbox"/> 研究成果報告書 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書		
6	承接學校指定之校內專案		10	<input type="checkbox"/> 校長核定簽文 <input type="checkbox"/> 研究成果報告書		
7	獲頒國際級、國家級學術獎項	7-1 榮獲頒發學術榮譽	30	<input type="checkbox"/> 校級教評會審議通過會議紀錄		
		7-2 研究獲獎前三名	20	<input type="checkbox"/> 獎項佐證資料		
		7-3 研究獲獎優等或其它名次	10	<input type="checkbox"/> 學術活動資料(含心得與相片)		
8	從事教學相關之應用實務研究	實務應用教學報告 (須符合當年度授課科目教學大綱與章節內容)	8-1 第一或通訊作者	12	<input type="checkbox"/> 中文教學報告 <input type="checkbox"/> 論文(發表於SSCI、SCI(E)或A&HCI 期刊) <input type="checkbox"/> 期刊等級查證資料 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書	
			8-2 第二作者	6		
			8-3 之後作者	3		
			8-4 第一或通訊作者	6	<input type="checkbox"/> 中文教學報告 <input type="checkbox"/> 論文(發表於TSSCI、EI 或 Scopus) <input type="checkbox"/> 期刊等級查證資料 <input type="checkbox"/> 合著人證明切結書	
			8-5 第二作者	3		
			8-6 之後作者	1		
教師多元升等技術或教學報告		6	<input type="checkbox"/> 技術報告 <input type="checkbox"/> 校教評會議送審資料			
編號 (請自填)	研究案資料庫編號或 研究案編號(請自填)	是否具有合 著切結書	佐證資料附 件是否完備	附件佐證資料	申請點數	備註
例 3(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	點	
例 3(2)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	點	
例 5(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	點	
例 8-1(1)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	點	
例 8-1(2)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	計 份共 頁	點	
評 量 結 果	申請者自評		資料審評<研發處>		初核<系教評會>	
	上述各研究，確經本人查證且所提供與登載之各項資料均屬實。 共計 點。 (簽章)		點 元 (簽章)		點 元 (會議日期)	

黎明技術學院 年度提昇教師素質【研究類】經費申請審核表

申請人	申請日期	年 月 日	執行清冊 序 號	3□□□
系 別	職 級		到 職 日	年 月
申請項目	<input type="checkbox"/> 1. 輔導育成中心企業進駐之研究案 <input type="checkbox"/> 2. 本校為專利申請人之國內外專利。 <input type="checkbox"/> 3. 民營機構委託之產學合作研究案 <input type="checkbox"/> 4. 科技部等政府單位委託之研究案 <input type="checkbox"/> 5. 政府單位委託且符合填報校務基本資料庫條件之產學合作案 <input type="checkbox"/> 6. 承接學校指定之校內專題研究案 <input type="checkbox"/> 7. 獲頒國際級、國家級學術獎項 <input type="checkbox"/> 8. 從事教學相關之應用實務研究 <input type="checkbox"/> 9. 教學相關之校內研究案： <input type="checkbox"/> (1)產學型 <input type="checkbox"/> (2)創作型 <input type="checkbox"/> (3)研究型 ※注意 3、4、5、9(1)項目請加填委辦單位：_____			
研究名稱		研究期間		
申請人	(簽章)	系主任		(簽章)
研發處審查作業			系級教評會議審議	
項目 審核	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____		會議次別	學年度第 學期第 次
	校內 初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 原因：_____	會議日期	年 月 日 時 分
	校內 複審	甲審查委員：____分 乙審查委員：____分 平均分數：____分 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	會議結果	<input type="checkbox"/> 符合教師服務學科之教學研究特色與定位之研究成果。 <input type="checkbox"/> 通過。獎勵補助金額NT\$_____元。 獎勵補助點數：_____點。 <input type="checkbox"/> 不通過。
審核結果	獎勵補助金額：NT\$_____元。 獎勵補助點數：_____點。		校級教評會議審議	
研發處 承辦人員	(簽章)	會議次別	學年度第 學期第 次	
研發處長	(簽章)	會議日期	年 月 日 時 分	
附件資料	<input type="checkbox"/> 教師研究類獎勵評量表 <input type="checkbox"/> 研究類申請切結書 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件合著人證明切結書 <input type="checkbox"/> 個人產學研究成果資料確認頁 <input type="checkbox"/> 教學相關校內研究案計畫申請書 <input type="checkbox"/> 研究類彙總表 <input type="checkbox"/> 系級教評會議紀錄		會議結果	<input type="checkbox"/> 通過。 獎勵補助金額：NT\$_____元。 <input type="checkbox"/> 不通過。
			研發處 承辦人員	(簽章)

※ 年度本類案件採計期間為 年 1 月 1 日至 年 12 月 31 日 ※一案請以一張申請表填寫

黎明技術學院 年度獎補助教師研究類 彙總表

※填表說明：

- 一、**編號**：請依「系別-類別-序號(即為優先序)」編排，如「流設-研究-01」，餘類推。
- 二、**事實摘要**：請填入「受獎助案件名稱(題目)」，並請務必確認與原著作及審核表上相同。
- 三、**審議情形**：請務必勾選及填入，並檢附系級教評會會議紀錄(含簽到表)影本乙份。
- 四、**申請項目**：依下列分項，填入代號(如(一)；(五)，餘類推)
  - 1 教師輔導育成中心企業進駐之研究案
  - 2 教師以本校為專利申請人，申請所獲得之國內外專利
  - 3 教師承接各民營機構委託之產學合作研究案
  - 4 教師獲得科技部等政府單位委託之研究案且須未支領酬勞者
  - 5 教師獲得政府單位委託且符合填報校務基本資料庫條件之產學合作案
  - 6 教師承接學校指定之校內專案(須經校長簽核通過)
  - 7 教師獲頒國際級或國家級學術獎項，卓有成效者
  - 8 從事教學相關之應用實務研究
  - 9 教師從事與教學相關之校內研究案

系別		案件總數(人數)			人	
編號	教師姓名	接受獎助事實摘要	系級教評會審議情形			申請項目
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		
			學年度第	學期第	次	
			系級教評會議(	年	月	日)
			<input type="checkbox"/> 通過	<input type="checkbox"/> 未通過		

# 黎明技術學院提昇教師素質研習類施行細則

(105.12.13)105 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，增進實務能力，鼓勵教師研習，依據「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」第6條之規定，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質研習類施行細則」(以下簡稱本細則)。
- 第 2 條 本細則所稱研習，指國內、國外為2學期以下之研習。需為與教學相關之活動，分為參加研習、自辦研習與深耕服務(教師至合作機構或產業實地服務或研究)等三類。
- 第 3 條 本校提昇教師素質研習類相關業務，權責單位為研發處。
- 第 4 條 獎勵補助項目：
- 一、參加教育部、學會、公會、協會等專業機構或其他學校及本校所舉辦之辦理與教學有關之研習會或研討會。
  - 二、辦理與教學、研究相關之研習會或研討會。
  - 三、獎勵補助教師取得專業證照。
  - 四、深耕服務。
- 第 5 條 獎勵補助內容：
- 一、參加研習及專業證照考試所需之費用，依當年度核定獎勵助經費額度內核予獎助，經費使用完畢即不接受申請；獎助項目依序為：報名費(含註冊費)、證照費、交通費等費用及經核定之其他必要研習費用。
  - 二、辦理研習所需之講座鐘點費、交通費、印刷費、材料費、誤餐茶點費、場地佈置費等費用，並依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」辦理。
  - 三、深耕服務所需之代課鐘點費，依「黎明技術學院教師進行產業研習或研究實施辦法」辦理。
- 第 6 條 獎勵補助範圍及標準：
- 一、教師參加短期研習，依實際經費需求檢附收據申請補助，但每人全年度不得超過新台幣3萬元整。
  - 二、各系(科)辦理研習(討)會，全年度至多2次，經本校研究發展及產學合作審查委員會審議，每次補助金額依實際經費需求由校級教評會視當年度預算情形核定之。
  - 三、研習費用申請，依本校「教職員工出差旅費報支辦法」辦理。
  - 四、深耕服務所需之代課鐘點費，撥付對象為代課教師，不列入教師個人補助金額上限之計算。
- 第 7 條 申請程序，依下列說明辦理：
- 一、申請時間：
    - (一)參加研習：於活動前先經簽文核准後提出申請，獎助視整體預算經費使用情形核定之；受理申請案件以當年度12月10日前能舉辦完成者為原則。
    - (二)自辦研習：行政單位辦理研習於12月10前完成活動者為原則，須簽請校長核可後方可執行；教學單位則於每年5月31日前，由研發處彙整經系級教評

會審議通過之申請案，送請本校研究發展及產學合作審查委員會審議核定後，再簽請校長核可後執行。

(三)深耕服務：每年之5月20日前，依研發處公告期程受理。教師至機構服務期間自6月1日至11月30日止，計執行期間為6個月。

二、申請方式：分為申請及核報，說明如下：

(一)申請：

1. 參加研習：教師依本校相關規定於本校校園e化整合系統辦理申請作業，檢附「研習類預算表」(附表1)及相關文件(含核准簽呈或主辦單位公函、活動計畫)提出申請，並於核定後至本校校園e化整合系統辦理差假申請，未依規定完成差假申請者無法辦理核銷及給付相關費用。
2. 自辦研習：行政單位或教學單位則至本校校園e化整合系統，檢附相關文件(核准簽呈、相關會議紀錄、預算明細表、研習計畫書)提出申請。
3. 深耕服務：依「黎明技術學院教師進行產業研習或研究實施辦法」檢附相關文件(系教評會議紀錄、計畫書、教師與服務機構協議書、學校與教師協議書)提出申請。

(二)核報：

1. 參加研習：研習類案件核銷時，請填報「研習類經費申請審核表」(附表2)、「研習類心得報告表」(附表3)、「研習類提昇教學實務內容」(附表4)，並檢附核准之預算使用確認單、活動單據及研習證明等相關文件於本校校園e化整合系統辦理核銷作業。完成之「研習類經費申請審核表」與相關文件紙本須繳交至研發處。
2. 自辦研習：須於活動辦理結束後2週內至本校校園e化整合系統完成核銷程序，並填報完成「自辦研習類經費申請審核表」(附表5)與相關文件(核准簽呈、研習計畫書、系教評會議紀錄(教學單位)、經費收支明細報告表、核銷資料影本、研習講義、簽到退單、成果資料)紙本繳交至研發處。
3. 深耕服務：深耕服務期間結束2週內至本校校園e化整合系統完成核銷程序，並檢附相關文件(系教評會議紀錄(教學單位)、計畫書、核准簽呈、經費收支明細報告表、核銷資料影本、「研習類心得報告表」(附表3)、「研習類提昇教學實務內容」(附表4)、到勤證明紙本等資料繳交至研發處。

