



# 請購、需求、使用單位— 請購實戰、問題處理解決專班

- 有採購需求、使用需要者，提出申請、詢價、訂定需求規範及辦理驗收

## 目標效益

- 歡迎:採購請購單位、需求單位、使用單位參加【3小時請購菁英實戰】

日期	特色 【2022 唯一梯次】 3 小時菁英實戰
<p>2022 年 民國 111 年 10 月 14 日 (五) 13:10-16:10 【3 小時菁英實戰】</p>	<p>一、<u>請購易遇問題、缺失、注意事項</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 除了採購法，您還可以應用那些法令辦理？</li> <li>● 因資格規範不明確，導致廠商誤投標？</li> <li>● 標的規範不清楚、規格標的不明確，造成審標糾紛？</li> <li>● 文件表格誤用，導致審標、簽約發生問題？</li> <li>● 採購後才發現標的規範不清楚，如何付款？如何結案？</li> <li>● 其他易犯缺失？應注意事項？</li> <li>● 歷史標案之運用？提送底價問題？</li> </ul> <p>二、<u>「公開取得書面報價單、企劃書」</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 辦理「公開取得」前，您應知道？</li> <li>● 「公開取得」適用範圍？作業方式及法令？</li> <li>● 採用「公開取得方式」有哪些易犯缺失？應注意事項？</li> <li>● 「公開取得」案件，如何辦理驗收付款？結案？應注意事項？</li> </ul> <p>三、<u>請購案件實戰解析</u></p>
<p>地點 【實名制-憑證入場】</p>	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電</p>
<p>我們的學員來自— 中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師… 每年數千位學員好評推薦—指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇！</p>	

# 請購、需求、使用單位-請購實戰、問題處理解決專班 (10/14-五)

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

## □ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者須請更新。)

機關/公司: \_\_\_\_\_ 部門: \_\_\_\_\_ 我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理  
電話: ( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真: ( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶, 必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHO0 不宜】</small>	元
	老客戶, 必填			<small>【採 E-mail 通知相關事宜, 請您提供順暢溝通信箱/YAHO0 不宜】</small>	元

### ☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統, 新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E 化: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 報名

購買者

**登錄積分**-公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

**證書**-全程參與頒授證書 備註: 若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需繳交-補證作業費 200 元

**團體聯絡人**姓名: \_\_\_\_\_ 電話: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_ @

**發票統一編號:** \_\_\_\_\_ (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意: 發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如: 報名 3 位, 會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆要件均符合可使用團體價 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體價☆

**課程定價** 民 111 年 10/11 起購買與繳費  2800 元/人 \*請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費\* **【Y20221014A】**

**【雙十早鳥優惠】** 民 111 年 10/10 前購買與完成繳費

一人份 2600 元  2-5 人團報 2400 元/每人  6 人以上團報 2300 元/每人

☆當天現場領取【工具書、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

**ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款** 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM), 並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

\*名額有限, 課前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒\*

購買須知

**【須知約定】** 請您詳細閱讀, 並確認您行程 ☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】 ☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

- 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
- 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到, 請您務必來電

**繳費單據黏貼處**



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄: 請填學員大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元

**【更多精采課程 QR code】** 本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

請您務必來電確認是否成功報名/信箱: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 教務組

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡



# 實用開口契約-

## 後續擴充、數量單價、履約驗收

【無論您是工程案、財物案、勞務案，均能應用的開口契約】

- 採購標的需求時間不確定?每次需求數量不確定?如何減輕人力提升效率?
- 工程、財物、勞務案件之開口契約應用態樣?
- 上限金額?履約期限?數量預估?
- 如何正確簽訂開口契約?後續擴充?應注意事項?
- 實際履約數量與預估數量差異太大?新增項目?調整單價?

