

## 黎明技術學院 112 年度暑假上班時間表

111 學年度第 2 學期第 8 次行政會議決議  
校長核定(創稿文號: 112210001035 號)

月份	星期							重要行事	上班時間
	日	一	二	三	四	五	六		
112 年 6 月	11	12	13	14	15	16	17	6/17 正常放假	正常上班
	18	19	20	21	22	23	24	6/22 端午節放假 6/23 彈性放假(共同休假)	正常上班
112 年 6 月 112 年 7 月	25	26	27	28	29	30	1	7/1 甄選入學面試	暑期彈性
112 年 7 月	2	3	4	5	6	7	8	7/3~7/5 會計師查帳 7/5 進修部產攜報到	暑期彈性
	9	10	11	12	13	14	15	7/12 五專聯合免試入學現場登記 分發	暑期彈性
	16	17	18	19	20	21	22	7/18 甄選入學志願序分發放榜 7/21 甄選入學報到 7/21 大學部轉學考報名截止	暑期彈性
	23	24	25	26	27	28	29		暑期彈性
112 年 8 月	30	31	1	2	3	4	5	7/31 大學部轉學考錄取生報到 8/1~8/2 日間部推甄註冊 8/3 進修部產攜註冊	暑期彈性
	6	7	8	9	10	11	12	8/10~8/16 日間部聯登註冊	暑期彈性
	13	14	15	16	17	18	19		暑期彈性
	20	21	22	23	24	25	26	8/22 進二技報到 8/24 日間部獨招註冊	暑期彈性
112 年 8 月 112 年 9 月	27	28	29	30	31	1	2	8/28~8/29 進修部獨招報到註冊 8/30 全校教師暨導師會議 9/1 新生入學指導	正常上班
112 年 9 月	3	4	5	6	7	8	9	9/4 開學 9/4~9/7 會計師期末查核	正常上班

說明

- 一、暑假期間之定義：自 112 年 6 月 19 日至 9 月 1 日止。
- 二、暑假期間上班時間為週一至週五：
  - (一)彈性上班時間：上午 9:00 至下午 4:30，進修部上班時間為下午 1:30 至 8:30。
  - (二)正常上班時間：依差假管理辦理規定之上班時間及出勤規定。
- 三、暑假期間放假方式說明如下：
  - (一)全校共同休息日：112 年 6 月 23 日、7 月 7 日、7 月 14 日、7 月 28 日、8 月 4 日、8 月 7 日、8 月 18 日、8 月 25 日，共 8 日。
  - (二)各單位行政主管、支援行政教師及職員工請假，請依本校「教職員差假管理辦法」、「工友請假辦法」及「編制外人員請假辦法」相關規定辦理。
  - (三)各教學單位未兼行政之教師依本校「專任教師留校時間實施要點」相關規定辦理，由各所屬教學單位主管規劃後通知各所屬專任教師。
  - (四)若遇有公告管制休假時段，則不得排特休假(含補休假)，已完成請假者視為無效。
- 四、除以上表列假期上班日外，各單位主管、教職員工應依實際需要完成各項校務工作，如遇有緊急事件或長官交辦公事，即應自動到校辦理，按期達成任務，以維持學校各項工作正常運行。
- 五、112 年 9 月 4 日(星期一)開學，正式上課。