第 8 條 參加研習會、研討會或深耕服務之教師應繳交研習報告。

第 9 條 辦理研習會或研討會之系(科)應繳交成果報告。

第 10 條 參加專業證照考試者應繳交考照證明，若取得證照證書者，應檢附證照證書影本1份，送研發處備查，未依規定繳交考照證明與證照證書者，經費應予追回。

第 11 條 本細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。



## 黎明技術學院 年度提昇教師素質經費【研習類】預算表

### ※填表說明：

- 一、本表請於申請簽呈時一併檢附，各申請費用之申請標準依據本校「教職員工出差旅費報支辦法」相關規定核實報支，如實支費用超出標準時，仍按表列規定數額核發。
- 二、各預算科目請據實詳填，若遇無法全額補助時，則補助之優先序如下：
  - (一)報名費：依參加活動所須繳交之金額，據實憑單據核報。
  - (二)證照或註冊費：依參加活動所須繳交之金額，據實憑單據核報。
  - (三)交通費：請分項說明，如公車、捷運、火車等各項各區段金額。
  - (四)其它費用：依本校「教職員工出差旅費報支辦法」相關規定報支。

申請人		系別		職級	
活動名稱				主辦單位	
活動期間	自 年 月 日至 年 月 日			活動地點	
項次	預算科目	說明			預算金額
1	報名費				元
2	證照或註冊費				元
3	交通費	公車： 捷運： 火車： 其他交通：			元
4	其它費用				元
合計(新台幣：元)					元

研習類細則附表 2

黎明技術學院 年度提昇教師素質【研習類】經費申請審核表

申請人		申請日期	年 月 日	執行清冊序號	2□□□
系別		職級		到職日	年 月
申請項目	<input type="checkbox"/> 參加教育部、學會、公會、協會等專業機構或學校及本校辦理與教學相關之研習會或研討會 <input type="checkbox"/> 專業證照考試				
研習名稱(證照)		主辦單位			
研習日期		研習地點			
申請經費	<input type="checkbox"/> 報名費，NT\$ _____ 元。 <input type="checkbox"/> 交通費，NT\$ _____ 元。 <input type="checkbox"/> 證照費，NT\$ _____ 元。 <input type="checkbox"/> 其它(_____)，NT\$ _____ 元。 合計申請補助金額：NT\$ _____ 元。(全年度上限新台幣 3 萬元整)				
申請人		系主任	是否符合教師教學授課相關之研習？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	(簽章)		(簽章)		
附件資料檢核(請依序排列)			校教評會議審議		
<input type="checkbox"/> 差旅費報告表 <input type="checkbox"/> 研習類心得報告表 <input type="checkbox"/> 提昇教學實務內容說明 <input type="checkbox"/> 研習證書/時數證明書 <input type="checkbox"/> 專業證照證書 <input type="checkbox"/> 研習類預算表 <input type="checkbox"/> 預算使用確認單 <input type="checkbox"/> 核准簽呈/主辦單位公函 <input type="checkbox"/> 申請教育部獎勵補助款獎助案件切結書			會議次別	學年度第 學期第 次	
			會議日期	年 月 日 時 分	
			審議結果	<input type="checkbox"/> 通過申請。 獎勵補助金額：NT\$ _____ 元。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____	
			研發處承辦人員		
			(簽章)		

黎明技術學院 年度提昇教師素質經費【研習類】心得報告表

申請人		單位		職級	
研習名稱					
主辦單位			研習地點		
研習日期	自	年	月	日	至 年 月 日
活動摘要					
心得報告 (200 字以上 500 字以下)					
備註					

研習類細則附表 4

黎明技術學院 年度提昇教師素質經費【研習類】提昇教學實務內容

申請人		單位		職級	
研習名稱					
與教學相關課程科目	課程名稱： 學分/時數： 章/節： <input type="checkbox"/> 教學大綱與進度表				
電子教學講義或教材	附資料光碟 <input type="checkbox"/> WORD <input type="checkbox"/> PPT <input type="checkbox"/> 其它 檔名：  <input type="checkbox"/> 附紙本資料				
備註					

研習類細則附表 5

黎明技術學院 年度提昇教師素質【自辦研習類】經費申請審核表

申請教學 單位名稱	申請日期	年 月 日	執行清冊 序 號	___11□□
研習活動	主題： 時間： 地點：			
教學單位 助 理	(簽章)	教學單位 主 任	(簽章)	
系級教評會議審議		校級研究發展及產學合作委員會會議審議		
會議次別	學年度第 學期第 次	會議次別	年度 第 次	
會議日期	年 月 日 時 分	會議日期	年 月 日 時 分	
會議結果	<input type="checkbox"/> 通過申請 金額：NT\$ _____元。 <input type="checkbox"/> 不通過。	會議結果	<input type="checkbox"/> 通過 金額：NT\$ _____元。 <input type="checkbox"/> 不通過。	
教學單位 主 任	(簽章)	研 發 處 承辦人員	(簽章)	
附件資料 (請依序排列)	<input type="checkbox"/> 經費收支明細報告表 <input type="checkbox"/> 支出憑證黏存單 <input type="checkbox"/> 成果資料(含活動相片、心得報告) <input type="checkbox"/> 研習活動簽到退單 <input type="checkbox"/> 研習講義 <input type="checkbox"/> 研習計畫書 <input type="checkbox"/> 預算使用核銷單 <input type="checkbox"/> 核准簽呈 <input type="checkbox"/> 系評會議紀錄			

# 黎明技術學院提昇教師素質進修類施行細則

(105.12.13)105 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，鼓勵教師進修，依據「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」第6條之規定，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質進修類施行細則」(以下簡稱本細則)。
- 第 2 條 本細則所稱進修，指國內、國外連續為2學期以上(含)之進修，受獎助之教師應依本校「教師進修辦法」規定辦理，並簽訂進修保證書。
- 第 3 條 本校提昇教師素質進修類相關業務，權責單位為人事室。
- 第 4 條 獎勵補助項目：  
一、進修博士學位者，獎勵補助就讀年限以4年為限。  
二、因本校原有系(科)轉型或新增系(科)之專業課程需求，經各級教評會議審議通過薦送參加與該專業課程相關之國內外碩士學位進修者，獎勵補助就讀年限以2年為限。
- 第 5 條 獎勵補助內容：當學期註冊之學雜費、電腦使用費及學分費。
- 第 6 條 獎勵補助範圍及標準：  
一、全年度上限為新台幣6萬元整，赴國外進修者上限為新台幣8萬元整。  
二、申請獎勵補助之進修案應於就讀前以專簽提出申請並經各級教評會審議通過及校長核定，未完成上述程序者不予獎勵補助。  
三、經核准進修之教師於未取得原核定之該學位前，欲再申請進修其他學系學位者，應擇一學位申請獎勵補助並應合併計算就讀年限以5年為限。
- 第 7 條 申請程序，依下列說明辦理：  
一、申請時間：每年之5月20日前及10月20日前，依學校公告為準。  
二、申請方式：教師依本校相關規定核定准予進修者，自行填報「進修類經費申請審核表」(附表1)，並檢附當學期註冊之學雜費單據及學生證影本，向所屬教學單位提出申請。
- 第 8 條 審查程序，依下列說明辦理：  
一、各教學單位及相關單位於受理教師進修案件申請時，應確實查核其申請案之相關資料是否齊備及填報確實，未齊備或有未填報該填表件時應通知申請教師補件，經通知未補件者，不予受理申請。  
二、各教學單位彙整當學期申請案件並填報「進修類彙總表」(附表2)，並經所屬系級教評會議審議，通過後將會議紀錄及相關資料送交人事室。  
三、人事室彙整當學期之申請案件後，提校級教評會議審議，審議結果經專責會議通過並陳請校長核定，依核定結果核給獎勵補助款項。
- 第 9 條 本細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

## 進修類細則附表 1

## 黎明技術學院 年度提昇教師素質【進修類】經費申請審核表

申請人	申請日期	年 月 日	執行清冊 序 號	_____1□□□							
系 別	職 級		到 職 日	年 月							
申請項目	<input type="checkbox"/> 進修博士學位 <input type="checkbox"/> 原系(科)轉型或新增系(科)之專業課程需求，進修碩士學位			<input type="checkbox"/> 國內 <input type="checkbox"/> 國外							
進修學校			進修系所								
進修起始日期	自 年 月 日起，本次申請進修學位之年級：____，學期：____。										
申請經費	<input type="checkbox"/> 學雜費，NT\$：_____元。 <input type="checkbox"/> 其它(_____)，NT\$：_____元。 合計獎助金額：NT\$：_____元。 (全年度上限為新台幣 6 萬元整，赴國外進修者上限為新台幣 8 萬元整。)										
申請人			系 主 任								
	(簽章)			(簽章)							
系級教評會議審議			校級教評會議審議								
會議次別	學年度第	學期第	次	會議次別	學年度第	學期第	次				
會議日期	年	月	日	時	分	會議日期	年	月	日	時	分
審議結果	<input type="checkbox"/> 符合教師服務學科之教學研究特色與定位之研究成果。 <input type="checkbox"/> 通過申請。 獎勵補助金額：NT\$_____元。 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____			審議結果	<input type="checkbox"/> 通過。 獎勵補助金額：NT\$_____元。 <input type="checkbox"/> 不通過。 原因：_____						
附件資料	<input type="checkbox"/> 進修類彙總表 <input type="checkbox"/> 通過之系級教評會議記錄 (含學生證正反面影本、當學期註冊之學雜費單據)			研發處 承辦人員							
					(簽章)						





# 黎明技術學院提昇教師素質升等送審類施行細則

(105.12.13)105 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇師資素質，鼓勵教師升等，依據「黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法」第6條之規定，特訂定「黎明技術學院提昇教師素質升等送審類施行細則」(以下簡稱本細則)。
- 第 2 條 本校提昇教師素質升等送審類相關業務，權責單位為人事室。
- 第 3 條 獎勵補助項目：依據本校「教師升等辦法」第4條教師辦理升等之專門著作、作品、成就證明、競賽實務報告與技術報告等資料審查之外審費用。
- 第 4 條 獎勵補助內容：教師辦理升等之審查費用。
- 第 5 條 獎勵補助範圍及標準：依實際情形檢附收據申請獎勵補助。
- 第 6 條 申請程序：依據本校「教師升等辦法」辦理。
- 第 7 條 審查程序：由人事室將教師升等送審結果提校級教評會議審議，審議結果經專責會議審定後並陳請校長核定，依核定結果核給獎勵補助款項。
- 第 8 條 本細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

# 黎明技術學院提昇行政人員素質經費處理辦法

(90.12.25)90 學年度第 1 學期第 9 次行政會議通過

(92.04.17)91 學年度第 2 學期臨時行政會議通過

(93.03.23)92 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過

(97.03.04)96 學年度第 2 學期第 2 次行政會議通過

(97.03.18)96 學年度第 2 學期第 3 次行政會議通過

(97.09.30)97 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過

(97.12.01)97 學年度第 1 學期第 7 次行政會議通過

(99.08.31)99 學年度第 1 學期第 3 次行政會議通過

(100.03.01)99 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過

(101.01.03)100 學年度第 1 學期第 10 次行政會議通過

(103.01.14)102 學年度第 1 學期第 12 次行政會議通過

(105.12.27)105 學年度第 1 學期第 10 次行政會議通過

第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇行政人員素質，加強行政業務之推展及鼓勵進修，依據教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項，特訂定「黎明技術學院提昇行政人員素質經費處理辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 經費來源：由教育部獎補助私立技專校院整體發展經常門經費中提撥5%以內供行政人員(1)業務研習及(2)進修之用，本經費不得用於採購儀器或改善行政業務等支出。