### 目標效益

日期	無論您是工程案、財物案、勞務案，均能應用的開口契約 【一個一個步驟…帶您辦理開口契約之招標、決標、數量、單價、履約、驗收】
民國 111 年 10 月 27 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、適合用開口方式辦理?應評估?應考量事項? 二、哪些標的可以採用開口契約辦理? 三、開口契約-如何預估品項與數量? 四、開口契約-招標策略?決標原則? 五、開口契約-如何辦理後續擴充? 六、開口契約-招標文件研擬?契約必需載示重點? 七、開口契約-會遇到那些履約問題?應管理事項? 八、開口契約-如何驗收? 九、開口契約-遇到契約變更?辦理程序?如何正確簽辦? 十、開口契約-常見疑義?問題處置? 十一、開口契約-常見稽核缺失?案例解析? ✓ <u>實際履約數量與預估數量差異大，有無預估失當責任？</u> ✓ <u>可以按原單價給付價金，有無違反公平合理原則？</u> ✓ <u>實際履約數量超出原預估數量時，應即刻辦理契約變更？</u> ✓ <u>開口契約可以新增項目？</u> ✓ <u>開口契約之各類品項如何規定保固事項？</u> ✓ <u>決標後，能依預算及決標之標價比率調整單價？</u>

### 我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、國防部三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院  
 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...  
 每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

# 實用開口契約-後續擴充、數量單價、履約驗收 (111/10/27-B)

◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 真人電話客服時間·上班日下午 01:30-04:30/其他時間·請您使用電子郵件與我們聯絡

## ☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫 姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話 即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

### ☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分  公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書  全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

發票統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票) / 不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 10/24 起報名與繳費  4000 元/人 \*【Y20221027B】\*【2022 年最後一梯次 把握機會參加】\*

【十月早鳥價】民 111 年 10/23 前報名與繳費  一人 3700 元  2-4 人團報 3500 元/人  5 人以上團報 3400 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

\*本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
- 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除(課程定價 15% 之手續及行政作業費)。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名繳費後即表示您同意-報名須知規定，其他相關應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定

● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：\_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 備註欄：請填學員大名、轉帳金額：\_\_\_\_\_ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間·上班日下午 01:30-04:30/其他時間·請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



# 招開審標決標-

## 一定會用到的文件簽報、表單填寫、公文函稿撰擬(A)

【 一 個 一 個 步 驟 帶 您 作 業 、 填 寫 、 研 擬 、 審 核 】

- 協助招開審標決標同仁、主會計同仁、監辦同仁

### 目標效益

- 您一定會用到的文件簽報、表單填寫、公文函稿撰擬實戰
- 提供您完整文件、作業表單、函稿，步步解析招開審標決標完整作業

日期	【一個一個步驟…帶您作業、填寫、撰擬、審核】
民國 111 年 10 月 21 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	<p><b>一、 招標決標方式決定-文件簽報、表單填寫、公文函稿、監辦審核</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 招標方式只有 3 種?決標原則只有最低標及最有利標?</li> <li>● 如何決定招標方式，及各類決標原則之適用性</li> <li>● 最低標、最有利標及評分及格最低標何者較優</li> </ul> <p><b>二、 招標前置階段-文件簽報、表單填寫、公文函稿、監辦審核</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 法規依據、所需表單及撰寫簽稿時應注意事項</li> <li>● 公開閱覽、公共工程開工管制、巨額採購前預期使用效益評估等如何簽辦</li> <li>● 最有利標如何函報上級機關核准</li> <li>● 您還在用電腦遴選委員?</li> <li>● 如無前例或條件不簡單時，免召開第一次評選/審查委員會議之要件</li> <li>● 前例或條件簡單時，簽辦免召開第一次評選/審查委員會議之要件</li> <li>● 委員會組織準則修正後，如何簽辦成立委員會及工作小組</li> <li>● 招標簽陳應包含哪些事項</li> <li>● 以通案方式簽核開標主持人應載明之事項</li> </ul> <p><b>三、 招標階段-文件簽報、表單填寫、公文函稿、監辦審核</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 法規依據、所需表單及撰寫簽稿時應注意事項</li> <li>● 上網公告如何簽辦</li> <li>● 等標期間按工程會解釋函應如何簽辦更正公告</li> <li>● 流廢標後按工程會解釋函應如何簽辦第 2 次以後公告</li> <li>● 符合採購法所需之訂定底價簽陳內容</li> <li>● 機關釋疑如何簽辦及通知廠商</li> <li>● 如何逐案簽辦核派主持開標人員</li> <li>● 上級機關及機關內部監辦之通知</li> </ul> <p><b>四、 開審決標階段-文件簽報、表單填寫、公文函稿、監辦審核</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 法規依據、所需表單及撰寫簽稿時應注意事項</li> <li>● 初審意見如何完整撰擬</li> <li>● 評選/審查會議所需表單</li> <li>● 評選/審查會議紀錄之完整性</li> <li>● 評選/審查結果如何簽辦</li> <li>● 超底價、標價偏低之開決流廢標紀錄</li> <li>● 決標前如何簽辦通知監辦</li> </ul> <p><b>五、 決標後階段-文件簽報、表單填寫、公文函稿、監辦審核</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 法規依據、所需表單及撰寫簽稿時應注意事項</li> <li>● 廠商領回押標金之處理</li> <li>● 流廢決標通知書之撰擬</li> <li>● 未得標廠商領回投標文件應如何辦理</li> <li>● 如何辦理廠商證件核對、通知廠商簽約及繳納履約保證金</li> <li>● 如何簽辦契約書用印及分送</li> </ul>

