



工程爭議個案研析-

履約管理、契約變更、36 個案

- 針對履約過程中，最易發生疑義與爭議之【履約管理】、【契約變更】二大主題
- 提供近年來最熱門、最爭議之 36 個案與狀況題，3.5 小時課程實務研析
- 【全台獨創-僅此一堂】廣受好評黃老師親臨授課

日期	111 年 06 月 10 日(五) 【3.5 小時】工程個案研析菁英班	
<p>獨家公開 範本送給您</p> <p>民國 111 年 06 月 10 日 (五) 13:10-16:40</p> <p>3.5 小時 授予 證書</p>	<p>一、個案研析-「履約管理」與執行疑義</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 規劃設計未周詳、有疏失 ● 採購程序錯誤 ● 有價料、拆除料之殘值 ● 契約文件內容不明確 ● 履約期限、工期展延 ● 未驗收先使用(通車) ● 違法轉包 ● 工程保險 ● 開口契約 ● 建築師因病死亡 ● 終止契約、解除契約 ● 就業歧視 ● 違約金之性質及上限 ● 使用獨家或專利產品或工法 ● 減項發包致影響使用需求 ● 保固及維護服務 ● 已施作之鋼筋材料不合格 ● 發現分包廠商為拒絕往來廠商 ● 可歸責於廠商之終止契約 ● 同意調解建議是否涉及圖利各類 	<p>二、個案研析-「契約變更」與執行疑義</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 怠於辦理變更致驗收不合格 ● 契約變更價購合格材料 ● 廠商請求契約變更或替代方案 ● 後續擴充明顯過長過大 ● 強迫廠商辦理後續擴充 ● 現場情況差異請求增加費用 ● 實作實算也要契約變更嗎 ● 契約轉讓 ● 廠商變更公司名稱 ● 公司合併再後續擴充 ● 連帶保證廠商進場履約 ● 議價不成影響結案驗收 ● 任意允許契約變更 ● 契約變更時發現廠商已經被停權 ● 同等品審查缺漏價格考量 ● 竣工後再辦理變更追加
<p>課程當週公告於官網 實名制</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 	
<p>黃老師 親臨解析</p> <p>【 感謝有您一路支持!!! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年 】</p>		
<p>我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、 國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持!</p> <p style="text-align: right;">指名指定推薦單位 您精進進修之最佳選擇!</p>		



工程爭議個案研析-履約管理、契約變更、36 個案(06月10日/五)

◆聯絡方式 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如:團體報名 3 位, 會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價
☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1.來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

【端午早鳥價】民 111 年 06/07 前報名與繳費 一人 2800 元 2-4 人團報 2700 元/人 5 人以上團報 2500 元/人

課程定價 民 111 年 06/08 起報名與繳費 3100 元/人 *【Y20220610B】*

☆當天領取【發票、書籍、授予證書】以利經費核銷/恕不提供電子檔 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671
名額有限, 提前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】:開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 - 【課程調整】:本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【異動退費】:無法出席之退費, 請於報名繳費起至【開課日之前四個工作日】之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄:請填學員大名、轉帳金額: _____ 元
本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

◆聯絡方式 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

繳費單據黏貼處



2022 年採購進階【D】

營造工程物價指數調整與契約變更

目標效益

- 行政院主計總處，累計營造工程物價指數續揚今年第一季平均漲 10.21%
- 因應原物料與人力波動，調整指數分為「材料」及「勞務」兩大類
- 營建成本、工資續飆，二大重要議題【物價指數調整】【已簽契約之變更】
- 政府採購特聘講座:張老師【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期	111 年 06 月 17 日(五) 政府採購講座 張老師專班
全台獨家 實務內容 民國 111 年 06 月 17 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	<p>一、<u>「材料、勞務」物價波動、指數調整、調整契約價金問題</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 因應物價指數波動之調整方式 ● 營造工程物價指數調整，可以調整哪些項目 ● 物價指數基期與物調之計算演練 <p>二、<u>已簽訂契約-面臨需要辦理變更、終止、解除</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 契約變更要遵守那些原則 ● 契約變更內涵、態樣與處置方式 ● 辦理契約變更可能遭遇之問題 ● 驗收後，發現漏辦契約變更，如何處置 ● 各類採購契約應辦理契約變更事項 ● 若要終止或解除契約，應辦理注意事項

我們的學員來自

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!