第 3 條 每位行政人員(含約聘人員)全年度申請使用本辦法之經費，每人申請上限為新台幣3萬元整，學校得依當年度實際核撥金額調整。

第 4 條 行政人員申請各項獎補助案件，由行政會議本公平、公正、公開之原則審理，並將審議結果公佈於本校網站，供各界查閱。

第 5 條 各行政人員接受獎補助案件之成果(如研習報告)留存人事室以備教育部查核。

第 6 條 本經費支用取得之原始憑證，由會計室採專款專帳管理，並依科目分別整理彙訂成冊妥為保管，俾供教育部及審計部之訪評與查核。本經費實際使用情形由人事室會同會計室適時(或定期)上網公告周知。

第 7 條 獎補助行政人員業務研習，依下列規定辦理：

## 一、獎勵補助項目：

1. 行政人員參加研習：行政人員參加教育部、學會、公會、協會等專業機構或其他學校行政業務相關之研習或研討會所需之費用。
2. 行政單位自辦研習：本校行政單位自辦行政業務相關之研習或研討會所需之費用。
3. 獎勵補助行政人員取得專業證照。

## 二、獎勵補助內容：

1. 參加研習及專業證照考試所需之費用，依當年度核定獎勵助經費額度內核予獎助，經費使用完畢即不接受申請；獎助項目依序為：報名費(含註冊費)、證照費、交通費等費用及經核定之其他必要研習費用。
2. 辦理研習所需之講座鐘點費、交通費、印刷費、材料費、誤餐茶點費、場地佈置費等費用，並依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」辦理。

## 三、申請程序，依下列說明辦理：

1. 申請時間：受理申請案件以當年度12月10日前能舉辦完成者為原則，需經簽

請行政單位並經校長核可後執行。

2. 申請方式：依本校相關規定以簽呈方式，檢附「研習類預算表」(附表一)及相關文件提出申請，由所屬單位主管依實際業務需求呈報並經相關單位審核後，經校長核准後至本校校園e化整合系統辦理差假申請。

3. 核報方式：填報「研習類經費申請審核表」(附表二)、「研習類心得報告表」(附表三)、費用核銷單，並檢附核准簽呈、活動單據等相關文件至校園e化整合系統辦理。

四、參加研習會或研討會之人員應繳交研習報告。

五、補助取得專業證照證書者，檢附證照證書影本1份，送人事室備查，未依規定繳交證照證書者，經費應予追回。

第 8 條 獎補助行政人員進修，依下列規定辦理：

一、獎助資格：符合「黎明技術學院職員進修辦法」相關規定者。

二、獎助內容：進修註冊之學雜費、電腦使用費及學分費。

三、修業獎助期限：博士班四年、碩士班二年、大學(空大)與四技四年、二專及二技二年為限。

四、其它相關事項，依「黎明技術學院職員進修辦法」規定辦理。

第 9 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

## 黎明技術學院 年度提昇行政人員素質經費預算表

## ※填表說明：

- 一、本表請於申請簽呈時一併檢附，各申請費用之申請標準依據本校提昇行政人員素質經費處理辦法及教職員工出差旅費報支辦法相關規定核實報支，如實支費用超出標準時，仍按表列規定數額核發。
- 二、各預算科目請據實詳填，若遇無法全額補助時，則補助之優先序如下：
- (一)報名費(含註冊費)：依參加活動所須繳交之金額，據實憑單據核報。
- (二)證照費：依參加活動所須繳交之金額，據實憑單據核報。
- (三)交通費：請分項說明，如公車、捷運、火車等各項各區段金額。
- (四)其它費用：依本校「教職員工出差旅費報支辦法」相關規定報支。

申請人		單位		職級	
活動名稱				主辦單位	
活動期間	自	年	月	日至	年
		年	月	日	活動地點
項次	預算科目	說明			預算金額
1	報名費 (含註冊費)				元
2	證照費				元
3	交通費	公車： 捷運： 火車： 其他交通：			元
4	其它費用				元
合計(新台幣：元)					元

黎明技術學院 年度提昇行政人員素質經費申請審核表

申請人	申請日期	年 月 日	案件編號 (由人事室填寫)	1□□9□□□
單位	職 級		到校年月	年 月
主辦單位	<input type="checkbox"/> 國內 <input type="checkbox"/> 國外(請註明國別)		活動地點	
活動名稱	行政會議審核紀錄			
申請項目	<input type="checkbox"/> 業務研習會 <input type="checkbox"/> 業務研討會 <input type="checkbox"/> 專業證照考試 <input type="checkbox"/> 教育部技術訓練 <input type="checkbox"/> 業務機構進修研究、訓練 <input type="checkbox"/> 其他：_____		會議日期	年 月 日 時 分
			會議次別	學年度第 學期第 次會議
活動日期	自 年 月 日起至 年 月 日止		初審結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____。
申請經費	報名費新台幣\$_____元		核定經費	獎助費：
	註冊或證照費新台幣\$_____元			新台幣\$_____元
	交通費新台幣\$_____元			
其他費用：_____		新台幣\$_____元	相對性獎助費	
合計新台幣\$_____元			新台幣\$_____元	
申請人	(簽章)	單位主管 (簽章)	二級：	
			一級：	
附件資料檢核(請依序排列)				
<input type="checkbox"/> 差旅報告表 <input type="checkbox"/> 研習類心得報告表 <input type="checkbox"/> 研習證書/時數證明書 <input type="checkbox"/> 研習類預算表 <input type="checkbox"/> 預算使用確認單 <input type="checkbox"/> 核准公文(簽呈、函)及活動資料				
人事室結案檢核				
覆核結果	※各項應檢附件之相關資料 <input type="checkbox"/> 完成。 <input type="checkbox"/> 未完成。 _____(簽章)			
備註				

## 黎明技術學院 年度提昇行政人員素質經費心得報告表

執行清冊	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
序號	(由人事室填寫)						

申請人		單位		職級	
研習名稱					
主辦單位			研習地點		
研習日期	自      年      月      日      至      年      月      日				
活動摘要					
心得報告 (200字以上 500字以下)					
備註					

# 黎明技術學院提昇學生事務與輔導工作經費處理辦法

(96.05.21)95學年度第2學期第6次行政會議通過

(101.01.03)100學年度第1學期第10次行政會議修訂通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提昇學生事務與輔導工作，依據教育部「台技(三)字第0960005242號」函暨「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」，特訂定「黎明技術學院提昇學生事務與輔導活動經費處理辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 經費來源由教育部獎補助私立技專校院整體發展之經常門經費中，提撥2%供相關之學生事務與輔導工作之用，並不得用於採購儀器或改善行政業務等支出。
- 第 3 條 社團申請外聘指導老師費用至多不得超過本經費之四分之一。
- 第 4 條 本辦法相關獎補助經費之申請、審查、核定、發給及核銷等程序，由「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」訂定之。
- 第 5 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修訂時亦同。

# 黎明技術學院補助教師專題研究辦法

(103.03.31)102學年度第2學期第3次校級教評會議通過

(104.12.16)104學年度第1學期第4次校級教評會議通過

(105.09.29)105學年度第1學期第3次校級教評會議通過

(105.11.30)105學年度第1學期第5次校級教評會議通過

第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校) 為提昇本校產學合作、創作研究與研究發展，落實專任教師實務性研究，提昇學校整體競爭力，特設置「黎明技術學院補助教師專題研究辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 補助專題研究內容：本校專任教師依據研究專長及各系發展特色所提出之實務性產學合作、展演創作與研究計畫等。

第 3 條 申請規定：

一、計畫申請人以申請主持一案為限，每年申請一次，申請補助經費以新台幣10萬元為上限。凡申請過之獎勵補助案件，不得再重覆申請。

二、產學型研究計畫，其公民營委託機構須編列五萬元以上之配合款。申請本類型計畫者，其相關產學合作案，不得再申請任何校內獎勵補助案，違者送交校教評會，以有違學術倫理審議，並不再接受本專題研究申請。

三、創作型研究計畫，須完成具原創性之實體作品或裝置等創作。

四、研究型計畫，為向政府單位申請之未過計畫案或已獲得政府單位通過計畫之延伸計畫案。

第 4 條 申請時程：

完成「黎明技術學院專題研究計畫申請書」(附表1)填寫一式三份，依研究發展處(以下簡稱研發處)公告日期提出計畫，送交各教學單位，彙整受理案件後，填報「研究類彙總表」，送交本校研發處，進行審查作業。

第 5 條 計畫審核：採初審及複審二階段進行：

一、初審：由本校「研究發展及產學合作審查委員會」進行資料審查、資格審查、計畫類型審查、計畫領域及計畫優先審定排序(以下簡稱優先序)審定。

二、複審：由本校「研究發展及產學合作審查委員會」依申請計畫書內容，推選相關領域委員陳請校長圈選進行複審。

三、計畫優先序：

(一)本校重點特色發展研究項目。

(二)合作企業配合款，達八萬元以上之實務產學合作計畫。

(三)具公開展演之創作型研究計畫。

(四)由本校專任教師三人以上，共同組成之跨領域整合型計畫。

(五)新進未滿四年之講師，或未滿二年助理教授以上教師。

(六)提案計畫主持人，具研發能力，三年內計畫主持人之計畫、發表具第一作者或通訊作者之SSCI、SCI(E)或A&HCI論文、創作第一發明人之專利與執行技術轉移案等件數高者。

(七)前年度申請政府單位相關計畫，未獲通過者。

(八)未獲任何專題計畫補助者。



以上計畫若具有同一款優先序時，則依次比較其它各款優先序決定之。

第 6 條 審查結果送請校教評會通過，陳 校長核定後，由研發處告知各申請人。

第 7 條 補助經費核定：

一、計畫經費補助以業務費為限，以每年核定一次為原則，依本校「專題研究計畫審查意見表」(附表2)進行審查結果，並由研究發展及產學合作審查委員會，依當年本校教育部獎勵補助私立技專校院整體發展之經常門經費預算編列情況與計畫優先序，核定申請經費與補助名額。

二、經費撥付，依本校核定通知函之規定辦理。

第 8 條 計畫期程：

計畫執行期間為當年度核定日至11月30日止。

第 9 條 本經費核銷：

主持人應於計畫執行期滿一個月內，完成所有經費核銷工作，計畫如有逾時或未核銷餘款者則不予結報，餘款交由學校統籌運用，持續推動辦理其它必要的提昇教師素質獎勵補助項目，以改善教師研發環境，並於一個月內辦理結案。