# 招開審標決標

## 一定會用到的文件簽報、表單填寫、公文函稿撰擬(A)

◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫 姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話 即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分- 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書- 全程參與將頒授【證書】/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

發票統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 10/18 起報名與繳費  4000 元/人 \*【Y2021021A】\*【2022 年最後一梯次 把握機會參加】\*

【早鳥最優惠】民 111 年 10/17 前報名與繳費  一人 3800 元  2-4 人團報 3600 元/人  5 人以上團報 3400 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671  
\*本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  - 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  - 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  - 【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  - 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定  
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：\_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填學員大名、轉帳金額：\_\_\_\_\_ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



# 履約、契約變更、驗收-

## 一定會用到的文件簽報、表單填寫、公文函稿撰擬(B)

- 為您節省閱讀大量法規的時間!節省摸索的成本!節省錯誤的成本!

**目標效益**

- 隨課採用-【最實用工具書】協助履約驗收同仁、主會計同仁、監辦同仁
- 您一定會用到的履約驗收、契約變更文件表單填寫、公文函稿撰擬實戰

日期	課程特色 - 全程採用【最實用工具書】授課
民國 111 年 11 月 11 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、 <u>簽約文件之運用及應注意事項?</u></li> <li>二、 <u>履約、查驗付款文件之運用、應注意事項?</u></li> <li>三、 <u>契約變更、同等品、替代方案之文件表單運用、應注意事項?</u></li> <li>四、 <u>履約爭議之文件表單運用、應注意事項?</u></li> <li>五、 <u>驗收階段、驗收缺失之文件表單運用、應注意事項?</u></li> <li>六、 <u>限期改善、減價收受、驗收決算之文件表單運用、應注意事項?</u></li> <li>七、 <u>簽辦公文實戰應用-簽呈、函稿、紀錄</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 履約階段之簽呈撰寫態樣?</li> <li>● 付款階段之簽呈撰寫態樣?</li> <li>● 財物、勞務契約變更如何簽辦?</li> <li>● 工程變更設計如何簽辦?</li> <li>● 使用同等品採購合約如何簽辦?</li> <li>● 使用替代方案採購合約如何簽辦?</li> <li>● 優規契約變更如何簽辦?</li> <li>● 履約爭議之簽辦?</li> <li>● 竣工確定紀錄如何撰寫?</li> <li>● 初驗、查驗、驗收紀錄、複驗紀錄如何撰寫?</li> <li>● 委託技術服務案驗收紀錄如何撰寫?</li> <li>● 勞務採購(清潔、保全…) 驗收紀錄如何撰寫?</li> <li>● 財物採購驗收紀錄如何撰寫?</li> <li>● 減價收受如何簽辦?</li> <li>● 驗收缺失及改善如何簽辦?</li> <li>● 決算驗收證明書如何填寫?</li> </ul> </li> </ol>