- 暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
 - 暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物暫定
 - 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
- 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡) 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM登錄積分-公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如:團體報名 3 位, 會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價
☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1.來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆【早鳥優惠】民 111 年 06/13 前報名與繳費一人 3900 元 2-3 人團報 3700 元/人4 人以上團報 3600 元/人課程定價 民 111 年 06/14 起報名與繳費4200 元/人 *【Y20220617B】*

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】:開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 - 【課程調整】:本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【異動退費】:無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 - 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄:請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)





2022 年工程實務【D】

統包發包、需求訂定、 評選審查、契約變更、錯誤態樣

目標效益

- 對象:機關、學校、發包機關、發包業主、PCM、監造、驗收人員
- 「統包發包、招標決標」特殊狀況問題，如何正確處置、解決爭議
- 「統包辦理」需求訂定、評選審查、契約變更、缺失態樣
- 採購江老師專班【實戰顧問、實戰講義】解決您的問題

日期	111 年 06 月 24 日(五) 採購江老師專班
<p>全台獨家 實務內容</p> <p>民國 111 年 06 月 24 日 (五)</p> <p>09:00-12:00 13:00-16:00</p> <p>採購 江老師專班</p> <p>授予 六小時證書</p>	<p>一、<u>統包招標各階段重要里程碑</u></p> <p>二、<u>統包發包完整作業流程解析</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 統包發包會失敗的原因、影響、後果 ● 統包作業須知完整詳解 ● 統包招標前置作業詳解 ● 辦理統包之前，您應先評估與確認之事項 <p>三、<u>統包招標、決標、需求訂定</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 統包招標，如何擇定廠商資格 ● 統包招標，如何訂定主辦機關需求、機關需求書內容 ● 服務建議書撰寫/設計與非設計/評選/評審 <p>四、<u>成立採購評選審查委員會及訂定評審標準</u></p> <p>五、<u>統包契約條款逐項細解、特別應注意事項</u></p> <p>六、<u>統包涉及契約變更要如何辦理</u></p> <p>七、<u>統包辦理錯誤態樣、缺失分析</u></p>
<p>地點 課程當週公告於官網 實名制</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週二來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
<p>採購金牌-江老師專班</p> <p>我們的學員來自-中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 唯一指定推薦 是您精進進修之最佳選擇!</p>	

2022年工程實務【D】統包發包、需求訂定、契約變更、錯誤態樣(06月24日週五)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:	部門:	<input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話: ()	分機	傳真: ()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾10天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如:團體報名3位, 會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1.來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

【採購江老師專班 - 精選師資、豐富內容、實戰講義】

【六月早鳥】 民111年06/20前報名與繳費 一人3900元 2-3人團報3700元/人 4人以上團報3500元/人


課程定價 民111年06/21起報名與繳費 4200元/人 *【Y20220624A】*

☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式	<p>實體ATM/網路ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真02-2362-0111或CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電02-23628111確認報名成功</p> <p>華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008, 帳號112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編2822-1671</p> <p>*本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*</p>
------	--

報名須知	<p>【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。</p> <ol style="list-style-type: none"> 【開課通知】:開課前將Email寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。 【課程調整】:本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 【異動退費】:無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。 <p>※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>
------	---

地點	<p>暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號, 銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘</p> <p>暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口, 迴轉走麗水街步行約5分鐘, 白色建築物暫定</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
----	--

	<p>繳費單據黏貼處</p> <p>網銀/手機/ATM轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄:請填學員大名、轉帳金額: _____ 元</p> <p>本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒</p> <p>【更多精采課程, 請掃QR code】 ◆傳真:02-2362-0111 ◆電話:02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務</p> <p>◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日之下午01:30-04:30/ 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)</p>
--	---