第 10 條 結案：說明如下：

一、各類型計畫主持人，應於計畫執行期滿三個月內，繳交完整成果報告及展覽海報電子檔，並於校內研究成果發表會中，以雛型實品或以多媒體進行展示，並提出口頭報告。

二、創作型計畫，計畫主持人應依照原計畫之規劃，進行動態或靜態之公開展演，並附相關資料佐證。

三、研究型計畫，計畫主持人，須於計畫執行截止日一年內，以本校名義，並以第一作者或通訊作者，發表相關論文至少一篇。本論文發表狀況，列為來年申請之審查重點。

四、計畫主持人於專題研究計畫之構想、執行或成果呈現階段，如有違反學術倫理之情事，本校將比照「科技部學術倫理案件處理及審議要點」規定處理。智慧財產權或成果部分，依本校「研究發展成果及技術移轉管理辦法」規定辦理。

五、如未按規定辦理結案者，除將追回已發獎勵補助款外，將依本校提昇教師素質處理辦法第9條辦理。

第 11 條 各項受學校獎勵補助之研究成果，依法歸屬學校所有。

第 12 條 本辦法經校教評會議通過，陳 校長核定後實施，修正時亦同。

附表 1

黎明技術學院 \_\_\_\_\_年度提昇教師素質【研究類】研究計畫申請書

一、基本資料

申請編號：

(研發處填寫)

計畫類型 (請擇一勾選☑)	產學型計畫 <input type="checkbox"/> 整合型 <input type="checkbox"/> 個別型		創造型計畫 <input type="checkbox"/> 整合型 <input type="checkbox"/> 個別型		研究型計畫 <input type="checkbox"/> 整合型 <input type="checkbox"/> 個別型	
計畫名稱	中文					
	英文					
申請單位						
主持人姓名		職級		到校日		
共同主持人姓名		職級		到校日		
執行期限		自民國民國____年__月__日起至民國____年__月__日止				
新進人員檢核		主持人是否為新進未滿四年之講師或未滿二年之助理教授(含以上)教師 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
計畫申請檢核		是否有向相關單位申請相關計畫? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 已通過 <input type="checkbox"/> 未獲通過 (附佐證資料) <input type="checkbox"/> 否		
經費申請		新台幣：_____元整				
計畫連絡人		姓名：_____ 電話：(公)_____ 分機_____ (手機) _____ 通訊地址：_____ 傳真號碼：_____ E-mail:_____				

二、合作機構資料：(無則免填)

名稱			統一編號		
負責人姓名			E-mail		
聯絡人	姓名：_____ 職稱：_____		電話：_____	傳真：_____	
地址					
合作機構 類型 (可複選)	<input type="checkbox"/> 政府部門 <input type="checkbox"/> 公營事業 <input type="checkbox"/> 民營企業 <input type="checkbox"/> 財團法人 <input type="checkbox"/> 國外機構 <input type="checkbox"/> 他校				
	<input type="checkbox"/> 本校校友 <input type="checkbox"/> 工業區廠商(_____工業區)				
	<input type="checkbox"/> 科學園區廠商(_____科學園區)				
合作機構 產業別 (請單選)	<input type="checkbox"/> 農林漁牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電力及燃氣供應業 <input type="checkbox"/> 營造業 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 用水供應及汙染整治業 <input type="checkbox"/> 運輸及倉儲業 <input type="checkbox"/> 住宿及餐飲業 <input type="checkbox"/> 資訊及通訊傳播業 <input type="checkbox"/> 金融及保險業 <input type="checkbox"/> 不動產業 <input type="checkbox"/> 專業、科學及技術服務業 <input type="checkbox"/> 支援服務業 <input type="checkbox"/> 教育服務業 <input type="checkbox"/> 公共行政及國防；強制性社會安全 <input type="checkbox"/> 醫療保健及社會工作服務業 <input type="checkbox"/> 藝術、娛樂及休閒服務業 <input type="checkbox"/> 其他服務業				
	<input type="checkbox"/> 基礎研究：泛指為增加人類的知識但較不具有立即應用價值之研究。 <input type="checkbox"/> 應用研究：泛指將基礎研究所產生的知識應用到解決人類實際問題上之研究。 <input type="checkbox"/> 技術發展：泛指為提昇產業應用科技技術之創新研究或發展。 <input type="checkbox"/> 技術服務：泛指提供產業規劃、設計、監造或管理相關等之服務。				
計畫配合款	新台幣：_____元整				

計畫主持人簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

共同主持人簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

系(所)主管簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

### 三、計畫審查資料：

(一)與本校重點特色發展研究項目相關性說明：(請說明計畫與本校中長程計畫、系科重點特色發展情形)

(二)曾獲得獎勵補助之校內研究是否於計畫截止後1年內以本校名義具名公開發表？  
(請打鉤，本項無則免填)

年度：\_\_\_\_\_ 產學型計畫： 整合型 個別型 公開發表：有 無  
創作型計畫： 整合型 個別型  
研究型計畫： 整合型 個別型

(三)合作機構配合情形：(請列點說明，若無合作機構配合則此項免填)。

**※合作機構參與合作計畫意願書檢附：有 無**

1.機構現況：

2.詳述公司研發人員及設施之情形：

3.機構目前發展前瞻之技術或知識、開發核心應用創新技術、產品價值、技術、管理服務績效等需求：

4.最近5年研究發展成果：

5.機構若有指派人力參與計畫，說明指派人力之預期工作規劃

# 黎明技術學院補助教師專題研究計畫-產學型

## 合作機構參與合作計畫意願書

本機構參與產學合作研究計畫(名稱: \_\_\_\_\_, 主持人: \_\_\_\_\_, 申請編號: \_\_\_\_\_), 並遵守下列事項:

- 一、本公司與(總)計畫主持人合作, 全程參與本研究計畫, 並保證支付本研究計畫合作企業配合經費, 計新台幣\_\_\_\_\_元整。
- 二、因計畫產生技術移轉或商品化之衍生利益, 願依「黎明技術學院研究發展成果及技術移轉管理辦法」辦理相關事宜。
- 三、本公司就派員參與計畫或提供設備供計畫使用申請作為出資比部分, 保證接受黎明技術學院審查後所認可之範圍及數額。
- 四、本研究計畫未曾向其他政府機關(構)申請補助。

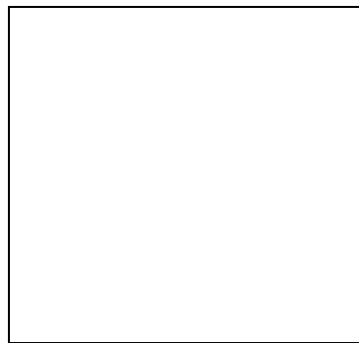
本計畫申請書表內容及提供之各項資料, 皆與本企業現況、事實相符, 並絕無侵害他人專利權、著作權、商標權或營業秘密等相關智慧財產權, 如有不實情事, 本企業願負一切責任。特此聲明, 以茲為憑。

此致

黎明技術學院

負 責 人: \_\_\_\_\_ (簽名)

合作機構印鑑:



中 華 民 國 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

(三) 計畫主持人與共同主持人近三年研究成果：

**1. 執行計畫情形**

姓名	計畫名稱 (編號)	計畫內 擔任工作	起迄年月	補助或 委託機構	計畫 金額	執行 情形

**2. 論文發表情形：**

**3. 專利創作情形：**

**4. 其它績效：(如設計製造、產品性能提昇、經營績效改善…等)**

**四、計畫中英文摘要：**請各於五百字內就本計畫要點概述，並依本計畫性質自訂關鍵詞。

**計畫名稱：**

**關鍵詞：**

**摘要：**

**Title:**

**Keywords:**

**Abstract**

## 五、研究計畫之緣起及目的：

請詳述本研究計畫之動機、創新性、可行性分析、目的以及國內外有關本計畫之產業現況、技術發展趨勢、相關之周邊研發、重要參考文獻等。

**六、研究方法及進行步驟：**(產學型計畫與研究型計畫填寫)

- 1.請細述本計畫採用之研究方法與原因。
- 2.可能技術來源及重要儀器之配合使用情形。
- 3.申請補助經費之使用規劃。
- 4.預計可能遭遇之困難及解決途徑。



**六、展演規劃表：**(創作型計畫填寫)

1. 展演之設計理念：展演主題、特色、設計方法、效果分析等等。
2. 展演實體作品或裝置之製作方法與規劃等等。
3. 展演之活動規劃：活動類型、預期規模與參與人員、行程等等。
4. 展演之空間設計。
5. 申請補助經費之使用規劃。

--

## 七、預期完成之工作項目及具體成果：

- 1.請列述執行期限內預期完成之工作項目。
- 2.商業化預期效益(合作廠商、專利、技轉、商品化……)。
- 3.產業關聯效益(技術應用範圍、應用產業、市場潛力……)。
- 4.融入教學課程(課程、時數、章節……)
- 5.對於學術之應用研究、國家發展及其他應用方面預期之貢獻。
- 6.對於參與之工作人員，預期可獲之訓練。

### 八、預估研發成果及績效說明表

成果項目		本產學合作計畫預估研究成果及績效指標 (作為本計畫後續管考之參據)	備註
技術移轉		預計技轉授權____項	
學生 <b>實務</b> 培訓		人數____人 內容： 學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 五專 系(科)：_____	
學生未來 <b>實習機會</b> 提供		合作廠商：_____ 人數____人 領域(內容)： 學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 五專 系(科)：_____	
學生未來 <b>工作機會</b> 提供		合作廠商：_____ 人數____人 領域(內容)： 學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 五專 系(科)：_____	
專利	國內	預估____件	
	國外	預估____件	
論文著作		期刊論文____件	
		研討會論文____件	
		SCI論文____件	
		專書____件	
		技術報告____件	
<b>融入教學課程</b>		課程名稱： _____ 學分/時數： _____ 章/節： _____	
其他			

註：除上述各項成果項目外，另可依產學合作研究計畫之規劃，在「其他」欄內填寫其他研究成果及績效指標之預期成果項目，作為本計畫後續管考之參據。





### 十一、合作機構配合款分項經費表(無合作機構免填)

1. 經費編列以「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」編列。
2. 耗材、物品採購，請依「本校營繕工程及財物採購辦法」辦理。
3. 說明欄請就該項目之規格、用途等相關資料詳細填寫，以利審查。
4. 依本校辦法規定產學合作案管理費為廠商配合款總經費8%。

金額單位：新台幣元

合作機構名稱						
配合經費項目	說明	數量	單位	單價	小計	備註
				臺幣(元)	臺幣(元)	
業務費						
研究人力費						
耗材、物品及雜項費用						
研究設備費						
國外差旅費						
國外或大陸地區差旅費						
出席國際學術會議差旅費						
雜費						
管理費						
配合款合計						