# 履約、契約變更、驗收

## 一定會用到的文件簽報、表單填寫、公文函稿撰擬(B)

◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

### 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫 姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話 即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

### ☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

**登錄積分**  公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書**  全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

**團體聯絡人姓名：** \_\_\_\_\_ **電話：** \_\_\_\_\_ **E-mail：** \_\_\_\_\_ @

**發票統一編號：** \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

**課程定價** 民 111 年 11/08 起報名與繳費  4100 元/人 \*【Y20221111A】\*【2022 年最後一梯次 把握機會參加】\*

**【早鳥最優惠】** 民 111 年 11/07 前報名與繳費  一人 3800 元  2-5 人團報 3600 元/人  6 人以上團報 3400 元/人

**【溫故知新價】** 已完成參加 10/21 「招開審標決標一定會用到的文件簽報表單填寫公文函稿撰擬 A」課，於 11/07 前報名並繳費  一人 3500 元

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

**繳費方式** **實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款** 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671  
\*本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

**報名須知** **【報名須知與約定】** 請您詳細閱讀報名資訊。務必確認行程後，再進行繳費。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】**：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
- 【課程調整】**：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 【智財個資】**：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
- 【異動退費】**：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 【個資蒐集】**：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

**地點** 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定  
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
● **【實名制-憑證入場】**「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：\_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 **備註欄：請填學員大名**、轉帳金額：\_\_\_\_\_ 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

**【更多精采課程，請掃 QR code】** ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡





# 律師帶您深度解讀-

## 「國家賠償」您應該要知道的事

目標效益

- 我是公務員?我是賠償義務機關?我是依法請求賠償者?
- 公務員執行職務、行使公權力、怠於執行職務，致人民自由、權利遭受損害
- 【律師親臨解析】180分鐘釐清-國家賠償、國賠成立、國賠行使

**歡迎把您遇到的問題帶來問律師!!!**

日期	特色 【2022唯一梯次】 3小時 - 律師親臨
<p>2022年 民國111年</p> <p>10月21日 (五)</p> <p>13:10-16:10</p> <p>【3小時菁英實戰】</p>	<p>一、<u>律師帶您深度解讀-國家賠償成立 Q&amp;A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 國家賠償請求-人的責任?物的責任?</li> <li>● 行為人是公務員?執行職務行使公權力之行為?</li> <li>● 違法性?故意?過失?</li> <li>● 人民的自由或權利受到損害?</li> <li>● 損害發生與不法行為間具有相當因果關係?</li> <li>● 公有公共設施管理?設置有欠缺?</li> <li>● 造成人民生命、身體或財產之損害?</li> <li>● 所生損害與公有公共設施設置管理上有相當因果關係?</li> <li>● 不具免責事由?</li> <li>● 自然公物與自然公物內之設施?</li> </ul> <p>二、<u>律師帶您深度解讀-國家賠償請求行使 Q&amp;A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 請求權人?賠償義務機關?</li> <li>● 因公權力行使造成損害之賠償義務機關?</li> <li>● 公有公共設施欠缺造成損害之賠償義務機關?</li> <li>● 協議?書面請求?就請求進行協議?</li> <li>● 拒絕賠償、拒為協議或協議不成?</li> <li>● 普通法院管轄?</li> <li>● 假處分?</li> <li>● 國家賠償請求權時效?求償權時效?</li> <li>● 國家賠償請求權與公務員侵權責任競合?</li> </ul> <p>三、<u>律師帶您深度解讀-國家對違法公務員求償 Q&amp;A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 國家對違法公務員的求償?</li> <li>● 公有公共設施之損害，對應負責之人的求償?</li> <li>● 國家對受託團體求償?受託個人求償?</li> <li>● 國家求償權有時效?國家求償範圍?國家求償有限制?</li> </ul> <p><b>歡迎把您遇到的問題帶來問律師!!!</b></p>
<p>地點</p> <p>【實名制-憑證入場】</p>	<p>☆暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘</p> <p>☆暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物</p> <p>☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認</p> <p>☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們e給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件，請您務必來電</p>

我們的學員來自-

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院

財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!