總務行政工作關鍵- 財產(物)、出納、文書、勤務

目標效益

- 「總務行政工作」為機關學校大總管，提供各種重要後勤，為團體重要螺絲釘
- 【財產(物)管理】關鍵-財產價值、產籍登記、車輛宿舍管理、財物報損報廢
- 【出納管理】關鍵實務-收付款項、稅費扣繳、收據印製保管、出納事務
- 【文書與勤務】關鍵實務-文書處理、收文發文、勤務管理…應注意事項
- 稽核查核發現總務行政工作缺失、案例詳析

日期	111年06月17日(五)
民國 111 年 06 月 17 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 六小時證書	一、機關學校-總務行政工作的角色及重要性 二、財產(物)管理應注意事項 三、財產(物)管理-缺失及稽核缺失案例 四、出納管理應注意事項 五、出納管理-缺失及稽核缺失案例 六、收發文、文書處理-應注意事項、缺失及稽核缺失案例 七、勤務管理-策略技巧、缺失及稽核缺失案例
課程當週公告於官網 實名制	<ul style="list-style-type: none">● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 <p><u>課程當週之週二公告地點/敬請上官網確認、或來電確認、「E-Mail 給您之上課證信件」，務必回覆我們。列印或手機截圖「上課證」。</u></p>
為您邀請 審計部、稽核、查核經驗相當豐富之講座，榮獲審計專業獎章 【感謝有您一路支持!!! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年】	
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、 國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司…長期支持!	指名指定推薦單位 您精進進修之最佳選擇!



總務行政工作關鍵-財產(物)、出納、文書、勤務 (06月17日/五)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日之下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如:團體報名 3 位, 會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價
☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價囉! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【六月早鳥】 民 111 年 06/13 前報名與繳費 一人 3700 元 2-3 人團報 3600 元/人 4 人以上團報 3400 元/人

課程定價 民 111 年 06/14 起報名與繳費 3800 元/人 * **【Y20220617A】** *

☆當天領取【發票、書籍、授予六小時證書】以利經費核銷/恕不提供電子檔 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

名額有限, 提前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**:開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. **【課程調整】**:本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. **【智財個資】**:為尊重講師智財權與參與人員個資, **恕不提供電子檔**, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. **【異動退費】**:無法出席之退費, 請於報名繳費起至【開課日之前四個工作日】之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。**【NO SHOW】**繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. **【個資蒐集】**:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定

● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

● **【實名制-憑證入場】**「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 **備註欄:請填學員大名**、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日之下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

繳費單據黏貼處



民 111 年最新-

各類所得扣繳、免扣繳、申報缺失

目標效益

- 各類所得扣繳【3小時菁英班】
- 增進各機關、學校、法人、事業機構對辦理所得扣繳、免扣繳、申報之瞭解
- 最實用的主題，解決您的疑慮，減少申報錯誤、漏報情事發生
- 特聘-財務、稅務專家，曾任職財政部臺北國稅局，現任資深執業會計師

日期	06月24日(五) 【3小時菁英班】	豐富內容 精彩摘要
民國 111 年 06 月 24 日 (五) 13:10-16:10 【3小時菁英班】 核予證書	<p><u>一、財政部核定民國 111 年所得扣繳修正、新增函令</u></p> <p><u>二、扣繳單位、扣繳義務人-辦理扣繳、免扣繳、申報須知</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 所得扣繳申報常見爭議?如何避免? ● 誰是扣繳義務人?誰是納稅義務人?有那些責任? ● 給付支票如何扣繳?開了發票,就不需要扣繳? ● 民國 111 年有哪些特殊扣繳率?如何辦理扣繳? <p><u>三、各類所得扣繳、免扣繳、申報疑義</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 薪資所得: 加班、獎金、職工眷屬補助、旅遊補助 ● 薪資所得: 撫恤金、喪葬費、健檢費、勞動法令相關免稅給付 ● 執行業務所得: 建築師設計費、講演鐘點費、競賽獎金、業務佣金 ● 利息所得 ● 租賃所得及權利金所得 ● 競技、競賽、中獎之獎金 ● 退職所得 ● 職工福利委員會之各類補助 ● 董監酬勞 ● 捐贈之扣繳 <p><u>四、違反扣繳義務,如何補正?措施?要領?</u></p>	
上課地點 實聯制	<ul style="list-style-type: none"> ● 暫定 1-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物 ● 暫定 2-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整,【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週二來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據 	
<p>【 感謝有您! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十七年 】</p>		
<p>特聘 財務、稅務專家，曾任職財政部臺北國稅局，現任資深執業會計師</p>		
<p>我們的學員來自: 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、國防部陸海空三軍...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!</p>		