※依據機構參與合作計畫意願書，本計畫獲得學校方審核通過後，後續辦理簽定學校與機構產學合作合約書，機構再按約定期程辦理經費匯入學校。

黎明技術學院專題研究計畫審查意見表

研究 題目					編號																			
審 查 意 見	<p>一、簡評：</p> <p>1.題目是否具有研究價值性？</p> <p>2.研究方法與進行步驟是否合理？</p> <p>3.達成預期目標的合理性如何？</p> <p>4.預期成果是否具有產學合作、學生校外實習、融入教學或學術應用價值？</p> <p>二、綜合評論：</p>																							
	<p>三、評分：【總分以 70 分為及格】</p> <table border="1" data-bbox="316 1603 1417 1865"> <thead> <tr> <th data-bbox="316 1603 496 1738">主持人計畫 執行能力</th> <th data-bbox="496 1603 639 1738">題目研究 價值性</th> <th data-bbox="639 1603 826 1738">研究方法與 步驟合理性</th> <th data-bbox="826 1603 979 1738">預期目標 合理性</th> <th data-bbox="979 1603 1246 1738">產學合作、學生校 外實習、融入教學 或學術應用價值</th> <th data-bbox="1246 1603 1417 1738">總分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="316 1738 496 1794">20%</td> <td data-bbox="496 1738 639 1794">10%</td> <td data-bbox="639 1738 826 1794">20%</td> <td data-bbox="826 1738 979 1794">10%</td> <td data-bbox="979 1738 1246 1794">40%</td> <td data-bbox="1246 1738 1417 1794">100%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="316 1794 496 1865"></td> <td data-bbox="496 1794 639 1865"></td> <td data-bbox="639 1794 826 1865"></td> <td data-bbox="826 1794 979 1865"></td> <td data-bbox="979 1794 1246 1865"></td> <td data-bbox="1246 1794 1417 1865"></td> </tr> </tbody> </table>						主持人計畫 執行能力	題目研究 價值性	研究方法與 步驟合理性	預期目標 合理性	產學合作、學生校 外實習、融入教學 或學術應用價值	總分	20%	10%	20%	10%	40%	100%						
	主持人計畫 執行能力	題目研究 價值性	研究方法與 步驟合理性	預期目標 合理性	產學合作、學生校 外實習、融入教學 或學術應用價值	總分																		
20%	10%	20%	10%	40%	100%																			
審查人 簽章					審畢日期																			

# 黎明技術學院職員進修辦法

(92.10.21)92 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過  
(95.01.11)94 學年度第 1 學期第 2 次校務會議修訂通過  
(97.07.14)96 學年度第 2 學期第 10 次行政會議修訂通過  
(97.07.15)96 學年度第 2 學期第 4 次校務會議修訂通過  
(99.04.13)98 學年度第 2 學期第 3 次行政會議修訂通過  
(99.06.02)98 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修訂通過  
(99.08.31)99 學年度第 1 學期第 3 次行政會議審議通過  
(99.09.29)99 學年度第 1 學期第 1 次校務會議審議通過  
(105.12.27)105 學年度第 1 學期第 10 次行政會議通過  
(106.03.22)105 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為提高本校職員素質及強化行政能力，特訂定「黎明技術學院職員進修辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 本辦法所稱「職員」係指本校編制內專任職員；所稱「進修」，係指利用非上班時間學位進修。
- 第 3 條 本校職員申請進修必須符合下列基本條件：
- 一、於本校連續服務滿3年以上，服務成績優良，近三年度之服務考績均列甲等以上且排比10%以內者。
  - 二、品德無不良紀錄，未受刑事處分及記過以上懲罰。
  - 三、進修種類需與職務相關，須有助於本校中、長期之校務發展目標。
  - 四、同一單位同一時期僅限一人進修，但有特殊表現或需求者，得簽請校長核定。
- 第 4 條 職員進修應事前提出申請，取得學校同意後始可進修。
- 第 5 條 本校職員申請進修，依下列程序辦理：
- 一、採事前申請，經所屬單位主管同意並簽請校長核准後，始得報名。
  - 二、經錄取者，應備齊相關資料經所屬單位主管同意後，送交人事室提請行政會議審議通過後，陳請校長核准其進修。
  - 三、若因職務輪調，導致進修時間與上班時間衝突者，得專案簽請校長核准後繼續進修。
  - 四、經核准進修人員，應於七月底前繳交錄取通知單並至人事室簽訂「黎明技術學院職員進修契約書」(如附件1)手續，逾期未完成手續者，視同放棄。
- 第 6 條 申請進修之職員無論是否完成進修，皆須履行義務後，始可離職。說明如下：
- 一、進修期滿後，必須返校繼續服務，其服務期限為進修時間之年數。
  - 二、服務期限未達規定，應追繳其所缺服務期間相當月份薪水總額之賠償金；因故於進修完畢前中途離職者，應追繳進修期間相當月份薪水總額之賠償金。以上採計期間未滿1月者以1月計算。
  - 三、如未履行義務或未獲續聘者，除有不可歸責於當事人之事由外，應按契約書之約定賠償。
- 第 7 條 本校職員進修得依本校「提昇行政人員素質經費處理辦法」申請經費補助。
- 第 8 條 本辦法經行政會議及校務會議審議通過後，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。



## 黎明技術學院職員進修契約書

黎明技術學院（以下簡稱甲方）

立約人：\_\_\_\_\_（以下簡稱乙方）

乙方任職於甲方學校，符合甲方進修辦法規定，並根據進修辦法規定及程序辦理進修，經甲方同意  帶職帶薪  留職停薪 方式，進修於\_\_\_\_\_國\_\_\_\_\_大學(或機構)\_\_\_\_\_學位\_\_\_\_\_課程 在案，進修期間預計自民國\_\_年\_\_月\_\_日至民國\_\_年\_\_月\_\_日止。

雙方依約遵守下列事項：

- 一、乙方於進修完畢後，應返回甲方學校服務，服務期限為其進修時間之年數。
- 二、乙方服務期限未達規定，應追繳其所缺服務期間相當月份薪水總額之賠償金予甲方；因故於進修完畢前中途離職者，應追繳進修期間相當月份薪水總額之賠償金予甲方。以上採計期間未滿1月者以1月計算。
- 三、乙方如未履行義務或未獲續聘者，除有不可歸責於當事人之事由外，應按契約書之約定賠償。
- 四、乙方如未徵得甲方書面同意，不得自行變更進修學校。
- 五、本契約書未盡事宜，悉依「黎明技術學院職員進修辦法」及教育部相關之規定辦理。
- 六、本契約書如有發生法律糾紛時，以甲方校址所在地之法院為第一審管轄法院。
- 七、本契約書 1 式 2 份，分別由甲、乙雙方各執 1 份。

甲 方：黎明技術學院

代 表 人：\_\_\_\_\_（簽章）

地 址：新北市泰山區泰林路三段22號

乙 方：

立保證書人：\_\_\_\_\_（簽章） 連帶保證人：\_\_\_\_\_（簽章）

身分證字號：\_\_\_\_\_ 身分證字號：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (二)、請採購規定及作業流程

1. 黎明技術學院教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法
2. 黎明技術學院營繕工程及財物採購辦法

# 黎明技術學院教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法

(98.03.03) 97 學年度第 2 學期第 2 次行政會議通過  
(100.10.25) 100 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修訂通過  
(101.01.03) 100 學年度第 1 學期第 10 次行政會議修訂通過  
(101.02.21) 100 學年度第 2 學期第 2 次行政會議修訂通過  
(101.10.16) 101 學年度第 1 學期第 5 次行政會議修訂通過  
(102.06.11) 101 學年度第 2 學期第 9 次行政會議修訂通過  
(103.01.14) 102 學年度第 1 學期第 12 次行政會議修訂通過

第 1 條 為合理、有效運用教育部整體發展獎勵補助款（以下簡稱獎補助款），並使資本門經費分配具公平性及客觀性，特依據「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，訂定黎明技術學院(以下簡稱本校) 整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 本校獎勵補助款資本門經費之分配，應依本辦法第四條之規定辦理，但如有系所新設或停止招生等特殊情形者，不在此限。

第 3 條 本校各單位有關獎勵補助款資本門之採購規劃，應以校訂短中程校務發展計劃、教育部評鑑或訪視報告之建議為優先編列原則，並依政府採購法辦理。

第 4 條 本校獎勵補助款資本門經費(含自籌款)之分配，應依下列基準核算分配比例：

一、圖書館自動化、期刊及教學媒體等購置預算，不得低於10%。

二、學生事務及輔導等相關設備購置預算，不得低於2%。

三、圖書資訊中心、通識中心及環安中心等教學支援設備購置預算，最多不得高於15%。

四、扣除本條前三款所列之分配金額後，其剩餘經費之分配，除有第二條所列之特殊情形外，應依下列原則辦理：

(一)基本分配額(佔剩餘經費20%)：由各系平均分配。

(二)師生人數分配額（佔剩餘經費25%）：

共分為兩個部分計算，其中學生數佔本項經費80%、教師數佔本項經費20%，其計算標準以各系積分除以全校總積分後，換算各系分配比例。

1.學生人數配分：

(1)日間部：大學部理工科每生 1 分、其餘系科每生 0.9 分，專科部每生 0.6 分。

(2)進修推廣部：不分系科，每生均以 0.5 分計算。

2.教師人數配分(各系教師人數配分之計算，以該系生師比 32 為上限)：

教授每名 2 分，副教授每名 1.75 分，助理教授每名 1.5 分，講師每名 1 分。

(三)教師教學與研究績效分配額（佔剩餘經費15%）：

共分為兩個部分計算：

1. 著作及專書(佔本項經費50%)：

依當年度各系案件數除以全校總案件數，換算各系分配比例。

2. 校外教學及研究計畫案(佔本項經費50%)：

以本校技術合作處認可之國科會計畫、產學合作計畫、其他公民營機構委託或補助之教學研究計畫為計算標準，合佔本項經費50%。其計算分別以當年度各系案件數除以全校總案件數(佔50%)、各系計畫經費除以全校總計畫經費(佔50%)，換算各系分配比例。

(四)學生表現分配額（佔剩餘經費15%）：

共分為兩個部分計算，其中學生取得證照數、學生得獎數各佔本項經費50%，其計算標準以當年度各系學生取得證照數及得獎數，分別除以全校學生總證照數及得獎數後，換算各系分配比例。

(五)評鑑成績補助額（佔剩餘經費10%）：

以最近一次教育部評鑑（含追蹤或專案評鑑）成績作為計算標準，成績一等者每系以5分計、成績二等者每系以2分計，成績三等以下者負5分，新設系科以2分計，並以當年度各系積分除以全校總積分換算各系補助比例。

(六)重點發展單位補助額（佔剩餘經費15%）：

每年度由校長依校務重點發展之需求或各系績效表現等，作綜合評量後分配之。

第 5 條 本辦法所指教師及學生人數，其認列標準依教務處、進修推廣部、人事室所提供之校務基本資料庫數據為準。

本辦法所指教師及學生績效表現，其認列標準依技術合作處所提供之校務基本資料庫數據為準。

第 6 條 獎勵補助款資本門經費編列準則：

一、每年度總務處以前一年度教育部核定經費的150%作為預估金額，並依本辦法之規定核算各單位分配比例及金額後，由各單位提列需求項目及優先序，並經各單位相關會議通過後，送總務處彙整辦理之。