111年最後一梯次!!!

111年最後一梯次!!!

111年最後一梯次!!!

# 律師帶您深度解讀-「國家賠償」您應該要知道的事 (10/21-五-下午)

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

## □ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用-下方表格-快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理

電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶，必填			<input type="checkbox"/> [採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜]	元
	老客戶，必填			<input type="checkbox"/> [採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜]	元

### ☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統，新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 報名

購買者

登錄積分-公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書-全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需繳交-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

發票統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，經費核銷用) 未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如：報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 111 年 10/18 起購買與繳費  2600 元/人 \*請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費\* 【Y20221021B】

【早鳥最優惠】民 111 年 10/17 前購買與完成繳費

一人份 2400 元  2-5 人團報 2300 元/每人  6 人以上團報 2000 元/每人

☆當天現場領取【紙本講義、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

\*名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

購買須知

【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程 ☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】 ☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

- 【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  - 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  - 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  - 【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  - 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填學員大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒  
請您務必來電確認是否成功報名/信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 教務組

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



# 律師帶您解讀-

## 參與調解、參與仲裁、應行注意事項

- 參與調解、參與仲裁之雙方當事人而規劃設計之課程

### 目標效益

- 邀請資深律師、資深仲裁人解析-參與調解、參與仲裁、應行注意事項

日期	特色
<p>2022 年 民國 111 年 09 月 29 日 (四) 13:10-16:10 【3 小時菁英實戰】</p>	<p>一、<u>律師帶您解讀-參與調解應行注意事項</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 參與調解前應有認識</li> <li>● 申請調解之準備: 蒐證、文件、發文</li> <li>● 提起爭議程序的時效、請求賠償</li> <li>● 調解成立、調解不成立、調解建議有那些應注意事項</li> <li>● 調解案例解析</li> </ul> <p>二、<u>律師帶您解讀-參與仲裁應行注意事項</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 仲裁制度、仲裁流程、仲裁庭組織</li> <li>● 仲裁協議的認定、妨訴抗辯、擬制仲裁合意</li> <li>● 仲裁判斷的承認、執行與撤銷</li> <li>● 撤銷仲裁判斷之訴</li> <li>● 仲裁案例解析</li> </ul>
<p>師資經歷</p>	<p>特聘 陳律師 / 仲裁人</p> <p>台北地方法院工程專業法庭/調解委員 經濟部國家賠償委員會/委員 臺北市、高雄市採購申訴審議委員會/諮詢委員 採購案履約爭議調解、異議及申訴/仲裁事件之代理人、仲裁人 一般民事、行政訴訟案件代理人/常年法律顧問</p>
<p>地點 【實名制-憑證入場】</p>	<p>☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整, 【當週之週二-公告於官網】, 請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到信件, 請您務必來電</p>
<p>我們的學員來自-</p> <p>中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師... 每年數千位學員好評推薦 - 指定訓練機構 是您精進進修之最佳選擇!</p>	

# 律師帶您解讀-參與調解、參與仲裁、應行注意事項(09/29)

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

## □ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用下方表格快速報名購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行繳費 / 依個人資料保護法規定辦理

電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
----	-------	----	----	--------	------

老客戶，必填

【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】

元

老客戶，必填

【採 E-mail 通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO 不宜】

元

### ☆【第一次報名、新生-請使用線上報名系統，新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) 報名、官網下載-電子檔案、來信索取電子檔、E化：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 報名

購買者

登錄積分 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 全程參與頒授證書 備註：若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需繳交-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

發票統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，經費核銷用)未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意：發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如：報名 3 位，會開立 1 張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆二要件均符合者，可使用團體購買優惠價喔！1.來電說明貴單位團體人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆

課程定價 民 111 年 09/24 起購買與繳費  2600 元/人 \*請「勿」扣除匯款或轉帳之手續費\*【Y20220929C】

【早鳥優惠】民 111 年 09/23 前購買與完成繳費

一人份 2400 元  2-4 人團報 2300 元/每人  5 人以上團報 2200 元/每人

☆當天現場領取【工具書、發票、證書】 ☆ 為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費 ☆

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

\*名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

購買須知

【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程 ☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

