## 新進教師檢附文件一覽表

教師工號:

教師姓名:

項	教師 人事			人事
次	專任教師	專案教師	自核	檢核
1	專任教職員履歷表(請附上兩吋照片	專案教師履歷表(請貼上兩吋照片貼		
	貼於履歷表上)	於履歷表上)		
2	退撫儲金專戶網路查詢服務申請同	專案教師契約書(一式三份)	ļ	
	意書			
3	是否已領教育部資深優良教師慰問			
	金、服務獎章及實際服務年資確認     表			
4	<sup>衣</sup>   薪資所得扣繳選擇表			
5	資料查閱同意書及警察刑事紀錄證明書(俗稱良民證)			
6	學位證書(最高學歷若為博士或碩士,需再提供次學歷學位證書至學士)			
7-1	各級別教師證書			
7-2	未經審定之教師,請依本校教師聘任辦法規定繳驗教師送審相關文件			
7-2	專業技術人員請提供經歷證明文件、相關專業證照			
8	身份證正反面影本			
9	户口名簿			
10	退伍令影本(女生無須提供此項資料)			
11	第一銀行存摺影本			
12	身心障礙或原住民證件(無則免附)			
13	原任職學校離職(服務)證明			
13	宋 任			
14	繳交一般職業安全衛生教育訓練(上)(下)計2小時上課證明			
	線上上課網址: <a href="https://isafe.osha.gov.tw/">https://isafe.osha.gov.tw/</a>			
	参加校內「一般職業安全衛生教育訓練」1小時課程			
15	**報到當天繳交**			
	勞工一般體格檢查紀錄。			
	規定說明:			
	https://www.osha.gov.tw/48110/48461/48463/48483/48487/56388/post			
16	E 化系統填寫基本資料 http://192.192.77.55/PHP/			
	請填寫人事資料專區下:1-1、1-2-1、1-2-2、1-3、1-4、1-6、1-13、6-4、 教師證、學歷、專長(並請依相關內容上傳證明文件)			
	教師超、字座、等校(业明依相關內名   填寫完畢請各系助理線上審核。	<b>卜上付证切入</b> (T)		
	ALTO A PARTY OF ALL MANY			