二、總務處於彙整無誤後，應檢附所有相關資料，送本校專責小組會議審查，通過後再由秘書室撰擬支用計畫書報部審核。

三、教育部正式核定本校獎勵補助款經費額度後，各單位應按原分配比例，酌予調

整資本門設備採購項目及優先序，並經各單位相關會議、專責小組會議審議通過後，報部調整之。

第 7 條 獎勵補助款資本門經費於第一順位採購完畢後，其標餘款經費之分配與執行，依專責小組會議之決議辦理，但採購項目以報部核定者為限。

第 8 條 本辦法未盡事宜，如教育部及本校均未有相關規範者，得依本校專責小組會議之決議辦理。

第 9 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

# 黎明技術學院營繕工程及財物採購辦法

- (93.10.10) 93 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過
- (94.10.11) 94 學年度第 1 學期第 1 次校務會議通過
- (94.11.17) 第 11 屆第 13 次董事會議通過
- (96.10.24) 96 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過
- (97.01.25 日) 第 12 屆第 18 次董事會議通過
- (97.08.20) 97 學年度第 1 學期第 2 次行政會議通過
- (97.12.10) 97 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過
- (97.12.26) 第 12 屆第 18 次董事會議通過
- (102.12.31) 102 學年度第 1 學期第 3 次校務會議通過
- (103.1.7) 第 14 屆第 7 次董事會會議通過
- (104.2.3) 103 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過
- (104.5.8) 第 14 屆第 12 次董事會會議通過

## 第 1 章 通則

- 第 1 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)為貫徹端正政風提高行政效率依據政府採購法、私立學校法施行細則及私立學校會計制度實施辦法等規定之分層負責及簡化作業之精神，特訂「黎明技術學院營繕工程及財物採購辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 本辦法所稱採購，指工程之定作；財物之買受、訂製與承租；勞務之委任或僱傭。其劃分原則如下：
- 一、財物類：指各類物品、材料、儀器、設備、圖書、機具、權利及其他經本校認定之財物。
  - 二、工程類：指在地面上下新建、增建、改建、修建、拆除構造物與其所屬設備及改變自然環境之行為，包括建築、裝修、土木、環境、景觀、道路及其他經本校認定之工程。
  - 三、勞務類：指專業服務、技術服務、資訊服務、研究發展、營運管理、訓練、人力資源及其他經本校認定之勞務。
  - 四、採購兼有工程、財物、勞務二種(含)以上性質者，按其性質所占預算金額比率最高者以歸屬之。
- 第 3 條 黎明技術學院(以下簡稱本校)暨所屬各單位辦理採購，均應依據本校短中期校務發展計畫之項目編定年度預算並經學校相關會議審議通過後，始得辦理採購作業，凡未列入預算者除緊急性或維護學校資財避免重大災害之維修支出外，不得動支學校經費。
- 第 4 條 接受公家機關補助辦理採購，其補助金額占採購半數以上且獎補助金額在政府採購法之公告金額以上〔目前為新臺幣100萬元〕者，適用政府採購法之規定，並應受該機關之監督。
- 第 5 條 各類採購案未達適用政府採購法之規定者，依下列方式辦理：
- 一、採購案件金額100萬以上者取具2家以上(含)估價單，經校長簽准核可後採公告招標辦理。
  - 二、金額10萬以上者取具2家以上(含)估價單，經校長簽准核可後，採公開取得報

價單後辦理開標。

三、金額10萬以下(不含)者取具2家以上(含)估價單，經校長簽准核可後，由總務處議價後採購。

四、金額在2萬元(不含)以下者，經校長簽准核可後，由請購單位逕行採購。

五、如遇緊急採購〔金額10萬以下(不含)〕者，填具緊急採購申請單由總務處核可後，申請單位逕行採購並於採購後須補足資料核銷。緊急採購〔金額10萬以上〕者，填具緊急採購申請單由校長核可後，申請單位逕行採購並於採購後須補足資料核銷。

六、全校事務性物品小額採購(每月採購總金額不得超過新台幣20萬元整)，由總務處不需簽呈統一逕行採購。

七、各類採購案件採購之項目如係獨家專屬權利、獨家製造，得取具1家估價單及獨家證明申請採購。若為政府訂有公告牌價者(如油價、天然氣、瓦斯..等)免備估價單。

第 6 條 科技部、其他公民營機構委辦研究計畫案，其各類採購案在未達適用政府採購法之規定者，依下列方式辦理：

一、單項採購金額未達新台幣2萬元之小額零星採購，得由計畫主持人依規定直接逕行採購，並於採購後補足資料核銷。

二、採購金額在新台幣2萬元以上(含)10萬元以下(不含)者取具2家以上(含)估價單，經總務處簽准核可後，由採購單位辦理採購或申請單位逕行採購。

三、採購金額在新台幣10萬元以上(含)者，依本辦法第5條辦理之。

第 7 條 底價之訂定，應依圖說、規範、契約並考量成本、市場行情及相關決標資料逐項編列，由校長或其授權人核定底價，密封後交由開標主持人，於開標時會同會計室監辦拆封，並於決標時宣布底價。訂定底價時，如確實有困難之特殊或複雜案件者，經簽核後得不訂底價，但應於招標文件內敘明理由及決標條件與原則。

第 8 條 各單位經常所需之教學試驗，實習等物料，及辦公用品應循經濟有效之方式整批採購；並於開學前1個月送交主辦單位辦理，以利學生正常上課及減少人力物力之浪費，提高行政效率。

第 9 條 採購物品應以綠色、環保、節能與無障礙平台之國貨為優先。若必須採購外國商品者，請購單位應事先敘明理由，簽核後依規定辦理，如為公開招標之案件者，並應於投標須知中加註本規定。

## 第 2 章 招標

第 10 條 本校辦理採購之招標方式，分為一般招標、公告招標、選擇性招標及限制性招標。一般招標，邀請不特定廠商投標，第一次開標時須有3家以上之投標廠商始得開標，但第二次開標者不在此限。

公開招標，應在學校網頁公告，邀請不特定廠商投標，且須有3家以上之投標廠商始得開標。前兩項招標時，主辦單位應備下列文件：

一、工程圖說包括位置圖、工程圖像、工程規範、材料規範、施工說明書。

二、契約草稿。

三、空白標單。

四、空白切結書。

五、投標須知、其他規定文件等，由廠商於規定期限內向主辦單位指定之地點，以無記名方式洽購或郵購。

選擇性招標，得不經公告程序預先依一定資格條件辦理廠商資格審查後，再行邀請符合資格之廠商投標。

限制性招標，得不經公告程序，邀請2家以上廠商比價或僅邀請1家廠商直接議價。

第 11 條 本校辦理採購符合下列情形之一者，經校長簽核後，得採限制性招標：

一、以其他招標方式辦理結果，不足3家廠商投標或無合格標，且以原定招標內容及條件未經重大改變者。

二、屬專屬專利、獨家製造或供應、藝術品、秘密諮詢，無其他合適之替代標的者；或在同一地區僅有1家經營，而無競標對象者。

三、有利緊急採購、即時供應或特殊需求者。

四、原有採購之後續維修、零配件供應、更換或擴充，因相容或互通性之需要，必須向原供應廠商採購者。

五、屬原型或首次製造、供應之標的，以研究發展、實驗或開發性質者。

六、在原招標目的範圍內，因未能預見之情形，必須追加契約以外之採購，如另行招標確有產生各種不便及技術或經濟上之虞者。

七、原有採購之後續擴充，且已於招標文件敘明者。

八、在集中交易或公開競價市場採購財物。

九、委託專業服務、技術服務或資訊服務，經公開客觀評選為優勝者。

十、辦理設計競賽，經公開客觀評選為優勝者。

十一、因業務需要，指定地區採購房地產，經依所需條件公開徵求勘選認定適合需要者。

十二、購買身心障礙者、原住民或受刑個人、身心障礙福利機構、政府立案之原住民團體、監獄工場、慈善機構所提供之非營利產品或勞務。

十三、委託在專業領域具領先地位之自然人或經公告審查優勝之學術或非營利機構進行科技、技術引進、行政或學術研究發展。

十四、邀請或委託具專業素養、特質或經公告審查優勝之文化、藝術專業人士、機構或團體表演或參與文藝活動。

十五、為商業性轉售或用於製造產品、提供服務以供轉售目的所為之採購，基於轉售對象、製程或供應源之特性或實際需要，不適宜以其他招標方式辦理者。

十六、能對一切條款內容詳細洽議，或更易達到特定之性質及適當價格之協議者。

十七、有利於物之安全及可靠性者。

十八、其他經主管機關認定者。

第 12 條 基於效率及品質要求，得以統包辦理招標。前項所稱統包，指將工程或財物採購中之設計與施工、供應、安裝或一定期間之維修等併於同一採購契約辦理招標。

第 13 條 得視個別採購之特性，於招標文件中規定允許一定家數內之廠商共同投標。前項



所稱共同投標，指2家以上之廠商共同具名投標，並於投標後共同具名簽約，連帶負履行採購契約之責，以承攬工程或提供財物、勞務之行為。

### 第 3 章 開標、比價、議價及決標

第 14 條 本校採購業務以總務處為主辦，會計室為監辦，申請單位為協辦。其開標、比價及議價程序分別如下：

一、採購金額在10萬至100萬之案件，由總務長主持，會計主任監辦，事務組長、請購單位主管、採購單位承辦人及請購單位承辦人，參加開標、比價及議價會議。

二、採購金額在100萬以上之案件，由校長或校長授權之人員主持，總務長、會計主任、事務組長、請購單位主管、採購單位承辦人及請購單位承辦人，共同出席開標會議。

第 15 條 本校依本辦法規定辦理招標開標，除有下列情形之一外，即應依所訂之時間及地點進行開標決標：

一、變更或補充招標文件內容者。

二、發現有足以影響採購公正之違法或不當之行為者。

三、因應突發事故者。

四、採購計畫變更或取消採購者。

五、經主管機關認定之特殊情形者。

第1次開標，因未滿3家而流標者，第2次招標之等標期得以縮短，並得不受前項3家廠商之限制。

第 16 條 本校辦理採購之比價遵循方式如下：

一、訂有底價者比價後：

1. 最低標廠商低於底價逕行決標。

2. 合於招標文件規定之投標廠商之最低標價超過底價時，得洽該最低標廠商減價1次；減價結果仍超過底價時，得由所有合於招標文件規定之投標廠商重新比減價格，比減價格不得逾3次。前項辦理結果，最低標價仍超過底價而不逾預算數額，機關確有緊急情事需決標時，應經原底價核定人或其授權人員核准，且不得超過底價8%。

二、無訂底價者比價後，最低標廠商為第一優先議價廠商。

第 17 條 本校辦理採購之議價遵循方式如下：

一、訂有底價者議價後：

1. 低於底價逕行決標。

2. 超過底價時，將請廠商再行減價，減價次數不得超過3次。前項辦理結果，最低標價仍超過底價而不逾預算數額，機關確有緊急情事需決標時，應經原底價核定人或其授權人員核准，且不得超過底價8%。