- 1.【憑證入場】：將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  - 2.【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  - 3.【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  - 4.【無法出席】：無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  - 5.【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 轉出帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填學員大名轉出金額 \_\_\_\_\_ 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒  
請您務必來電確認是否成功報名/信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 教務組

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



# 物價指數調整、物調補貼款計算與 已簽契約變更、價金調整、漏項追加

- 原物料與勞務人力成本驚人漲幅，需要因應物價指數調整與計算調整補貼款

## 目標效益

- 履約過程，經常需要辦理契約變更、價金調整、追加新增工作項目、終止、解除

- 主辦同仁、主計同仁、會計同仁-應知重要議題【物價指數調整計算】【已簽契約變更】

日期	111年10月05日(三)
全台獨家 實務內容 民國111年  10月05日  (三)  09:10-12:10 13:10-16:10  授予 證書	<p>一、<u>材料指數、勞務指數、契約價金給付、物調補貼款計算編列</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 因延長履約期限，可調整物價指數?契約價金給付?</li> <li>● 物價指數計算基期?</li> <li>● 廠商應提出調整數據?佐證資料?</li> <li>● 物價波動指數調整-材料類(水泥、鋼筋、型鋼、金屬、砂石、瀝青、電線電纜...)</li> <li>● 物價波動指數調整-勞務類</li> <li>● 哪些項目，不予計入調整補貼?</li> <li>● 如何計算物價調整補貼款?補貼原則?計算案例?</li> </ul> <p>二、<u>已簽訂契約-變更、價金調整、追加新增工作項目、終止解除</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 辦理契約變更前，應符合哪些要件?</li> <li>● 契約變更態樣?處置方式?</li> <li>● 契約價金需要變更?加減帳?</li> <li>● 數量錯誤、項目漏列，如何計罰廠商?</li> <li>● 追加契約以外之新增工作項目?</li> <li>● 「實作實算」、「總額結算」?實作數量逾5%?</li> <li>● 變更或補充招標文件內容?合法?</li> <li>● 契約變更或加減價致原決標金額增加?</li> <li>● 驗收後，發現漏辦契約變更，如何處置?</li> <li>● 各類採購契約應辦理契約變更事項?</li> <li>● 若要終止或解除契約，應辦理注意事項?</li> <li>● 契約變更辦理，常見稽核缺失?</li> </ul>

我們的學員來自

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!



- 暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
  - 暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物暫定
  - 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
- 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

# 物價指數調整、物調補貼款計算與 已簽契約變更、價金調整、漏項追加

(111年10月05日週三)

◆網址 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)◆聯絡信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM) (真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

舊生、會員、已經參加過者, 可使用下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者須請更新。)

機關/公司: \_\_\_\_\_ 部門:  我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話: ( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真: ( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)、官網下載-電子報名檔案: [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

登錄積分  公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾10天將無法受理登錄。

參訓證書  全程參與將頒授《證書》/ 註: 若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名: \_\_\_\_\_ 電話: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_ @

發票統一編號: \_\_\_\_\_ (必填, 申請經費核銷使用)  未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名3位, 會開立1張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價囉! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

課程定價 民111年10/01起報名與繳費  4200元/人 \*【Y20221005B】\*

【早鳥優惠】民111年09/30前報名與繳費  一人3900元  2-5人團報3700元/人  6人以上團報3500元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式

實體ATM/網路ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真02-2362-0111或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM), 並務必來電02-23628111確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008, 帳號112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編2822-1671

\*本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒\*

報名須知

【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 【開課通知】: 開課前將Email寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
  - 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  - 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  - 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
  - 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號, 銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘  
暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口, 迴轉走麗水街步行約5分鐘, 白色建築物暫定  
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM轉帳, 轉出日期: \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄: 請填學員大名, 轉帳金額: \_\_\_\_\_ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間, 上班日下午01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