民 111 年最新-各類所得扣繳、免扣繳、申報缺失

【3 小時菁英班】 (06 月 24 日-B)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: _____ 部門: _____ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆

報名者

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案、報名信箱: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 全程參與將頒授《證書》/ 註:若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 100 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) 自費參加, 不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價囉! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【早鳥價】民 111 年 06/20 前報名與繳費 一人 2600 元 2-3 人團報 2500 元/人 4 人以上團報 2300 元/人

定價 民 111 年 06/21 起報名與繳費 2800 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費*【Y20220624B】

☆當天領取【發票、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 - 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 【退費規定】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 報名者個人之採購作業與客製需求均已訂購完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換日期】。繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】
 - 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

- 暫定 1-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物
- 暫定 2-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
- 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週二來電確認地點
- 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日 帳號末五碼【 _____ 】備註欄: 請填學員大名、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組為您服務

真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



律師帶您完整解讀-

資通安全、資安事件、法律遵循責任

- 專為「資通安全人員」、「單位主管」辦理之資安培育訓練

目標效益

- 特別邀請律師為您解析【資通安全必知】【資安法律必知】【法院判決】【新聞時事】

日期	特色 【律師帶您完整解讀-3小時實戰-資通安全、資安事件、法律遵循責任】
2022 年 民國 111 年 06 月 10 日 (五) 13:10-16:10 【3小時資安實戰】 【授予3小時證書】	一、資通安全人員必知-資通安全 二、資通安全人員必知-資安法律 三、面對外部攻擊-於法律上如何救濟、有何責任 四、當不法來自內部人員-於法律上如何救濟、有何責任 五、當內部伺服器成為跳板，有何責任 六、產品有漏洞，需要負哪些責任、漏洞遲遲不改善 七、透過法院判決解析-資通安全管理責任 八、透過新聞時事解析-資通安全管理責任

師資經歷	特聘 蕭老師 / 律師
地點 【實名制-憑證入場】	☆暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘 ☆暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們e給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...



每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

律師帶您完整解讀 - 資通安全、資安事件、法律遵循責任 (06/10)

◆聯絡方式 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用下方表格快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

購買者	機關/公司:	部門:	<input type="checkbox"/> 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理		
	電話: ()	分機	傳真: ()		
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail
		老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】
		老客戶, 必填			【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】
	<p>☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆</p> <p>請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E 化: CLPTC@CLPTC.COM 報名</p>				
	<p>登錄積分 <input type="checkbox"/> 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。</p>				
	<p>證書 <input type="checkbox"/> 全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交-補證作業費 200 元</p>				
	<p>團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @</p>				
	<p>發票統一編號: _____ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改</p>				
	<p>☆統一發票會依團體開立一張☆ (例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆ ☆二要件均符合者, 可使用團體購買優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆</p>				
	<p>【端午早鳥】民 111 年 06/06 前購買與完成繳費 【授予 3 小時證書】</p> <p><input type="checkbox"/> 一人份 2600 元 <input type="checkbox"/> 2-5 人團報 2500 元/每人 <input type="checkbox"/> 6 人以上團報 2400 元/每人</p> <p>定價 民 111 年 06/07 起購買與繳費 <input type="checkbox"/> 2800 元/人 *請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20220610C】</p> <p>☆當天現場領取【工具書、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆</p>				
繳費方式	<p>ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認成功</p> <p>華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011</p> <p>*名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒*</p>				
購買須知	<p>【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆ 同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。</p> <p>1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。</p> <p>2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。</p> <p>3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。</p> <p>4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與容製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。</p> <p>5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。</p> <p>※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>				
地點	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物</p> <p>☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認</p> <p>☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電</p>				

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【_____】備註欄: 請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒
 請您務必來電確認是否成功報名/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

◆聯絡方式 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)