二、無訂底價者議價後，由主辦單位決定是否決標。

決標時，如認為最低標決標廠商之總標價或部分標價偏低，顯不合理，有降低品質、不能誠信履約之虞或其他特殊情形，得限期通知該廠商提出說明或

擔保。廠商未於通知期限內提出合理的說明或擔保者，得不決標予該廠商，並得以次低標廠商為決標廠商。

第 18 條 採購單位在標購、比價時，對於採購物品之名稱、品質、規格、零配件、數量、單位、包裝、保險、運輸、交貨日期、地點、檢驗及驗收、保證責任、保固期限、售後服務及付款辦法等，各項條款必須明確規定。並應注意保有拒絕任何標單中不合規定之部份或全部予以剔除之權利。採購單位對於廠商之供應能力，產品品質及市場信譽等，應事先加以審查與評估。並得依投標廠商所報之單位價格以低於招標價格，對任何1個單項作成決標。

第 19 條 投標廠商有下列情形之一，經本校於開標前發現者，其所投之標應不予開標；於開標後發現者，應不決標予該廠商；決標或簽約後發現者，應撤銷決標、終止契約或解除契約，並得追償損失：

- 一、未依招標文件之規定投標。
- 二、投標文件之內容未依招標文件之規定。
- 三、借用或冒用他人名義或證件，或以偽造、變造之文件投標。
- 四、偽造或變造之投標文件。
- 五、不同廠商間之投標文件內容有重大異常關連者。
- 六、其他影響採購公正之違反法令行為者。

但撤銷決標、終止契約或解除契約反不符本校利益，並經校長核准者，不在此限。第一項不予開標或不予決標，致採購程序無法繼續進行者，本校得宣布廢標。

第 20 條 開標、比價、議價及決標之職責及注意事項：

- 一、接受公家機關補助辦理採購，其補助金額占採購半數以上且獎補助金額在政府採購法之公告金額以上〔目前為新臺幣100萬元〕者，應報請主管機關派員監辦，會計室會同監辦。
- 二、請購單位負責審查技術性之資料、市場調查資料、廠商資料及供應能力；採購單位負責辦理開標作業、製作紀錄及資料複檢等事項；會計室負責監辦開標、比價、議價及決標之程序。
- 三、本校重大營繕工程之投標，以採用通訊投標為原則，參加投標之廠商，應將標函件以雙層有色封套並加貼封條交寄，且不得於投標函件封面書寫廠名或負責人姓名，違反規定，取消該投標資格。
- 四、本校重大採購之招標，在投標廠商登記時，須令其提出營業執照、納稅證明及具有製造力之證件。
- 五、本校舉辦特殊或鉅大工程，廠商必須具有相當之工程經驗、實績暨財力設備等。
- 六、投標廠商應提出押標金，交由代理公庫之銀行代收，決標後未得標者，應即發還，惟當無代理公庫之銀行或情形特殊者，得由主辦單位指其金融機關代辦之。
- 七、開標時發現投標人有串通圍標，圖以詐術取得不法利益之嫌疑者，除當場宣布廢標外，並移送司法機關處罰；決標後經檢舉查明屬實者亦同。舉行招標

時，如已查得投標人事先有串通虛抬標價圖利，或威脅其他廠商不得參加投標情事，而有確切證據者，應由主辦單位宣布廢標，並連同證據移送司法機關依法處理，其於決標或已立約後查得者，仍應依照司法程序辦理。

會計會同監辦採購，應實地監視辦理開標、比價、議價、決標及驗收是否符合本辦法規定之程序。

前項會同監辦，不包括涉及廠商資格、規格、商業條款、底價訂定、決標條件及驗收方法等採購實質或技術事項之審查。但監辦人員發現該等事項有違反法令情形者，仍得提出意見。

辦理採購之主持人或主驗人不接受監辦人員所提之意見者，應納入紀錄，報校長決定之。

第 21 條 凡採購之開標、比價，應公開為之。必要時決標得不通知投標人到場。

第 22 條 開標及比價前，對於預估金額及各商號所投標價，應嚴守秘密，但變賣財務之預估金額，經會計單位之同意，得先行宣布或公告之。

#### **第 4 章 履約管理**

第 23 條 各類採購契約之要項，由本校參考國際及國內慣例定之。委託規劃、設計、監造或管理之契約，應訂明廠商規劃設計錯誤、監造不實或管理不善，致本校受損害之責任。

第 24 條 採購契約得訂明因政策變更，廠商依契約繼續履行反而不符本校利益者，本校得報經校長核准，終止或解除部份或全部契約，並與廠商協調後續事宜。

第 25 條 工程採購契約應明訂廠商執行品質管理、環境保護、施工安全衛生之責任，並對重點項目訂定檢查程序及檢驗標準。

第 26 條 營繕工程施工監督部份，應注意下列事項：

一、工地安全措施之檢查及管理。

二、進場材料之檢查及領用儲存管制。

三、辦理工程會報或相關之管理協調會議。定期與不定期邀集有關單位及承包商開會，以有效掌控施工進度與品質，並共同會商解決遭遇之問題。

四、各項施工協調會之結論或協議事項應作成書面記錄，以供辦理之依據。

五、施工中如須變更設計，應敘明理由，請設計單位繪就圖說，編列施工預算，待簽報核准後與原承包商議價，作成議價記錄或變更設計副約，以作為報行之依據。

六、注意承包商是否依據契約相關規定做各項檢驗，例如鋼筋、混凝土之強度檢驗。其檢驗或試驗結果是否合格，有無經監造單位簽證。

七、可組成專責小組，對於某金額以上之工程或專案之工程加強查核。無工程專業人員之單位，於必要時可外聘具有專長者為小組成員或顧問。

八、注意契約所定施工期中之付款方式，並核對監工單位之進度報表與現場是否相符。

#### **第 5 章 驗收**

第 27 條 本校辦理採購，應限期辦理驗收，並得辦理部份驗收。驗收時應由校長或其授權

人指派適當人員主驗，通知請購單位會驗。

第 28 條 驗收之職責及注意事項：

- 一、本校辦理一定金額以上營繕工程及財務採購，完工或交貨後應立即辦理驗收，除有特殊事由者外，應依照合約書所訂之驗收期限完成驗收。並於驗收5日前，檢送初驗合格紀錄，通知會計室派員監驗。驗收結果，發現與原案不符者，應限期改善並列入記錄。
- 二、承辦採購人員，不得為所辦採購之主驗人或樣品及材料之檢驗人；驗收接管人員不得辦理監驗及檢驗工作；經辦變賣財物人員，不得主持驗交工作。
- 三、主辦單位驗收完畢時，應填具結算驗收報告書，並由監驗及驗收人員分別簽認後，送會計室備查。
- 四、驗收由請購單位及採購單位負責辦理，會計室得派員監辦，且視需要得請各單位協助辦理。
- 五、各參加人員之職責如下：
  1. 主驗人員：主持驗收程序，抽查驗核廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，並決定不符時之處置。
  2. 會驗人員：請購單位除負責規格、廠牌、品質及技術性之驗收簽證外；並會同抽查驗核廠商履約結果有無與契約、圖說或貨樣規定不符，及會同決定不符時之處置。
  3. 協驗人員：除採購單位負責數量之點收外，得另請設計、監造、承辦採購單位人員或委託之專業人員，負責協助辦理驗收有關作業。
  4. 監驗人員：會計室派員監辦者，除對驗收之程序負責審核外，對其他事項如有疑問時，應由相關單位負責說明。
- 六、法令或契約載有驗收時應辦理丈量、檢驗或試驗之方法、程序或標準者，應依其規定辦理。
- 七、驗收結果遇有契約不合或施工有缺點之事項，限期由承商改善，再另訂期複驗。
- 八、施工缺陷或不合事項，如有不得已事由無法改善，且不影響安全與使用者，可考量以扣款驗收方式處理，惟因敘明理由按程序報經權責單位核准。扣款之金額應考量現場施工不符之情形，參考契約價格與單價分析，並視必要性將差價加以合適倍數之扣款。

第 29 條 驗收及有關規定，須作成記錄，經參與驗收人員簽名。驗收記錄應包括下列各項：

- 一、驗收日期、合約規定、交貨日期及實際交貨日期。
- 二、請購單位、使用單位之名稱。
- 三、廠商名稱、裝運商號名稱。
- 四、包裝方式、裝運方法、包裝破損情形。
- 五、送達地點、驗收地點。
- 六、合約字號。
- 七、損壞、短少、逾時處罰。

八、合約項次、物料名稱、目視檢查結果、抽樣檢查結果。

九、其他說明。

第 30 條 請購單位應將招標、比價或議價之有關文件送上級單位核簽意見，並應注意下列事項：

一、有無預算。

二、單價是否合理。

三、程序是否符合本辦法之規定。

四、規格開列時若有同等品附註者應請廠商開立證明資料，請購單位簽名。

五、以上各項請單位主管審核後簽名。

第 31 條 契約條款之內容應注意下列事項：

一、訂立合約之關係人與代理權人訂約時尤須注意有無法定授權。

二、財名稱、規格、零件、配件、數量、單位、價格基礎及總價。

三、包裝方式、裝運辦法、運輸及倉儲之合適。

四、驗收辦法、保固期限、售後服務。

五、交貨期限及地點。

六、付款辦法。

七、履約保證責任及違約處理。

八、價格如係按成本加利潤為條件者，必須載明如經查核結果利潤超過原約定時，得追回其差價。

九、押標金以銀行簽發之本票或現金為限。

第 32 條 請購單位驗收完畢時，應填寫驗收證明書，並由監驗及驗收人員分別簽認後，送會計室備查。

第 33 條 本校之購置定製及營繕工程、報廢財務均應依照本辦法辦理。

第 34 條 本辦法經校務會議通過，陳請校長及董事會核定後公布實施，修正時亦同。

(三)、內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範

本校內控制度依據黎明技術學院內部控制手冊，監督各單位依法支用整體發展獎勵補助款不餘遺力，茲就(1)公部門獎補助預算執行之各項法規辦法、(2)內部控制制度年度稽核計畫之經費查核、(3)內控制度手冊明文刊載條文…等三部分，分別分述如後：

(1) 公部門獎補助預算執行之各項法規辦法：

類別	法規編號	法規名稱
母法	1.2.1.2.1	教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點
母法	1.2.4.1	政府採購法
母法	1.2.10.1.7	教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點
母法	1.2.11.6	教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點
校內法	3.4	黎明技術學院教育部獎勵補助款專責小組設置辦法
校內法	4.11.1	黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法
校內法	4.11.2	黎明技術學院提昇教師素質經費處理辦法施行細則
校內法	4.11.3	黎明技術學院提昇行政人員素質經費處理辦法
校內法	4.11.4	黎明技術學院提昇學生事務與輔導工作經費處理辦法
校內法	5.16	黎明技術學院教師參與學術性活動獎勵要點
校內法	5.19	黎明技術學院執行「科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」實施要點
校內法	5.21	黎明技術學院補助教師專題研究辦法
校內法	5.24	黎明技術學院協助教師轉入產業發展作業要點
校內法	5.25	黎明技術學院教師進行產業研習或研究實施辦法
校內法	6.1	黎明技術學院教學助理制度實施辦法
校內法	9.1	黎明技術學院會計制度
校內法	10.2.1	黎明技術學院教育部整體發展獎勵補助款資本門經費分配辦法
校內法	11.3.7	黎明技術學院編纂教材審查及獎助辦法

(2) 內部控制制度年度稽核計畫之經費查核：學年度稽核計畫編列4次「獎勵補助款」經費稽核，分別於每年8、10、12、2月實施；其中8、10、12月三次經費稽核包含抽查與必查項次，而2月實施之經費稽核係提報獎勵補助小組格式之全年度稽核報告，為全體稽核委員全員出席進行全檢之年度大型獎勵補助稽核，此外，全學年度不定期進行「專案稽核」，茲將2月份實施之稽核細項條列如下：

【第壹部分】經費支用與規劃	
稽核要項	查核重點
1.經費執行分配比例—相關比例計算不含自籌款金額	1.1 學校自籌款(配合款)占總獎勵補助款比例應 $\geq 10\%$
	1.2 資本門占總獎勵補助款比例應介於70~75%
	1.3 經常門占總獎勵補助款比例應介於25~30%
	1.4 不得支用獎勵補助款於興建校舍工程建築、建築貸款利息補助
	1.5 支用於重大天然災害及不可抗力因素所致修繕校舍工程，應於支用計畫敘明理由並報部核准

	1.6 教學及研究等設備占資本門比例應 $\geq$ 60%
	1.7 圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備占資本門比例應 $\geq$ 10%
	1.8 學輔相關設備占資本門比例應 $\geq$ 2%
	1.9 改善教學及師資結構等項目占經常門比例應 $\geq$ 50%
	1.10 行政人員業務研習及進修占經常門比例應 $\leq$ 5%
	1.11 學輔相關工作經費占經常門比例應 $\geq$ 2%
	1.12 外聘社團指導教師鐘點費占經常門學輔相關工作經費比例應 $\leq$ 25%
2.經、資門歸類	2.1 經、資門劃分依「財物標準分類」規定辦理—單價1萬元以上耐用年限2年以上列作資本
3.經費使用時之申請程序	3.1 針對獎勵補助經費之使用，應明訂申請程序相關規定
4.專責小組之組成辦法、成員及運作情形	4.1 設置小組並訂定組成辦法(如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數…等) 4.2 成員應包括各科系(含共同科)代表 4.3 各科系代表應由各科系自行推舉產生 4.4 應依學校所訂辦法執行(如：組成成員、開議門檻、表決門檻、召開次數…等)
5.專款專帳處理原則	6.1 各項獎勵補助經費應據實核支，並採專款專帳管理
6.獎勵補助款支出憑證之處理	7.1 依「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」辦理 7.2 依「學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定」會計事務處理原則辦理
7.原支用計畫變更之處理	8.1 支用項目、規格、數量及細項等改變，應經專責小組通過，會議紀錄(包括簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查
8.獎勵補助款執行年度之認定	9.1 獎勵補助款配合政府會計年度(1.1~12.31)執行，應於當年度全數執行完竣—完成核銷並付款 9.2 若未執行完畢，應於當年度行文報部保留，並於規定期限內執行完成
9.相關資料上網公告情形	10.1 核定版支用計畫書、執行清冊、專責小組會議紀錄、公開招標紀錄及前一學年度會計師查核報告公告於學校網站
<b>【第貳部分】經常門</b>	
<b>稽核要項</b>	<b>查核重點</b>
1.獎勵補助教師相關辦法制度及辦理情形	1.1 獎勵補助教師辦法及相關制度應予明訂(內容包含如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額…等) 1.2 獎勵補助教師辦法應經相關會議審核通過後，依學校相關行政程序公告周知 1.3 案件之執行應符合改善教學及師資結構為主之支用精神 1.4 避免集中於少數人或特定對象 1.5 相關案件之執行應於法有據 1.6 依學校所訂辦法執行(如：申請程序、審查程序、審查標準、核發金額…等)
2.行政人員相關業務	2.1 行政人員業務研習及進修活動相關辦法應經行政會議通過



研習及進修活動之辦理	2.2 行政人員研習及進修案件與其業務相關
	2.3 應避免集中少數人或特定對象
	2.4 案件執行應於法有據
	2.5 依學校辦法規章執行
3.經費支用項目及標準	3.1 不得補助無授課事實、領有公家月退休之教師薪資
	3.2 接受薪資補助教師符合學校專任教師基本授課時數規定
	3.3 支用項目及標準參考「中央政府各機關用途別科目分類及執行標準表」列支 不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費
	3.4 自辦研習依「教育部及所屬機關學校辦理各類會議講習訓練與研討(習)會相關管理措施及改進方案」
4.經常門經費規劃與執行	4.1 執行與核定版支用計畫書之差異幅度應在 20% 內
	4.2 執行應有具體成果或報告留校備供查考
	4.3 執行清冊案件之填寫應完整、正確
<b>【第參部分】資本門</b>	
稽核要項	查核重點
1.請採購及財產管理辦法、制度	1.1 應參考「政府採購法」由總務單位訂定校內請採購規定
	1.2 請採購規定應經校務會議及董事會通過
	1.3 明訂財產管理辦法
	1.4 財產管理辦法應包含使用年限及報廢規定
2.請採購程序及實施	2.1 內控委員應迴避參與採購程序
	2.2 依請採購規定及作業流程
	2.3 採購案應依「政府採購法」相關規定辦理
	2.4 各項採購單價應參照臺灣銀行聯合採購標準
3.資本門經費規劃與執行	3.1 執行與核定版支用計畫)之差異幅度在 20% 內
	3.2 優先用於教學儀器設備
	3.3 區分獎勵補助款及自籌款
4.財產管理及使用情形	4.1 儀器設備應納入財產管理系統
	4.2 相關資料應確實登錄備查
	4.3 儀器設備應有「○○○年度教育部獎補助」標籤
	4.4 拍照存校備查，照片並註明設備名稱
	4.5 圖書、期刊及教學媒體軟體應加蓋「○○○年度教育部獎補助」
	4.6 應符合「一物一號」原則
	4.7 設備購置清冊註明清楚
5.財產移轉、借用、報廢及遺失處理	5.1 明訂財產之移轉、借用、報廢及遺失處理
	5.2 依辦法規章執行
	5.3 財產移轉、借用、報廢及遺失記錄

6.財產盤點制度及執行	6.1 財產盤點辦法
	6.2 財產盤點制度
	6.3 財產盤點記錄

(3) 內控制度手冊明文刊載部分：

收支	<p>壹、總則</p> <p>三、作業說明：</p> <p>(二)內部控制內容，包含人事事項、財務事項、營運事項及其他事項之作業程序、內部控制點及稽核作業規範。</p> <p>2. 本校應就下列財務事項，訂定作業程序、內部控制點及稽核作業規範：</p> <p>(5) 獎補助款之收支、管理、執行及記錄。</p>
	<p>(二) 各項收入處理辦法與作業程序及控制要點</p> <p>1. 各項收入處理辦法</p> <p>1.1. 本處理辦法所稱之各項收入包括學雜費收入、推廣教育收入、建教合作收入、補助及捐贈收入及其他各項收入、財務收入、投資及股息紅利收入、特種基金收入與代收收入之處理程序。</p> <p>1.8. 補助及捐贈收入包括各級政府對學校之補助收入及公民營企業，各財(法)團法人及個人對學校未指定用途之捐款收入。</p> <p>1.9. 補助收入之收款作業程序：</p> <p>1.9.2. 補助單位核定補助金額後，應開立領據向補助單位領款。其領款之作業流程如下：</p> <p>1.9.2.1. 由本校承辦單位備妥公文後送出納組開立三聯式統一收據送主辦會計，審核領款項目及金額無誤後核章並為列帳或備忘記錄後送主辦出納用印作為事後收款之憑證。收據聯送文書組，連同正式公文寄發撥款單位請款。</p> <p>1.9.2.2. 出納組收到補助單位撥付票據或直接匯入學校之款項通知時，經核對原留存該組領據無誤後，於領據中註明所收銀行支票號碼及送存銀行帳號連同會計聯第三聯，送會計室核製收入傳票。</p> <p>1.9.3. 會計室對於教育部之補助經費收支，應依規定設立專帳登載。</p>

	<p>(二) 各項收入處理辦法與作業程序及控制要點</p> <p>2. 各項收入之作業程序</p> <p>2.7. 補助收入之作業程序</p> <p>2.7.1. 本校擬向各級政府申請各項補助時，提出計畫或申請補助資料依規定程序向補助單位申請。</p> <p>2.7.2. 補助單位核定補助金額後，應開立收據向補助單位領款。其領款之作業流程如下：</p> <p>2.7.2.1. 由本校承辦單位備妥公文後送出納組開立三聯式統一收據送主辦會計，審核領款項目及金額無誤後送主辦出納用印作為事後收款之憑證。收執聯送文書組，連同正式公文寄發撥款單位請款。</p> <p>2.7.2.2. 出納組收到補助單位撥付票據或直接匯入學校之款項通知時，經核對原留存該組收據無誤後，於收據中註明所收銀行支票號碼及送存銀行帳號，將第三聯收據送會計室核製收入傳票。</p> <p>2.7.2.3. 會計室對於教育部之補助經費收支，應依規定設立專帳登載。</p> <p>2.8. 補助收入之控制要點</p> <p>2.8.1. 補助收入除補助單位拒絕接受學校統一收據外，不得以臨時收據或另行製作之收據領款，倘事實之需要必須使用非學校制式收據者會計室應列入備查簿管控。</p> <p>2.8.2. 需檢據核銷之案件為免重複，得開立一般收據領款，但會計室應登記控管。</p>
	<p>(三) 預算編製及執行辦法與作業程序及控制要點</p> <p>2. 作業程序：</p> <p>2.3. 預算作業程序概分規劃、編製、審查、執行及控管五階段。</p> <p>2.3.1. 預算規劃階段</p> <p>2.3.1.1. 會計室依近年收支概況提供概估年度收支預算。並完成下列作業：</p> <p>2.3.1.1.1. 決定各項收入預估水準，各收入項目由各相關單位提出，經會計室彙整後，送預算小組決定。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 獎補助及捐贈收入：技術合作處及相關單位。</li> </ul>
管理	<p>財產增加作業</p> <p>2. 作業程序：</p> <p>2.4. 登錄財產系統：</p> <p>2.4.6. 凡屬教育部獎補助款購置財產，均應標示年度及教育部獎補助經費購置字樣，其他各補助專款購置之設備，有特別規定者從其規定。</p>

<p>執行 及 紀錄</p>	<p>(三) 預算編製及執行辦法與作業程序及控制要點</p> <p>1. 編制及執行辦法</p> <p>1.8. 會計室於每年四月十五日前估算次年度之收入金額，會計室及人事室應估算相關時期之人事費支出預估金額，其收入與人事費預估依據如下：</p> <p>1.8.1. 收入部份</p> <p>1.8.1.3. 補助及捐助收入：補助收入按中長期學校發展計劃預計申請教育部或其他相關之補助款編列，如未編中長期發展計劃者，按上學年度各行政機補助。</p>
	<p>參、人事事項：</p> <p>(六)訓練：</p> <p>2. 作業程序：</p> <p>2.3. 年度教育訓練課程：</p> <p>2.3.3. 經費編列：所編列之教育訓練活動費用係由校內款或教育部私立技專校院整體發展幾獎補助經費經常門下支付。</p>